

Na osnovu člana 2. Odluke o osnivanju Komisije za istinu o Tuzli 92-95 („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 6/07. i 10/08.) i u vezi s članom 21. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/17.), Komisija za istinu o Tuzli 92.-95., na sjednici od 28. aprila 2017. godine, donosi

## **METODOLOGIJU**

### **za izradu Programa aktivnosti, Finansijskog plana i Izvještaja o utrošku sredstava od strane Fondacije Istina Pravda Pomirenje Tuzla**

#### **I**

Ovim Metodologijom se utvđuju rokovi i nosioci aktivnosti, sadržaj i druga pitanja od značaja za izradu Programa aktivnosti, Finansijskog plana i Izvještaja o utrošku sredstava od strane Fondacije Istina Pravda Pomirenje Tuzla (u daljem tekstu: Fondacija) na ime granta, koji se dodjeljuje Fondaciji sa pozicije Budžeta Grada Tuzla.

#### **a) Program aktivnosti i finansijski plan**

#### **II**

(1) Program aktivnosti Fondacije Istina Pravda Pomirenje Tuzla za tekuću kalendarsku godinu (u daljem tekstu: Program aktivnosti) i Finansijski plan za tekuću budžetsku godinu (u daljem tekstu: Finansijski plan), Fondacija izrađuje i podnosi Komisiji za istinu o Tuzli 92.-95. (u daljem tekstu: Komisija) jedanput godišnje, a najkasnije u roku od 30 (trideset) dana od usvajanja Budžeta Grada Tuzla .

(2) Komisija dostavljeni Program aktivnosti i Finansijski plan razmatra najkasnije 30 (trideset) dana od dana kada je isti zaprimljeni službenim putem u prijemnoj kancelariji Grada Tuzla.

(3) U slučaju promijenjenih okolnosti (izmjene visine odobrenih budžetskih sredstava, potreba za realizaciju novih projekata i slično), Program aktivnosti i Finansijski plan mogu biti podložni izmjeni, a Fondacija je dužna, bez odlaganja samoinicijativno ili na zahtjev Komisije, podnijeti izmijenjeni Program aktivnosti i Finansijski plan.

#### **III**

Program aktivnosti sadrži:

- 1) Nazive projekata koje Fondacija namjerava realizirati u tekućoj kalendarskoj godini s obrazloženjem, rokovima i nosiocima aktivnosti.
- 2) Zahtjeve, inicijative, kontakte i duge aktivnosti koji će se preduzeti na odbrani istine o Tuzli u periodu od 1992.-1995.
- 3) Informacije o stanju predmeta pred domaćim i inostranim organima i druge informacije, a vezani su za odbranu građana Tuzla i istinu o Tuzli, tokom perioda 1992.-1995.
- 4) Druge podatke koje Komisija zatraži.

Fondacija je dužna svaka tri mjeseca, najkasnije do petog u mjesecu koji slijedi nakon isteka kvartala, dostaviti informaciju o kvartalnoj realizaciji Programa aktivnosti, a u konsultaciji sa predsjedavajućim Komisije ili njegovim zamjenikom, svaki mjesec Informacije o realizaciji pojedinih dijelova iz usvojenog Programa aktivnosti.

#### IV

(1) Finansijski plan sadrži: naznačenje izvora finansiranja Fondacije (iz Budžeta Grada Tuzla i druge izvore finansiranja), projekciju utroška sredstava iz Budžeta Grada Tuzla po namjeni i visini na tromjesečnom i godišnjem nivou (uključivši sredstva namijenjena za projekte Fondacije, sredstva za advokatske i sudske troškove na ime pomoći za odbranu građana Tuzle u sudskim postupcima, sredstva za plaće, naknade zaposlenih, naknade lica angažiranih po ugovoru o djelu, materijalne troškove, izdatke za komunalne usluge i drugo), naznačenje troškova koji se finansiraju iz drugih izvora, kao i druge podatke ovisno o okolnosti slučaja i zahtjevima Komisije.

(2) Finansijski plan se podnosi na obrascu O-1, koji je sastavni dio ove Metodologije.

#### V

(1) Dio Finansijskog plana, koji se odnosi na utrošak sredstava iz Budžeta Grada Tuzla, mora biti usaglašen s odobrenim sredstvima za pomoć Fondaciji u Budžetu Grada Tuzla.

(2) Dinamika utroška odobrenih sredstava iz Budžeta Grada Tuzla, mora biti usaglašena s odobrenim operativnim tromjesečnim i godišnjim operativnim planovima u Budžetu Grada Tuzla.

#### VI

(1) Komisija svake godine utvrđuje maksimalni iznos sredstva za plaće, naknade zaposlenih, naknade lica angažiranih po ugovoru o djelu, materijalne troškove, izdatke za komunalne usluge, koji se daju na ime Granta za pomoć Fondaciji Istina Pravda Pomirenje .

(2) Prije razmatranja Finansijskog plana i Finansijskog izvještaja na sjednici Komisije, zatražit će se mišljenje Službe za buždet i finansije o usklađenosti Finansijskog izvještaja s odobrenim Budžetom.

(3) Komisija ima pravo pozvati na sjednicu predstavnika Službe za budžet i finansije, radi davanja dodatnih pojašnjenja.

#### VII

U periodu privremenog finansiranja, Fondacija je dužna dostaviti Finansijski plan za period privremenog finansiranja.

Isplata sredstava u periodu privremenog finansiranja će se izvršiti akontativno i čini sastavni dio odobrenog Finansijskog plana za tekuću budžetsku godinu.

#### **b) Izvještaj o utrošku sredstava Budžeta Grada Tuzla**

#### VIII

(1) Izvještaj o utrošku sredstava Fonacije Istina Pravda Pomirenje Tuzla (u daljem tekstu: Finansijski izvještaj) podnosi Fondacija svaka tri mjeseca za prethodni kvartal, najkasnije do petog dana u mjesecu po isteku kvartala za koji se podnosi Izvještaj.

(2) Finansijski izvještaj sadrži: ostvarene prihode (iz Budžeta Grada Tuzla, donacije i druge izvore finansiranja), izvještaj o utrošku sredstava iz Budžeta Grada Tuzla po namjeni i visini na tromjesečnom nivou (uključivši sredstva namijenjena za projekte Fondacije, sredstva za advokatske i sudske troškove na ime pomoći za odbranu građana Tuzle u sudskim postupcima, sredstva za plaće, naknade zaposlenih, naknade lica angažiranih po ugovoru o djelu, materijalni troškovi, izdaci za komunalne usluge i drugi ), naznačenje troškova koji se su finansirani za izvještajni period iz drugih izvora, kao i druge podatke ovisno o okolnosti slučaja i zahtjevima Komisije

(3) Finansijski izvještaj podnosi se na obrascu O-2, koji je sastavni dio ove Metodologije.

(4) Uz finansijski izvještaj se dostavlja dokumentacija, kojom se pravda utrošak sredstava iz Budžeta Grada Tuzla (kao npr. fotokopije računa ovjerene od ovlaštene osobe Fondacije, dokaz o uplati, dokaz o isplati troškova izvještajnog perioda i slično).

(3) Finansijski plan i izvještaj o utrošku sredstava iz Finansijskog plana, uz zaključak sa sjednice Komisije na kojoj je razmatran, dostavlja se bez odlaganja Službi za budžet i finansije.

(4) Isplata sredstava Fondaciji će se vršiti u skladu s Odlukom o izvršavanju Budžeta Grada Tuzla, na osnovu zaključka iz prethodnog stava u usvajanju Izvještaja o utrošku prethodno doznačenih sredstava.

(5) Ako Fondacija ne opravda utrošak sredstava, neće dobiti tranšu za naredni period.

## **IX**

U roku od 30 dana od dana donošenja ove Metodologije, Fondacija će usaglasiti s ovom Metodologijom i Komisiji podnijeti na razmatranje izmijenjeni Finansijski plan.

## **X**

Metodologija će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla” i na web stranici Grada Tuzla.

## **PREDSJEDAVAJUĆI KOMISIJE**

**GRAD TUZLA**

**Komisija za istinu o Tuzli 92.-95.**

**Broj: 01-05-3375-2017**

**28. april 2017. godine**

**Aleksandar Vujadinović**

**OBRAZAC O-1**

**FINANSIJSKI PLAN FONDACIJE ISTINA PRAVDA POMIRENJE TUZLA ZA \_\_\_\_\_ GODINU**

**A: PRIHODI**

Red. broj	Izvor Prihoda	I-III mjesec	IV-VI mjesec	VII-IX mjesec	X-XII mjesec	Ukupno godišnje	Napomena
1.	Budžet Grada Tuzla						
2.	Drugi izvori-						
	<b>UKUPNO</b>						

**B: PROJEKCIJA RASHODA FONDACIJE ISTINA PRAVDA POMIRENJE TUZLA ZA \_\_\_\_\_ GODINU**

RED. BROJ	Vrsta rashoda	I-III Budžet	I-III Drugi izvori	IV-VI Budžet	IV-VI Drugi izvori	VII-IX Budžet	VII-IX Drugi izvori	X-XII Budžet	X-XII Drugi izvori	Ukupno Budžet	Ukupno Drugi izvori
1.	Troškovi u predmetu Kapija										
2.	Troškovi u predmetu _____										
3.	Troškovi u predmetu _____										
4.	Troškovi projekta _____										
5.	Troškovi projekta _____										
6.	Usluge										
6.1.	Štamparske usluge _____										
6.2.	Druge usluge _____										
7.	Komunalne usluge (struja, voda, grijanje, telefon, održavanje itd)										
8.	Kancelarijski materijal										
9.	Bruto plate zaposlenih										
10.	Naknade zaposlenih										
11.	Ugovori o djelu										
11.	Putni troškovi										
12.	Gorivo										
	<b>UKUPNO</b>										

**C: OPERATIVNI PLANovi FONDACIJE ISTINA PRAVDA POMIRENJE TUZLA PO KVARTALIMA ZA \_\_\_\_\_ GODINU**

R.br.	Izvor finansiranja	I kvartal	II kvartal	III kvartal	IV kvartal	ukupno
		januar	april	juli	oktobar	
1.	Budžet Grada Tuzla					
	ukupno					

## OBRAZAC O-2

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJ FONDACIJE ISTINA PRAVDA POMIRENJE TUZLA ZA \_\_\_\_\_ KVARTAL  
\_\_\_\_\_ GODINE

## A: PRIHODI ZA \_\_\_\_\_ KVARTAL

Red. broj	Izvor Prihoda	Mjesec	Mjesec	Mjesec	Ukupno Kvartal	Napomena
1.	Budžet Grada Tuzla					
2.	Drugi izvori-					
	<b>UKUPNO</b>					

## B: RASHODI ZA \_\_\_\_\_ KVARTAL \_\_\_\_\_ GODINE

RED. BROJ	Vrsta rashoda	Mjesec Budžet	Mjesec Drugi izvori	Mjesec Budžet	Mjesec Drugi izvori	Mjesec Budžet	Mjesec Budžet	Kvartal Budžet	Kvartal Drugi izvori	Ukupno Budžet	Ukupno Drugi izvori
1.	Troškovi u predmetu "Kapija"										
2.	Troškovi u predmetu _____										
3.	Troškovi u predmetu _____										
4.	Troškovi projekta _____										
5.	Troškovi projekta _____										
6.	Usluge										
6.1.	Štamparske usluge _____										
6.2.	Druge usluge _____										
7.	Komunalne usluge (struja, voda, grijanje, telefon, održavanje itd)										
8.	Kancelarijski materijal										
9.	Bruto plate zaposlenih										
10.	Naknade zaposlenih										
11.	Ugovori o djelu										
11.	Putni troškovi										
12.	Gorivo										
	<b>UKUPNO</b>										

**NAPOMENA:** Pravljanje utroška se vrši kvartalno samo za dio odobrenih sredstva iz Budžeta Grada Tuzla.