

\_\_\_\_\_  
**Ime i prezime**

\_\_\_\_\_  
**Broj L.K. i mjesto izdavanja**

\_\_\_\_\_  
**Adresa stanovanja**

\_\_\_\_\_  
**Kontakt telefon**

**GRAD TUZLA**  
**SLUŽBA ZA EKONOMSKI RAZVOJ I**  
**DRUŠTVENE DJELATNOSTI**  
(info tel. 035 307-414 i 307- 380, Fax: 035 307-381)

Datum prijema: \_\_\_\_\_

Broj protokola: \_\_\_\_\_

**PREDMET: Zahtjev za ostvarivanje prava na uplatu doprinosa za zdravstveno osiguranje za osobe koje imaju stalno prebivalište na području grada Tuzle i nalaze se u stanju socijalne potrebe**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(Navesti razloge zbog kojeg niste zdravstveno osigurani)

**Prilog:**

<b>Red. broj</b>	<b>Naziv dokumenta</b>	<b>Dokument izdaje/posjeduje</b>	<b>Forma dokumenta</b>	<b>Komentar</b>
1.	Obrazac PBA 3 – dokaz o prebivalištu na području grada Tuzle, ukoliko je mldb. osoba i PBA 3 za roditelje, staratelje ili usvojitelje	MUP TK	Original ili ovjerena kopija	Obrazac obavezno priložiti uz Zahtjev
2.	Uvjerenje Službe za zapošljavanje iz kojeg je vidljivo da podnosilac zahtjeva nije zdravstveno osiguran kao nezaposleno lice	Služba za zapošljavanje TK – Biro Tuzla	Original	Uvjerenje obavezno priložiti uz Zahtjev
3.	Uvjerenje mjesno nadležne poslovnice Zavoda za zdravstveno osiguranje Tuzlanskog kantona da podnosilac zahtjeva nije osiguran po drugom osnovu. Ukoliko se zahtjev podosi za malodobnu osobu potrebno je dostaviti ovo uvjerenje za oba roditelja, staratelja ili usvojitelja	Zavod zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona Tuzla	Original ili ovjerena kopija	Uvjerenje obavezno priložiti uz Zahtjev

4.	Uvjerenje nadležne Porezne uprave da lice nije zaposleno i da nema zdravstveno osiguranje te da nema ranijeg duga po osnovu neplaćenog doprinosa za obavezno zdravstveno osiguranje u periodu od šest mjeseci prije izdavanja uvjerenja	Porezna uprava – Ispostava Tuzla		Uvjerenje pribavlja JU Centar za socijalni rad u postupku socioanamnestičke obrade
5.	Dokaz za podnosioca zahtjeva da se ne nalazi u evidenciji lica koja ostvaruju zdravstveno osiguranje putem Službe za boračko-invalidsku zaštitu stambene poslove i integraciju raseljenih lica Grada Tuzla	Služba za boračko invalidsku zaštitu, stambene poslove i integraciju raseljenih lica Grada Tuzla		Dokaz pribavlja Služba za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti

**Rok za rješavanje predmeta** (sa potpunom dokumentacijom i socijalno-anamnestičkom obradom predmeta putem JU Centar za socijalni rad Tuzla): 15 dana.

**Rok za pregledavanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:** 5-7 dana.

Potpisom na obrascu, stranka potvrđuje da je saglasna da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolažu nadležne službe Grada Tuzle.

**Napomena:** Postupak analize opravdanosti zahtjeva i socijalno-anamnestičku obradu zahtjeva prethodno će izvršiti JU Centar za socijalni rad Tuzla, koja će potom dati preporuku o ispunjavanju uslova za ostvarivanje prava na obavezno zdravstveno osiguranje, na osnovu kojeg će Služba za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti odlučiti o zahtjevu i isti riješiti.

Priloge pod rednim brojevima 1., 2. i 3. dostavlja podnosilac Zahtjeva

Tuzla, \_\_\_\_\_  
(Datum podnošenja zahtjeva)

\_\_\_\_\_  
(Potpis podnosioca zahtjeva)