



Službeni glasnik

Grada Tuzla

GODINA LVI

28. MART 2019. GODINE

BROJ 3

I AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA TUZLA

1

Na osnovu člana 16. i člana 29. Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 2/06., 72/07., 32/08., 4/10., 13/10. i 45/10.), člana 28. i člana 47. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine TK“, broj 6/11., 4/13., 15/13., 3/15., 2/16. i 3/17.) i člana 6. stav 1. alineja 3. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

ODLUKU

o usvajanju Zoning plana privredne zone Mlake u Tuzli

Član 1.

Usvaja se Zoning plan privredne zone Mlake u Tuzli (u daljem tekstu Zoning plan).

Član 2.

Zoning plan je izrađen u analognom i digitalnom obliku i sadrži :

A/ Tekstualni dio

UVOD

1. IZVOD IZ PROSTORNOG PLANA GRADA TUZLA ZA PERIOD 2010.-2030.

2. POSTOJEĆE STANJE PROSTORNOG UREĐENJA

2.1 Odnos prostorne cjeline i šireg područja

2.2 Prirodni uslovi

- 2.2.1. Inženjersko-geološke karakteristike terena
- 2.2.2. Geomorfološke karakteristike terena
- 2.2.3. Litostratigrafske i tektonske karakteristike terena
- 2.2.4. Inženjersko-geološki sastav i svojstva terena
- 2.2.5. Inženjersko-geološki uslovi izgradnje planiranih objekata
- 2.2.6. Seizmičke karakteristike terena
- 2.2.7. Klimatske karakteristike

2.3 Namjena površina prostorne cjeline

2.4 Fizičke strukture

2.5 Infrastrukturna opremljenost prostorne cjeline

- 2.5.1 Saobraćajna infrastruktura
- 2.5.2 Vodovodna mreža
- 2.5.3 Fekalna i kišna kanalizaciona mreža
- 2.5.4 Elektroenergetska i TT mreža
- 2.5.5 Vrel vodna i toplo vodna mreža
- 2.5.6 Ostale podzemne instalacije

2.6 Analiza stanja imovinsko-pravnih odnosa

2.7 Analiza i vrednovanje stanja prostornog uređenja

3. PROJEKCIJA IZGRADNJE I UREĐENJA PROSTORNE CJELINE

3.1. Programski elementi

3.2. Obrazloženje Projekcije izgradnje i uređenja prostorne cjeline

3.2.1. Namjena površina

3.2.2. Namjena objekata

3.3. Plan regulacije

3.4. Plan parcelacije

3.5. Plan nivelacije

3.6. Obrazloženje rješenja infrastrukture

3.6.1. Idejno rješenje saobraćaja

3.6.2. Idejno rješenje vodovodne i hidrantske mreže

3.6.3. Idejno rješenje fekalne i kišne kanalizacijske mreže

3.6.4. Idejno rješenje elektroenergetske i TT mreže

3.7. Hortikulturno uređenje prostorne cjeline

3.8. Protivpožarna zaštita i zaštita na radu

3.9. Urbanistički pokazatelji

3.10. Aproksimativni predmjer i predračun izgradnje i uređenja prostorne cjeline

B/ Grafički dio

1. Izvod iz Odluke o provođenju Prostornog plana Grada Tuzla za period 2010.-2030.

R 1: 2500

• Postojeće stanje

2. Namjena površina

R 1:1000

3. Inženjersko-geološka karta

R 1:1000

4. Karta postojećih podzemnih instalacija

R 1:1000

5. Karta posjedovnog stanja

R 1:1000

• Projekcija izgradnje i uređenja prostorne cjeline

6. Namjena površina s maksimalnim prostorom za izgradnju planiranih objekata

R 1:1000

7. Posjedovno stanje s koncepcijom izgradnje prostorne cjeline

R 1:1000

8. Plan regulacije, parcelacije i nivelacije

R 1:1000

• Infrastruktura

9. Idejno rješenje saobraćaja

R 1:1000

9.1 Uzdužni profili saobraćajnica

R 1 : 100/1000

9.2 Normalni poprečni profili saobraćajnica

R 1:50

10. Idejno rješenje vodovodne i hidrantske mreže

R 1:1000

11. Idejno rješenje kišne kanalizacijske mreže

R 1:1000

12. 1 Idejno rješenje javne rasvjete i elektroenergetske mreže

R 1:1000

12. 2 Idejno rješenje TT mreže

R 1:1000

13. Sintezna karta projektovanih instalacija
R 1:1000

C/ Odluka o provođenju Zoning plana privredne zone Mlake

D/ Dokumentacija plana

Član 3.

Evidencija planskih dokumenata iz nadležnosti Grada Tuzla je uspostavljena u Službi za prostorno uređenje i zaštitu okoline - Odjeljenje za prostorno planiranje, razvoj i zaštitu okoline.

Član 4.

Original dokument prostornog uređenja – Zoning plana privredne zone Mlake u Tuzli, u analognom i digitalnom obliku, kojeg je donijelo Gradsko vijeće Tuzla i potpisao predsjedavajući, čuva se u arhivi Gradskog vijeća Tuzla i arhivi Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoline Grada Tuzla – Odjeljenje za prostorno planiranje, razvoj i zaštitu okoline.

Sastavni dio originalnog dokumenta je Odluka o usvajanju Zoning plana privredne zone Mlake u Tuzli.

Jedan primjerak Zoning plana, u analognom i digitalnom obliku, nalazi se na stalnom javnom uvidu u Službi za prostorno uređenje i zaštitu okoline - Odjeljenje za prostorno planiranje, razvoj i zaštitu okoline.

Jedan primjerak Zoning plana, u analognom i digitalnom obliku, nalazi se i čuva se u arhivi Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoline - Odjeljenje za prostorno planiranje, razvoj i zaštitu okoline.

Jedan primjerak Zoning plana, u analognom i digitalnom obliku, nalazi se i čuva se u arhivi UO Zavod za urbanizam Grada Tuzla.

Elektronska verzija Zoning plana je postavljena je na web-stranici Grada Tuzla.

Član 5.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01/23-A-2186-2019

27. mart 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Aleksandar Vujadinović



2

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06. i 51/09.), člana 38. Zakona o prostornom uređenju i građenju („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 6/11., 4/13. i 15/13., 3/15., 2/16. i 4/17), u vezi s članom 22.a Zakona o prostornom planiranju i korištenju zemljišta na nivou Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 2/06., 72/07., 32/08., 4/10., 13/10. i 45/10.) te na osnovu člana 6. stav 1. alineja 3. Statutarn+,

odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

**ODLUKU
o provođenju Zoning plana privredne zone Mlake**

I Opće odredbe

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju uslovi korištenja, izgradnje objekata, uređenja i zaštite prostora i dobara na prostornoj cjelini tretiranoj Zoning planom privredne zone Mlake (u daljem tekstu: Zoning plan).

Član 2.

Prostorna cjelina obuhvaćena Zoning planom zauzima površinu P=11,11 ha
Obuhvat Zoning plana definisan je granicom koja prolazi osovnom željezničke pruge Brčko-Banovići sa sjeverne i sjeveroistočne strane, osovnom regulisanog korita rijeke Jale sa zapadne i sjeverozapadne strane te osovnom magistralnog puta Tuzla M 18 Sarajevo, s jugozapadne i južne strane.

Član 3.

Zoning plan sadrži:

1. Tekstualni dio koji se sastoji od:
 - Izvod iz Urbanističke osnove
 - Projekcija izgradnje i uređenja prostorne cjeline
2. Odluka o provođenju Zoning plana
3. Grafički dio koji se sastoji od 13 grafičkih priloga
4. Dokumentacija Zoning plana

Član 4.

Zoning plan se donosi na period od pet (5) godina.

II Odredbe za provođenje Zoning plana

A/ Namjena površina i objekata

Član 5.

Na području obuhvaćenom Zoning planom su definisane površine sljedećih namjena:

1. Pojedinačni privredni kompleksi
 - maksimalna površina za izgradnju objekata
 - raspoloživi prostor za formiranje neophodnih sadržaja
2. Saobraćajne površine
3. Regulisano korito rijeke Jale
4. Ostale površine

Namjena površina na tretiranom obuhvatu prikazana je na grafičkom prilogu br. 6 - *Namjena površina sa maksimalnim prostorom za izgradnju planiranih objekata*, u razmjeri R 1:1000.

Broj	Površine prema namjeni	m ²	Struktura %
1	Pojedinačni privredni kompleksi	71.030,00	63,90
	-----	-----	-----
	a) max.površina za izgradnju	25.685,00	36,16
	b) raspoloživi prostor za formiranje neophodnih sadržaja	45.345,00	63,84
2	- magistralni put Tuzla-Sarajevo (M-18)-dio dionice	1.820,00	1,64
	- planirane saobraćajne površine	3.252,00	2,92
3	Željeznička pruga Brčko-Tuzla-Banovići - dio dionice	4.062,29	3,65
4	Regulisano korito rijeke Jale	4.480,36	4,03
5	Zaštitni pojasevi	26.510,35	23,86
	UKUPNO:	111.155,00	100%

Član 6.

Neizgrađene površine, unutar kompleksa, klasificirane su po namjeni:

- Površine za kolski saobraćaj u kretanju i mirovanju
- Pješačke površine (pješačke ulice, staze, trotoari)
- Manipulativni prostori
- Uređene zelene površine

Sve površine, unutar kompleksa, bit će definisane u postupku izdavanja rješenja o urbanističkoj saglasnosti, u zavisnosti od namjene kompleksa te u skladu s važećom planskom dokumentacijom i zakonskom regulativom.

Član 7.

Projekcijom Zoning plana je planirano formiranje šest (6) pojedinačnih poslovnih kompleksa.

Prema globalnoj namjeni planirani objekti su definisani kao komercijalno-poslovni kapaciteti sa svim potrebnim sadržajima.

Predviđena je izgradnja unutar šest (6) pojedinačnih kompleksa, s tim da se može izvršiti proširenje kompleksa u smislu spajanja dva i više susjednih kompleksa, kako je prikazano na grafičkim prilogima.

Promjena veličine i oblika građevinskih parcela, izuzev u slučaju spajanja susjednih parcela, može se odobriti uz obrazložen zahtjev investitora, uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje nosioca izrade Zoning plana, vodeći računa o ravnopravnom tretmanu svih zainteresovanih investitora.

Građevinske parcele, položaj i maksimalan prostor za izgradnju planiranih objekata prikazani su na grafičkom prilogu - list br. 6 - *Namjena površina s maksimalnim prostorom za izgradnju planiranih objekata*, u razmjeri R 1:1000, kao i na grafičkom prilogu br. 8. - *Plan regulacije, parcelacije i nivelacije*, u razmjeri 1:1000.

Član 8.

Uža djelatnost planiranih poslovnih objekata će biti definisana rješenjem o urbanističkoj saglasnosti, u skladu sa interesom, potrebama i željama potencijalnih Investitora.

B/ Režim građenja i uređenja prostora**Član 9.**

Izgradnja objekata i uređenje prostora će se vršiti nakon realizacije osnovne mreže infrastrukture, u skladu sa usvojenim Zoning planom, glavnim projektima objekata i glavnim projektima uređenja terena za pojedinačne komplekse.

Član 10.

Izgradnja objekata i uređenje prostora, tretiranog Zoning planom, realizovat će se etapno, tako da uvijek budu u cjelini realizovani planirani objekti s pripadajućim pratećim površinama (površine za kolski saobraćaj, pješačke površine i uređene zelene površine), u skladu sa odredbama ove Odluke.

Član 11.

Na osnovu rješenja datih Zoning planom formulirati urbanističko-tehničke uslove za izgradnju pojedinačnih objekata i uređenja okolnog terena te u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti usloviti investitoru izradu idejnog projekta objekta u skladu s važećim zakonskim odredbama.

Član 12.

Za izdavanje odobrenja za građenje investitor je dužan priložiti Glavni projekt objekta i Glavni projekt uređenja terena pripadajućeg kompleksa, koji treba uskladiti sa uslovima propisanim Zoning planom.

Član 13.

Izradom projekata za izvođenje uređenja terena pojedinačnih kompleksa pored ostalog, detaljno razriješiti:

- kolske prilaze svim objektima i parkiralištima,
- protivpožarne puteve,
- glavne pješačke tokove na nivou partera,
- pješačke prilaze do objekata u skladu sa položajem i karakterom objekata,
- materijale i način obrade površina,
- elemente urbanog mobilijara i hortikulturnog uređenja kompleksa i
- hidrantsku mrežu, odvodnju oborinskih voda, javnu rasvjetu i sl.

Član 14.

U obuhvatu Zoning plana ne odobravaju se djelatnosti koje bi, po svojim tehnološkim karakteristikama i zahtjevima, mogle negativno uticati na postojeće djelatnosti, objekte i okolinu.

Član 15.

U obuhvatu Zoning plana nije dozvoljena izgradnja kompleksa čija je namjena isključivo skladištenje, izuzev minimalnih skladišta neophodnih za funkcionisanje planiranih objekata.

Član 16.

Namjena pojedinih privrednih kompleksa objekata, u obuhvatu Zoning plana, zavisit će od konkretnih zahtjeva potencijalnih investitora, što će se pojedinačno utvrđivati kroz izdavanje urbanističko-tehničke dokumentacije i saglasnosti od nadležnih institucija.

C/ Uslovi izgradnje i uređenja objekata**Član 17.**

Prije izrade glavnih projekata svih planiranih objekata, obavezno izvršiti detaljna geomehanička ispitivanja svake mikrolokacije s ciljem definisanja tačnih fizičko-mehaničkih svojstava zastupljenih sedimenata. Na osnovu rezultata provedenih geomehaničkih ispitivanja odrediti

tačnu dubinu i način fundiranja objekata, s geološkog aspekta, na svakoj mikrolokaciji posebno.

Član 18.

Zbog lošijih geotehničkih karakteristika tvorevina povodanjske facije na ovom dijelu terena i prisustva muljevutih proslojaka, može se očekivati pojava diferencijalnih slijeganja, tako da je planirane objekte obavezno dilatirati, a njihovo fundiranje obaviti na temeljnoj ploči uz odgovarajuću zamjenu podtemeljnog tla.

Član 19.

U slučaju da se u zoni temeljenja naiđe na muljevite proslojke, obavezno izvršiti njihovu zamjenu materijalom dobrih geotehničkih svojstava, uz nabijanje i postizanje minimalnog modula stišljivosti $M_s = 40$ MPa.

Član 20.

Kako je u šljunkovito-pjeskovitom dijelu aluviona formirana izdan podzemne vode koja je u hidrauličkoj vezi s rijekom Jalom i dubokim podzemnim vodama (pijeskovi u podini ugljenih slojeva), mogući su problemi pri dubljim iskopima s podzemnom vodom, zbog čega se mora voditi računa da se nivo podzemne vode obori ispod kote dna temelja, tj. objekte obavezno zaštititi od uzgona podzemne vode.

Član 21.

Zbijenost i kvalitet podloge budućih pristupnih puteva i parking prostora obavezno provjeriti terenskim utvrđivanjem nivoa modula stišljivosti i po potrebi izvršiti zamjenu materijala kako bi se dobio zadovoljavajući modul stišljivosti ($M_s = 80$ MPa).

Član 22.

S aspekta seizmičnosti izgradnju planiranih objekata prilagoditi VIII° MCS skale, vodeći računa o prezentiranim seizmičkim parametrima za projektovanje, vezanim za VIII^b podzonu, odnosno za lokalne geološke karakteristike tla.

Član 23.

Prilikom izvođenja zemljenih radova obavezno obezbijediti geotehnički nadzor.

Član 24.

Prostorna cjelina tretirana ovim Zoning planom je skoro u potpunosti neizgrađena. Projekcijom Zoning plana je predviđena formiranje kompleksa i izgradnja šest (6) objekata.

Član 25.

Izgradnja planiranih objekata i uređenje okolnog terena će se vršiti etapno, odnosno u skladu s interesom, potrebama i mogućnostima potencijalnih investitora.

Član 26.

Projekcijom izgradnje i uređenja prostora, u obuhvatu Zoning plana je predviđeno formiranje šest (6) građevinska parcela, različitog oblika i veličine, kombinacijom i spajanjem postojećih usitnjenih parcela. Veličine pojedinačnih planiranih parcela su sljedeće:

$$\begin{array}{ll} P_1 = 3360 \text{ m}^2 & P_3 = 5300 \text{ m}^2 \\ P_5 = 37\,400 \text{ m}^2 & \\ P_2 = 4840 \text{ m}^2 & P_4 = 5780 \text{ m}^2 \\ P_6 = 14\,350 \text{ m}^2 & \end{array}$$

Svi podaci vezani za oblik i veličinu planiranih parcela su prezentirani na grafičkom prilogu broj 8 – *Plan regulacije, parcelacije i nivelacije*, u razmjeri R 1:1000.

Član 27.

Položaj i maksimalna površina, unutar koje je moguće planirati gabarite objekata, dati su Planom regulacije, u okviru Zoning plana.

Imajući u vidu da je riječ o fleksibilnijoj vrsti detaljnog planskog dokumenta u odnosu na Regucioni plan, moguće je, da ukoliko to tehnološki proces zahtjeva povećati gabarit objekta, uz uslov da se ne remete zaštitni pojasevi infrastrukturnih objekata (pruge, saobraćajnice, podzemne i nadzemne instalacije, vodni pojas i sl.).

Svi relevantni regulacioni podaci su prikazani na grafičkom prilogu list broj 8 - *Plan regulacije, parcelacije i nivelacije*, razmjeri R 1:1000.

Član 28.

Kote poda prizemlja planiranih objekata („nule objekata“) nisu utvrđene s obzirom da se Zoning planom ne utvrđuju gabariti objekata, nego okvirne površine za pozicioniranje objekata. Nivelacione kote su date na saobraćajnicama, ulazima u kompleks te unutar kompleksa Planom nivelacije i Idejnim rješenjem saobraćaja.

Definitivne kote poda prizemlja svih planiranih objekata i nivelete uređenih okolnih pješačkih površina, definisat će se Glavnim projektom uređenja terena, nakon izrade glavnih projekata objekata i provjere na terenu.

Svi relevantni nivelacioni podaci su prikazani na grafičkom prilogu list broj 8 - *Plan regulacije, parcelacije i nivelacije*, u razmjeri R 1:1000.

Član 29.

Spratnost planiranih objekata nije definisana Projekcijom Zoning plana.

Odlukom o provođenju Prostornog plana Grada Tuzla je utvrđena maksimalna visina atike objekata u proizvodnim zonama, koja iznosi 12,0 m od kote uređenog terena.

Visina, odnosno, spratnost objekta biće definisana u postupku izdavanja rješenja o urbanističkoj saglasnosti, u skladu sa važećom zakonskom regulativom.

Član 30.

Uređenje neizgrađenog prostora tretiranog Projekcijom i zgradnje razriješiti glavnim projektima uređenja terena

mikrokompleksa u svemu prema opredjeljenjima Zoning plana.

Sva rješenja vanjskog uređenja uskladiti sa funkcijom zaštite životne sredine i stvaranja boljih uslova za rad i stanovanje.

Član 31.

U skladu s Projekcijom izgradnje izvršiti realizaciju mreže saobraćajnica unutar obuhvata. Realizovana saobraćajna mreža mora obezbijediti normalno funkcioniranje kolskog i pješačkog saobraćaja. Planirane trase i gabariti saobraćajnica, u okviru obuhvata, definisani su u grafičkom dijelu elaborata. Veza obuhvata Plana s postojećom cestovnom infrastrukturom je planiranim formiranjem kružnog toka na mjestu postojeće raskrsnice (T oblika) prilazne saobraćajnice za poslovnu zonu Bosanska Poljana, s magistralnim putem M-18 Sarajevo – Tuzla (preuzeto je rješenje koje je ranije izrađeno od strane JP Ceste FBiH).

Član 32.

Prije početka izgradnje svih saobraćajnica neophodno je pripremiti odgovarajuću tehničku dokumentaciju na nivou Glavnog projekta uz primjenu tehničkih rješenja koja će uvažiti sve relevantne uslove za ovakvu vrstu objekata (geološki, geomehanički, hidrološki, i dr). U sklopu izrade tehničke dokumentacije za izgradnju mreže saobraćajnica provesti potrebna ispitivanja terena duž planiranih trasa.

Član 33.

Konstrukciju i gabarit kolskih saobraćajnica prilagoditi uslovima koje zahtijeva teški saobraćaj. Završnu obradu izvesti sa savremenim zastorom od asfalt betona. Debljine slojeva usvojiti na osnovu provedenog proračuna kolovozne konstrukcije. U cilju adekvatne odvodnje oborinskih voda s kolovoza, poprečne nagibe kolovoza saobraćajnica projektovati i izvesti s minimalnim padom od $q = 2\%$. Uzdužne nagibe saobraćajnica projektovati i izvesti s vrijednostima u granicama koje propisuju važeći pravilnici. Na planiranim saobraćajnicama predvidjeti odgovarajuću vertikalnu i horizontalnu saobraćajnu signalizaciju u skladu sa važećim tehničkim propisima iz oblasti saobraćaja.

Član 34.

S obzirom na nivo obrade (Idejno rješenje) može se dopustiti i drugačiji način privremenog kolskog prilaza prema parcelama unutar Zoning plana, uz prethodno ishodovanje suglasnosti od nadležnih institucija (JP Ceste FBiH).

Član 35.

Pješački saobraćaj omogućiti izgradnjom pješačkih trotoara s gabaritima kako je to prikazano u grafičkim priložima. Završnu obradu pješačkih površina projektovati i izvesti savremenim materijalima, a na osnovu rješenja koja će biti definisana u glavnim projektima uređenja terena. Površine predviđene za pješački saobraćaj izvesti s podužnim i poprečnim nagibima koji će osigurati kvalitetnu odvodnju oborinskih voda s istih.

Član 36.

Saobraćaj u mirovanju riješiti u sklopu pojedinačnih kompleksa kroz projekte uređenja terena oko objekata. Neophodan broj parking mjesta obezbijediti izgradnjom nadzemnih parkinga te parkirališta ili garaža u podzemnim etažama objekata. Kod realizacije saobraćaja u mirovanju osigurati utvrđene kriterije, odnosno ispuniti uslove propisane članom 52. Odluke o provođenju Prostornog plana Grada Tuzla za period 2010.-2030. godina.

Od broja parking mjesta koji je moguće osigurati (umjesto stvarno obezbjeđeni), zavisi maksimalna veličina i namjena objekata koja će se odobriti u postupku ishodovanja urbanističke saglasnosti.

Član 37.

Snabdijevanje tretiranog lokaliteta sanitarnom i protivpožarnom vodom obezbijediti prema prema smjernicama iz Plana, priključenjem na postojeću gradsku mrežu. Uslove za projektovanje ovih instalacija će definisati nadležna gradska institucija.

Član 38.

Prečnike cijevi vodovodne i hidrantske mreže definisati na osnovu hidrauličkog proračuna provedenog na nivou Glavnog projekta vodovodne mreže. Kao cijevni materijal za izgradnju vodovodne i hidrantske mreže upotrijebiti cijevi od odgovarajućih materijala, s polaganjem u posebno izrađen zemljani rov. Spajanje i nastavljanje cijevi izvršiti odgovarajućim fazonskim komadima. Na mreži izvesti dovoljan broj armatura za regulaciju tečenja vode u svim pravcima.

Član 39.

U okviru realizacije vodovodne i hidrantske mreže projektovati i izvesti potreban broj hidranata za gašenje požara čiji broj i raspored mora odgovarati uslovima koje propisuju važeći pravilnici iz oblasti protivpožarne zaštite.

Član 40.

U okviru obuhvata realizovati kanalizacijski sistem koji je nužno projektovati i izgraditi kao separatan sa zasebnim prikupljanjem, transportom i ispuštanjem fekalne (zagađene) i oborinske vode.

Član 41.

Prihvat i tretman sanitarno - fekalnih (zagađenih) voda vršiti lokalno, za svaki pojedinačni objekt odnosno kompleks. S obzirom da u obuhvatu Zoning plana ne postoji izvedena instalacija gradske fekalne kanalizacije, ispuštanje prethodno prečišćene vode će se do realizacije gradskog sistema vršiti u regulisano korito rijeke Jale. Tretman sanitarno-fekalnih voda vršiti odgovarajućim uređajima (postrojenjima) prema uslovima koje će propisati nadležne institucije iz oblasti vodoprivrede.

Član 42.

Sve oborinske vode sa saobraćajnih i manipulativnih površina te vodu s krovova objekata, prihvatiti upotrebom

odgovarajućih tačkastih i linjskih slivnih elemenata i objekata, te upustiti u regulisano korito rijeke Jale. Oborinsku vodu prikupljenu na parkiralištima za vozila i saobraćajnicama, prije upuštanja u recipijent, tretirati separatorima ulja i naftnih derivata.

Član 43.

Kanalizacijske odvodnike projektovati i izvesti od odgovarajućih kanalizacionih cijevi. Cijevi se polažu podzemno u posebno izrađenom kanalizacionom rovu odgovarajuće dubine. Prilikom projektovanja i izvođenja predvidjeti odgovarajuće podužne nagibe polaganja kanalizacionih cijevi, kao i primjenu mjera mehaničke zaštite cijevi u fazi eksploatacije. Na mjestima ukrštanja krakova, lomova trase kanalizacione mreže, ili mjestima predviđenim za priključivanje pojedinih objekata, izvesti revizione otvore – šahtove u polumontažnoj izvedbi. Na revizionna okna – šahtove montirati poklopce od livenog željeza odgovarajuće klase nosivosti.

Član 44.

U skladu sa Idejnim rješenjem elektro instalacija, u sklopu Zoning plana, potrebno je izgraditi elektroenergetsku mrežu, javnu rasvjetu i telefonsku kanalizaciju.

Član 45.

U postupku projektovanja, izgradnje i korištenja svih objekata, u segmentu elektroenergetike, potrebno se pridržavati preporuka i zaključaka Studije energetske sektora u BiH – Energetika – kao podloga za izradu Prostornog plana Grada Tuzla, kriterija energetske efikasnosti, važećih elektrotehničkih propisa, Tehničkih preporuka J.P. Elektroprivreda BiH d.d. Sarajevo, BAS standarda i Evropskih normi.

Član 46.

Sve elektroenergetske instalacije, telekomunikacione instalacije moraju se izvoditi kao podzemne, a za telekomunikacione instalacije je obavezno izvođenje kablovske kanalizacije.

Član 47.

Transformatorske stanice, koje će biti izgrađene, moraju biti smještene kao vanjske u zelenoj površini, ali tako da je omogućen prilaz vozilima do lokacije transformatorske stanice. Pri tome estetika objekta i prostora ne smije biti narušena.

Član 48.

Priključke objekata koji se nalaze u zoni obuhvata treba izvesti na niskonaponsku mrežu u obliku podzemnog niskonaponskog priključka, koristeći slobodnostojeće distributivne razvodne ormare, koje treba locirati uz ogradu duž saobraćajnica ili najbliže transformatorske stanice.

Član 49.

Obuhvat Zoning plana je potrebno osvijetliti javnom rasvjetom, u okviru čega je potrebno projektovati i izvesti rasvjetu ulica, javnih površina, pješačkih zona, zelenih površina, biciklističkih staza itd.

Član 50.

S aspekta energetske efikasnosti, štednje energije i smanjenja troškova za električnu energiju i održavanje, javnu rasvjetu je potrebno projektovati, izvesti i koristiti kao regulisanu javnu rasvjetu, koristeći savremena tehnička rješenja.

Član 51.

Za sve objekte Zoning plana je potrebno obezbijediti telefonski priključak, koristeći savremena tehnološka rješenja i sisteme.

Član 52.

Zoning planom nije definisano priključenje planiranih sadržaja na sistem daljinskog grijanja. Uslove za priključenje na ovaj sistem će definisati nadležne institucije u fazi ishodovanja urbanističke saglasnosti i odobrenja za građenje za svaki pojedinačni kompleks.

Član 53.

Prikupljanje, odvoz i zbrinjavanje komunalnog otpada, koji će nastajati u obuhvatu Zoning plana, riješiti prema uslovima koje će propisati nadležna institucija.

Član 54.

III Odredbe o načinu izvršenja Zoning plana

Član 55.

Realizacija pojedinačnih kompleksa u obuhvatu Zoning plana može se povjeriti jednom ili više investitora, uz uslov da uvijek budu realizovani kompletni planirani objekti sa svim pripadajućim površinama, kako je utvrđeno Projekcijom izgradnje i uređenja prostorne cjeline.

Član 56.

Realizaciji pojedinačnih cjelina obavezno prethodi realizacija dijela primarne mreže infrastrukture na osnovu glavnih projekata urađenih u skladu s rješenjima datim u Zoning planu.

Član 57.

Urbanističko-tehničku dokumentaciju izdavati u skladu sa važećim propisima, od strane nadležne službe za upravu.

Član 58.

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01/23-A-2184-2019

27. mart 2019. godine

PREDSJEDAVALAČI

Aleksandar Vujadinović



3

Na osnovu člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 11/15.) te članova 16. stav 1. alineja 7. i 26. stav 1. alineja 4. Odluke o davanju u zakup poslovnih zgrada, poslovnih prostorija i garaža („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 11/15. i 1/16.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

ODLUKU**o dodjeli u zakup poslovne prostorije, neposrednom pogodbom, Turističkoj zajednici Grada Tuzla****I**

Turističkoj zajednici Grada Tuzla (u daljem tekstu: Turistička zajednica) dodjeljuju se u zakup, neposrednom pogodbom, poslovni prostor u prizemlju objekta u ulici Soni trg broj 6, površine 75,13 m², izgrađen na parceli, po novom premjeru označenoj kao k.č. broj 326, upisanoj u posjedovni list broj 342 KO Tuzla II, što po starom premjeru odgovara parcelama označenim kao k.č. broj 5/203 i 5/228 KO Tuzla.

II

Poslovna prostorija iz tačke I ove Odluke se dodjeljuje u zakup na period od četiri godine, s tim da se po isteku ovog perioda zakupni odnos može produžiti, uz saglasnost obje strane.

III

Poslovna prostorija iz tačke I ove Odluke se dodjeljuje u zakup za rad i djelovanje Turističke zajednice.

IV

Poslovna prostorija iz tačke I ove Odluke se dodjeljuje u zakup uz zakupninu određenu u skladu s članom 26. stav 1. alineja 4. Odluke o davanju u zakup poslovnih zgrada, poslovnih prostorija i garaža, i to u iznosu od 2,00 KM/m² (bez PDV-a).

V

Detaljni uslovi zakupa poslovne prostorije, iz tačke I ove Odluke, regulisat će se ugovorom između Grada Tuzla s jedne strane i Turističke zajednice s druge strane, u skladu s Odlukom o davanju u zakup poslovnih zgrada, poslovnih prostorija i garaža, kao i propisima, kojima su uređena pitanja zakupa poslovnih prostorija.

VI

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA**Gradsko vijeće****Broj: 01/07-23-469-2019****27. mart 2019. godine****PREDSJEDAVAJUĆI****Aleksandar Vujadinović**

4

Na osnovu člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 11/15.) te članova 16. stav 1. alineja 5., 24. i 26. stav 1. alineja 4. Odluke o davanju u zakup poslovnih zgrada, poslovnih prostorija i garaža („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 11/15. i 1/16.) Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

ODLUKU**o dodjeli u zakup poslovnih prostorija, neposrednom pogodbom, JKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla****I**

JKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla dodjeljuju se u zakup, neposrednom pogodbom, poslovne prostorije ukupne površine od 306,65 m², a koje se nalaze u Tuzli u ulici 2. oktobra broj 1, u objektu izgrađenom na parceli po novom premjeru označenoj kao k.č. broj 706/3 upisanoj u PL broj 329 KO Tuzla II (po starom premjeru parcela označena kao k.č. broj: 8/680, upisana u zk. ul. broj 11388 KO SP Tuzla, u vlasništvu Grada Tuzla, s dijelom od 1/1).

II

Poslovne prostorije iz tačke I ove Odluke se dodjeljuju u zakup na period od četiri godine, s tim da se po isteku ovog perioda zakupni odnos može produžiti, uz saglasnost obje ugovorne strane.

III

Poslovne prostorije iz tačke I ove Odluke se dodjeljuju u zakup za obavljanje registrovane djelatnosti JKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla.

IV

Poslovne prostorije iz tačke I ove Odluke se dodjeljuju u zakup, uz zakupninu određenu u skladu sa članom 24. i članom 26. stav 1. alineja 4. Odluke o davanju u zakup poslovnih zgrada, poslovnih prostorija i garaža i to u iznosu od 2,00 KM/m² (bez PDV-a) za poslovne prostorije (površine 203,01 m²) i 1,00 KM (bez PDV-a) za hodnike i stubišta (površine 103,64 m²).

V

Detaljni uslovi zakupa poslovnih prostorija će se regulisati ugovorom između Grada Tuzla, kao zakupodavca sa jedne strane i JKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla, kao zakupca sa druge strane, u skladu s Odlukom o davanju u zakup poslovnih zgrada, poslovnih prostorija i garaža, kao i propisima kojima su uređena pitanja zakupa poslovnih prostorija te obaveza plaćanja PDV-a.

VI

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 0101/07-23-2019/19

27. mart 2019. godine

PREDSJEDAVALAČI

Aleksandar Vujadinović

5

Na osnovu člana 22. stav 2. i člana 363. stav 4. Zakona o stvarnim pravima („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 66/13. i 100/13.), člana 13. stav 2. alineja 5. i člana 35. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06. i 51/09.), člana 23. Zakona o eksproprijaciji („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 70/07., 36/10., 25/12. i 34/16.), člana 3. stav 3. a u vezi s članom 20. Odluke o uvjetima i načinu raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 2/15., 3/15., 4/16. i 2/17.) te člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

ODLUKU**o zamjeni nekretnina**

I

Gradsko vijeće Grada Tuzla odobrava zamjenu nekretnina po osnovu Sporazuma o sticanju prava vlasništva nad nekretninama, broj: 05-01-23-263/19, sačinjenog od strane Grada Tuzla, zastupanog po Gradskom pravobranilaštvu Tuzla s jedne strane i Đorđić Ace sina Marka, Đorđić Jadranke kćeri Marka i Đorđić Stojana sina Marka, s druge strane, pred Službom za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, dana 21. 3. 2019. godine, i to na način da se parcele po novom premjeru označene kao:

- k.č. broj: 2181/2, zv. kraj Jale, oranica/njiva 3. klase, površine 12 m²,

- k.č. broj: 2181/3, zv. kraj Jale, oranica/njiva 3. klase, površine 485 m², upisane u PL broj 1653 KO Tuzla III, u suposjedu Đorđić Ace sina Marka, Đorđić Jadranke

kćeri Marka i Đorđić Stojana sina Marka, s dijelom od po 1/3 (po starom premjeru parcele označene kao k.č. broj: 2181/2, zv. kraj Jale, njiva 3. klase, površine 12 m², upisana u z.k. uložak broj 1893 KO Tuzla III, u suvlasništvu Đorđić Ace sina Marka, Đorđić Jadranke kćeri Marka i Đorđić Stojana sina Marka, s dijelom od po 1/3 i k.č. broj: 2181/3 zv. kraj Jale, njiva 3. klase, površine 485 m², upisana u z.k. uložak broj 2036 KO Tuzla III, u suvlasništvu Đorđić Ace sina Marka, Đorđić Jadranke kćeri Marka i Đorđić Stojana sina Marka, s dijelom od po 1/3), ukupne tržišne vrijednosti za obje parcele u iznosu od 147.809,00 KM

mijenjaju za parcele po novom premjeru označene kao:

- k.č. broj: 2187, zv. Zlokovac, dvorište, površine 268 m²

- k.č. broj: 2238/2, zv. Stupine bare, dvorište, površine 288 m², upisane u PL broj 1404 KO Tuzla III, u posjedu Grada Tuzla, s dijelom od 1/1 (po starom premjeru parcele označene kao k.č. broj: 2187, zv. Zlokovac, dvorište, površine 268 m², upisana u z.k. uložak broj 2503 KO Tuzla III, u vlasništvu Grada Tuzla, s dijelom od 1/1 i k.č. broj: 2238/2, zv. Stupine bare, dvorište, površine 288 m², upisana u z.k. uložak broj 2499 KO Tuzla III, u vlasništvu Grada Tuzla, s dijelom od 1/1), ukupne tržišne vrijednosti za obje parcele u iznosu od 147.941,52 KM.

II

Zamjena nekretnina, iz člana 1. ove Odluke, realizovat će se zaključivanjem ugovora o zamjeni nekretnina u formi notarski obrađene isprave.

Ugovor, iz prethodnog stava ovog člana, zaključit će se u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Troškove izrade i notarske obrade ugovora o zamjeni nekretnine u iznosu od 150,00 KM (a koji iznos predstavlja razliku utvrđene vrijednosti nekretnina) snosit će Đorđić Aco sin Marka, Đorđić Jadranka kći Marka i Đorđić Stojan sin Marka), a preostali dio troškova, kao i pripadajući porez na promet nepokretnosti, snosit će Grad Tuzla.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Tuzla, ili od njega ovlaštena osoba, da potpiše ugovor iz stava 1. ovog člana, uz prethodno pribavljeno mišljenje Gradskog pravobranilaštva Tuzla.

III

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01/07-31-2035/19

27. mart 2019. godine

PREDSJEDAVALAČI

Aleksandar Vujadinović

6

Na osnovu člana 12. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 12/03., 34/03. i 65/13.), člana 64. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“, broj 46/10. i 75/13.), člana 20. Odluke o postupku izbora i konačnog imenovanja članova organa upravljanja u javnim preduzećima, javnim komunalnim preduzećima, javnim ustanovama, javnim ustanovama za predškolski odgoj i zdravstvenim ustanovama čiji je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 11/15.) i člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Gradonačelnika, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

RJEŠENJE**o konačnom imenovanju predsjednika Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Gradske apoteke Tuzla****I**

Na poziciju predsjednika Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Gradske apoteke Tuzla, čiji je osnivač Grad Tuzla, imenuje se:

Sibila Osmanović, predsjednik iz reda osnivača.

II

Mandat predsjednika Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Gradske apoteke Tuzla će trajati do isteka mandata ostalih članova trenutnog saziva Upravnog odbora, odnosno do 11. 5. 2020. godine.

III

Poslovi, zadaci i odgovornost predsjednika i članova Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Gradske apoteke Tuzla su određeni Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“, broj 46/10. i 75/13.) i Statutom Javne zdravstvene ustanove Gradske apoteke Tuzla.

IV

Rješenje stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA **PREDSJEDAVAJUĆI**
Gradsko vijeće
Broj: 01/05-A-2189-2019 **Aleksandar Vujadinović**
27. mart 2019. godine

7

Na osnovu člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), a u vezi s članom 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Tuzla****I**

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Tuzla, Sabahudin Mušanović.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA **PREDSJEDAVAJUĆI**
Gradsko vijeće
Broj: 01-05-A-2190-2019 **Aleksandar Vujadinović**
27. mart 2019. godine

8

Na osnovu člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), a u vezi s članom 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Tuzla**

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Tuzla (u daljem tekstu: Savjet), Alen Hajdarević.

II

Mandat člana Savjeta traje četiri godine, odnosno do isteka mandata u sazivu Gradskog vijeća Grada Tuzla u kojem su organi mjesne zajednice izabrani.

III

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01-05-A-2191-2019

27. mart 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Aleksandar Vujadinović

9

Na osnovu člana 29. stav 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/03., 22/06., i 43/10.), člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06. i 51/09.) i člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici 27. 3. 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Plana edukacije i obuke stanovništva u cilju prevencije od djelovanja prirodnih i drugih nesreća

I

Usvaja se Plan edukacije i obuke stanovništva u cilju prevencije od djelovanja prirodnih i drugih nesreća.

II

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01/44-A-2205-2019

27. mart 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Aleksandar Vujadinović

10

Na osnovu člana 123. stav 2. Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije BiH“, broj 2/98. i 48/99.), a u vezi s članom 61. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 67/05.) te na osnovu odredbi člana 6. i 17. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. marta 2019. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odbacivanju Zahtjeva za utvrđivanje prava vlasništva na zemljištu

I

Odbacuje se, kao preuranjen, Zahtjev Šarić (Hamid) Bahrudina iz Tuzle, kojim je imenovani tražio da se u njegovu korist utvrdi pravo vlasništva na zemljištu po novom premjeru označenom kao k.č. broj 3095/4 zv. Toplica, voćnjak 3. klase, površine 552 m² i k.č. broj 3098/2 zv. Toplica, šuma 3. klase, površine 694 m², obje upisane u pl. broj 3116 KO Slavinovići, korisnik Šarić (Hamid) Bahrudin iz Tuzle sa 1/1, a po starom premjeru označenom kao k.č. broj 1485/145, upisana u zk. ul. broj 13723 KO Tuzla, vlasništvo Opštenarodna imovina sa 1/1 i k.č. broj 1485/164, upisana u zk. ul. broj 13764 KO Tuzla, vlasništvo Opštenarodna imovina sa 1/1.

II

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01/07-31-1585/18

27. mart 2019. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Aleksandar Vujadinović

II AKTI GRADONAČELNIKA GRADA TUZLA

1

Na osnovu člana 59. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 102/13., 9/14., 13/14., 8/15., 91/15., 102/15., 104/16. i 5/18.), člana 7. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14, 3/15, 7/15 i 12/15) i člana 14. Odluke o izvršavanju Budžeta grada Tuzla za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 13/18.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

ODLUKU

o prestrukturiranju rashoda Budžeta Grada Tuzla za period 1. 1. - 31. 12. 2019. godine

Član 1.

U dijelu „II POSEBAN DIO“ u organizacionoj jedinici –

SLUŽBA ZA BUDŽET I FINANSIJE

- Ekonomski kod „611100 - Bruto plaće“, u koloni 10. iznos od 723.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 722.000,00 KM
- Ekonomski kod „613100 - Putni troškovi“, u koloni 10. iznos od 3.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 4.000,00 KM

SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MZ

- Ekonomski kod „613100 - Putni troškovi“, u koloni 10. iznos od 5.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 8.000,00 KM
- U redu „Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ, u koloni 10. iznos od 681.727,00 KM zamjenjuje se iznosom od 684.727,00 KM

ODJELJENJE ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU

- Ekonomski kod „613724-4 - Izdaci za održavanje semafora“, u koloni 10. iznos od 41.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 38.000,00 KM

- U redu „Odjeljenje za komunalnu infrastrukturu, u koloni 10. iznos od 7.642.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 7.639.000,00 KM

SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MZ IZDACI POSEBNOG RAČUNA GRADA TUZLA

- Ekonomski kod „613727-7 - Izdaci za tekuće održavanje urbanog mobilijara“, u koloni 10. iznos od 90.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 95.000,00 KM
- Ekonomski kod „821213-10 - Izgradnja i rekonstrukcija stadiona „Tušanj“, u koloni 10. iznos od 1.389.219,66 KM zamjenjuje se iznosom od 1.364.219,66 KM
- Ekonomski kod „821221-2 - Izgradnja trotoara“, u koloni 10. iznos od 450.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 470.000,00 KM
- Ekonomski kod „821222-1 - Izgradnja i rekonstrukcija puteva“, u koloni 11. iznos od 238.400,00 KM zamjenjuje se iznosom od 228.400,00 KM
- Ekonomski kod „821224-1 - Izgradnja vodovodne i kanalizacione mreže i objekata vodosnabdijevanja“, u koloni 11. iznos od 904.611,29 KM zamjenjuje se iznosom od 914.611,29 KM

SLUŽBA ZA GEODETSKE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE

- Ekonomski kod „611100 - Bruto plaće“, u koloni 10. iznos od 640.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 615.000,00 KM
- Ekonomski kod „613934 - Izdaci za hardverske i softverske usluge“, u koloni 10. iznos od 52.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 77.000,00 KM

SLUŽBA ZA BORAČKO-INVALIDSKU ZAŠTITU, STAMBENE POSLOVE I INTEGRACIJU RASELJENIH LICA

- Ekonomski kod „613991-8 - Usluge projektne dokumentacije – nadzor, studije i tehn. usluge“, u koloni 10. iznos od 84.300,00 KM zamjenjuje se iznosom od 64.800,00 KM
- Ekonomski kod „821212-1 - Učešće u izgradnji stambenih jedinica socijalnog stanovanja“, u koloni

10. iznos od 200.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 219.500,00 KM

Član 2.

Zadužuje se Služba za budžet i finansije da usaglasi Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu u skladu s članom 1. ove Odluke.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“, a primjenjivat će se za fiskalnu 2019. godinu.

GRAD TUZLA

GRADONAČELNIK

Gradonačelnik

Broj: 02-14-A-2056/2019

Jasmin Imamović

25.mart 2019. godine



2

Na osnovu člana 7. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Tuzla za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 13/18.), a u vezi sa Zahtjevom JU Centar za kulturu Tuzla, broj: 251/19 od 28. 2. 2019. godine i Ugovorom o realizaciji od 9. 1. 2019. godine, Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

ODLUKU

o usmjeravanju neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu

Član 1.

Odobrava se usmjeravanje neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu, na ime sufinansiranja projekata institucija kulture u BiH, u iznosu od 5.000,00 KM. Sredstva su uplaćena dana 25. 1. 2019. godine, od strane Ministarstva civilnih poslova BiH.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke se usmjeravaju u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu, u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, i to:

- novi ekonomski kod „732111 – Primljeni tekući transferi od Države“ u iznosu od 3.000,00 KM
- novi ekonomski kod „742111 – Primljeni kapitalni transferi od Države“ u iznosu od 2.000,00 KM
- JU Centar za kulturu Tuzla

Za iznos sredstava, iz člana 1. ove Odluke, izvršit će se povećanje plana rashoda u dijelu rasporeda prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, na budžetskoj organizaciji, broj: 0407001, i to:

- ekonomski kod „613991-3 – Izdaci za manifestacije u iznosu od 3.000,00 KM
- ekonomski kod „821300 – Nabavka opreme“ u iznosu od 2.000,00 KM
- JU Centar za kulturu Tuzla

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije i JU Centar za kulturu Tuzla.

Član 4.

Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

GRADONAČELNIK

Gradonačelnik

Broj: 02-14-A-1968-2019

Jasmin Imamović

19.mart 2019. godine



3

Na osnovu člana 7. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Tuzla za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 13/18.), a u vezi sa Zahtjevom Gradske izborne komisije, Tuzla, broj: 01/2-05-15-2019 od 18. 3. 2019. godine, Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

ODLUKU

o usmjeravanju neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu

Član 1.

Odobrava se usmjeravanje neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu, na ime naknada biračkim odborima, u iznosu od 10.650,12 KM. Sredstva su uplaćena u 2018. godini, a s obzirom da nisu utrošena, prenose se u 2019. godinu.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke se usmjeravaju u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu, u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, novi ekonomski kod „732111 – Primljeni tekući transferi od Države“ – Sredstva za rad Gradske izborne komisije Tuzla.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za budžet i finansije i Gradska izborna komisija Tuzla.

Član 4.

Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA**GRADONAČELNIK****Gradonačelnik****Broj: 02-14-A-1969-2019****Jasmin Imamović****19.mart 2019. godine****4**

Na osnovu člana 7. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Tuzla za 2019. godinu („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 13/18.), a u vezi sa Zahtjevom Stručne službe za poslove Gradonačelnika, broj: 14-50-3-2019 od 26. 3. 2019. godine i Ugovorom broj 48-00-00046/2016-28-1 od 29. 12. 2018. godine, Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

ODLUKU

o usmjeravanju neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu

Član 1.

Odobrava se usmjeravanje neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu, na ime realizacije projekta „Novi život neolitskog naslijeđa u prepoznatim prirodnim područjima od velikog značaja – Neo Life“, u iznosu od 240.200,00 KM. Sredstva su odobrena od strane Evropske Unije.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke se usmjeravaju u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, i to:

- novi ekonomski kod „731111 – Prim. tekući transf. od inozemnih vlada“ u iznosu od 26.900,00 KM
- ekonomski kod „741111 – Prim. kapitalni transferi od inozemnih vlada“ u iznosu od 213.300,00 KM
- donatorska sredstva

Za iznos sredstava, iz člana 1. ove Odluke, izvršit će se povećanje plana rashoda u dijelu rasporeda prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, na budžetskoj organizaciji broj:02030011, i to:

- novi ekonomski kod „613100 – Putni troškovi“ u iznosu od 5.700,00 KM
- ekonomski kod „613400 – Nabavka materijala“ u iznosu od 2.700,00 KM
- ekonomski kod „613910 – Ugovorene usluge“ u iznosu od 18.500,00 KM
- novi ekonomski kod „821300 – Nabavka opreme“ u iznosu od 6.700,00 KM.
- novi ekonomski kod „821614-8 – Rekonstrukcija Arheološkog parka i geološke postavke“ u iznosu od 206.600,00 KM
- donatorska sredstva

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za budžet i finansije i Stručna služba za poslove Gradonačelnika.

Član 4.

Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku grada Tuzla“.

GRAD TUZLA**GRADONAČELNIK****Gradonačelnik****Broj: 02-14-A-2180-2019****Jasmin Imamović****27.mart 2019. godine****5**

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj 35/05.), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj 49/06. i 51/09.) i člana 7. a u vezi s članom 20. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Sl. glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15., i 12/15.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

RJ EŠENJE

o imenovanju Stručnog tima za procjenu geološko-geodetskih uslova za izgradnju objekta

I

Imenuje se Stručni tim za procjenu geološko-geodetskih uslova za izgradnju objekta, (u daljem tekstu: Stručni tim), u sljedećem sastavu:

1. Dr sci. Miralem Mulać, dipl. ing.geol. - predsjednik
2. Jasminka Bošnjčić, dipl. ing. geol. - član
3. Nedim Kunosić, dipl. ing. geol. - član
4. Jasmin Subašić, dipl. ing. geol. - član
5. Mr. sci. Rusmir Salihović, dipl. ing. geod. - član

II

Zadatak Stručnog tima je da u postupku izdavanja urbanističke saglasnosti, pokrenutom po zahtjevu investitora „Global promet“ d.o.o. Gračanica,

s aspekta geološko-geodetskih uslova sagleda mogućnosti izgradnje objekta na zemljištu označenom kao k.č. br. 82. K.O. Tuzla II, a prema Idejnom projektu SPO spratnosti Sut+Priz+gal+5+Pot, urađenom od strane Projektnog biroa „ARHITEKT“ d.o.o. Tuzla. Izvještaj o izvršenoj analizi i definiranim geološko-geodetskim uslovima za mogućnost gradnje predmetnog objekta, dostaviti Službi za prostorno uređenje i zaštitu okoline Grada Tuzla, u roku od 30 dana od dana stupanja na snagu ovog Rješenja.

III

Zadatke iz tačke II ovo Rješenja, Stručni tim će obavljati u toku radnog vremena i bez naknade.

IV

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradonačelnik

Broj: 02-05-A-1590-2019

19.februar 2019. godine

GRADONAČELNIK

Jasmin Imamović

6

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj 35/05.), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj 49/06. i 51/09.) i člana 7. a u vezi s članom 20. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Sl. glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15., i 12/15.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Stručnog tima za procjenu geološko-geodetskih uslova za izgradnju objekta

I

Imenuje se Stručni tim za procjenu geološko-geodetskih uslova za izgradnju objekta, (u daljem tekstu: Stručni tim), u sljedećem sastavu:

1. Dr. sci. Miralem Mulać, dipl. ing. geol. – predsjednik
2. Jasminka Bošnjčić, dipl. ing. geol. - član
3. Nedim Kunosić, dipl. ing. geol. - član
4. Jasmin Subašić, dipl. ing. geol. - član
5. Mr. sci. Rusmir Salihović, dipl. ing. geod. - član

II

Zadatak Stručnog tima je da u cilju stvaranja pretpostavki da po eventualno podnesenim zahtjevima potencijalnih i zainteresiranih investitora za izdavanje urbanističkih saglasnosti za izgradnju stambenih, stambeno-poslovnih ili drugih objekata na prostornom obuhvatu centralnog gradskog područja, po nalogu pomoćnika Gradonačelnika za Službu za prostorno uređenje i zaštitu okoline Grada

Tuzla, u svakom pojedinačnom predmetu, s aspekta geološko-geodetskih uslova, blagovremeno sagleda mogućnosti za izgradnju objekata na predmetnom lokalitetu, bliže omeđenim prostorom između transferzale T5 na istoku, do lokaliteta Skver - Hendek na zapadu te između Sjeverne gradske saobraćajnice i reguliranog korite rijeke Jale.

Stručni tim će stručno mišljenje o izvršenoj analizi i definiranim geološko-geodetskim uslovima za mogućnost izgradnje potencijalnih objekata na pomenutom obuhvatu, u skladu s važećim prostorno-planskim dokumentima, za svaki konkretan slučaj dostaviti Službi za prostorno uređenje i zaštitu okoline Grada Tuzla, najkasnije u roku od 15 (petnaest) dana od dana prijema naloga pomoćnika Gradonačelnika za Službu za prostorno uređenje i zaštitu okoline za davanje stručnog mišljenja.

III

Zadatke iz tačke II ovo Rješenja, Stručni tim će obavljati u toku radnog vremena i bez naknade.

IV

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradonačelnik

Broj: 02-05-A-1667-2019

7.mart 2019. godine

GRADONAČELNIK

Jasmin Imamović

7

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 35/05.), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06. i 51/09.) i člana 7. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za procjenu stanja nosivosti, stabilnosti, funkcionalnosti objekata i nastalih šteta prouzrokovanih požarom u kompleksu „Tržnice-pijace“ d.o.o. za usluge i trgovinu Tuzla

I

U stručnu Komisiju se imenuju :

1. TOMISLAV RUŽIĆ, dipl. ing. građevine, predsjednik
2. NEDŽAD DELIĆ, dipl. ing. građevine, član
3. DAMIR HAMUSTAFIĆ, dipl. ing. građevine, član
4. MEHMED ZAIMOVIĆ, dipl. ing. arhitekture, član
5. SENAD AHMETAGIĆ, dipl. ing. mašinstva, član
6. ARMELA EFENDIĆ, dipl. ing. elektrotehnike, član

7. ARMIN DERVIŠEVIĆ, dipl. ing.
elektrotehnike, član

II

Osnovni zadatak predsjednika i članova Komisije je pregled i utvrđivanje nivoa oštećenja na objektima u kompleksu pijace prouzrokovanih požarom dana 26. 2. 2019. godine. Komisija će izvršiti pregled konstrukcije objekata, sistema elektroinstalacija, vodovodne i kanalizacijske mreže, odvodnje oborinskih voda, kao i oštećenja na montažnim tipskim objektima (kiosci i otvoreni štandovi). Nakon izvršenog pregleda, Komisija će procijeniti nivo oštećenja i dati prijedlog mjera za saniranje nastalih šteta sa procjenom troškova.

III

Predsjednik i članovi Komisije će bez odlaganja pristupiti izvršenju zadataka iz tačke II ovog Rješenja i iste će obavljati prioritarno do konačnog izvršenja navedenih zadataka.

IV

Poslove i zadatke iz tačke II ovog Rješenja, predsjednik i članovi Komisije će obavljati u toku redovnog radnog vremena i bez naknade.

V

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradonačelnik

Broj: 02-05-A-1452-2019

28.februar 2019. godine

GRADONAČELNIK

Jasmin Imamović

8

Na osnovu člana 61. stav 2. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj 7/17., 10/17., 10/18. i 14/18.), člana 34. stav 1. Uredbe o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika i namještenika u organima državne službe u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj 1/18. i 5/18.) i člana 7. u vezi s članom 20. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Disciplinske komisije za vođenje disciplinskog postupka i izricanje disciplinskih mjera i kazni za teške povrede službene dužnosti državnih službenika i namještenika Grada Tuzla

I

U Disciplinsku komisiju za vođenje disciplinskog postupka i izricanje disciplinskih mjera i kazni za teške povrede službene dužnosti državnih službenika i namještenika uposlenih u službama za upravu i stručnim

službama Grada Tuzla, Upravnoj organizaciji Zavod za urbanizam Grada Tuzla i Gradskom pravobranilaštvu Tuzla (u daljem tekstu: Disciplinska komisija), imenuju se:

1. SENADA HUKIĆ, dipl. pravnik, državni službenik u Službi za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, predsjednik
2. MIRELA SMAJLOVIĆ, dipl. pravnik, državni službenik u Službi za prostorno uređenje i zaštitu okoline, zamjenik predsjednika
3. ERNA KAMBEROVIĆ, dipl. pravnik, državni službenik u Službi za geodetske i imovinsko-pravne poslove, član
4. MIRA MATUZOVIĆ, dipl. pravnik, državni službenik u Službi civilne zaštite, zamjenik člana
5. OMAR AHMIĆ, dipl. pravnik, državni službenik u Stručnoj službi Gradskog vijeća, član, predstavnik Sindikata
6. JASMINA AHMETOVIĆ, dipl. ekonomista, državni službenik u Službi za budžet i finansije, zamjenik člana, predstavnik Sindikata

Za zapisničara i za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe Disciplinske komisije, imenuje se SELMA DADANOVIĆ, dipl. pravnik, državni službenik u Stručnoj službi za poslove Gradonačelnika.

II

Imenovanje predsjednika, članova, njihovih zamjenika i zapisničara Disciplinske komisije vrši se na mandatni period od dvije (2) godine.

III

Zadatak Disciplinske komisije je provođenje disciplinskog postupka i izricanje disciplinskih mjera i kazni za teške povrede službene dužnosti državnih službenika i namještenika Grada Tuzla u skladu s Uredbom o pravilima disciplinskog postupka za disciplinsku odgovornost državnih službenika i namještenika u organima državne službe u Tuzlanskom kantonu („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj 1/18. i 5/18.).

IV

Poslove i zadatke iz tačke III ovog Rješenja, Disciplinska komisija će obavljati u toku i poslije redovnog radnog vremena, a u skladu s prirodom poslova koje obavlja.

V

Za učešće u radu predsjednik, članovi, njihovi zamjenici i zapisničar Disciplinske komisije imaju pravo na novčanu naknadu za svaki konkretni slučaj disciplinskog postupka u visini od 150,00 KM u bruto iznosu, koja se utvrđuje i isplaćuje posebnim rješenjem, u skladu s Odlukom o naknadama uposlenika općinskih organa Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 11/10., 1/11., 10/11. i 8/12.).

VI

Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje o imenovanju Prvostepene disciplinske komisije

za vođenje disciplinskog postupka zbog povrede službene dužnosti namještenika Grada Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 2/17.).

VII

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla”.

GRAD TUZLA

Gradonačelnik

Broj: 02-05-A-1452-2019

28.februar 2019. godine

GRADONAČELNIK

Jasmin Imamović

9

Na osnovu člana 13. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14.), člana 27. Pravilnika o javnim nabavkama roba, usluga i radova („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 2/16., 6/17., 12/17. i 1/19.), člana 7. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o izmjeni i dopuni Rješenja o utvrđivanju liste državnih službenika i namještenika sa koje se imenuju komisije za provođenje postupaka javnih nabavki u Gradu Tuzla

I

U članu I, stavu 1. Rješenja o utvrđivanju liste državnih službenika i namještenika sa koje se imenuju komisije za provođenje postupaka javnih nabavki u Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 11/18.) (u daljem tekstu: Rješenje), iza tačke 105. dodaje se nova tačka 106. i glasi:

„106. Jasmin Siró, bachelor prava“.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja.

III

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradonačelnik

Broj: 02-05-A-2053-2019

22.mart 2019. godine

GRADONAČELNIK

Jasmin Imamović

10

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06.) i člana 7. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15. i 12/15.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

PRAVILNIK

o korištenju sredstava iz Budžeta Grada Tuzla s pozicije „Izdaci za manifestacije od posebnog značaja za Grad“

Član 1.

Ovim Pravilnikom se uređuje se način korištenja sredstava s pozicije ekonomski kod 613991-3 - „Izdaci za manifestacije od posebnog značaja za Grad”.

Član 2.

Manifestacije od posebnog značaja za Grad su manifestacije za koje Gradonačelnik Grada Tuzla donosi odluku o organizaciji.

Član 3.

Gradonačelnik donosi odluku o organizaciji manifestacije kojom se definiše način organizacije, period održavanja te služba nadležna za realizaciju.

Za potrebe organizacije manifestacije, Gradonačelnik posebnim rješenjem imenuje organizacioni odbor.

Predsjednik organizacionog odbora manifestacija od posebnog značaja za Grad je Gradonačelnik ili osoba koju on ovlasti.

Za članove organizacionog odbora mogu se imenovati uposlenici gradske uprave, javnih ustanova kulture, javnih preduzeća, predstavnici organa nadležnih za pitanja javnog reda i sigurnosti, privrednog i nevladinog sektora, kao i pojedinci koji svojim iskustvom mogu doprinijeti uspješnoj organizaciji manifestacije.

Rad članova organizacionog odbora je volonterski.

Član 4.

Zadatak organizacionog odbora iz člana 3. ovog Pravilnika je provođenje svih aktivnosti na pripremi i realizaciji manifestacije, odnosno organizacioni odbor obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje prijedlog programa manifestacije, s iznosom sredstava potrebnih za njegovu realizaciju, kojeg dostavlja nadležnoj službi na usvajanje,

- vrši odabir i daje prijedlog učesnika/izvođača umjetničkog dijela programa, a koji se odnosi na

koncerte, izložbe, radionice, performanse i sl. i isti dostavlja nadležnoj službi na usvajanje,

- koordinira aktivnosti na medijskoj promociji manifestacije i

- koordinira aktivnosti svih učesnika u cilju ostvarenja usvojenog programa.

Član 5.

Pomoćnik Gradonačelnika nadležne službe donosi program utroška po ovoj oblasti finansiranja.

Pomoćnik Gradonačelnika nadležne službe, na prijedlog organizacionog odbora, donosi konačan program manifestacije, sa finansijskim planom i stara se o njegovoj zakonitost i blagovremenoj realizaciji.

Član 6.

Sve nabavke potrebnih usluga, kao što su hotelski smještaj, ugostiteljske usluge, angažovanje učesnika umjetničkog dijela programa, obezbjeđenje tehničkih, zaštitarskih i drugih logističkih uslova za uspješnu realizaciju manifestacije i sl., provodit će se primjenom odgovarajućeg postupka propisanog Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14.), osim ukoliko se radi o uslugama koje su izuzete od primjenjivanja Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14.).

Član 7.

Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradonačelnik

Broj: 02-05-A-2108-2019

25.mart 2019. godine

GRADONAČELNIK

Jasmin Imamović

11

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj 35/05.), člana 17. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada uprave Grada Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 4/16. i 9/17.) i člana 7. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14., 3/15., 7/15, 12/15), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

PRAVILNIK

o uslovima i načinu korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila Grada Tuzla

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Pravilnikom o uslovima i načinu korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila Grada Tuzla (u daljem tekstu: Pravilnik), regulišu se uslovi i način korištenja službenih vozila, kao i prava obaveze i postupanje vozača i ostalih zaposlenih koji upravljaju službenim motornim vozilima i svim drugim vozilima na motorni pogon nabavljenim i namjenjenim za potrebe Službe civilne zaštite i Profesionalne vatrogasne jedinice Grada Tuzla.

Pored navedenog u stavu 1. ovog člana, ovim Pravilnikom se propisuju uslovi i načini održavanja i registracije službenih motornih vozila.

Član 2.

Službeno motorno vozilo (u daljem tekstu: službeno vozilo), u smislu odredaba ovog Pravilnika, smatra se svako motorno vozilo (putničko, teretno) čiji je vlasnik Grad Tuzla.

Vozač je zaposlenik u Gradu Tuzla koji obavlja poslove na radnom mjestu vozača u skladu s Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji organa uprave, stručnih i drugih službi Grada Tuzla.

Zaposlenik je osoba koja je u radnom odnosu u Gradu Tuzla.

Vozni park čine sva službena vozila (putnička i teretna) Grada Tuzla, uključujući i specijalna vatrogasna vozila.

Parking prostor/službeni parking za službena vozila je parking prostor koji se nalazi na adresi ZAVNOBiH-a 11 i na drugim dislociranim mjestima na kojima je sjedište ostalih službi Grada Tuzla i Profesionalne vatrogasne jedinice.

II KORIŠTENJE SLUŽBENIH VOZILA

Član 3.

Službena vozila se koriste za obavljanje poslova i zadataka iz nadležnosti Grada Tuzla, kao što su:

- poslovi i zadaci vezani za Gradsko vijeće, Gradonačelnika i gradske organe uprave, stručne i druge službe Grada Tuzla,
- službeni prevoz do sjedišta drugih organa, preduzeća, organizacija i ustanova,
- prevoz od i do najbližeg mjesta polaska, odnosno dolaska drugog prevoznog sredstva (aerodrom, željeznička ili autobusna stanica i sl.),
- prevoz radi prisustva sjednicama, sastancima i drugim skupovima,
- prevoz radi obavljanja poslova protokolarne prirode,
- službeni odlazak u inostranstvo,
- prevoz delegacija prema potrebi, koje po službenom pozivu dolaze u Grad Tuzla u skladu s programom boravka,
- dostava poziva i dokumenata, ako je u pitanju hitnost i obezbjeđenje blagovremenosti dostave,
- obavljanje administrativnih i kurirskih poslova (dostava i donošenje službene pošte),

- prevoz radi vršenja inspekcijuskog nadzora,
- prevoz radi vršenja uviđaja, usmene rasprave na licu mjesta i izvođenja geodetskih mjerenja na terenu u oblasti premjera i katastra nekretnina,
- prevoz u svim drugim slučajevima za koje se ocijeni da će upotrebom službenog vozila poslovi i zadaci biti ekonomičnije i efikasnije obavljani u sjedištu ili van sjedišta organa uprave,
- prevoz vatrogasaca, vatrogasnih posada i opreme na mjesto intervencije i druge lokacije vezane za djelatnost profesionalne vatrogasne jedinice,
- prevoz službenog vozila na mjesto na kojem će se vršiti servisiranje ili popravak istog i
- poslovi i zadaci u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine FBiH“, broj 39/03., 22/06. i 43/10.).

Član 4.

Službena vozila se mogu koristiti za potrebe Gradonačelnika, savjetnika Gradonačelnika, sekretara organa državne službe, sekretara Gradskog vijeća, pomoćnika Gradonačelnika za službe za upravu, rukovodioca stručnih i drugih službi, direktora upravnih organizacija, Gradskog pravobranioca, predsjedavajućeg, zamjenika i vijećnika Gradskog vijeća.

Gradonačelnik ima pravo na stalno korištenje službenog vozila sa vozačem.

Ostala lica iz stava 1. ovog člana koriste službena vozila po ukazanoj potrebi, kada obavljaju službene poslove i zadatke za potrebe Grada Tuzla.

Član 5.

Državni službenici i namještenici mogu koristiti službena vozila za obavljanje službenih poslova i zadataka po nalogu neposredno nadređenog državnog službenika.

Član 6.

Službena vozila se mogu koristiti i za potrebe prevoza zaposlenih u hitnim slučajevima (slučaj smrti ili nesreće, prirodnih, saobraćajnih i drugih nesreća, i sl.).

Službena vozila se ne mogu koristiti za prevoz na posao i s posla, osim u slučaju iz člana 4. stav 2. ovog Pravilnika.

Član 7.

Prilikom korištenja službenog vozila treba voditi računa da kod putovanja u istom pravcu, službeno vozilo koristi više lica.

Član 8.

Za svako korištenje službenog vozila se izdaje putni nalog za vozilo.

Član 9.

Za potrebe službenog putovanja, korisnici službenog vozila su dužni blagovremeno najaviti, odnosno podnijeti zahtjev za korištenje službenog vozila Službi za opću upravu i zajedničke poslove, a najkasnije 24 sata prije planiranog korištenja (OBRAZAC 1).

Odredbе iz prethodnog stava ovog člana se ne odnose na službena vozila Službe civilne zaštite.

Izuzetno, u hitnim slučajevima, zahtjev za korištenje službenog vozila se može podnijeti i usmenim putem.

U slučajevima kada je za vršenje službenih poslova i zadataka potrebno korištenje službenog vozila u kontinuitetu, zahtjev za korištenje službenog vozila podnosi ovlašteno lice najkasnije sedam dana prije početka perioda u kojem će se koristiti službena vozila (OBRAZAC 2).

Član 10.

Primljene zahtjeve za korištenje službenog vozila razvrstava i raspoređuje ovlašteno lice u Službi za opću upravu i zajedničke poslove.

U slučaju kada se zahtjevu za korištenje službenog vozila ne može udovoljiti, bez odlaganja će se obavijestiti podnosilac zahtjeva.

Izuzetno, u hitnim slučajevima, kada je neophodno obaviti neodložan službeni posao ili zadatak, ovlašteno lice u Službi za opću upravu i zajedničke poslove, odnosno Službi civilne zaštite, može odrediti da se službeno vozilo koristi za navedenu namjenu, mimo rasporeda utvrđenog u stavu 1. ovog člana.

Član 11.

Vozač službenog vozila je dužan da vodi evidenciju o korištenju službenog vozila, a naročito o podacima o pređenoj kilometraži, vremenu upotrebe službenog vozila i licima koja koriste službeno vozilo.

Vozač koji upravlja službenim vozilom je odgovoran i dužan da:

- a) s istim postupom s pažnjom dobrog domaćina,
- b) uredno i savjesno rukuje pri upotrebi istog,
- c) nakon završene vožnje, odnosno upotrebe istog, unese potrebne podatke u putni nalog,
- d) prilikom preuzimanja službenog vozila pregleda i potvrdi da je vozilo primio u ispravnom stanju, bez vidljivih nedostataka i
- e) ukoliko se eventualno primjete nepravilnosti i nedostaci na preuzetom službenom vozilu, vozač i zaposleni su dužni obavijestiti neposredno nadređenog.

III KORIŠTENJE SLUŽBENIH VOZILA BEZ VOZAČA

Član 12.

Pravo upravljanja i korištenja službenog vozila, pored vozača, mogu imati oni zaposlenici Grada Tuzla koji posjeduju važeću vozačku dozvolu odgovarajuće kategorije.

Korištenje službenih vozila bez vozača (samovožnja), vrši se izuzetno kada nema slobodnih vozača ili kada je takav način korištenja službenog vozila ekonomičniji i racionalniji (obavljanje poslova inspekcijuskog nadzora, uviđaja na licu mjesta, izvođenja geodetskih mjerenja na terenu, poslovi zaštite i spašavanja, poslovi zaštite od požara i vatrogastva, i sl.). Odobrenje za korištenje službenog vozila bez vozača daje šef Odjeljenja za tehničke poslove.

Zaposlenik kojem je izdat putni nalog preuzima službeno vozilo s pripadajućim inventarom, opremom i dokumentacijom, koju je dužan uredno voditi, a po obavljenom poslu isti je dužan vratiti automobil sa svim inventarom i opremom ovlaštenom licu.

IV KORIŠTENJE VOZILA SLUŽBE CIVILNE ZAŠTITE I SPECIJALNIH VATROGASNIH MOTORNIH VOZILA

Član 13.

Vozila Službe civilne zaštite, specijalna vatrogasna motorna vozila, mogu se koristiti samo u okviru djelokruga i nadležnosti Službe civilne zaštite, Odjeljenja za vatrogastvo - Profesionalna vatrogasna jedinica, a u skladu sa Zakonom o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Sl. novine FBiH“, broj 39/03., 22/06. i 43/10) i Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu („Službene novine FBiH“, broj 64/09.).

Službena vozila u Profesionalnoj vatrogasnoj jedinici se koriste po odobrenju/ naređenju starješine vatrogasne jedinice.

Odobrenje za korištenje službenog vozila Službe civilne zaštite daje pomoćnik Gradonačelnika resorne Službe.

V KORIŠTENJE VLASTITIH MOTORNIH VOZILA

Član 14.

U izuzetnim slučajevima, ako to priroda posla zahtijeva, a na raspolaganju nema slobodnih službenih vozila, zaposleniku se može odobriti korištenje vlastitog motornog vozila u službene svrhe.

Lice koje je koristilo vlastito motorno vozilo za službene poslove nema pravo na naknadu troškova kvara vlastitog vozila, popravke nastale usljed saobraćajnog udesa i druge slične troškove.

VI ODRŽAVANJE, NORMATIV POTROŠNJE GORIVA, POPRAVAK I SERVISIRANJE, TEHNIČKI PREGLEDI I REGISTRACIJA SLUŽBENIH VOZILA

Član 15.

Vozač koji je zadužen za službeno vozilo, kao i zaposlenik koji koristi službeno vozilo u slučaju samovožnje, odgovoran je za svaku štetu koja nastupi zbog nepažljivog i nepravilnog korištenja službenog vozila, kao i za svako korištenje službenog vozila van relacije određene u putnom nalogu.

Član 16.

Tehničku ispravnost službenog vozila, prije korištenja, potvrđuje ovlašteno lice u Službi za opću upravu i zajedničke poslove i Službi civilne zaštite.

Član 17.

Potrošnja goriva službenih vozila treba biti u skladu s okvirnim normativom potrošnje goriva.

Normativ potrošnje goriva, iz stava 1. ovog člana, utvrđuje Komisija koju imenuje Gradonačelnik.

Komisija je dužna prilikom utvrđivanja normativa uzeti u obzir uslove i režim eksploatacije vozila, posebno u pogledu specijalnih vatrogasnih vozila gdje u obzir treba uzeti potrošnju koja nastaje: vožnjom, radom motora kada je uključena vatrogasna pumpa, agregat ili drugi uređaj koji se pokreće motorom vatrogasnog vozila, kao i radom motora vozila u mjestu radi obavljanja operativnih i drugih poslova u skladu sa Zakonom o zaštiti od požara i vatrogastvu.

Kontrolu potrošnje goriva, u skladu s utvrđenim normativom iz stava 2. ovog člana, vrši šef Odjeljenja za tehničke poslove u Službi za opću upravu i zajedničke poslove i ovlašteno lice u Službi civilne zaštite.

Sastavni dio ovog Pravilnika je tabelarni prikaz službenih vozila Grada Tuzla (putnička i teretna vozila), s utvrđenim okvirnim normativom potrošnje goriva (PRILOG BROJ 1).

Član 18.

Službena vozila moraju uvijek biti registrovana, osigurana i u tehnički ispravnom stanju.

Tehnički pregled ispravnosti vozila se vrši u skladu s Pravilnikom o preventivnim tehničkim pregledima motornih i priključnih vozila („Sl. novine FBiH“, broj 51/06., 76/06., 11/09. i 56/10.).

U slučaju da se prije isteka registracije uoče nedostaci u tehničkoj ispravnosti vozila, vozač, ili zaposlenik koji upravlja službenim vozilom, dužan je bez odlaganja prijaviti tehničku neispravnost.

Registracija službenih vozila se vrši prema važećim propisima o registraciji vozila.

Član 19.

Kod oštećenja službenih motornih vozila, koja nastaju kao posljedica saobraćajne nezgode, vozač, ili zaposlenik koji je upravljao službenim vozilom, dužan je sačiniti službenu zabilješku o nezgodi i istu dostaviti neposredno nadređenom.

Član 20.

Postupak nabavke roba, usluga i radova (održavanje, servisiranje, registracija motornih vozila, nabavka rezervnih dijelova, goriva i maziva, isl.) vrši se u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj 39/14.).

Član 21.

Evidenciju o korisnicima usluga vožnje, potrošnji goriva i maziva, nabavci i izdavanju rezervnih dijelova, registraciji i servisiranju službenih vozila, osiguranju i popravci automobila, kao i druge evidencije o voznom parku, vodi šef Odjeljenja za tehničke poslove, za službena vozila u nadležnosti Službe za opću upravu i zajedničke poslove i ovlašteno lice za službena vozila u nadležnosti Službe civilne zaštite.

Član 22.

Sva službena vozila se čuvaju na parkingu. Vozači su dužni, po završetku radnih zadataka ili službenog putovanja, službeno vozilo parkirati i ključeve istog predati na portirnicu dežurnom čuvaru, odnosno odgovornoj osobi u Službi civilne zaštite.

Odredbe prethodnog stava se ne odnose na motorno vozilo koji koristi vozač u stanju pripravnosti, odnosno dežurna osoba u Službi civilne zaštite.

VII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Član 23.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o uslovima i načinu korištenja putničkih automobila u općinskim organima uprave, stručnim i drugim službama Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/08.).

Član 24.

Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA**Gradonačelnik****Broj: 02-05-A-2148-2019****27.mart 2019. godine****GRADONAČELNIK****Jasmin Imamović**

PRILOG 1

OKVIRNI NORMATIV POTROŠNJE GORIVA
SLUŽBENIH MOTORNIM VOZILA GRADA TUZLA *

I PUTNIČKA MOTORNA VOZILA

R.b.	Marka i tip vozila	Reg. oznaka	Godina proizv.	Pogonsko gorivo	Zapremina motora	Jačina agregata kW	Prosječna potrošnja na 100 km
1	ŠKODA SUPERB 3T	T24-A-997	2015	Dizel BAS EN 590	1986	110	8
2	ŠKODA OCTAVIA 5 E	T24-A-996	2015	Dizel BAS EN 590	1598	81	8
3	ŠKODA FABIA 5 J	T24-A-995	2015	Benzin 95 BAS EN 228	1197	55	9
4	ŠKODA FABIA 5 J	K23-M-151	2017	Benzin 95 BAS EN 228	999	44	8
5	ŠKODA OCTAVIA 5 E	K23-M-153	2017	Dizel BAS EN 590	1598	66	8
6	ŠKODA FABIA 5 J	T17-A-475	2018	Benzin 95 BAS EN 228	999	44	8
7	ŠKODA FABIA 5 J	T17-A-476	2018	Benzin 95 BAS EN 228	999	44	8
8	ŠKODA FABIA 5 J	T17-A-477	2018	Benzin 95 BAS EN 228	999	44	8
9	ŠKODA FABIA 5 J	J31-T-903	2012	Benzin 95 BAS EN 228	1198	51	9
10	ŠKODA FABIA 5 J	J31-T-902	2012	Benzin 95 BAS EN 228	1198	51	9
11	ŠKODA FABIA 5 J	J13-K-465	2011	Benzin 95 BAS EN 228	1198	44	9
12	ŠKODA FELICIA	M21-A-070	2000	Benzin 95 BAS EN 228	1598	55	9
13	VOLKSWAGEN 3CC	K07-E-335	2009	Dizel BAS EN 590	1968	103	9
14	VOLKSWAGEN 3	T83-E-200	2006	Dizel BAS EN 590	1968	103	9
15	VOLKSWAGEN 3 B	J89-K-953	2003	Dizel BAS EN 590	1896	74	10
16	DAEWOO KLAT	K07-M-346	2000	Benzin 95 BAS EN 228	1498	63	13
17	CITROEN X	M87-A-315	2010	Dizel BAS EN 590	1997	88	10
18	DACIA DUSTER	E74-T-006	2012	Dizel BAS EN 590	1461	81	8
19	RENAULT CAPTUR	**	2018	Dizel BAS EN 590	1461	66	8
20	ŠKODA FABIA 5 J	J31-T-904	2012	Benzin 95 BAS EN 228	1198	51	9
21	LADA NIVA 1,7 4X4	J98-T-248	2005	Benzin 95 BAS EN 228	1690	59	15
22	VOLKSWAGEN 70 X0B	K79-A-873	1992	Dizel BAS EN 590	2370	57	11

II TERETNA (SPECIJALNA VATROGASNA) MOTORNA VOZILA

R.b.	Marka i tip vozila	Reg. oznaka	Godina proizv.	Pogonsko gorivo	Zapremina motora	Jačina agregata kW	Ukupna prosječna potrošnja na 100 km***
1	MAN TGM 18.280 4x4BB	A38-M-502	2007	Dizel BAS EN 590	6871	206	70
2	TAM 190T15	J95-J-205	1986	Dizel BAS EN 591	9572	137	70
3	SCANIA P82ML 4x2	K37-J-852	1984	Dizel BAS EN 592	7800	170	60
4	TAM 260 T 26 BG	A59-O-416	1988	Dizel BAS EN 593	12773	177	90
5	MERCEDES-BENZ 1317 36	O41-A-326	1989	Dizel BAS EN 594	5958	170	80
6	MERCEDES-BENZ 1019 AF36	J95-J-204	1981	Dizel BAS EN 595	9570	141	90
7	STEYR 590.132 L 38	O02-M-755	1978	Dizel BAS EN 596	5976	97	50
8	DAIMLER-BENZ 1222F	J56-O-969	1988	Dizel BAS EN 597	10888	159	70
9	MERCEDES-BENZ 930.03 ACTROS 1836L	O46-K-667	2006	Dizel BAS EN 598	11946	265	60
10	IVECO 65 C 17 DAILY	A53-K-918	2005	Dizel BAS EN 599	2998	122	50
11	CITROEN M WJY BERLINGO II FC 1,9 D	A52-E-007	2005	Dizel BAS EN 600	1868	51	10
12	MERCEDES 1213 (FAP)	E07-T-495	1980	Dizel BAS EN 601	9000	96	60

* U zavisnosti od uslova, utvrđene količine mogu varirati $\pm 20\%$

**U trenutku izrade normativa vozilo nije bilo registrovano

***Obuhvata i potrošnju koja nastaje pri radu motora u mjestu kod vatrogasnih intervencija isl.

OBRAZAC 1

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD TUZLA

Broj: _____
Datum, _____ godine

GRAD TUZLA
Služba za opću upravu i zajedničke poslove

Predmet: Zahtjev za korištenje službenog vozila sa vozačem/bez vozača
(samovožnja)* – dostavlja se

Molimo da za potrebe ove Službe, u skladu s članom 9. stav 1. Pravilnika o uslovima i načinu korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila Grada Tuzla („Sl. glasnik Grada Tuzla“, broj 3/19.), a radi odlaska na službeni put u _____, obezbjedite korištenje službenog vozila, dana _____ godine.

Službeno vozilo će koristiti sljedeći zaposlenici:

Odgovorno lice

*zaokružiti odgovarajuću opciju

OBRAZAC 2

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD TUZLA

Broj: _____

Datum, _____ godine

GRAD TUZLA**Služba za opću upravu i zajedničke poslove**

Predmet: Zahtjev za korištenje službenog/ih vozila – dostavlja se

Molimo da za potrebe ove Službe/Komisije, u skladu s članom 9. stav 4. Pravilnika o uslovima i načinu korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila Grada Tuzla („Sl. glasnik Grada Tuzla“, broj 3/19), obezbjedite korištenje službenog/ih vozila u kontinuitetu, u periodu _____ godine.

Potrebno je obezbijediti ___ vozila.

Službenim vozilom će u navedenom periodu upravljati sljedeći zaposlenici:

Odgovorno lice

I Z J A V A

Dana _____ smo od strane Službe za opću upravu i zajedničke poslove preuzeli na korištenje službena vozila registarskih oznaka _____

Izjavljujemo da su navedena motorna vozila, prilikom preuzimanja pregledana i da su ista tehnički ispravna.

Odgovorno lice

III AKTI CIVILNE ZAŠTITE GRADA TUZLA

1

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade („Službene novine TK“, broj 14/15.), člana 15. stav 1. Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/16. i 7/18.), člana 19. stav 1. alineja 21. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada uprave Grada Tuzla („Službeni glasnik Gada Tuzla“, broj 4/16. i 9/17.) i Rješenja o prenosu ovlaštenja broj 02-05-3938-2018 od 31. 5. 2018. godine, Služba civilne zaštite Grada Tuzla, po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE**o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-143/19)****I**

Određuje se pravno lice „Bam-Investtrade“ d.o.o. Tuzla za prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza na području Grada Tuzla, na adresama:

- Ul. Aleja Alije Izetbegovića 9
- Ul. Aleja Alije Izetbegovića 28
- Ul. Fra Grge Martića 16
- Ul. Fra Grge Martića 18
- Ul. Fra Grge Martića 20
- Ul. Kralja Tvrtka 1
- Ul. Kralja Tvrtka 6
- Ul. Miška Jovanovića BB, L-A
- Ul. Miška Jovanovića BB, L-B
- Ul. Radeta Peleša 15
- Ul. ZAVNOBiH-a 5

II

Rješenje će biti objavljeno u „Službenom glasniku Grada Tuzla“ i na oglasnoj tabli Službe civilne zaštite.

GRAD TUZLA

Služba za civilne zaštite POMOĆNIK GRADONAČELNIKA
Broj: 11-23-143/19 Slavko Stjepić
5. mart 2019. godine

2

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade („Službene novine TK“, broj 14/15.), člana 15. stav 1. Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/16. i 7/18.), člana 19. stav 1. alineja 21. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada uprave Grada Tuzla („Službeni glasnik Gada Tuzla“, broj 4/16. i 9/17.) i Rješenja o prenosu ovlaštenja broj 02-05-3938-2018 od 31. 5. 2018. godine, Služba civilne zaštite Grada Tuzla, po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE**o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-144/19)****I**

Određuje se pravno lice „Bosna-lift“ d.o.o. Tuzla za prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza na području Grada Tuzla, na adresama:

- Ul. Behrambegova 2
- Ul. Behrambegova 4
- Ul. Behrambegova 8
- Ul. II tuzlanske brigade 36
- Ul. II tuzlanske brigade 66
- Ul. Meše Selimovića 35
- Ul. Meše Selimovića 37
- Ul. Meše Selimovića 47
- Ul. Meše Selimovića 49
- Ul. Meše Selimovića 51
- Ul. Meše Selimovića 53
- Ul. Meše Selimovića 55

II

Rješenje će biti objavljeno u „Službenom glasniku Grada Tuzla“ i na oglasnoj tabli Službe civilne zaštite.

GRAD TUZLA

Služba za civilne zaštite POMOĆNIK GRADONAČELNIKA
Broj: 11-23-143/19 Slavko Stjepić
5. mart 2019. godine

3

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade („Službene novine TK“, broj 14/15.), člana 15. stav 1. Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/16. i 7/18.), člana 19. stav 1. alineja 21. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada uprave Grada Tuzla („Službeni glasnik Gada Tuzla“, broj 4/16. i 9/17.) i Rješenja o prenosu ovlaštenja broj 02-05-3938-2018 od 31. 5. 2018. godine, Služba civilne zaštite Grada Tuzla, po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE**o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-145/19)****I**

Određuje se pravno lice „Cestotehnik“ d.o.o. Tuzla za prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza na području Grada Tuzla, na adresama:

- Ul. Đure Đakovića 15
- Ul. Đure Đakovića 21
- Ul. Kazan mahala 30
- Ul. Klosterska 23
- Ul. Muhsina Rizvića 5
- Ul. Muse Čazima Čatića 2
- Ul. Novo naselje 19
- Ul. Novo naselje 47
- Ul. Novo naselje 59
- Ul. Novo naselje 83

II

Rješenje će biti objavljeno u „Službenom glasniku Grada Tuzla“ i na oglasnoj tabli Službe civilne zaštite.

GRAD TUZLA

Služba za civilne zaštite POMOĆNIK GRADONAČELNIKA
Broj: 11-23-14519 Slavko Stjepić
5. mart 2019. godine

4

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade („Službene novine TK“, broj 14/15.), člana 15. stav 1. Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/16. i 7/18.), člana 19. stav 1. alineja 21. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada uprave Grada Tuzla („Službeni glasnik Gada Tuzla“, broj 4/16. i 9/17.) i Rješenja o prenosu ovlaštenja broj 02-

05-3938-2018 od 31. 5. 2018. godine, Služba civilne zaštite Grada Tuzla, po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE**o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-146/19)****I**

Određuje se pravno lice „Tehkomerc“ d.o.o. Tuzla za prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza na području Grada Tuzla, na adresama:

- Ul. 18. hrvatske brigade 37
- Ul. Bosne srebrene 83
- Ul. Dragodol 27
- Ul. Envera Šiljka 21
- Ul. Envera Šiljka 23
- Ul. Maršala Tita 81
- Ul. Radojke Lakić 2
- Ul. Rudarska 1
- Ul. Rudarska 9
- Ul. Šetalište Slana banja 4

II

Rješenje će biti objavljeno u „Službenom glasniku Grada Tuzla“ i na oglasnoj tabli Službe civilne zaštite.

GRAD TUZLA

Služba za civilne zaštite POMOĆNIK GRADONAČELNIKA
Broj: 11-23-146/19 Slavko Stjepić
5. mart 2019. godine

5

Na osnovu člana 24. stav 1. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade („Službene novine TK“, broj 14/15.), člana 15. stav 1. Pravilnika o uslovima za obavljanje poslova upravitelja („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/16. i 7/18.), člana 19. stav 1. alineja 21. Odluke o organizaciji i djelokrugu rada uprave Grada Tuzla („Službeni glasnik Gada Tuzla“, broj 4/16. i 9/17.) i Rješenja o prenosu ovlaštenja broj 02-05-3938-2018 od 31. 5. 2018. godine, Služba civilne zaštite Grada Tuzla, po službenoj dužnosti, donosi

RJEŠENJE**o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-147/19)**

I

Određuje se pravno lice „Cestotehnik“ d.o.o. Tuzla za prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza na području Grada Tuzla, na adresama:

- Ul. Đure Đakovića 15
- Ul. Đure Đakovića 21
- Ul. Kazan mahala 30
- Ul. Klosterska 23
- Ul. Muhsina Rizvića 5
- Ul. Muse Ćazima Ćatića 2
- Ul. Novo naselje 19
- Ul. Novo naselje 47
- Ul. Novo naselje 59
- Ul. Novo naselje 83

II

Rješenje će biti objavljeno u „Službenom glasniku Grada Tuzla“ i na oglasnoj tabli Službe civilne zaštite.

GRAD TUZLA

Služba za civilne zaštite POMOĆNIK GRADONAČELNIKA

Broj: 11-23-14519

Slavko Stjepić

5. mart 2019. godine

**IV ISPRAVKE****1**

Nakon sravnjenja sa izvornim tekstom, utvrđeno je da se u Odluci o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima, objavljenoj u „Službenom glasniku Grada Tuzla“ broj 13/18, potkrala greška te se u vezi s članom 106. Poslovnika Gradskog vijeća Tuzla (Prečišćeni tekst) („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 9/17. i 2/18.), vrši sljedeća

ISPRAVKA

Odluke o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima, objavljene u „Službenom glasniku Grada Tuzla“, broj 13/18

I

U članu 1. Odluke o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima, („Službeni glasnik Grada Tuzla“ broj 13/18), umjesto riječi „članu 31. stav 3.“, treba da stoje riječi „članu 28. stav 3.“

S A D R Ź A J
„Službenog glasnika Grada Tuzla“, broj 3/2019

I AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA TUZLA

1. Odluka o usvajanju Zoning plana privredne zone Mlake u Tuzli	74	6. Rješenje o konačnom imenovanju predsjednika Upravnog odbora Javne zdravstvene ustanove Gradske apoteke Tuzla	87
2. Odluka o provođenju Zoning plana privredne zone Mlake	75	7. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Tuzla	87
3. Odluka o dodjeli u zakup poslovne prostorije, neposrednom pogodbom, Turističkoj zajednici Grada Tuzla	85	8. Rješenje o izboru člana člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Tuzla	87
4. Odluka o dodjeli u zakup poslovnih prostorija, neposrednom pogodbom, JKP „Vodovod i kanalizacija“ d.o.o. Tuzla	85	9. Zaključak o usvajanju Plana edukacije i obuke stanovništva u cilju prevencije od djelovanja prirodnih i drugih nesreća	88
5. Odluka o zamjeni nekretnina	86	10. Zaključak o odbacivanju Zahtjeva za utvrđivanje prava vlasništva na zemljištu	88

II AKTI GRADONAČELNIKA GRADA TUZLA

1. Odluka o prestrukturiranju rashoda Budžeta Grada Tuzla za period 1. 1. - 31. 12. 2019. godine	89	objekata i nastalih šteta prouzrokovanih požarom u kompleksu „Tržnice-pijace“ d.o.o. za usluge i trgovinu Tuzla	
2. Odluka o usmjeravanju neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu (02-14-A-1968-2019)	90	8. Rješenje o imenovanju Disciplinske komisije za vođenje disciplinskog postupka i izricanje disciplinskih mjera i kazni za teške povrede službene dužnosti državnih službenika i namještenika Grada Tuzla	93
3. Odluka o usmjeravanju neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu (02-14-A-1969-2019)	90	9. Rješenje o izmjeni i dopuni Rješenja o utvrđivanju liste državnih službenika i namještenika sa koje se imenuju komisije za provođenje postupaka javnih nabavki u Gradu Tuzla	94
4. Odluka o usmjeravanju neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2019. godinu (02-14-A-2180-2019)	91	10. Pravilnik o korištenju sredstava iz Budžeta Grada Tuzla s pozicije „Izdaci za manifestacije od posebnog značaja za Grad“	94
5. Rješenje o imenovanju Stručnog tima za procjenu geološko-geodetskih uslova za izgradnju objekta (02-05-A-1590-2019)	91	11. Pravilnik o uslovima i načinu korištenja, upravljanja, održavanja i registracije službenih motornih vozila Grada Tuzla	95
6. Rješenje o imenovanju Stručnog tima za procjenu geološko-geodetskih uslova za izgradnju objekta (02-05-A-1667-2019)	92		
7. Rješenje o imenovanju Komisije za procjenu stanja nosivosti, stabilnosti, funkcionalnosti	92		

III AKTI SLUŽBE CIVILNE ZAŠTITE GRADA TUZLA

1. Rješenje o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-143/19)	102	4. Rješenje o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-146/19)	103
2. Rješenje o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-144/19)	102	5. Rješenje o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-147/19)	103
3. Rješenje o određivanju prinudnog upravitelja stambenih zgrada/ulaza (11-23-145/19)	103		

IV ISPRAVKE

1. Ispravka Odluke o izmjeni Odluke o komunalnim djelatnostima, objavljene u „Službenom glasniku Grada Tuzla“, broj 13/18	104
---	-----