



# Službeni glasnik

Grada Tuzla

GODINA LI

31. OKTOBAR 2014. GODINE

BROJ 1

## I AKTI GRADSKOG VIJEĆA TUZLA

### 1

Na osnovu člana 9. Zakona o gradu Tuzla („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, 80/14.) i u skladu s Odlukom o proglašenju Grada Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 1/07.), Gradsko vijeće Tuzla, na svojoj prvoj (konstituirajućoj) sjednici, od 30. oktobra 2014. godine, donosi

#### STATUTARNU ODLUKU o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla

#### I OPĆE ODREDBE

##### Član 1.

Ovom Odlukom se privremeno, u skladu sa Zakonom o gradu Tuzla (u daljem tekstu: Zakon) do donošenja Statuta Grada Tuzla, utvrđuju gradski organi, način njihovog rada i druga pitanja od značaja za organizaciju, status i obilježja Grada Tuzla.

##### Član 2.

Grad Tuzla obuhvata područje dosadašnje općine Tuzla utvrđeno Zakonom o područjima opština u SR BiH („Sl. list SR BiH“, broj 47/62., 6/65. i 35/77.) i Zakonom o utvrđivanju naseljenih mjesta i o izmjenama u nazivima naseljenih mjesta u određenim općinama – prečišćeni tekst („Sl. list SR BiH“, broj 24/86., 33/90. i 32/91.) i („Sl. novine Federacije BiH“, broj 14/04., 59/05. i 68/05.).

##### Član 3.

Grad ima svojstvo pravnog lica.  
Sjedište Grada je u Tuzli, ulica ZAVNOBIH-a, broj 11.

##### Član 4.

Grad preuzima zastavu, amblem i druga obilježja Općine Tuzla.

#### II ORGANI GRADA

##### Član 5.

Organi Grada su Gradsko vijeće i Gradonačelnik/, koji svoju funkciju vrše u skladu s Ustavom Bosne i Hercegovine,

Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Tuzlanskog kantona, zakonom, Statutom i ovom Odlukom.

#### 1. Gradsko vijeće

##### Član 6.

Gradsko Vijeće u okviru svojih nadležnosti:

- priprema i dvotrećinskom većinom glasova usvaja statut Grada,
- usvaja budžet i izvještaj o izvršenju budžeta Grada,
- donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući i zoniranje,
- donosi propise o porezima, taksama, naknadama i doprinosima Grada u skladu sa Zakonom,
- donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Grada,
- donosi odluke o zaduživanju,
- donosi programe uređenja građevinskog zemljišta,
- donosi plan korištenja javnih površina,
- donosi odluke o organizaciji mjesne samouprave i nazivima ulica, trgova i dijelova naseljenih mjesta,
- donosi odluke o udruživanju Grada u savez i druge oblike organiziranja,
- donosi odluke o proglašenju praznika Grada,
- donosi gradske odluke o nagradama i priznanjima,
- bira i razrješava predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Gradskog vijeća,
- donosi odluke o raspisivanju referenduma,
- razmatra godišnje izvještaje o provođenju gradske politike i aktivnostima gradonačelnika,
- osniva preduzeća i ustanove za obavljanje poslova od interesa za Grad,
- donosi svoj poslovnik o radu i
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i Statutom.

Gradsko vijeće ima 31 (trideset i jednog vijećnika), od kojih se jedan vijećnik bira iz reda pripadnika nacionalnih manjina.

Članovi Gradskog vijeća odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata koje Gradsko vijeće donosi u okviru svoje nadležnosti

## 2. Gradonačelnik

### Član 7.

Izvršni organ grada je Gradonačelnik.

Gradonačelnik u okviru svoje nadležnosti:

- predstavlja i zastupa Grad,
- donosi akte iz svoje nadležnosti,
- izrađuje i podnosi Gradskom vijeću na usvajanje nacrt i prijedlog budžeta, ekonomske planove, razvojne planove, investicione programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulatorne dokumente koji se odnose na korištenje i upravljenje zemljištem, uključujući i zoniranje i korištenje javnog zemljišta,
  - predlaže odluke i druge opće akte Gradskom vijeću,
  - provodi politiku Grada u skladu s odlukama Gradskog vijeća, izvršava budžet Grada i osigurava primjenu odluka i drugih akata Gradskog vijeća,
  - izvršava zakone i druge propise čije je izvršenje povjerenost Gradu,
  - utvrđuje organizaciju gradskih službi za upravu u skladu sa zakonom,
  - donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji gradskih službi u skladu sa zakonom,
  - realizira saradnju Grada s općinama, drugim gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama u skladu s odlukama i zaključcima Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela i
    - podnosi izvještaj Gradskom vijeću o ostvarivanju politike Grada i izvještaj o svojim aktivnostima.

Gradonačelnik odgovara za ustavnost i zakonitost akata, koje donosi, odnosno predlaže Gradskom vijeću.

### Član 8.

Međusobni odnosi Gradskog vijeća i Gradonačelnika se zasnivaju na principima međusobnog uvažavanja i saradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcionisanje Grada.

## III MJESNA SAMOUPRAVA

### Član 9.

Mjesna samouprava u Gradu se ostvaruje u mjesnoj zajednici, kao obaveznom obliku mjesne samouprave koju Gradsko vijeće osniva svojom odlukom, te u gradskim četvrtima i drugim oblicima mjesne samouprave u skladu sa zakonom i Statutom Grada.

### Član 10.

Građani u mjesnim zajednicama, putem organa mjesne zajednice, odlučuju o poslovima od značaja za rad mjesne zajednice, a naročito:

- pokreću i učestvuju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice; pokreću inicijative, daju mišljenja i učestvuju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj upotrebi,
- pokreću i učestvuju u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj privrede i društvenih djelatnosti,

- brinu se o zaštiti osoba kojima je potrebna pomoć i u tu svrhu pokreću saradnju sa stručnim organima iz oblasti socijalne zaštite,

- staraju se o razvoju kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a pogotovu mladim,

- stvaraju uvjete i preduzimaju mjere za očuvanje prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove sredine i

- učestvuju u drugim poslovima utvrđenim statutom i pravilima mjesne zajednice, vodeći računa o vrsti i obimu potreba i raspoloživim sredstvima, kao i interesima građana u cjelini.

### Član 11.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica u okviru prava i dužnosti utvrđenih statutom i odlukom o osnivanju.

### Član 12.

Poslovi iz djelokruga mjesne zajednice, organi mjesne zajednice, postupak izbora, organizacija i rad organa mjesne zajednice, način njihovog odlučivanja, te druga pitanja od značaja za rad i funkcionisanje mjesne zajednice, uređuju se statutom mjesne zajednice, koji mora biti u skladu sa Statutom Grada.

## IV GRADSKE SLUŽBE ZA UPRAVU, STRUČNE I DRUGE SLUŽBE

### Član 13.

Za obavljanje upravnih i drugih stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, kao i poslova prenesenih Gradu od strane kantonalnih i federalnih vlasti, osnivaju se gradske službe i upravne organizacije (u daljem tekstu: gradski organi uprave) u skladu sa zakonom.

Gradske organe uprave osniva Gradsko vijeće svojom odlukom, na prijedlog Gradonačelnika, ako zakonom nije drugačije određeno.

### Član 14.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Gradskog vijeća, Gradonačelnika i drugih gradskih službi za upravu, mogu se osnivati stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe.

Službe iz prethodnog stava ovog člana za potrebe Gradskog vijeća osniva Gradsko vijeće, a za potrebe Gradonačelnika i gradskih službi za upravu osniva posebnom odlukom Gradonačelnik, u skladu sa Zakonom.

### Član 15.

Unutrašnja organizacija gradskih organa uprave se uređuje pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koji donosi Gradonačelnik, u skladu sa zakonom.

Pravilnikom iz prethodnog stava ovog člana, uređuje se: organizacija organa uprave, organizacione jedinice i njihov djelokrug poslova, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje organima uprave, odgovornost za obavljanje poslova i zadatka, državni službenici sa posebnim ovlaštenjima te druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i rad gradskih organa uprave.

**Član 16.**

Gradski organi uprave, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, neposredno obavljaju sljedeće upravne i druge stručne poslove:

1. Izvršavaju propise i druge opće akte iz samoupravnog djelokruga Grada.

2. Izvršavaju zakone, druge propise i opće akte, prate stanje i provode utvrđenu politiku u oblastima iz njihove nadležnosti u skladu s važećim Federalnim i Kantonalnim zakonima i drugim propisima.

3. Rješavaju u upravnom postupku o pravima, obavezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnog djelokruga Grada.

4. Obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na osnovu javnih ovlasti utvrđenih propisima Grada.

5. Daju inicijative za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada.

6. Pripremaju nacрте propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti.

7. Obavljaju i druge poslove određene ovim Statutom i Gradskim propisima.

Pored poslova iz prethodnog stava ovog člana, gradski organi uprave obavljaju i upravne i druge stručne poslove koji su Federalnim zakonom odnosno zakonom Kantona, preneseni na Grad.

**V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE****Član 17.**

Općinsko vijeće Tuzla i radna tijela Općinskog vijeća Tuzla, konstituisani nakon općinskih izbora 2012. godine, nastavljaju s radom kao Gradsko vijeće i radna tijela Gradskog vijeća sa nadležnostima utvrđenim Statutom, Poslovníkom i ovom Odlukom, sve do okončanja prvih narednih lokalnih izbora u skladu sa Zakonom.

Vijećnici iz prethodnog stava ovog člana će održati konstituirajuću sjednicu.

Na konstituirajućoj sjednici će se prvo pročitati imena vijećnika izabranih na općinskim izborima 2012. godine i/ili onih kojima je Centralna izborna komisija dodijelila mandat sukladno odredbama Izbornog zakona Bosne i Hercegovine do dana održavanja sjednice iz prethodnog stava ovog člana.

Na konstituirajućoj sjednici vijećnici će položiti svečanu izjavu sljedeće sadržine:

„Svečano izjavljujem da ću povjerenu dužnost vijećnika Gradskog vijeća Tuzla obavljati savjesno, pridržavati se Ustava Bosne i Hercegovine, Ustava Federacije Bosne i Hercegovine, Ustava Tuzlanskog kantona, zakona i Statuta i zalagati se za ljudska prava i slobode, i da ću u svim prilikama štitiťi interese države Bosne i Hercegovine, Federacije Bosne i Hercegovine, Tuzlanskog kantona i Grada Tuzla i ravnopravnost naroda i građana.”

Tekst svečane izjave iz prethodnog stava ovog člana, primjenjivat će se u slučaju kada nakon prestanka mandata Centralna izborna komisija Bosne i Hercegovine, dodijeli mandate sljedećem vijećniku sa liste nakon lokalnih izbora 2012. godine.

**Član 18.**

Na rad Gradskog vijeća i njegovih radnih tijela, primjenjivat će se odredbe važećeg Poslovníka Općinskog vijeća Tuzla i odredbe poslovníka radnih tijela, ako nisu u suprotnosti sa odredbama Zakona o Gradu Tuzla i odredbama ove Odluke.

Eventualna sporna pitanja, koja nisu uređena Poslovníkom iz prethodnog stava ovog člana, regulisat će se zaključkom Gradskog vijeća na sjednici na kojoj se pojavi sporno pitanje.

**Član 19.**

Osobe izabrane ili imenovane od strane Općinskog vijeća, nastavljaju s radom u Gradu Tuzli do isteka mandata na koji su izabrani ili imenovani, osim ukoliko ne podnesu ostavku ili budu razriješeni na način i po postupku propisanim zakonom.

**Član 20.**

Načelnik Općine Tuzla, neposredno izabran na općinskim izborima 2012. godine, nastavlja s radom kao Gradonačelnik s nadležnostima utvrđenim ovom Odlukom sve do okončanja prvih narednih neposrednih izbora za Gradonačelnika u skladu sa zakonom.

**Član 21.**

Općinske službe za upravu, upravne organizacije i drugi općinski organi i službe (u daljem tekstu: općinski organi) nastavljaju s radom, kao gradske službe za upravu, gradske upravne organizacije i drugi gradski organi i službe (u daljem tekstu: gradski organi) prema djelokrugu utvrđenom Odlukom o organizaciji općinske uprave („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 1/10. i 9/13.) i drugim općinskim propisima, ukoliko se u skladu sa zakonom ne donese drugačija odluka.

Poslove, arhivu, dokumentaciju, kao i službenike i namještenike općinskih organa iz stava 1. ovog člana, preuzet će gradski organi.

**Član 22.**

Drugi općinski organi osnovani na temelju posebnog Zakona, nastavljaju sa radom kao gradski organi.

**Član 23.**

Općinska javna preduzeća i javne ustanove nastavljaju sa radom kao gradska javna preduzeća i javne ustanove.

Na osnovu ove Odluke će se izvršiti promjena imena osnivača u sudskom registru.

**Član 24.**

Postojeći organi mjesnih zajednica nastavljaju s radom do izbora novih organa mjesne zajednice, na način i postupku utvrđenim statutom Grada i općim aktima mjesne zajednice.

**Član 25.**

Najkasnije u roku od pet mjeseci od dana stupanja na snagu ove Odluke, Gradsko vijeće će donijeti Statut Grada.

Do donošenja Statuta Grada će se primjenjivati odredbe Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), koje nisu u suprotnosti sa Zakonom.

nom o uspostavljanju Grada Tuzla („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 80/14.), Zakonom o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine Federacije BiH“, broj 49/06.) (u daljem tekstu: Zakon o principima lokalne samouprave) i odredbama ove Odluke.

#### Član 26.

Do donošenja Gradskih propisa ostaju na snazi odredbe općinski propisa, ukoliko nisu u suprotnosti s odredbama Zakona o Gradu Tuzla i ove Odluke.

#### Član 27.

Najkasnije u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, izvršit će se registracija Grada Tuzla kod nadležnih organa, promjena memoranduma, tabli i pečata, te preduzeti druge radnje neophodne za funkcionisanje Grada.

#### Član 28.

Ova Odluka se donosi dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja izabranih vijećnika u Općinskom vijeću Tuzla.

Odluka iz prethodnog stava se donosi javnim glasanjem.

#### Član 29.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje primjena onih odredbi Odluke o o proglašenju Grada Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 1/07.) koje su u suprotnosti s odredbama ove Odluke.

#### Član 30.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“, a objavit će se i na web stranici Grada Tuzla.

GRAD TUZLA  
Gradsko vijeće  
Broj: 01-05-4857-2014  
30. oktobar 2014. godine

PREDSJEDAVALAČ  
Jozo Nišandžić

## 2

Na osnovu člana 8. i 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06. i 51/09.), a u vezi s članom 1. Zakona o gradu Tuzla („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 80/14.), članom 7. Zakona o pečatu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“ broj 2/94., 21/96. i 46/07.) i članom 8. Zakona o pečatu Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“ broj 4/99. i 7/04.), Gradsko vijeće Tuzla, na svojoj konstituirajućoj sjednici, od 30. oktobra 2014. godine, donosi

### ODLUKU o pečatu Grada Tuzla

## I OPĆE ODREDBE

### Član 1.

#### (Predmet Odluke)

Ovom Odlukom se prvenstveno reguliše statusni značaj pečata Grada Tuzla, zatim se utvrđuje pravo na posjedovanje i korištenje istog, određuje se njegov oblik, veličina i sadržaj te se uređuju izrada, upotreba i čuvanje kao i druga pitanja u vezi pečata Grada Tuzla.

### Član 2.

#### (Statusni značaj pečata Grada Tuzla)

(1) Pečat Grada Tuzla je jedan od njegovih najbitnijih simbola i obilježja.

(2) U daljem tekstu ove Odluke kao i u svim budućim dokumentima organa Grada Tuzla (u daljem tekstu: organi Grada), kao i drugih organa, organizacija, komisija, tijela, itd. koji imaju ili steknu pravo na posjedovanje i korištenje, odnosno na upotrebu pečata Grada Tuzla (u daljem tekstu: drugi organi), izraz-pojam „pečat“ će se pisati i štampati velikim slovima pri čemu će se koristiti samo izraz-pojam PEČAT, što će podrazumijevati da se radi o pečatu Grada Tuzla ako je izrađen i koristi se u skladu s odredbama ove Odluke i važećih propisa kojima se reguliše konkretna materija (u daljem tekstu: PEČAT).

(3) Isti značaj PEČAT će imati i prilikom njegovih usmenih pominjanja ako su vezana za Grad Tuzla i ako ista nisu u suprotnosti s odredbama ove Odluke, zakonskih i podzakonskih propisa, niti su na štetu Grada Tuzla.

## II PRAVO NA POSJEDOVANJE I KORIŠTENJE PEČATA

### Član 3.

#### (Pravo na PEČAT)

(1) Pravo na posjedovanje i korištenje, odnosno na upotrebu PEČATA (u daljem tekstu: pravo na PEČAT) imaju organi Grada određeni ovom Odlukom, kao i drugi organi koji to pravo steknu na osnovu odredbi ove Odluke i zakonskih propisa kojima su regulisana konkretna pravna pitanja i mogu ga koristiti samo u skladu s tim odredbama.

(2) Bilo koja zloupotreba prava na PEČAT i samog PEČATA podliježe svim vrstama sankcija utvrđenih važećim propisima bez obzira na vrstu propisa i nadležnost za njegovo donošenje.

### Član 4.

#### (Titulari prava na PEČAT)

(1) Pravo na PEČAT imaju sljedeći organi Grada:

- 1) Gradsko vijeće.
- 2) Gradonačelnik.
- 3) Gradske službe za upravu.
- 4) Gradske stručne i druge službe.
- 5) Gradske upravne organizacije.
- 6) Gradsko pravobranilaštvo.
- 7) Gradska izborna komisija.
- 8) Drugostepeno upravno vijeće.

(2) Pored organa Grada iz prethodnog stava ovog člana, pravo na PEČAT mogu imati i drugi organi ako je propisom o njihovom osnivanju tako određeno i ako je to u skladu s važećim zakonskim propisima i ovom Odlukom.

(3) U daljem tekstu ove Odluke, kao zajednički naziv za titulare prava na PEČAT iz prethodna dva stava ovog člana, koristit će se se izraz-pojam organi iz člana 4. ove Odluke ili samo organi.

(4) Radna i druga tijela koja osniva Gradsko vijeće koristit će PEČAT Gradskog vijeća, a radna i druga tijela koja osniva Gradonačelnik koristit će PEČAT Gradonačelnika, ako propisom o njihovom osnivanju nije drugačije određeno i ako to nije u suprotnosti s važećim zakonskim propisima.

(5) Odredbe prethodnog stava ovog člana ne odnose se na organe Grada naznačene pod tačkama 3) do 8) u stavu 1) ovog člana.

### III OBLIK, VELIČINA I SADRŽAJ PEČATA

#### Član 5.

##### *(Oblik i veličina PEČATA)*

- (1) PEČAT je okruglog oblika i prečnika 50 mm.
- (2) Organi iz člana 4. ove Odluke, a radi potvrđivanja službenih, ličnih, finansijskih, itd. iskaznica, karti i drugih dokumenata, mogu imati i PEČAT prečnika 25 mm.

#### Član 6.

##### *(Sadržaj PEČATA)*

(1) PEČAT sadrži samo tekstualni dio i to sljedeće naznake:

- 1) Naziv: Bosna i Hercegovina.
- 2) Naziv: Federacija Bosne i Hercegovine.
- 3) Naziv: Tuzlanski kanton.
- 4) Naziv: GRAD TUZLA (u daljem tekstu: Grad).
- 5) Naziv organa iz člana 4. ove Odluke.

(2) Tekst PEČATA mora biti pisan i latinicom i ćirilicom u 4 (četiri) koncentrična kruga oko naziva grada koji se ispisuje u sredini PEČATA te s poprečnom linijom između naziva ispisanih različitim pismima, i to sljedećim redoslijedom:

1) U najveći koncentrični krug, odnosno u prvi krug od obodne strane PEČATA,

upisuje se naziv: Bosna i Hercegovina.

2) Naziv: Federacija Bosne i Hercegovine se upisuje u koncentrični krug koji slijedi ispod prethodno navedenog kruga.

3) Treći, tj. središnji koncentrični krug, sadrži naziv: Tuzlanski kanton.

4) U četvrti, tj. posljednji koncentrični krug od oboda a prema sredini PEČATA, sadrži naziv organa iz člana 4. ove Odluke, pri čemu će nazivi organa Grada naznačeni u članu 4. stav (1) pod tačkama 1) i 2) ove Odluke biti ispisani velikim slovima, tj. kao GRADSKO VIJEĆE, odnosno GRADONAČELNIK.

5) Naziv GRAD TUZLA se ispisuje velikim slovima u sredini PEČATA i to u dva paralelna reda okrenuti jedan naspram drugog tako da ispisi tog naziva na različitim pismima budu ispod ostalog sadržaja i u istom pravcu ispisa izvršenog istim pismom.

6) Nazivi unutrašnjih organizacionih jedinica organa iz člana 4. ove Odluke ne upisuju se u PEČAT, izuzev naziva matičnih ureda grada. Cjelokupni nazivi matičnih ureda će se upisati velikim slovima u istom krugu u kojem je i naziv organa-službe u okviru kojeg djeluju, pri čemu će ti nazivi biti odvojeni vodoravnom crticom dok će kompletni takvi nazivi ispisani različitim pismima biti odvojeni poprečnom linijom.

(3) PEČAT dimenzija 25 mm ima istovjetan sadržaj kao i PEČAT dimenzija 50 mm s tim da riječi mogu biti skraćene ali tako da se iz skraćenog teksta na nedvojben način može utvrditi kome pripada.

(4) Primjer grafičkog prikaza PEČATA u obje veličine sastavni je dio ove Odluke.

### IV IZRADA PEČATA

#### Član 7.

##### *(Broj i vrste PEČATA)*

(1) U pravilu, organi iz člana 4. ove Odluke, mogu imati i koristiti samo jedan PEČAT prečnika 50 mm i jedan PEČAT prečnika 25 mm.

(2) Ako je zbog organizacije rada neophodno, moguće je posjedovanje i korištenje, odnosno upotreba i više primjeraka PEČATA, ali samo za otiske u hemijskoj boji i samo u dimenzijama određenim ovom Odlukom.

(3) U slučaju potrebe iz prethodnog stava ovog člana, svaki primjerak PEČATA mora biti označen različitim arapskim brojem.

(4) Potrebu za više primjeraka PEČATA svojim aktom utvrđuju organi iz tački 1), 2), 7) i 8) člana 4. ove Odluke, dok za ostale organe iz navedenog člana tu potrebu utvrđuje i akt donosi rukovodilac organa.

(5) Akt iz prethodnog stava ovog člana mora sadržavati detaljno obrazloženje kojim će se dokazati opravdanost navedene potrebe.

(6) Pored PEČATA iz stava (2) ovog člana, organi Grada mogu imati i PEČAT za otiske u pečatnom vosku i PEČAT za suhi otisak na određenim službenim aktima, ako to posebnim propisom bude određeno.

#### Član 8.

##### *(Odobranje izrade PEČATA)*

(1) Izradu PEČATA rješenjem odobrava gradska služba nadležna za poslove opće uprave i to na osnovu pisanog zahtjeva rukovodioca ili druge ovlaštene osobe organa iz člana 4. ove Odluke.

(2) Zahtjev iz prethodnog stava ovog člana mora sadržavati detaljno obrazloženje

razloga za njegovo podnošenje kao i citirane odredbe pravnih propisa kojima se dokazuje pravni osnov za donošenje traženog rješenja-odobrenja, te naziv, broj i datum izdavanja službenih glasila u kojima su objavljeni pravni propisi koji se citiraju. Uz zahtjev se podnosi i akt iz člana 7. stav (4) ove Odluke ako se traži izrada više primjeraka PEČATA.

(3) Nadležna služba iz stava (1) ovog člana, odbit će zahtjev za odobranje izrade pečata u sljedećim slučajevima:

1) Ako podnosilac zahtjeva, prema odredbama ove Odluke i važećih zakonskih propisa, nema pravo na PEČAT.

2) Ako se zahtjev odnosi na odobravanje izrade PEČATA čiji su sadržaj, dimenzije ili broj primjeraka suprotni odredbama ove Odluke.

(4) Rješenje kojim se odbija zahtjev za odobravanje izrade PEČATA, kao i rješenje iz stava (1) ovog člana, dostavljaju se Ministarstvu unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona odmah po njihovom donošenju.

(5) Na rješenja iz prethodnog stava ovog člana primjenjuju se odredbe Zakona o upravnom postupku, ali žalba protiv istih ne zadržava njihovo izvršenje.

#### Član 9.

##### *(Izrada PEČATA)*

(1) Izradu PEČATA vrši pečatoreznica izabrana u postupku provedenom po odredbama važećih propisa o javnim nabavkama.

(2) Postupak iz prethodnog stava ovog člana provodi gradska služba nadležna za poslove javnih nabavki, na osnovu rješenja iz člana 8. stav (1) ove Odluke i na zahtjev organa iz člana 4. ove Odluke kojem je tim rješenjem odobrena izrada PEČATA.

(3) Izrađene primjerke PEČATA ovlaštena pečatoreznica je obavezna čuvati sve do njihove predaje organima iz člana 4. ove Odluke, a sve matrice kao i neuspjele i probne primjerke odmah uništiti.

#### Član 10.

##### *(Evidencija o PEČATU)*

(1) Evidenciju o svim primjercima PEČATA koji su u upotrebi kod organa iz člana 4. ove Odluke vodi gradska služba nadležna za poslove opće uprave.

(2) Svaki organ iz člana 4. ove Odluke je obavezan prije početka upotrebe bilo kojeg primjerka PEČATA da isti dostavi službi iz prethodnog stava ovog člana radi uzimanja otiska i uvođenja u knjigu evidencije.

(3) Dostava iz prethodnog stava ovog člana se vrši uz pisani podnesak u kome treba naznačiti razlog dostave, opis primjeraka PEČATA po njihovom sadržaju, veličini i broju te podatke o osobama koje će biti ovlaštene za rukovanje, upotrebu i čuvanje svakog pojedinog primjerka PEČATA, o čemu se prilaže pravosnažno rješenje iz člana 12. stav (2) ove Odluke.

### V UPOTREBA I ČUVANJE PEČATA

#### Član 11.

##### *(Svrha PEČATA)*

(1) PEČATOM se potvrđuje autentičnost službenih akata.

(2) Otisak PEČATA se stavlja pored potpisa osobe ovlaštene za potpisivanje službenih akata i to sa lijeve strane ako zakonom ili drugim propisom nije drugačije određeno.

#### Član 12.

##### *(Rukovanje PEČATOM)*

(1) PEČATOM rukuje, upotrebljava ga i čuva rukovodilac, odnosno predsjedavajući organa.

(2) PEČATOM može rukovati, upotrebljavati te ga čuvati i službeno lice koje posebnim rješenjem ovlasti rukovodilac, odnosno predsjedavajući tog organa.

#### Član 13.

##### *(Čuvanje PEČATA)*

(1) Svi primjerci PEČATA se moraju čuvati i upotrebljavati tako da se onemogući njihova zloupotreba.

(2) Čuvanje i upotreba PEČATA se vrši na način koji će biti određen posebnim uputstvom gradske službe nadležne za poslove opće uprave.

#### Član 14.

##### *(Neupotrebljivost i uništavanje PEČATA)*

(1) Ako je zbog istrošenosti, ili iz drugih razloga PEČAT postao neupotrebljiv, isti mora biti odmah uništen o čemu se stara rukovodilac, odnosno predsjedavajući organa ili službeno lice ovlašteno za čuvanje ili upotrebu pečata.

(2) PEČAT se smatra neupotrebljivim zbog istrošenosti ako se iz njegovog otiska jasno ne vidi tekst koji daje otisak PEČATA.

(3) Uništavanje neupotrebljivih primjeraka PEČATA se vrši na način i po postupku utvrđenim u uputstvu iz člana 10. stav (2) ove Odluke.

#### Član 15.

##### *(Nestanak PEČATA)*

(1) Rukovodilac, odnosno predsjedavajući organa ili službeno lice ovlašteno za čuvanje i upotrebu PEČATA, dužni su, odmah po saznanju, prijaviti nestanak PEČATA gradskoj službi nadležnoj za poslove opće uprave. Prijava mora biti izvršena u pisanoj formi i sadržavati sve potrebne podatke o PEČATU, vremenu i mjestu zadnje upotrebe, o osobi koja ga je zadnja koristila ili mjestu gdje ga je vidjela, itd.

(2) Služba za upravu iz prethodnog stava ovog člana, dužna je nestanak PEČATA odmah prijaviti Ministarstvu unutrašnjih poslova Tuzlanskog kantona i objaviti u službenom glasilu Federacije Bosne i Hercegovine.

(3) Nestali PEČAT se smatra nevažećim od dana oglašavanja, a u slučaju kasnijeg pronalaženja isti će biti uništen u skladu s uputstvom iz člana 10. stav (2) ove Odluke.

(4) Novi PEČAT koji se izrađuje umjesto nestalog mora biti označen rimskim brojem koji odgovara redoslijedu zamjene.

### VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Član 16.

##### *(Zahtjevi i rokovi za njihovo podnošenje)*

(1) Organi iz člana 4. su dužni gradskoj službi nadležnoj za poslove opće uprave, podnijeti pisani zahtjev za odobravanje izrade novog PEČATA spram odredbi ove Odluke.

(2) Rok za podnošenje zahtjeva iz prethodnog stava ovog člana je 8 (osam) dana od dana stupanja ove Odluke na snagu.

(3) Organi iz člana 4. ove Odluke su dužni službi iz stava (1) ovog člana podnijeti i pisani zahtjev za uništenje svih primjeraka pečata izrađenih po prethodnoj, odnosno odluci naznačenoj u članu 17. stav (1) ove Odluke.

(4) Zahtjev iz prethodnog stava ovog člana mora sadržavati sljedeće:

1) Objašnjenja razloga i pravnog osnova za uništenje ranijih pečata.

2) Pojedinačne podatke o svakom primjerku pečata koji se treba uništiti, pri čemu se naznačava redosljed, oblik, veličina, sadržaj i brojčana oznaka ako je na upotrebi bilo više primjeraka iste veličine i/ili ako je bilo zamjena pečata.

3) Otiske pečata koji se uništavaju.

(5) Uz zahtjev iz stava (3) ovog člana se prilažu i svi primjerci pečata navedeni u tom zahtjevu.

(6) Rok za podnošenje zahtjeva iz stava (3) ovog člana ne može biti duži od roka određenog članom 17. stav (2) ove Odluke.

#### Član 17.

##### *(Prethodna Odluka)*

(1) Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje da važi Odluka o pečatu Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 3/05., 7/06. i 6/10.).

(2) Pečati izrađeni na osnovu Odluke iz prethodnog stava ovog člana, bit će u upotrebi do izrade i preuzimanja primjeraka PEČATA izrađenog po ovoj Odluci.

(3) Uništenje dosadašnjih pečata će se izvršiti shodno uputstvu iz člana 10. stav (2) ove Odluke.

#### Član 18.

##### *(Objavljivanje, stupanje na snagu i početak primjene)*

Odluka će biti objavljena u prvom broju „Službenog glasnika Grada Tuzla“ i stupa na snagu danom objavljivanja, a tim danom počinje i njena primjena.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01-05-4857-2014

30. oktobar 2014. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Jozo Nišandžić

# SADRŽAJ

## ”Službenog glasnika Grada Tuzla”, broj 1/2014

### I AKTI GRADSKOG VIJEĆA TUZLA

- |   |   |
|---|---|
| 1. STATUTARNA ODLUKA o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla | 1 |
| 2. Odluka o pečatu Grada Tuzla  | 4 |