



Službeni glasnik

Općine Tuzla

GODINA XLIX

1. FEBRUAR 2012. GODINE

BROJ 1

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA TUZLA

1

Na osnovu člana 54. Poslovnika Općinskog vijeća Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, 7/05. i 7/11.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

PROGRAM

rada Općinskog vijeća Tuzla za 2012. godinu

Općinsko vijeće Tuzla će, u toku 2012. godine, održavati redovne, tematske i vanredne sjednice radi razmatranja pitanja iz svoje nadležnosti određene Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Tuzlanskog kantona, zakonima i drugim propisima Federacije, zakonima i drugim propisima Tuzlanskog kantona i Statutom Općine Tuzla.

Tematske sjednice će se održavati po potrebi na inicijativu Kolegija Općinskog vijeća Tuzla. U okviru redovne sjednice Općinskog vijeća Tuzla, može se, na inicijativu Kolegija Općinskog vijeća, u zavisnosti od značaja problematike, izdvojiti tematski dio.

U sklopu normativne djelatnosti, Općinsko vijeće će donositi odluke, druge propise, opće i pojedinačne akte, razmatrati informacije, analize, izvještaje i druge materijale, čije je donošenje u nadležnosti Općinskog vijeća.

Osim redovnih, u 2012. godini će biti održane svečane sjednice Općinskog vijeća Tuzla, a u povodu obilježavanja značajnih datuma u historiji Tuzle, kao i u povodu obilježavanja državnih praznika i značajnih datuma iz historije Tuzle i Bosne i Hercegovine.

Oblast uprave i mjesne samouprave

1. Program rada Općinskog vijeća Tuzla za 2012. godinu

PREDLAGAČ: Kolegij Predsjedavajućeg OVT
ROK: Januar/siječanj 2012. godine

2. Izvještaj (godišnji) o stanju u oblasti upravnog rješavanja u općinskim službama za upravu u toku 2011. godine

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
OBRAĐIVAČ: Služba za opću upravu i zajedničke poslove
ROK: Februar/veljača 2012. godine

3. Kodeks ponašanja vijećnika

PREDLAGAČ: Kolegij Općinskog vijeća
ROK: Mart/ožujak 2012. godine

4. Odluka o pristupanju izradi Statuta Grada Tuzle
PREDLAGAČ: Komisija za statutarna pitanja i propise
ROK: Odmah po stupanju na snagu Zakona o uspostavljanju Grada Tuzle

5. Statut Grada Tuzle

PREDLAGAČ: Komisija za statutarna pitanja i propise
ROK: Najkasnije u roku od šest mjeseci po stupanju na snagu Zakona o uspostavljanju Grada Tuzle

6. Godišnji izvještaji o radu organa mjesne samouprave

PREDLAGAČ: Organi mjesnih zajednica
OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
ROK: Decembar/prosinac 2012. godine

Oblast komunalnih djelatnosti

1. Informacija o realizaciji kapitalnih projekata za 2011. godinu (putevi, vodovodna i kanalizaciona mreža, toplifikacija, javna rasvjeta i projekti iz drugih oblasti)

OBRAĐIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
ROK: Februar/veljača 2012. godine

2. Program kapitalnih investicija za period 2012.-2017. godina po metodologiji GAP-a

OBRAĐIVAČ: Koordinacijska radna grupa i Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica
PREDLAGAČ: Općinski načelnik
ROK: Mart/ožujak 2012. godine

3. Odluka o držanju životinja na području općine Tuzla

OBRADIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

ROK: April/travanj 2012. godine

4. Informacija o gradskom i prigradskom saobraćaju na području općine Tuzla

OBRADIVAČ: Gradsko i prigradsko saobraćajno preduzeće GIPS d.d. Tuzla

ROK: Juni/lipanj 2012. godine

5. Informacija o problematici snabdijevanja električnom energijom područja općine Tuzla

OBRADIVAČ: JP Elektroprivreda BiH – PJ Tuzla i PJ Živinice i PJ Srebrenik i Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica

ROK: Juli/srpanj 2012. godine

6. Informacija o statusu i stanju društvenih domova, čitaonica

OBRADIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica i Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti

ROK: Septembar/rujan 2012. godine

7. Informacija o realizaciji projekata izgradnje, održavanja i korištenja sportskih terena na području općine Tuzla

OBRADIVAČ: Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti i JU Gradski stadion „Tušanj”

ROK: Decembar/prosinac 2012. godine

Oblast stanovanja i održavanja zajedničkih dijelova i uređaja u zgradi

1. Informacija o upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja u zgradi, s prijedlozima mjera

OBRADIVAČ: Služba za stambene poslove i povratak

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

ROK: Maj/svibanj 2012. godine

Oblast budžeta i finansija

1. Godišnji Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2011. godine

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za budžet i finansije

ROK: april/travanj 2012. godine

2. Izvještaj o korištenju sredstava Tekuće rezerve za period 01. 01. - 30. 06. 2012. godine

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za budžet i finansije

ROK: Septembar/rujan 2012. godine

3. a) Odluka o Budžetu Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2013. godine

b) Odluka o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2013. godine

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za budžet i finansije

ROK: Novembar/studenj 2012. (nactr); decembar/prosinac 2012. godine (prijedlog)

4. Odluka o plaćama i naknadama koje imaju karakter plaća, uposlenicima općinskih organa

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Kabinet Općinskog načelnika i Služba za budžet i finansije

ROK: Po usvajanju Zakona o plaćama Tuzlanskog kantona

Oblast privrede i poduzetništva

1. Informacija o realizaciji projekata iz oblasti poljoprivredne proizvodnje

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti

ROK: Mart/ožujak 2012. godine

2. Informacija o realizaciji projekata iz oblasti razvoja poduzetništva

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti

ROK: Mart/ožujak 2012. godine

3. Izvještaji o radu i poslovanju javnih i drugih preduzeća za 2012. godinu, čiji je osnivač ili suosnivač Općina Tuzla

– Direkcija za obnovu i izgradnju Tuzla - april/travanj 2012. godine

– Komemorativni centar d.o.o. Tuzla - april/travanj 2012. godine

– JKP „Komunalac“ Tuzla - april/travanj 2012. godine

– JP SKPC „Mejdan“ Tuzla - maj/svibanj 2012. godine

– JP Veterinarska stanica Tuzla - maj/svibanj 2012. godine

– JP Saobraćaj i komunikacije Tuzla - maj/svibanj 2012. godine

– JP RPC “Inkubator Lipnica” Tuzla - juni/lipanj 2012. godine

– JP “Panonica“ d.o.o. Tuzla - juni/lipanj 2012. godine

– JP RTV 7 Tuzla - juni/lipanj 2012. godine

– Tržnice i pijace d.d. Tuzla - juli/srpanj 2012. godine

– JKP Vodovod i kanalizacija - juli/srpanj 2012. godine

– Centralno grijanje d.d. Tuzla - juli/srpanj 2012. godine

OBRADIVAČ: Menadžment i nadzorni (upravni) odbor preduzeća

PREDLAGAČ: Skupštine preduzeća

4. Informacija o realiziranim projektima i poticanju turizma na području općine Tuzla

OBRADIVAČ: Turistička zajednica Tuzlanskog kantona

ROK: Juni/lipanj 2012. godine

5. Analiza problematike zapošljavanja na području općine Tuzla, s posebnim akcentom na zapošljavanje mladih i s prijedlogom mjera

OBRADIVAČ: Zavod za zapošljavanje Tuzlanskog kantona

ROK: Juli/srpanj 2012. godine

6. Informacija o stanju u oblasti poduzetništva na području općine Tuzla

OBRADIVAČI: Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti u saradnji sa Ministarstvom za razvoj Tuzlanskog kantona, Kantonalnom privrednom komorom i Udruženjem samostalnih privrednika općine Tuzla

ROK: Novembar/studenj 2012. godine

Oblast građenja, urbanizma i prostornog uređenja

1. Prostorni plan općine Tuzla

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla

ROK: Kontinuiran

2. Izmjena dijela Regulacionog plana područja Stupine -Ušće – Prostor poslovno-stambene zone Stupine u Tuzli (uz odluku o pristupanju izradi)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČI: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla

ROK: Februar/veljača 2012. godine

3. Prijedlog Regulacionog plana poslovno-proizvodne zone Šići

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla

ROK: Mart/ožujak 2012. godine

4. Urbanistički projekt prostorne cjeline Tabašnice-Atik mahala (nacrt)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla

ROK: April/travanj 2012. godine

5. Regulacioni plan poslovno-proizvodne zone Mlake-Šićki Brod (nacrt)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline u saradnji sa nosiocem izrade

ROK: Maj/svibanj 2012. godine

6. Izmjene Regulacionog plana područja slijeganja u Tuzli – Prostorna cjelina staro gradsko područje Hendek-Pazar (prednacrt)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla

ROK: Juni/lipanj 2012. godine

7. Asanaciono-regulacioni plan odlagališta šljake i pepela Plane, Divkovići I i Divkovići II Termoelektrane „Tuzla“ u Tuzli s tehničkom i biološkom rekultivacijom (prednacrt)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla

ROK: Juli/srpanj 2012. godine

8. Regulacioni plan poslovno-proizvodne zone Poljana u Tuzli (nacrt)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČI: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline i UO Zavod za urbanizam Tuzla

ROK: Septembar/rujan 2012. godine

Oblast zaštite okoliša

1. Informacija o stanju klizišta na području općine Tuzla

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline, Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ i Služba civilne zaštite

ROK: Januar/siječanj 2012. godine

2. a) Informacija o radu stanica za monitoring slijeganja terena (GPS metodom)

b) Informacija o aerozagađenju na području općine Tuzla

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline u saradnji sa Ministarstvom prostornog uređenja, urbanizma i zaštite okoliša

ROK: Juni/lipanj 2012. godine

3. Informacija o stanju okolice na području općine Tuzla s prijedlogom mjera

OBRADIVAČ: Ministarstvo prostornog uređenja i zaštite okoliša TK

ROK: Decembar/prosinac 2012. godine

Oblast civilne zaštite i zaštite od požara

1. Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Januar/siječanj 2012. godine

2. Informacija o opremanju službi zaštite i spašavanja

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Septembar/rujan 2012. godine

3. Informacija o problematici deminiranja na području općine Tuzla

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba civilne zaštite
 ROK: Septembar/rujan 2012. godine

Oblast rješavanja imovinsko-pravnih odnosa

1. Odluka o uslovima i načinu korištenja gradskog građevinskog zemljišta (obrađuje i segment utvrđivanja grupa-zona građevinskog zemljišta)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove
 ROK: Decembar/prosinac 2012. godine

2. Imovinsko-pravna akta (odluke, rješenja)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove
 ROK: Kontinuirano

Oblast inspeksijskog nadzora

1. Informacija o provedenom inspeksijskom nadzoru u 2011. godini u svim oblastima iz nadležnosti Službe za inspeksijske poslove Općine Tuzla, s analizom rezultata i prijedlozima mjera za efikasniji rad

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba za inspeksijske poslove
 ROK: Februar/veljača 2012. godine

Oblast društvenih djelatnosti

1. Izvještaji o radu javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tuzla

- JU Dom penzionera Tuzla – mart/ožujak 2012. godine
- JU Gradski stadion „Tušanj” Tuzla – mart/ožujak 2012. godine

- JU Obdanište „Naše dijete” Tuzla – april/travanj 2012. godine
- JU Centar za socijalni rad Tuzla – april/travanj 2012. godine
- JU Dom mladih – maj/svibanj 2012. godine
- JU Gradske apoteke Tuzla – maj/svibanj 2012. godine
- JU Dom zdravlja Tuzla – maj/svibanj 2012. godine

OBRADIVAČ: Direktori i upravni (nadzorni) odbori javnih ustanova

2. Informacija o aktivnostima Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa TK na području općine Tuzla

OBRADIVAČ: Zavod za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa TK
 ROK: Juni/lipanj 2012. godine

3. Informacija o podršci Općine Tuzla amaterskom i profesionalnom sportu

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti
 ROK: Novembar/studeni 2012. godine

4. Informacija o podršci Općine Tuzla nevladinim organizacijama i udruženjima građana

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti
 ROK: Novembar/studeni 2012. godine

5. Informacija o podršci Općine Tuzla institucijama kulture i kulturnim manifestacijama

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti
 ROK: Novembar/studeni 2012. godine

Oblast boračko-invalidske zaštite

1. Informacija o socijalnom statusu branilačke populacije i realizaciji dopunskih prava korisnika boračko-invalidske zaštite s područja općine Tuzla, u svjetlu važećih zakonskih propisa s prijedlozima mjera

PREDLAGAČ: Općinski načelnik
 OBRADIVAČ: Služba za boračko-invalidsku zaštitu
 ROK: Mart/ožujak 2012. godine

2. Izvještaj o radu prvostepene Komisije za rješavanje stambenih potreba branilačke populacije pri Službi za boračko-invalidsku zaštitu, s analizom stanja zbrinjavanja branilačke populacije

OBRADIVAČ: Komisija za rješavanje stambenih potreba branilačke populacije pri Službi za boračko-invalidsku zaštitu

ROK: Juli/srpanj 2012. godine

3. Izvještaj Komisije za odobravanje jednokratnih pomoći branilačkoj populaciji

OBRADIVAČ: Komisija za odobravanje jednokratnih pomoći branilačkoj populaciji

ROK: Decembar/prosinac 2012. godine

4. Pravilnik o kriterijima za odobravanje proširenih oblika pomoći korisnicima BIZ-a (izmjene ili novi Pravilnik za 2013. godinu)

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za boračko-invalidsku zaštitu

ROK: Decembar/prosinac 2012. godine

Oblast raseljenih lica i izbjeglica

1. Plan utroška sredstava za pomoć održivom povratku u općini Tuzla

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Služba za stambene poslove i povratak

ROK: Februar/veljača 2012. godine

Saradnja sa inostranim subjektima, prijateljskim gradovima i lokalnim zajednicama u BiH i izvan BiH

1. Informacija o saradnji Općine Tuzla sa inostranim subjektima i realizaciji projekata i programa iz oblasti međunarodne saradnje

PREDLAGAČ: Općinski načelnik

OBRADIVAČ: Kabinet Općinskog načelnika

ROK: Novembar/studen 2012. godine

Ostala akta koja će biti razmatrana od strane Općinskog vijeća Tuzla

1. Informacija o bezbjednosnoj situaciji na području općine Tuzla, s prijedlogom mjera

OBRADIVAČ: PU Tuzla

ROK: Po potrebi

2. Javna rasprava o nacrtima zakona koji su u proceduri pred Skupštinom Tuzlanskog kantona

OBRADIVAČ: Nadležne službe za upravu, stručne i druge službe koje prate provođenje zakona po pojedinim oblastima

ROK: Aktivnosti će se odvijati u rokovima predviđenim za javnu raspravu od strane Skupštine TK

3. Rješenja o izboru i imenovanjima

PREDLAGAČ: Komisija za izbor i imenovanja

ROK: Po potrebi

Rokovi u ovom Programu utvrđeni su okvirno

Ovlašćuje se Kolegij Vijeća i predsjedavajući Općinskog vijeća da, u slučaju preobimnog dnevnog reda zbog potrebe razmatranja hitnih tačaka, utvrdi i drugačiji raspored tačaka dnevnog reda od onog utvrđenog ovim Programom.

Općinsko vijeće obavezuje Općinskog načelnika i nadležne općinske službe za upravu da, bez obzira na određene rokove, odmah pristupe izradi materijala kako bi se u slučaju potrebe mogli uvrstiti na dnevni red sjednice Općinskog vijeća.

Obrađivači su dužni materijal dostaviti Stručnoj službi Vijeća najkasnije 20 dana prije održavanja sjednice Općinskog vijeća.

Materijali za sjednicu se dostavljaju umnoženi u najmanje 60 primjeraka.

Zadužuju se radna tijela Općinskog vijeća da, svako iz svoje nadležnosti, razmatra materijale čiji je rok određen periodično, te da one materijale za koje ocijene potrebnim upute na razmatranje Općinskom vijeću Tuzla, nakon što su ih objedinile nadležne službe za upravu ili druge nadležne institucije.

Sve odluke i drugi akti za koje Općinsko vijeće Tuzla svojim zaključkom odredi da se imaju razmatrati u formi nacrt, bit će proslijeđeni na javnu raspravu u skladu sa članom 114, 115. i 116. Poslovnika Općinskog vijeća Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 7/05. i 7/11.).

Nosilac aktivnosti na provođenju javne rasprave bit će služba za upravu, obrađivač materijala iz prvog dijela Programa rada Općinskog vijeća.

Općinsko vijeće Tuzla će u svakom konkretnom slučaju odrediti radno tijelo (komisiju), koja će sa nadležnom službom za upravu pratiti javnu raspravu.

Općinsko vijeće Tuzla će u svakom konkretnom slučaju odrediti rok u kome se ima sprovesti javna rasprava, a koji u pravilu iznosi 30 dana.

Služba za upravu i nadležno radno tijelo Općinskog vijeća su dužni:

- obezbijediti da se materijal koji je predmet javne rasprave učini dostupnim javnosti (putem interneta, sredstava informisanja, posebnih publikacija ili na drugi način koji utvrdi Općinsko vijeće svojim zaključkom o sprovođenju javne rasprave), te da uz materijal koji dostavljaju na javnu raspravu dostave i poziv građanima da se svojim sugestijama i primjedbama uključe u javnu raspravu, s rokom do kada se isti imaju dostaviti,
- pratiti javnu raspravu, analizirati prijedloge, mišljenja i primjedbe, te dati ocjenu o saglasnosti učesnika javne rasprave s prijedlozima iznesenim u toku trajanja javne rasprave,
- osigurati prikupljanje i sređivanje primjedaba, mišljenja i prijedloga iznesenih u toku javne rasprave,
- pripremiti izvještaj o rezultatima sprovedene javne rasprave i isti prezentirati Općinskom vijeću.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-679/2012

31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALAČU

Nada Mladina

**PREGLED PRIJEDLOGA PROGRAMA RADA
OPĆINSKOG VIJEĆA TUZLA ZA 2012. GODINU
PO MJESECIMA**

JANUAR/SIJEČANJ

1. Program rada Općinskog vijeća Tuzla za 2012. godinu
2. Odluka o organizovanju i funkcionisanju zaštite od požara i vatrogastva
3. Informacija o stanju klizišta na području općine Tuzla

VELJAČA/FEBRUAR

1. Izvještaj (godišnji) o stanju u oblasti upravnog rješavanja u općinskim službama za upravu u toku 2011. godine
2. Informacija o realizaciji kapitalnih projekata za 2011. godinu (putevi, vodovodna i kanalizaciona mreža, toplifikacija, javna rasvjeta i projekti iz drugih oblasti)
3. Informacija o provedenom inspekcijskom nadzoru u 2011. godini u svim oblastima iz nadležnosti Službe za inspekcijske poslove Općine Tuzla, s analizom rezultata i prijedlozima mjera za efikasniji rad
4. Plan utroška sredstava za pomoć održivom povratku u općini Tuzla
5. Izmjena dijela Regulacionog plana područja Stupine-Ušće – Prostor poslovno-stambene zone Stupine u Tuzli (uz odluku o pristupanju izradi)

MART/OŽUJAK

1. Program kapitalnih investicija za period 2012.-2017. godina, po metodologiji GAP-a
2. Informacija o realizaciji projekata iz oblasti poljoprivredne proizvodnje
3. Informacija o realizaciji projekata iz oblasti razvoja poduzetništva
4. Izvještaji o radu javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tuzla

- JU Dom penzionera Tuzla – mart/ožujak 2012. godine
- JU Gradski stadion „Tušanj” Tuzla – mart/ožujak 2012. godine

5. Informacija o socijalnom statusu branilačke populacije i realizaciji dopunskih prava korisnika boračko-invalidske zaštite s područja općine Tuzla, u svjetlu važećih zakonskih propisa s prijedlozima mjera
6. Prijedlog Regulacionog plana poslovno-proizvodne zone Šići
7. Kodeks ponašanja vijećnika

APRIL/TRAVANJ

1. Odluka o držanju životinja na području općine Tuzla
2. Godišnji izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2011. godine

3. Izvještaji o radu i poslovanju javnih i drugih preduzeća, čiji je osnivač ili suosnivač Općina Tuzla, za 2011. godinu

- Direkcija za obnovu i izgradnju Tuzla
- Komemorativni centar d.o.o. Tuzla
- JKP „Komunalac“ Tuzla

4. Izvještaji o radu javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tuzla

- JU Obdanište „Naše dijete” Tuzla – april/travanj 2012. godine
- JU Centar za socijalni rad Tuzla – april/travanj 2012. godine

5. Urbanistički projekt prostorne cjeline Tabašnice-Atik mahala (nacrt)

MAJ/SVIBANJ

1. Informacija o upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja u zgradi, sa prijedlozima mjera
2. Izvještaji o radu i poslovanju javnih i drugih preduzeća, čiji je osnivač ili suosnivač Općina Tuzla, za 2011. godinu

- JP SKPC „Mejdan“ Tuzla
- JP Veterinarska stanica Tuzla
- JP Saobraćaj i komunikacije Tuzla

3. Izvještaji o radu javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tuzla

- JU Dom mladih – maj/svibanj 2012. godine
- JU Gradske apoteke Tuzla – maj/svibanj 2012. godine
- JU Dom zdravlja Tuzla – maj/svibanj 2012. godine

4. Regulacioni plan poslovno-proizvodne zone Mlake-Šićki Brod (nacrt)

JUNI/LIPANJ

1. Informacija o gradskom i prigradskom saobraćaju na području općine Tuzla
2. Izvještaji o radu i poslovanju javnih i drugih preduzeća, čiji je osnivač ili suosnivač Općina Tuzla, za 2011. godinu

- JP RPC „Inkubator Lipnica” Tuzla
- JP „Panonica“ d.o.o. Tuzla
- JP RTV 7 Tuzla

3. Informacija o realiziranim projektima i poticanju turizma na području općine Tuzla

4. Informacija o aktivnostima Zavoda za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa TK na području općine Tuzla

5. Izmjene Regulacionog plana područja slijeganja u Tuzli – Prostorna cjelina staro gradsko područje Hendek-Pazar (prednacrt)

6. a) Informacija o radu stanica za monitoring slijeganja terena (GPS metodom)

b) Informacija o aerozagađenju na području općine Tuzla

JULI/SRPANJ

1. Informacija o problematici snabdijevanja električnom energijom područja općine Tuzla

2. Izvještaji o radu i poslovanju javnih i drugih preduzeća, čiji je osnivač ili suosnivač Općina Tuzla, za 2011. godinu

- Tržnice i pijace d.d. Tuzla
- JKP Vodovod i kanalizacija
- Centralno grijanje d.d. Tuzla

3. Analiza problematike zapošljavanja na području općine Tuzla, s posebnim akcentom na zapošljavanje mladih i s prijedlogom mjera

4. Izvještaj o radu prvostepene Komisije za rješavanje stambenih potreba branilačke populacije pri Službi za boračko-invalidsku zaštitu, s analizom stanja zbrinjavanja branilačke populacije

5. Asanaciono-regulacioni plan odlagališta šljake i pepela Plane, Divkovići I i Divkovići II Termoelektrane „Tuzla“ u Tuzli, s tehničkom i biološkom rekultivacijom (prednact)

SEPTEMBAR/RUJAN

1. Informacija o statusu i stanju društvenih domova, čitaonica

2. Izvještaj o korištenju sredstava Tekuće rezerve za period 01. 01. - 30. 06. 2012. godine

3. Informacija o opremanju službi zaštite i spašavanja

4. Informacija o problematici deminiranja na području općine Tuzla

5. Regulacioni plan poslovno-proizvodne zone Poljana u Tuzli (nacrt)

OKTOBAR/LISTOPAD

Konstituirajuća sjednica Općinskog vijeća Tuzla, u sazivu 2012.-2016. godina

NOVEMBAR/STUDENI

1. a) Odluka o Budžetu Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2013. godine (nacrt)

b) Odluka o izvršenju Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2013. godine (nacrt)

2. Informacija o podršci Općine Tuzla amaterskom i profesionalnom sportu

3. Informacija o podršci Općine Tuzla nevladinim organizacijama i udruženjima građana

4. Informacija o podršci Općine Tuzla institucijama kulture i kulturnim manifestacijama

5. Informacija o saradnji Općine Tuzla sa inostranim subjektima i realizaciji projekata i programa iz oblasti međunarodne saradnje

6. Informacija o stanju u oblasti poduzetništva na području općine Tuzla

DECEMBAR/PROSINAC

1. Godišnji izvještaji o radu organa mjesne samouprave

2. Informacija o realizaciji projekata izgradnje, održavanja i korištenja sportskih terena na području općine Tuzla

3. a) Odluka o Budžetu Općine Tuzla za period 01. 01. - 31. 12. 2013. godine (prijedlog)

b) Odluka o izvršenju Budžeta općine Tuzla za period 01.01. - 31. 12. 2013. godine (prijedlog)

4. Izvještaj Komisije za odobravanje jednokratnih pomoći branilačkoj populaciji

5. Pravilnik o kriterijima za odobravanje proširenih oblika pomoći korisnicima BIZ-a (izmjene ili novi Pravilnik za 2013. godinu)

6. Informacija o stanju okolice na području općine Tuzla s prijedlogom mjera

7. Odluka o uslovima i načinu korištenja gradskog građevinskog zemljišta (obrađuje i segment utvrđivanja grupazona građevinskog zemljišta)

MATERIJALI ČIJI ROKOVI NISU UNAPRIJED ODREĐIVI ILI ĆE SE RAZMATRATI PERIODIČNO

1. Prostorni plan općine Tuzla

2. Odluka o pristupanju izradi Statuta Grada Tuzle

3. Statut Grada Tuzle

4. Imovinsko-pravna akta (odluke, rješenja)

5. Informacija o bezbjednosnoj situaciji na području općine Tuzla, s prijedlogom mjera

6. Javna rasprava o nacrtima zakona koji su u proceduri pred Skupštinom Tuzlanskog kantona

7. Rješenja o izboru i imenovanjima

2

Na osnovu člana 13. stav 2. Zakona o principima lokalne samouprave („Sl. novine Federacije BiH“, broj 49/05.), a u vezi sa članom 16. Odluke o javnim priznanjima Tuzle („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 10/07., 5/08. i 6/09.), na prijedlog Komisije za odlikovanja i priznanja, Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

ODLUKU

o načinu dodjeljivanja javnih priznanja u 2012. godini

Član 1.

U skladu s Odlukom o javnim priznanjima Tuzle („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 10/07., 5/08. i 6/09.) (u daljem tekstu: Odluka o javnim priznanjima), u 2012. godini, javna priznanja mogu biti dodijeljena na prijedlog Komisije za odlikovanja i priznanja Općinskog vijeća Tuzla u povodu sljedećih značajnih datuma iz historije Tuzle i Bosne i Hercegovine:

1. Prvi mart
2. Četvrti april
3. Deveti maj

4. Petnaesti maj
5. Drugi oktobar
6. Dvadeset peti novembar

Član 2.

U povodu značajnih datuma iz prethodnog člana ove Odluke, javna priznanja će biti dodijeljena na sljedeći način:

- jedna Povelja grada Tuzle u povodu Drugog oktobra,
- najviše pet Tuzlanskih plaketa i najviše deset Tuzlanskih lenti u toku 2012. godine, u povodu datuma za koje se opredijeli Komisija za odlikovanja i priznanja Općinskog vijeća Tuzla (u daljem tekstu: Komisija) i
- zahvalnice u povodu datuma za koje se opredijeli Komisija.

Član 3.

Komisija će dva puta godišnje objaviti javni konkurs za podnošenje prijedloga-inicijativa za dodjelu javnih priznanja Tuzle za 2012. godinu i iste će objaviti u jednom dnevnom listu i u elektronskim medijima sa sjedištem na području općine Tuzla.

Konkurs iz prethodnog stava ovog člana, provest će se u skladu s odredbama Odluke o javnim priznanjima.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla.“

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-680/2012
31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

3

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Kreka

I

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Kreka, Sadeta Serhatlić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-681/2012
31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

4

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Kreka

I

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Kreka, Šefik Čivić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-682/2012
31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

5

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad I

I

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad I, Amela Tupković.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-683/2012
31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALAČICA
Nada Mladina

6

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad I****I**

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad I, Halil Omerović.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-684/2012

31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

7

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Kiseljak****I**

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Kiseljak, Tomislav Galušić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-685/2012

31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

8

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Kiseljak****I**

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Kiseljak, Nebojša Pavić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-686/2012

31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

9

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Mramor****I**

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Mramor, Omer Malkić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-699/2012

31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

10

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Mramor****I**

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Mramor, Selim Hirkić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-700/2012

31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

11

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja

nja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Slatina

I

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Slatina, Adem Šehidić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-701/2012
31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALA
Nada Mladina

12

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Slatina

I

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Slatina, Esad Aščić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-05-704/2012
31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALA
Nada Mladina

13

Na osnovu člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 31. januara 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta

I

Utvrđuje se, uz naknadu, u korist Mehanović (Fadil) Osmana iz Tuzle, pravo korištenja radi građenja na gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 605/14, zv. Ribizle, njive 3. klase, površine 267 m², upisana u posjedovni list broj 3931 KO Slavinovići, korisnik Mehanović (Fadil) Osman sa 1/1 (po starom premjeru označene kao k.č. broj 2513/18, upisana u zk. ul. 2186 KO Slavinovići, zemljište uknjiženo kao državno vlasništvo Općine Tuzla sa 1/1).

II

Mehanović (Fadil) Osman iz Tuzle je obavezan da, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplati naknadu za utvrđeno pravo korištenja na zemljištu označenom u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, i to naknadu za zemljište u iznosu od 5.340,00 KM, na depozitni račun Općine Tuzla, broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 721239, kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla, i naknadu za pogodnost lokacije – rentu za korisnu površinu objekta od cca 202,00 m², u iznosu od 7.146,76 KM, na depozitni račun Općine Tuzla, broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722437, kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

III

Nakon pravosnažnosti ovog Rješenja i uplate naknada iz tačke 2. dispozitiva Rješenja, Općinski sud u Tuzli – Zemljišno-knjižni ured i Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla, na nekretninama iz tačke 1. dispozitiva ovog Rješenja, brisat će ranije izvršene upise i na istima upisati pravo korištenja radi građenja individualnog stambenog objekta u korist Mehanović (Fadil) Osmana iz Tuzle sa 1/1.

IV

Po Zahtjevu stranke, na zemljištu poblježe opisanom u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, u postupku uplanjenja individualnog stambenog objekta na k.č. broj 605/14 KO Slavinovići (po starom premjeru k.č. broj 2513/18 KO Slavinovići), u katastarskom operatu i zemljišnoj knjizi, brisat će se upisi iz tačke 3. dispozitiva ovog Rješenja i na istom upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod objektom, te zemljištu koje služi za redovnu upotrebu objekta, u korist Mehanović (Fadil) Osmana iz Tuzle sa 1/1.

V

Mehanović (Fadil) Osman iz Tuzle je dužan, na ime takse, uplatiti iznos od 30,00 KM na depozitni račun Općine Tuzla, broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722131.

VI

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01/08-31-3647/11
31. januar 2012. godine

PREDSJEDAVALA
Nada Mladina

14

Na osnovu člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA TUZLA

1

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06.), člana 20. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o načinu raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za namjene iz oblasti društvenih djelatnosti

OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(Predmet Odluke)

Ovom Odlukom se utvrđuju uslovi, kriteriji i način raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla, za korištenje sredstava tekućih grantova pravnih subjekata iz oblasti društvenih djelatnosti koja djeluju na području Općine Tuzla (u daljem tekstu: pravni subjekti), kao i dodjela Nagrade Općine Tuzla za ostvaren natprosječan uspjeh, postupak izbora programskih/projektnih aktivnosti, implementacija sredstava, te nadzor i monitoring u cilju doprinosa razvoju osnova demokratskog društva i društva socijalnog blagostanja za građane općine Tuzla (u daljem tekstu: Općina), te jačanja lokalne samouprave u sudjelovanju građana u vršenju poslova od javnog značaja.

Član 2.

(Definicije)

U smislu ove Odluke:

a) oblasti predviđene za sufinansiranje programskih/projektnih aktivnosti su:

- društvene djelatnosti (kultura i umjetnost, obrazovanje, zdravstvo, socijalna zaštita i ljudska prava, okoliš, lokalna zajednica, mladi i volonterizam i drugo),
- kulturne manifestacije („Ljeto u Tuzli“ i druge manifestacije),
- religija,
- sport,
- sportske manifestacije,
- usluge medija,
- Nagrada Općine Tuzla učenicima i studentima, i
- ostale društvene djelatnosti predviđene Budžetom Općine i Odlukom o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla, za svaku budžetsku godinu.

b) pravni subjekti koji obavljaju društvenu djelatnost od značaja za Općinu Tuzla su:

- javne ustanove – pravni subjekti koji služe za obavljanje javne službe, odnosno ustanove koje trajno i nesmetano obavljaju djelatnosti u javnom interesu Općine,
- javna preduzeća – prvani subjekti upisani u sudski registar kao gospodarsko društvo, odnosno javno preduzeće definirano kao takvo posebnim propisom, koje obavlja djelatnosti od javnog društvenog interesa (po Zakonu o javnim preduzećima),
- društvo – pravni subjekt koje samostalno obavlja djelatnost proizvodnje i prodaje proizvoda i vršenja usluga na tržištu radi sticanja dobiti (po Zakonu o privrednim društvima),
- udruženja – oblik dobrovoljnog povezivanja više fizičkih ili pravnih subjekata radi unapređenja i ostvarivanja nekog zajedničkog ili općeg interesa ili cilja, a čija osnovna svrha nije sticanje dobiti, i
- fondacija – pravni subjekt koji nema svoje članstvo, a cilj osnivanja je upravljanje određenom imovinom u javnom interesu ili u dobrotvorne svrhe,

c) fizička lica/pojedinci sa ostvarenim natprosječnim uspjehom,

d) program je dokument kojim su utvrđene aktivnosti i finansijski plan rada pravnog subjekta,

e) projekt je planirano provođenje aktivnosti osmišljenih kako bi se ostvarili određeni ciljevi i posljedično određena promjena, a sve u okviru zadanih vremenskih i budžetskih okvira,

f) nadležna služba je služba u Općini u okviru koje su sistematizovana radna mjesta iz oblasti društvenih djelatnosti,

g) tijelo za vrednovanje programskih/projektnih aktivnosti je Komisija za ocjenjivanje i izbor programa/projekta,

h) nadzor je praćenje izvršavanja ugovorenih obaveza, i

i) monitoring je proces verifikacije realizovanih aktivnosti i rezultata u svrhu osiguranja neometane implementacije projekta/programa i postizanja specifičnih ciljeva.

Član 3.

(Sredstva)

Sredstva za sufinansiranje programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata koji djeluju na području Općine, osiguravaju se u Budžetu Općine.

Sredstva se mogu osigurati i od drugih institucija vlasti u Bosni i Hercegovini, iz inozemnih fondova, od međunarodnih organizacija i drugih institucija iz Bosne i Hercegovine i inostranstva.

Član 4. **(Oblast djelovanja)**

Prioritetne oblasti djelovanja, definiraju se Budžetom Općine i Odlukom o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla, za svaku budžetsku godinu.

Član 5. **(Programski/projektni prijedlog)**

Programski/projektni prijedlog se mora odnositi na specifične programske/projektnne aktivnosti, odnosno na niz utvrđenih aktivnosti koje su u međusobnoj vezi i koje mogu da se identifikuju mjerljivim rezultatima unutar određenog vremenskog okvira.

Pravni subjekt može podnijeti više prijedloga programskih/projektnih aktivnosti, u kojem slučaju sa svakom aktivnošću aplicira posebno.

Dužina trajanja programa/projekta za koji se traže sredstva je maksimalno u trajanju jedne budžetske godine, s tim što program/projekt može biti kraći od 12 mjeseci.

Član 6. **(Nagrada Općine Tuzla za ostvaren natprosječan uspjeh)**

Naziv Nagrade je: Nagrada Općine Tuzla za ostvareni natprosječan uspjeh (u daljem tekstu: Nagrada).

Nagrada se dodjeljuje u deset jednakih mjesečnih rata, u tekućoj godini.

Odluka o visini Nagrade za učenike i studente donosi se za postignute rezultate u prethodnoj školskoj godini.

Odluka o visini Nagrade za ostvarene natprosječne rezultate na međunarodnim takmičenjima, donosi se za rezultat ostvaren na tim takmičenjima u prethodnoj školskoj, odnosno takmičarskoj godini.

Za dodjeljivanje Nagrade se primjenjuju odredbe ove Odluke koje reguliraju postupak javnog poziva, potom odredbe Pravilnika o načinu vrednovanja prijedloga programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata iz oblasti društvenih djelatnosti, koja djeluju na području Općine Tuzla, vršenju nadzora i monitoringa u njihovom provođenju, u dijelu koji se odnosi na uslove i kriterije dodjele, te visinu Nagrade.

Na postupak dodjele Nagrade ne primjenjuju se odredbe ove Odluke koje reguliraju oblast nadzora, izvještavanja o odobrenim sredstvima i monitoring.

Član 7. **(Finansiranje/sufinansiranje – ostalo)**

Po zahtjevu pravnih subjekata iz člana 2.b) ove Odluke, nadležna Služba će posebnim odlukama odobravati sufinansiranje ostalih društvenih djelatnosti predviđenih Budžetom Općine i Odlukom o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla, za svaku budžetsku godinu.

Odobrena sufinansiranja ostalih društvenih djelatnosti iz prethodnog stava, podliježu odredbama ove Odluke u dijelu koji se odnosi na kontrolu namjene sredstava, nadzor, izvještavanje i monitoring.

USLOVI I KRITERIJI ZA IZBOR PROGRAMA/PROJEKATA

Član 8. **(Uslovi)**

Pravni subjekti koji apliciraju s programskim/projektnim aktivnostima, moraju zadovoljiti sljedeće uslove:

- da su osnovana i registrirana u Bosni i Hercegovini,
- da su vođena od strane državljana Bosne i Hercegovine,
- da svoje aktivnosti razvijaju na području općine Tuzla,
- da su programske/projektnne aktivnosti namijenjene građanima općine Tuzla,
- da se programske/projektnne aktivnosti odnose na oblasti iz člana 2.a) ove Odluke,
- da ne obavljaju bilo kakvu aktivnost u ime političke partije, i
- da su pravni subjekti koji su od Općine dobili finansijska sredstva po prethodnom javnom pozivu, ispunila obavezu podnošenja izvještaja o utrošku sredstava uz finansijsku dokumentaciju, kao i opisni (narativni) izvještaj.

Član 9. **(Kriteriji)**

Kriteriji za rangiranje prijedloga programa/projekata i bodovanje, utvrdit će se posebnim Pravilnikom o načinu vrednovanja prijedloga programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata iz oblasti društvenih djelatnosti, koja djeluju na području općine Tuzla, vršenju nadzora i monitoringa u njihovom provođenju (u daljem tekstu: Pravilnik).

Pravilnikom iz prethodnog stava ovog člana, obavezno će se voditi računa:

- da programske/projektnne aktivnosti poboljšavaju kvalitet življenja građana kroz ostvarivanje ciljeva definiranih strateškim dokumentima Općine,
- da se programske/projektnne aktivnosti tiču što više građana i da obuhvataju što veću teritoriju Općine,
- o ranije postignutim rezultatima pravnog subjekta,
- o brojnosti članova pravnog subjekta i
- da pravni subjekt ima adekvatne ljudske, finansijske i tehničke kapacitete za realizaciju programa/projekta.

POSTUPAK IZBORA PROGRAMA/PROJEKTA

Član 10. **(Javni poziv)**

Javni poziv za sufinansiranje programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata, raspisuje nadležna služba.

Javni poziv ostaje otvoren (15) petnaest dana od dana objavljivanja na zvaničnoj web stranici Općine Tuzla (www.tuzla.ba).

Javnim pozivom će se jasno predočiti oblasti predviđene za sufinansiranje, uslovi za prijavu, kao i kriteriji za ocjenjivanje prijavljenih programskih/projektnih aktivnosti.

Aplikacionu formu utvrđuje nadležna služba i istu objavljuje zajedno s javnim pozivom na zvaničnoj web stranici Općine Tuzla (www.tuzla.ba) a koji se mogu preuzeti i u Centru za pružanje usluga građanima (šalter-sali).

Programi/projekti sa pratećom dokumentacijom se dostavljaju nadležnoj službi Općine, putem Centra za pružanje usluga građanima (šalter-sale).

Član 11. (Obrada aplikacija)

Nadležna služba Općine vrši evidentiranje prispjelih aplikacija, kontrolu priloženih dokumenata, razvrstavanje aplikacija po oblastima djelovanja i priprema kratak opis svih prijavljenih programa/projekata koji uz tabelarni pregled dostavlja tijelu za vrednovanje programa/projekata.

Nepotpune i neblagovremene aplikacije neće se dostaviti Komisiji za ocjenjivanje i izbor programskih/projektnih aktivnosti.

Član 12. (Vrednovanje aplikacija)

Ocjenjivanje i izbor programskih/projektnih aktivnosti vrši Komisija od najviše 5 (pet) članova, koju imenuje pomoćnik Općinskog načelnika nadležne službe.

Komisija za ocjenjivanje i izbor programskih/projektnih aktivnosti (u daljem tekstu: Komisija), radi na sastancima i u svom radu se pridržava odredbi ove Odluke i Pravilnika, nakon čega pomoćniku Općinskog načelnika nadležne Službe podnosi izvještaj o svom radu, u roku od 30 dana od dana završetka javnog poziva.

Izvještaj Komisije obavezno sadrži:

- prijedlog za sufinansiranje programskih/projektnih aktivnosti po oblastima djelovanja, s iznosom sredstava i visinom bodova, i
- razloge za neuvršavanje prijedloga programskih/projektnih aktivnosti za sufinansiranje sredstvima iz Budžeta Općine.

Na osnovu izvještaja Komisije, pomoćnik Općinskog načelnika nadležne službe, donosi prijedlog programa raspodjele finansijskih sredstava i dostavlja ga Općinskom načelniku na usvajanje.

Općinski načelnik donosi odluku o usvajanju konačnog programa raspodjele sredstava.

Pravni subjekti čije programske/projektne aktivnosti nisu odobrene za sufinansiranje, bit će obaviješteni o razlozima neodobravanja finansijskih sredstava.

IMPLEMENTACIJA SREDSTAVA I NADZOR

Član 13. (Ugovor)

Po ovlaštenju Općinskog načelnika, pomoćnik Općinskog načelnika nadležne službe Općine, sa pravnim subjektima će zaključiti ugovor o korištenju odobrenih finansijskih sredstava kojim će se jasno definirati međusobna prava, obaveze i odgovornosti, način praćenja realizacije odobrene programske/projektne aktivnosti, način praćenja namjenskog trošenja sredstava, te elementi opisnog i finansijskog izvještavanja o realizaciji programa/projekta.

Prije zaključivanja ugovora iz prethodnog stava ovog člana, nadležna služba donosi dinamički plan isplate sredstava odobrenih programskih/projektnih aktivnosti, koji mora biti u skladu s trajanjem projekta, planiranim terminima realizacije, kao i prilivom finansijskih sredstava u Budžet Općine, te isti dostavlja općinskoj službi nadležnoj za finansije, na dalje postupanje.

U slučaju neispunjavanja odredaba ugovora od strane pravnog subjekta, pomoćnik Općinskog načelnika nadležne službe Općine će jednostrano raskinuti isti i zatražiti povrat isplaćenih sredstava, te zadržati pravo da tom pravnom licu uskrati pravo sudjelovanja na javnom pozivu za sufinansiranje za prvu narednu godinu.

Član 14. (Namjena sredstava)

Odobrena sredstva Općine se koriste za pokrivanje troškova odobrenih programskih/projektnih aktivnosti.

Najviše 20% odobrenih sredstava mogu se koristiti za sufinansiranje administrativnih i materijalnih troškova projekta, tj. za fotokopiranje, poštarinu, troškove banaka, nabavku uredske opreme (računari, papir, spajalice, olovke i sl.).

Isplata odobrenih budžetskih sredstava Općine će se vršiti prema verifikovanom dinamičkom planu utroška sredstava.

Odobrenim budžetskim sredstvima Općine ne mogu se finansirati troškovi kao što je kupovina nekretnina, pokrivanje deficita ili darivanje kapitala, kao ni retroaktivno finansiranje projekata koji se već provode ili su okončani.

Član 15. (Nadzor)

Nadzor nad provođenjem programskih/projektnih aktivnosti koji se sufinansiraju iz Budžeta, kontinuirano će vršiti nadležna služba Općine.

Prilikom nadzora, služba prati realizaciju programskih/projektnih aktivnosti, ugovora i daje mišljenje o izvršenom nadzoru pomoćniku Općinskog načelnika nadležne službe Općine.

I

Daje se saglasnost na Odluku o izmjeni i dopuni Pravila Javne ustanove Gradski stadion "Tušanj" Tuzla, broj: 205-1/11 od 26. 12. 2011. godine, donesenu od strane Upravnog odbora Javne ustanove „Gradski stadion Tušanj“ Tuzla.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-8/2012

4. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

4

Na osnovu člana 63. stav 3. Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 64/10.) i člana 72. Statuta Javne zdravstvene ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla, te člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00. i 2/08.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Statuta Javne zdravstvene ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla****I**

Daje se saglasnost na Odluku o izmjeni Statuta Javne zdravstvene ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla, donesenu od strane Upravnog odbora Ustanove, broj: 08-557/11 od 23. 08. 2011. godine.

II

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-292/2012

17. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

5

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 16. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2011. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-10131/11 od 15. 12. 2011. godine i Zahtjevom Suljić Sabine iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o izmjeni Odluke o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2011. godinu, Suljić Sabini****I**

U tački III Odluke, riječi „broj: 161-025-00000000-47, partija broj: 09-25-27205-6, otvoren kod Raiffeisen banke“, zamjenjuju se riječima: „broj: 132-730-00000005-66, broj partije tekućeg računa: 132-100-20111410-69, otvoren kod NLB Tuzlanska banka d.d. Tuzla“.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-10131-1/2011

30. decembar 2011. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

6

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-12017/11 od 12. 1. 2012. godine i Zahtjevom Zukić Mine iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Zukić Mini****I**

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 2.000,00 KM (dvije hiljade konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Zukić Mini, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja u inostranstvu, teško oboljelog sina Kenana.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Zukić Mine, broj: 132-730-00000005-66, broj partije: 102764650, otvoren kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-12017/2011

13. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

7

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-223/12 od 13. 1. 2012. godine i Zahtjevom Švabić Dragana iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Švabić Draganu

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Švabić Draganu, na ime finansijske pomoći za pokrivanje dijela troškova daljnijeg liječenja supruge Aleksandre i kćerke Ivane.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Švabić Dragana, broj: 132-730-00000005-66, broj partije tekućeg računa: 132-100-20001689-14, otvoren kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik

Broj: 02-14-223/2012

Jasmin Imamović

13. januar 2012. godine

8

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-386/2012 od 12. 1. 2012. godine i Zahtjevom Božić Miloša Miše iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Božić Milošu Miši

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.500,00 KM (jedna hiljada i pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Božić Milošu Miši, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Božić Miloša Miše, broj: 132-100-20028199-24, otvoren kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

OPĆINSKI NAČELNIK

Općinski načelnik

Broj: 02-14-386/2012

Jasmin Imamović

13. januar 2012. godine

9

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-420/12 od 13. 1. 2012. godine i Zahtjevom Alibašić Džemala iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Alibašić Džemalu

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Alibašić Džemalu, na ime finansijske pomoći za pokrivanje dijela troškova daljnijeg liječenja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Alibašić Džemala, broj: 161-025-00000000-47, broj partije: 09-25-00937-5, otvoren kod Raiffeisen banke.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-420/2012

13. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

10

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-sl. (veza akt br. 11-41-672-5605-1) od 12. 1. 2012. godine i Zahtjevom Službe za boračko-invalidsku zaštitu, broj 11-41-672-5605-1 od 28. 12. 2011. godine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Organizaciji porodica šehida i poginulih boraca općine Tuzla

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 800,00 KM (osam stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Organizaciji porodica šehida i poginulih boraca općine Tuzla, na ime finansijske pomoći za nastavak školovanja Kadrić Mirze, djeteta šehida/poginulog branioca.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Organizacije porodica šehida i poginulih boraca općine Tuzla, broj: 132-100-03097935-64, otvoren kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14 sl. (veza akt

broj: 11-41-672-5605-1)

13. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

11

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-16/2012 od 17. 1. 2012. godine i Zahtjevom Unger Zdenke iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Unger Zdenki

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Unger Zdenki, na ime finansijske pomoći za pokrivanje dijela troškova liječenja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Unger Zdenke, broj: 132-730-00000005-66, broj partije tekućeg računa: 132-100-20010977-86, otvoren kod NLB „Tuzlanska banka“ d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-16/2012

18. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

12

Na osnovu člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92., 8/93. i 13/94.), člana 7. stav 1. alineja 5. Odluke o uslovima, kriterijima i postupku imenovanja u regulirane organe („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 1/04.)

i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/98., 9/00. i 2/08.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju člana Upravnog odbora JZU Dom zdravlja s poliklinikom „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla

I

Prim. dr. Suad Bijedić, na lični zahtjev, razrješava se dužnosti člana Upravnog odbora JZU Dom zdravlja s poliklinikom „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-157/2012

11. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

13

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 34/03), člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/98., 9/00. i 2/08.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o privremenom imenovanju člana Upravnog odbora JZU Dom zdravlja s poliklinikom „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla

I

Prim. dr. Pavlović Dušan iz Tuzle, privremeno se imenuje za člana Upravnog odbora JZU Dom zdravlja s poliklinikom „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla.

II

Privremeni član Upravnog odbora Ustanove iz člana 1. ovog Rješenja, imenuje se na period od 60 dana a najkasnije do okončanja postupka kojim će se izvršiti konačno imenovanje člana Upravnog odbora Ustanove, na način i u postupku propisanom Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 34/03.), te Zakonom o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 46/10.).

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-158/2012

11. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

14

Na osnovu člana 26. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92., 8/93. i 13/94.), člana 25. Pravila Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/98., 9/00. i 2/08.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla

I

Dr. Mutapčić Sabira, na lični zahtjev, razrješava se dužnosti predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla.

II

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-159/2012

11. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

15

Na osnovu člana 4. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 34/03.) i člana 25. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj 6/92., 8/93. i 13/94.) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/98., 9/00. i 2/08.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o privremenom imenovanju predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla

I

Slađana Krajina iz Tuzle, privremeno se imenuje za predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla.

II

Privremeni predsjednik Upravnog odbora Ustanove iz člana 1. ovog Rješenja, imenuje se na period od 60 dana, a

najkasnije do okončanja postupka kojim će se izvršiti konačno imenovanje predsjednika Upravnog odbora Ustanove, na način i u postupku propisanom Zakonom o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 34/03.).

III

Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-05-160/2012 11. januar 2012. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
--	--

16

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99. i 9/00.) i člana 4. Odluke o ustanovljavanju nagrade „Meša Selimović“ („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 3/09.), Općinski načelnik Tuzle, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju selektora za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 11. Međunarodne književne susrete Cum grano salis

Član 1.

Razrješavaju se selektori za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 11. Međunarodne književne susrete Cum grano salis

1. Zdenko Lešić – selektor za govorno područje Bosne i Hercegovine
2. Ivana Šojat Kuči – selektorica za govorno područje Hrvatske
3. Jasmina Vrbavac – selektorica za govorno područje Srbije
4. Pavle Goranović – selektor za govorno područje Crne Gore

Član 2.

Rješenje stupa na snagu odmah, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-05-611/2012 20. januar 2012. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
--	--

17

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99. i 9/00.) i člana 4. Odluke o ustanovljavanju nagrade „Meša Selimović“ („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 3/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju selektora za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 12. Međunarodne književne susrete Cum grano salis

Član 1.

Imenuju se selektori za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 12. Međunarodne književne susrete Cum grano salis

1. Emir Imamović – selektor za govorno područje Bosne i Hercegovine
2. Jagna Pogačnik – selektorica za govorno područje Hrvatske
3. Vladimir Arsenić – selektor za govorno područje Srbije
4. Pavle Goranović – selektor za govorno područje Crne Gore

Član 2.

Rješenje stupa na snagu odmah, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-05-608/2012 24. januar 2012. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
--	--

18

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99. i 9/00.) i člana 5. Odluke o ustanovljavanju nagrade „Meša Selimović“ („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 3/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o razrješenju članova žirija za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ na 11. Međunarodnim književnim susretima Cum grano salis

Član 1.

Razrješavaju se članovi žirija za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ na 11. Međunarodnim književnim susretima Cum grano salis

1. Ferida Duraković, predsjednica
2. Miljenko Jergović, član
3. Enver Kazaz, član
4. Vladimir Arsenić, član
5. Andrej Nikolaidis, član

Član 2.

Rješenje stupa na snagu odmah, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA Općinski načelnik Broj: 02-05-610/2012 20. januar 2012. godine	OPĆINSKI NAČELNIK Jasmin Imamović
--	--

19

Na osnovu člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99. i 9/00.) i člana 5. Odluke o ustanovljavanju nagrade „Meša Selimović“ („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 3/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju članova žirija za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ na 12. Međunarodnim književnim susretima Cum grano salis

Član 1.

Imenuju se članovi žirija za dodjelu nagrade “Meša Selimović” na 12. Međunarodnim književnim susretima Cum grano salis

1. Zdenko Lešić, predsjednik
2. Predrag Matvejević, član
3. Mirjana Đurđević, član
4. Irfan Horozović, član
5. Andrej Nikolaidis, član

Član 2.

Rješenje stupa na snagu odmah, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-609/2012

24. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

20

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj 49/06.), člana 20. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 11/11.), člana 9. Odluke o načinu raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za namjene iz oblasti društvenih djelatnosti („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 1/12.), i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

PRAVILNIK

o načinu vrednovanja prijedloga programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata iz oblasti društvenih djelatnosti, koja djeluju na području općine Tuzla, vršenju nadzora i monitoringa u njihovom provođenju

Član 1.**(Predmet)**

Ovim Pravilnikom se utvrđuju kriteriji za rangiranje prijedloga programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata iz oblasti društvenih djelatnosti, koja djeluju na području općine Tuzla i koja se sufinansiraju sredstvima iz Budžeta Općine Tuzla po javnom pozivu; dodjela Nagrade Općine Tuzla za ostvaren natprosječan rezultat, kao i način provođenja nadzora i monitoringa u njihovoj realizaciji.

Član 2.**(Kriteriji i bodovi)**

Utvrđuju se kriteriji i iznos bodova za svaki kriterij posebno, kako slijedi:

A. Oblast društvenih djelatnosti	Maksimalan broj bodova	Konačna ocjena
1. Finansijski i operativni kapacitet	20	
1.1. Da li aplikant ima dovoljno iskustvo u upravljanju projektima?	5	
1.2. Da li aplikant ima dovoljne stručne kapacitete (posebno poznavanje oblasti na koje se projekt odnosi)?	5	
1.3. Da li aplikant ima dovoljne upravljačke kapacitete (uključujući osoblje, opremu i sposobnost za upravljanje budžetom projekta)?	5	
1.4. Do sada postignuti uspjesi aplikanta?	5	
2. Relevantnost	25	
2.1. Koliko je projekt relevantan u odnosu na jedan ili više prioriteta javnog oglasa	5	
2.2. Projekt utiče na veći broj građana Općine?	5	
2.3. Projekt obuhvaća veću teritoriju Općine?	5	
2.4. Koliko su jasno definirani i strateški odabrani oni koji su uključeni u projekt (posrednici, krajnji korisnici, ciljne grupe)?	5	

A. Oblast društvenih djelatnosti	Maksimalan broj bodova	Konačna ocjena
2.5. Da li su potrebe ciljne grupe i krajnjih korisnika jasno definirane i da li im projekat prilazi na pravi način?	5	
3. Metodologija	15	
3.1. Da li su plan aktivnosti i predložene aktivnosti odgovarajuće, praktične i dosljedne ciljevima i očekivanim rezultatima?	5	
3.2. Koliko je konzistentan cjelokupan dizajn projekta i da li projekt sadrži objektivno mjerljive indikatore rezultata aktivnosti (naročito, da li odražava analizu uočenih problema, moguće spoljne faktore i da li je projektom predviđena evaluacija)?	5	
3.3. Da li je nivo uključenosti i angažovanje partnera u realizaciji projekta zadovoljavajući? Napomena: Ako nema partnera, ocjena će biti 1.	5	
4. Održivost	25	
4.1. Da li će aktivnosti predviđene projektom imati konkretan uticaj na ciljne grupe	5	
4.2. Da li će projekt imati višestruki uticaj (uključujući mogućnost primjene na druge ciljne grupe i/ili produžavanje efekata aktivnosti kao i razmjene informacija o iskustvima s projekta)?	5	
4.3. Da li su očekivani rezultati predloženih aktivnosti institucionalno održivi (da li će strukture koje omogućuju da se aktivnosti nastave postojati na kraju projekta)?	5	
4.4. Da li su očekivani rezultati predloženih aktivnosti održivi (npr., da li će doći do poboljšanja metoda i pravila ponašanja, itd.)?	5	
4.5. Da li je vjerovatno da će očekivani dugoročni rezultati imati uticaja na lokalne ekonomske uslove i/ili kvalitet života u ciljnim područjima?	5	
5. Budžet i racionalnost troškova	15	
5.1. Da li je odnos između procijenjenih troškova i očekivanih rezultata zadovoljavajući?	5	
5.2. Da li su predloženi troškovi neophodni za implementaciju projekta?	5	
5.3. Budžet <ul style="list-style-type: none"> – da li je budžet jasan i da li uključuje i narativni dio (omogućena opravdanost za tehničku opremu)? – da li je zadovoljen princip prema kome administrativni i materijalni troškovi ne prelaze 20% ukupnih troškova? – koliki je udio aplikanta u realizaciji projekta? 	5	
Maksimalni ukupni zbir	100	

B. Kriteriji za dodjelu finansijskih sredstava za usluge medija	Maksimalan broj bodova	Konačna ocjena
1. Tehnički i prostorni kapaciteti	15	
2. Kadrovska struktura	15	
3. Programska šema s vrstom programskih sadržaja razvrstanim u grupe i vremenom emitovanja-štampanja	50	
4. Cijena emitovanja-štampanja pojedinačnih programskih sadržaja	20	
Maksimalan-ukupni zbir	100	

C. Kriteriji za dodjelu Nagrade Općine Tuzla za ostvaren natprosječan uspjeh	Iznos finansijskih sredstava mjesečno (10 mjeseci)
1. Odluka o proglašenju za učenika generacije srednjih škola	70,00 KM
2. Studenti s ostvarenom najnižom prosječnom ocjenom od 9,5 u prethodnoj školskoj godini	100,00 KM
3. Osvojeno jedno od prva tri mjesta na zvaničnim međunarodnim takmičenjima u oblasti nauke, kulture i drugih društvenih djelatnosti	100,00 KM
4. Odluka Sportskog saveza općine Tuzla o proglašenju za najuspješnije sportiste u kategoriji seniora u prethodnoj godini, uključujući i najuspješnijeg sportistu invalida	100,00 KM

Samo programi/projekti koji su dobili preko 50 bodova će biti razmatrani za sufinansiranje.

U slučaju jednakog broja bodova pravnih subjekata sa sjedištem van područja Općine i pravnih lica koja imaju sjedište na području Općine, prednost će se dati pravnom licu koje ima sjedište na području općine Tuzla.

Član 3.

(Prijava na javni poziv za oblast društvenih djelatnosti)

Uz popunjen aplikacioni formular kao prijave na javni poziv za oblast društvenih djelatnosti, pravni subjekti dužni su priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Prijedlog programske/projektne aktivnosti sa:

- pregledom budžeta projekta i narativnim dijelom,
- planom aktivnosti realizacije projekta, i
- planom potrošnje finansijskih sredstava.

2. Rješenje o registraciji za aplikanta i za partnera, ukoliko postoji.

3. Identifikacijski broj.

4. Fotokopiju lične karte lica ovlaštenog za zastupanje.

5. Opisni izvještaj o realizovanim projektima u prethodnoj godini za ranije osnovana pravna lica, odnosno programom rada za tekuću godinu za novoosnovana pravna lica.

6. Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama (original ili ovjerena fotokopija).

7. Završni godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu (bilans stanja i bilans uspjeha).

8. Podaci o osobama koje realizuju projekt (kraći CV s dokazima).

Član 4.

(Prijava na javni poziv za usluge medija)

Uz popunjen aplikacioni formular kao prijave na javni poziv za usluge medija, uz dokumentaciju definiranu tačkama od 2. do 8. člana 3. ovog Pravilnika, pravni subjekti su dužni priložiti sljedeću dokumentaciju:

1. Dokaz o tehničkim, prostornim i kadrovskim potencijalima za pružanje medijskih usluga

2. Programsku šemu sa vrstom programskih sadržaja koji se nude, razvrstanih u grupe i s utvrđenom dinamikom i vremenom emitovanja-štampanja.

3. Cijenu emitovanja-štampanja pojedinačnih programskih sadržaja.

Član 5.

(Prijava na javni poziv za dodjelu Nagrade Općine Tuzla za ostvaren natprosječan uspjeh)

Uz popunjen aplikacioni formular kao prijave na javni poziv za dodjelu Nagrade Općine Tuzla za ostvaren natprosječan uspjeh, potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Uvjerenje o državljanstvu.

2. Fotokopiju lične karte ili fotokopiju CIPS-a, kao dokaz prebivališta na području općine Tuzla.

3. Učenici srednjih škola – odluku organa škole o proglašenju za učenika generacije.

4. Redovni studenti – uvjerenje o ostvarenoj prosječnoj ocjeni od 9,5 u prethodnoj školskoj godini.

5. Učenici i studenti – dokaz o osvojenom jednom od prva tri mjesta na zvaničnim međunarodnim takmičenjima u oblasti nauke, kulture i drugih društvenih djelatnosti.

6. Sportisti - odluku Sportskog saveza o proglašenju najuspješnijih sportista u kategoriji seniora i najuspješnijeg sportiste invalida

Član 6.

(Izvještavanje)

Pravni subjekti kojima se odobre finansijska sredstva iz Budžeta Općine Tuzla za realizaciju programskih/projektnih aktivnosti, dužni su nadležnoj službi Općine dostavljati izvještaje u skladu sa članom 16. Odluke o načinu raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za namjene iz oblasti društvenih djelatnosti i odredbama ugovora o korištenju odobrenih sredstava.

Član 7.

(Nadzor)

Nadzor nad realizacijom programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata koji se finansiraju iz Budžeta Općine Tuzla, vrši nadležna služba Općine.

Nadzor iz prethodnog stava ovog člana obuhvata:

- kontrolu periodičnih i konačnih izvještaja i informacija koje su dužni dostavljati nosioci programa/projekata, i
- kontrolu na mjestu provođenja aktivnosti iz odobrenog programa/projekta.

Član 8.

(Monitoring)

Implementator programa/projekta je odgovoran za svakodnevno praćenje aktivnosti i očekivanih rezultata u odnosu na planirane specifične ciljeve i vrši svakodnevni interni monitoring.

Eksterni monitoring vrše predstavnici Općine Tuzla, imenovani od strane pomoćnika Općinskog načelnika nadležne službe Općine u monitoring tim.

Monitoring tim čine tri predstavnika Općine Tuzla zadužena za praćenje toka realizacije aktivnosti i utroška finansijskih sredstava.

Monitoring tim ima za zadatak da utvrdi sljedeće:

- koje aktivnosti se trenutno implementiraju i kakav progres je ostvaren,
- da li su aktivnosti implementirane u skladu s planom i budžetom (da li je postignuta efikasnost),

- da li su očekivani rezultati postignuti (efektivnost),
- koliko su rezultati u skladu sa specifičnim ciljevima projekta
- da li se sve relevantne informacije o implementaciji projekta redovno prikupljaju, analiziraju i arhiviraju i
- koje su se promjene desile u oblasti u kojoj se djeluje.

Monitoring se vrši u toku implementacije i po završetku implementacije programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata.

O rezultatima monitoringa, monitoring timovi obavještavaju nadležnu službu Općine i implementatore programa/pro-

jekta te predlažu smjernice za uspješnu provedbu ugovorenih aktivnosti.

Član 9.
(Stupanje na snagu)

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-05-550/2012
25. januar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

III AKTI SLUŽBE ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA

1

Na osnovu člana 37. Zakona o cestovnom prijevozu na području Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 15/11.), člana 64. Odluke o komunalnom redu („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 4/10.) i člana 48. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, donosi

UPUTSTVO o načinu korištenja, redu i radu na javnim taksi stajalištima

Član 1.

Taksi stajalište je dio saobraćajne ili javne saobraćajne površine, kome je utvrđena namjena stručnim mišljenjem, odnosno rješenjem – urbanističkom saglasnošću Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoline Općine Tuzla. To su uređene i označene javne površine, na kojima stoje taksi vozila, u cilju primanja putnika za prevoz.

Član 2.

Taksi stajalište, kao površina s posebnom namjenom, mora biti obilježena vertikalnom i horizontalnom saobraćajnom signalizacijom, u skladu s propisima o bezbjednosti saobraćaja.

Svako taksi stajalište mora imati istaknutu tablu, s oznakom na koju se upisuje naziv, broj taksi stajališta i broj stajališnih mjesta.

Taksi stajališta moraju biti označena horizontalnom signalizacijom (žuta fluorescentna boja), u skladu s propisima o bezbjednosti saobraćaja.

Član 3.

Taksi prevoznik, odnosno taksi vozač, prima putnike na taksi stajalištu i to po redosljedu stajanja njegovog vozila na stajalištu.

Izuzetno, ukoliko putnik ima posebne zahtjeve u pogledu urednosti, pouzdanosti i komfora vozila ili uljudnosti vozača, može zatražiti uslugu i od taksi prevoznika koji nije prvi po redosljedu čekanja na stajalištu.

Ako putnik naruči prevoz telefonskim pozivom preko radio taksi centra ili određenog taksi stajališta, prima se na vožnju na mjestu koje je odredio putnik.

Član 4.

Vozač taksi vozila na taksi stajalištu parkira vozilo po redu dolaska. Odlaskom jednog ili više vozila, druga vozila se pomjeraju na upražnjena mjesta istim redosljedom kojim su i pristigla na taksi stajalište.

Zabranjeno je vozaču taksi vozila da prilikom prijema lica na prevoz, u odnosu na dužinu prevoza, uskraćuje pružanje usluge.

Član 5.

Stajališta javnog gradskog saobraćaja ne mogu se koristiti kao javna taksi stajališta.

Putnik se na lični zahtjev može primiti van taksi stajališta, na cesti tokom vožnje, samo ako to dopuštaju prometni propisi.

Član 6.

Troškove uređenja javnih površina na taksi stajalištima, postavljanje i održavanje taksi stajališne signalizacije snosi Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Općine Tuzla.

Mjesečna naknada za upotrebu taksi štanda na javnim površinama iznosi 20,00 KM, i uplaćuje se na račun Budžeta Općine Tuzla, broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722461.

Sredstva prikupljena u Budžetu Općine Tuzla, koristit će se za troškove uređenja javnih površina na taksi stajalištima, postavljanje i održavanje taksi stajališne signalizacije.

U svrhu poboljšanja i unapređenja taksi prevoza u općini Tuzla, dio sredstava iz prethodnog stava koristit će se za rad Udruženja taksista „TUZLA TAXI“ Tuzla, a prema planiranom učešću Općine Tuzla u sufinansiranju rada udruženja taksi vozača, odnosno planu utroška sredstava za tekuću godinu, koji će Udruženje taksista „TUZLA TAXI“ Tuzla dostaviti Službi za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica i Službi za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti.

U slučaju da korisnik taksi štanda neuredno izmiruje svoju obavezu plaćanja naknade, tako da duguje više od 3 (tri) mjesečna iznosa, odobrenje za korištenje taksi stajališta će se poništiti.

Član 7.

Obavljanje taksi prevoza u općini Tuzla vrši se u dnevnoj smjeni s noćnim dežurstvom, s maksimalnim brojem od 330 vozila, uz primjenu principa da za dva odjavljena taksi vozača, Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica izdaje jedno novo, tako da maksimalan broj taksi štandova bude 330 za tekuću godinu.

Raspored taksi vozila po taksi stajalištima vrši Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Općine Tuzla, na osnovu plana razmještaja taksi stajališta i maksimalnog broja taksi vozila po pojedinim taksi stajalištima za svaku kalendarsku godinu, u saradnji s Udruženjem taksista „TUZLA TAXI“ Tuzla, shodno kriterijima koje donosi Služba

za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, u saradnji s pomenutim Udruženjem, za važeću kalendarsku godinu.

Član 8.

Broj i raspored vozila po taksi stajalištima može se periodično mijenjati, i to, da period izmjene taksi stajališta bude period važeće kalendarske godine.

Udruženje taksista "TUZLA TAXI" Tuzla, će Službi za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Općine Tuzla dostaviti prijedlog izmjene taksi stajališta.

Općina Tuzla se obavezuje da će u narednom periodu vršiti usklađivanje broja taksi vozila sa svjetskim standardima

prema broju stanovnika, i to, da jedno taksi vozilo odgovara potrebama 700 stanovnika općine Tuzla.

Član 9.

Uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Služba za komunalne poslove,
izgradnju i poslove mjesnih
zajednica

Broj: 05-01-23/2012
25. januar 2012. godine

POMOĆNIK OPĆINSKOG
NAČELNIKA

Kemal Kurević

SADRŽAJ

”Službenog glasnika Općine Tuzla”, broj 1/2012

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA TUZLA

1. Program rada Općinskog vijeća Tuzla za 2012. godinu	1	7. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Švabić Draganu	17
2. Odluka o načinu dodjeljivanja javnih priznanja u 2012. godini	7	8. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Božić Milošu Miši	17
3. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Kreka	8	9. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Alibašić Džemalu	17
4. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Kreka ...	8	10. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Organizaciji porodica šehida i poginulih boraca općine Tuzla	18
5. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad I	8	11. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Unger Zdenki	18
6. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad I	8	12. Rješenje o razrješenju člana Upravnog odbora JZU Dom zdravlja s poliklinikom „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla	18
7. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Kiseljak	9	13. Rješenje o privremenom imenovanju člana Upravnog odbora JZU Dom zdravlja sa poliklinikom „Dr. Mustafa Šehović“ Tuzla	19
8. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Kiseljak	9	14. Rješenje o razrješenju predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla	19
9. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Mramor	9	15. Rješenje o privremenom imenovanju predsjednika Upravnog odbora Javne ustanove za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla	19
10. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Mramor	9	16. Rješenje o razrješenju selektora za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 11. Međunarodne književne susrete Cum grano salis	20
11. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Slatina	9	17. Rješenje o imenovanju selektora za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 12. Međunarodne književne susrete Cum grano salis	20
12. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Slatina	10	18. Rješenje o razrješenju članova žirija za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 11. Međunarodne književne susrete Cum grano salis	20
13. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01/08-31-3647/11)	10	19. Rješenje o imenovanju članova žirija za dodjelu nagrade „Meša Selimović“ za 12. Međunarodne književne susrete Cum grano salis	21
14. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01/08-31-11284/11)	10	20. Pravilnik o načinu vrednovanja prijedloga programskih/projektnih aktivnosti pravnih subjekata iz oblasti društvenih djelatnosti, koja djeluju na području općine Tuzla, všenju nadzora i monitoringa u njihovom provođenju	21
15. Rješenje o davanju saglasnosti za otuđenje nedovršene zgrade zajedno sa zemljištem (01/08-31-11790/11)	11		

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA TUZLA

1. Odluka o načinu raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za namjene iz oblasti društvenih djelatnosti	12
2. Odluka o davanju odobrenja Školskom sportskom društvu općine Tuzla da u naziv Društva unese naziv općine Tuzla	15
3. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni i dopuni Pravila Javne ustanove Gradski stadion „Tušanj“ Tuzla	15
4. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o izmjeni Statuta Javne zdravstvene ustanove „Gradske apoteke“ Tuzla	16
5. Odluka o izmjeni Odluke o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2011. godinu, Suljić Sabini	16
6. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Zukić Mini	16

III AKTI SLUŽBE ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA

1. Uputstvo o načinu korištenja, redu i radu na javnim taksi stajalištima	25
---	----