



Službeni glasnik

Općine Tuzla

GODINA XLIX

13. SEPTEMBER 2012. GODINE

BROJ 8

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA TUZLA

1

Na osnovu člana 62. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH”, broj 45/10.), i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla” broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama Odluke o naknadama uposlenika općinskih organa Tuzla

Član 1.

U članu 24. Odluke o naknadama uposlenika općinskih organa Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 11/10., 1/11. i 10/11.), stavovi 2., 3. i 7., brišu se.

Dosadašnji stavovi 4., 5. i 6. postaju stavovi 2., 3. i 4.

Član 2.

Član 28. mijenja se i glasi: „Član 28.

Državni službenik i namještenik, čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 kilometara od mjesta organa državne službe u kojem vrši službenu dužnost, ima pravo na naknadu za odvojen život od porodice i naknadu troškova smještaja u mjestu rada u visini od 250,00 KM mjesечно.”

Član 3.

Zahtjevi za isplatu naknada za slučaj teške bolesti ili teške invalidnosti, koji su podneseni prije stupanja na snagu ove Odluke, rješavat će se u skladu s odredbama Odluke o naknadi u poslenika općinskih organa Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla”, broj 11/10., 1/11. i 10/11.).

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-14-7038-2012
5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

2

Na osnovu člana 13. Zakona o pripadnosti javnih prihoda u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 22/06., 43/08. i 22/09.), člana 7. Zakona o pripadnosti javnih prihoda na području Tuzlanskog kantona i finansiranju Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 12/05., 8/06. i 5/09.), Zakona o kantonalnim administrativnim taksama i Tarifi kantonalnih administrativnih taksi („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 12/97., 14/02. i 7/03.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

ODLUKU o izmjenama Odluke o administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksi

Član 1.

U članu 13., tačka 9. Odluke o administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksi („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 7/12.), rječi „potvrda Službe za boračko-invalidsku zaštitu“, zamjenjuju se riječima „uvjerenje nadležnog organa za vojne evidencije“.

Član 2.

U članu 20. Odluke, rječi „01. 01. 2013. godine“, zamjenjuju se riječima „17. 09. 2012. godine“.

Član 3.

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljenja u „Sužbenom glasniku Općine Tuzla“.

PREDSJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-15-7035-2012
5. septembar 2012. godine



3

Na osnovu člana 5. Zakona o prometu nepokretnosti („Službeni list SRBiH“, broj 38/78., 4/89., 29/90. i 22/91. i „Službeni list RBiH“, broj 21/92., 3/93. i 17/93.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**ODLUKU
o izmjeni Odluke o prenosu prava korištenja
(„Službeni glasnik Općine Tuzla“,
broj 8/06., 7/07., 9/09. i 1/10.)**

Član 1.

U Odluci o prenosu prava korištenja („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 8/06., 7/07., 9/09. i 1/10.), u članu 5., mijenja se stav 1. i isti glasi:

„JU Dom mlađih će prostore koji im se daju na korištenje koristiti za potrebe organizacija i udruženja iz oblasti kulture, kao i za potrebe javnih preduzeća i javnih ustanova čiji je osnivač Općina Tuzla, u skladu s Prvilkom o uslovima i načinu korištenja objekata, koji će donijeti organ upravljanja Javne ustanove.“

Član 2.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u “Službenom glasniku općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-08-31-7040-2012
5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

4

Na osnovu člana 8. Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/03.), člana 38. stav 3. Zakona o pravobraniteljstvu („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 4/04. i 5/08.) i člana 12. Odluke o osnivanju Općinskog pravobranilaštva Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 3/93., 4/98., 3/05. i 2/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**ODLUKU
o raspisivanju javnog oglasa za imenovanje jednog
zamjenika Općinskog pravobranioca u Općinskom
pravobranilaštvu Tuzla**

I

Raspisuje se javni oglas za imenovanje jednog zamjenika Općinskog pravobranioca u Općinskom pravobranilaštvu Tuzla.

Imenovanje zamjenika Općinskog pravobranioca se vrši bez ograničenja trajanja mandata.

Javni oglas za imenovanje zamjenika Općinskog pravobranioca, objavit će se u „Službenim novinama Federacije BiH“ i u jednom od dnevnih listova koji izlaze u Bosni i Hercegovini, s elementima iz ove Odluke.

II

Opis pozicije zamjenika Općinskog pravobranioca:

- zastupa Općinu, njene organe i druga pravna lica u skladu sa zakonom u pogledu njihovih imovinskih prava i interesa u parničnom, izvršnom, krivičnom, prekršajnom i drugim postupcima pred sudovima i u upravnom postupku,

- preduzima mjere i pravna sredstva radi pravne zaštite imovinskih prava i interesa Općine, njenih organa i drugih pravnih lica u slučajevima određenim zakonom,

- prati i proučava društvene odnose i pojave za ostvarivanje funkcije pravobranilaštva i predlaže odgovarajuće mjere za sprečavanje društveno štetnih pojava i jačanje zakonitosti i društvene odgovornosti,

- obavlja i druge poslove u funkciji pravobranilaštva utvrđene zakonom i drugim propisima i

- zamjenjuje Općinskog pravobranioca u njegovoj odsutnosti ili spriječenosti.

III

Kandidati za imenovanje na dužnost zamjenika Općinskog pravobranioca moraju ispunjavati sljedeće opće uslove:

- da su državljeni Bosne i Hercegovine,

- da su stariji od 18 godina,

- da su zdravstveno sposobni za obavljanje posla za koji se kandiduju,

- da se protiv njih ne vodi krivični postupak,

- da nisu otpušteni iz državne službe kao rezultat disciplinske mjere na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini u periodu od tri godine prije objavljivanja upražnjene pozicije,

- da nisu osuđivani za krivično djelo ili privredni prestup koji predstavlja smetnju za imenovanje na upražnjenu poziciju, u roku od pet godina od dana izdržane, izvršene, zastarjele ili oproštene kazne,

- da im odlukom suda nije zabranjeno imenovanje na dužnost zamjenika Općinskog pravobranioca,

- da se na njih ne odnosi član IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,

- da nisu na funkciji u političkoj stranci u smislu Zakona o ministarskim, vladinim i drugim imenovanjima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 34/03.),

- da nisu izabrani zvaničnici, nosioci izvršnih funkcija ili savjetnici u smislu Zakona o sukobu interesa u organima vlasti Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/08.).

IV

Pored općih uslova, kandidati za zamjenika Općinskog pravobranioca moraju ispunjavati i sljedeće posebne uslove:

- da su diplomirani pravnici s položenim pravosudnim ispitom,

- da imaju iskustvo u radu na poslovima zastupanja pred sudom, odnosno imovinsko-pravnim poslovima u trajanju od najmanje tri godine, i

- da su, radeći na tim poslovima, stekli visoki ugled pravnog stručnjaka i da posjeduju najviše moralne osobine za obavljanje službe pravobranioca.

V

Zadužuje se Općinski načelnik da, u skladu s odredbama ove Odluke, objavi javni oglas za imenovanje zamjenika Općinskog pravobranioca, te da u skladu sa članom 12. stav 2. Odluke o osnivanju Općinskog pravobranilaštva Tuzla, imenuje Komisiju za provođenje javnog oglasa.

VI

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-7037-2012

5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

5

Na osnovu člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), a u vezi sa članom 4. Zakona o prometu nepokretnosti („Službeni list SR BiH“, broj 38/78., 4/89., 29/90. i 22/91. i „Službeni list RBiH“, broj 2/92., 3/93. i 18/94.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**ODLUKU
o promjeni statusa nepokretnosti**

Član 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status dobra u općoj upotrebi zemljište društvene svojine označeno kao k.č. broj 1795/27, zv. Krojčica, površine 223 m², državno vlasništvo, Rudarska knjiga, upisana u elek. zk. izvadak broj 12227 KO Tuzla, društvena svojina sa 1/1 – Rudarska knjiga (po novom premjeru k.č. broj 2603/3, površine 223 m², upisana u posjedovni list broj 251 KO Tuzla IV, društvena svojina – korisnik Titovi rudnici „Kreka-Banovići-Dobrnja“ Dobrnja sa 1/1).

Član 2.

Općinski sud u Tuzli, Zemljišno-knjizični ured, na zemljištu opisanom u članu 1. ove Odluke, u zemljišnoj knjizi, brisat će ranije izvršene upise i isto upisati kao državna svojina, pravo raspolaganja Općina Tuzla sa 1/1.

Član 3.

Odluka će biti objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“, a stupa na snagu danom objavljivanja.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-08-31-5790-2012

5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

6

Na osnovu člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99.), a u vezi sa članom 4. Zakona o prometu nepokretnosti („Službeni list SR BiH“, broj 38/78., 4/89., 29/90. i 22/91. i „Službeni list RBiH“, broj 2/92., 3/93. i 18/94.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**ODLUKU
o promjeni statusa nepokretnosti**

Član 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status dobra u općoj upotrebi zemljište društvene svojine označeno kao:

- k.č. broj 2456/2, zv. Put Krčevina, površine 3000 m², upisana u zk. uložak broj Iskaz I KO Tuzla, društvena svojina (javno dobro) sa 1/1 (novi premjer k.č. broj 6122/2, zv. Put Lipnica Tuzla, prilazni put površine 3000 m², upisane u posjedovni list broj 531 KO Tuzla I, društvena svojina, korisnik Putevi Tuzla, s dijelom od 1/1),

- k.č. broj 2511/7, zv. Šuma Hudeč Drežnik, površine 1730 m²,

- k.č. broj 2511/8, zv. Šuma Hudeč Drežnik, površine 216 m²,

- k.č. broj 2511/13, zv. Pašnjaci Drežnik, površine 139 m²,

- k.č. broj 2511/14, zv. Pašnjak Drežnik, površine 145 m²,

- k.č. broj 2512/5, zv. Livada Hudeč Drežnik, površine 9199 m²,

- k.č. broj 2512/6, zv. Livada Hudeč Drežnik, površine 596 m²,

- k.č. broj 2512/7, zv. Šuma Hudeč Drežnik, površine 1950 m², upisane u zk. uložak broj Iskaz III KO Tuzla-društvena svojina sa 1/1, Rudarska knjiga (novi premjer k.č. broj 6085/3, zv. Drežnik, pašnjaci 3. klase, površine 126 m², k.č. broj 6085/4, zv. Drežnik, pašnjaci 3. klase, površine 296 m²,

- k.č. broj 6108/1, zv. Drežnik, šume 4. klase, površine 13788 m², k.č. broj 6108/6, zv. Drežnik, šume 4. klase, površine 579 m², k.č. broj 6108/7, zv. Drežnik, šume 4. klase, površine 2939 m², k.č. broj 6108/11, zv. Drežnik, pašnjaci 3. klase, površine 145 m², upisane u posjedovni list broj 537 KO Tuzla I, društvena svojina Rudnici „Kreka“ u Tuzli d.o.o., Tuzla, s dijelom od 1/1),

- k.č. broj 1308/19, zv. Pristupni put, površine 3303 m², upisana u zk. uložak broj Iskaz I KO Lipnica, društvena svojina (javno dobro) sa 1/1 (novi premjer k.č. broj 2210/3, zv. Krtolje, prilazni put površine 3303 m², upisane u posjedovni list broj 175 KO Bukinje, društvena svojina Putevi Tuzla, s dijelom od 1/1),

- k.č. broj 1659, zv. Put, površine 782 m², upisana u zk. uložak broj Iskaz I KO Lipnica, društvena svojina (javno dobro) sa 1/1 (novi premjer dio k.č. broj 1403/1, zv. Gložići, livate 4. klase, površine 4244 m², upisane u posjedovni list broj 227 KO Bukinje, privatna svojina, posjednik Iveljić (Marijan) Boško, Tuzla, Hudeč 16, s dijelom od 1/1),

- k.č. broj 1564/1, zv. Oranica Bara, površine 7641 m²,

- k.č. broj 1564/2, zv. Oranica Hudeč, površine 3136 m²,

- k.č. broj 1686/11, zv. Oranica kuća i dvorište, površine 379 m² i
 - k.č. broj 1686/18, zv. Oranica Prijeka njiva, površine 488 m², upisane u zk. uložak broj Iskaz III KO Lipnica Društvena svojina sa 1/1, Rudarska knjiga (novi premjer k.č. broj 1419 „Hudeč”, šume 4. klase površine 1000 m², k.č. broj 1420/1, zv. Hudeč, njive 6. klase, površine 6641 m², k.č. broj 1420/2, zv. Hudeč, njive 6. klase, površine 3136 m², k.č. broj 1531, zv. Prijeka rijeka, njive 4. klase, površine 488 m² i k.č. broj 1533/2, zv. Prijeka rijeka, njive 4. klase, površine 379 m², upisane u posjedovni list broj 182 KO Bukinje, društvena svojina, Rudnici „Kreka” u Tuzli d.o.o., Tuzla, s dijelom od 1/1).

Član 2.

Općinski sud u Tuzli – Zemljišno-knjižni ured i Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla, na zemljištu opisanom u članu 1. ove Odluke, u zemljišnoj knjizi će brisati ranije izvršene upise i isto upisati kao društvena svojina – pravo raspolaganja u korist Općine Tuzla sa 1/1.

Član 3.

Odluka će biti objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla”, a stupa na snagu danom donošenja.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-08-31-31-2012-I

5. septembar 2012. godine

PREDsjedavajući

Nada Mladina

7

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Novi grad II

I

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad II, Aleksandar Jovanović.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-7058-2012

5. septembar 2012. godine

PREDsjedavajući

Nada Mladina

8

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Novi grad II

I

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Novi Grad II, Anes Avdić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-7059-2012

5. septembar 2012. godine

PREDsjedavajući

Nada Mladina

9

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Lipnica

I

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Lipnica, Marijan Marković.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-7060-2012

5. septembar 2012. godine

PREDsjedavajući

Nada Mladina

10

Na osnovu člana 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na Prijedlog Komisije za izbor i imenovanja Općinskog vijeća Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Lipnica

I

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Lipnica, Vinko Grgić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-05-7061-2012

5. septembar 2012. godine

PREDsjEDAVAJUĆI

Nada Mladina

11

Općinsko vijeće Tuzla, rješavajući po Zahtjevu Sejmenović Abdulaha iz Tuzle, za utvrđivanje prava korištenja izgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, na osnovu člana 4., 61. i 62. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 67/05.), te člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE

**utvrđivanja prava korištenja gradskog
građevinskog zemljišta**

I

Utvrđuje se, u korist Sejmenović (Mašo) Abdulaha iz Tuzle, uz naknadu, pravo korištenja radi građenja individualnog stambenog objekta na gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 906/2, zv. Bećarevac površine 11 m², upisana u posjedovni list broj 342 KO Tuzla II, društvena svojina, korisnik općina Tuzla 1/1,
 - k.č. broj 910, zv. Kućište površine 177 m²,
 - k.č. broj 911, zv. Kućište površine 227 m², upisane u posjedovni list broj 867 KO Tuzla II, društvena svojina, pravo korištenja Sejmenović Abdulah sa 1/1,
 - k.č. broj 916, zv. Kućište površine 219 m²,
 - k.č. broj 917/1, zv. Bašča površine 68 m², upisane u posjedovni list broj 693 KO Tuzla II, društvena svojina, pravo korištenja Sejmenović Abdulah sa 1/1 (po starom premjeru parcela označena kao k.č. broj 1210/44, 1207/78, 1207/79, 1207/106 i 1210/45, upisana u zk. uložak broj 3803 KO Tuzla, državna svojina sa 1/1, pravo raspolažanja Općina Tuzla sa 1/1),

II

Sejmenović Abdulah iz Tuzle je obavezan, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplatiti naknadu za dodijeljeno zemljište, u iznosu od 17.550,00 KM, na depozitni račun Općine Tuzla broj: 132-100-0185060197, vrsta prihoda 722431, budžetska organizacija 0503001, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla i naknadu za pogodnost lokacije (renta)

u iznosu od 3.218,20 KM, na depozitni račun Općine Tuzla broj: 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722437, budžetska organizacija 0702001, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

III

Nakon pravosnažnosti ovog Rješenja, a po prilaganju dokaza o uplati naknada utvrđene u tački 2. dispozitiva Rješenja, po Zahtjevu Sejmenović Abdulaha iz Tuzle, organi nadležni za evidenciju prava na nekretninama, brisat će ranije izvršene upise na nekretnini pobliže opisanoj u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja u pogledu prava na njima i iste upisati kao – pravo korištenja radi građenja u korist Sejmenović (Mašo) Abdulaha iz Tuzle sa 1/1.

IV

Po Zahtjevu Sejmenović (Mašo) Abdulaha iz Tuzle, u postupku uplanjenja objekta izgrađenog na zemljištu označenom u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, u katastarskoj i zemljišno-knjizičnoj evidenciji, brisat će se upisi iz tačke 3. ovog Rješenja i na istom će se upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod objektom, u korist Sejmenović (Mašo) Abdulaha iz Tuzle sa 1/1.

V

Sejmenović (Mašo) Abdulah iz Tuzle je obavezan da, u roku od 8 dana od dana prijema ovog Rješenja, na ime naknade troškova postupka, uplati iznos od 100,00 KM na budžetski depozitni račun Općine Tuzla broj: 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722131, budžetska organizacija 0801001, kod NLB Banke d.d. Tuzla.

VI

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-07-31-6929-2009

5. septembar 2012. godine

PREDsjEDAVAJUĆI

Nada Mladina

12

Na osnovu člana 4., 61. i 62. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine FBiH“, 67/05.) člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**RJEŠENJE
o utvrđivanju prava korištenja gradskog
građevinskog zemljišta**

I

Utvrđuje se, u korist Smajlović Sakiba iz Tuzle, uz naknadu, pravo korištenja radi građenja na gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 1040/20, zv. NOVI GRAD, dvorište, površine 31 m², upisano u p.l. broj 342 KO Tuzla II, društvena svojina sa 1/1, korisnik općina Tuzla sa 1/1 (a po starom premjeru k.č. broj 1359/19 zv. Novi grad, dvorište, površine 31 m², upisana u z.k. izvadak broj 4977 KO Tuzla, društvena svojina sa 1/1).

II

Smajlović Sakib iz Tuzle je obavezan, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplatiti naknadu za pogodnost lokacije – rentu, u iznosu od 2.120,40 KM za utvrđeno pravo korištenja izgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, označenog u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, na depozitni račun broj 132-100-01850601-97, kod NLB Banke d.d. Tuzla, vrsta prihoda 722437, budžetska organizacija 0702001, i naknadu za zemljište u iznosu od 6.200 KM, na depozitni račun broj 132-100-01850601-97, kod NLB Banke d.d. Tuzla, vrsta prihoda 722431, budžetska organizacija 0503001.

III

Zemljišno-knjižni ured Općinskog suda Tuzla i Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla, na nekretninama iz tačke I dispozitiva ovog Rješenja, brisat će ranije izvršene upise u pogledu prava na njima i iste upisati kao društvena svojina – pravo korištenja zemljišta radi građenja na gradskom građevinskom zemljištu, u korist Smajlović Sakiba iz Tuzle sa 1/1, ali tek po prilaganju dokaza o izvršenoj uplati naknada iz tačke II ovog Rješenja.

IV

Nakon uplanjenja objekta, po Zahtjevu Smajlović Sakiba iz Tuzle, u zemljišno-knjižnom i katastarskom operatu, izvršit će se brisanje upisa iz tačke III ovog Rješenja i na istom upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod zgradom i zemljištu za redovnu upotrebu zgrade, u korist Smajlović Sakiba iz Tuzle sa 1/1.

V

Smajlović Sakib iz Tuzle je obavezan da, u roku od 8 (osam) dana od dana prijema ovog Rješenja, na ime naknade troškova postupka, uplati iznos od 30,00 KM, na račun Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla broj 132-100-01850601-97, kod NLB Banke d.d. Tuzla, vrsta prihoda 722131.

VI

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-08-31-9344-2011
5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

13

Općinsko vijeće Tuzla, rješavajući po Zahtjevu Mrkaljević Mensura iz Tuzle, za utvrđivanje prava korištenja izgrađenog gradskog građevinskog zemljišta, na osnovu člana 4., 61. i 62. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 67/05.), te člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.“), na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta

I

Utvrđuje se, u korist Mrkaljević (Agan) Mensura iz Tuzle, uz naknadu, pravo korištenja radi građenja individualnog stambenog objekta na gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 530/3, zv. Put Tuzla – Zvornik, magistralni put, površine 47 m², upisana u posjedovni list broj 65 KO Simin Han, društvena svojina, korisnik SIZ za magistralne puteve BiH Sarajevo sa 1/1 (po starom premjeru parcela označena kao k.č. broj 312/12, upisana u zk. uložak broj NOVI, državna svojina sa 1/1, pravo raspolažanja Općina Tuzla sa 1/1).

II

Mrkaljević Mensur iz Tuzle je obavezan, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplatiti naknadu za dodijeljeno zemljište, u iznosu od 1.410,00 KM, na depozitni račun Općine Tuzla broj: 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722431, budžetska organizacija 0503001, otvoreni kod NLB Banke d.d. Tuzla i naknadu za pogodnost lokacije (renta) u iznosu od 8.561,10 KM, na depozitni račun Općine Tuzla broj: 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722437, budžetska organizacija 0702001, otvoreni kod NLB Banke d.d. Tuzla.

III

Nakon pravosnažnosti ovog Rješenja, a po prilaganju dokaza o uplati naknada utvrđenih u tački 2. dispozitiva Rješenja, po Zahtjevu Mrkaljević Mensura iz Tuzle, organi nadležni za evidenciju prava na nekretninama, brisat će ranije izvršene upise na nekretnini pobliže opisanoj u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja u pogledu prava na njima i iste upisati kao – pravo korištenja radi građenja, u korist Mrkaljević (Agan) Mensura iz Tuzle sa 1/1.

IV

Po Zahtjevu Mrkaljević Mensura iz Tuzle, u postupku uplanjenja objekta izgrađenog na zemljištu označenom u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, u katastarskoj i zemljišno-knjižnoj evidenciji, brisat će se upisi iz tačke 3. ovog Rješenja i na istom će se upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod objektom, u korist Mrkaljević (Agan) Mensura iz Tuzle sa 1/1.

V

Mrkaljević Mensur iz Tuzle je obavezan da, u roku od 8 dana od dana prijema ovog Rješenja, na ime naknade troškova postupka, uplati iznos od 30,00 KM, na budžetski depozitni račun Općine Tuzla broj: 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722131, budžetska organizacija 0801001, kod NLB Banke d.d. Tuzla.

VI

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-08-31-11571-2011-I

5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

14

Na osnovu člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), u postupku utvrđivanja prava korištenja i prava vlasništva po Zahtjevu Ibršimović (Muhamed) Mehe iz Tuzle, Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**RJEŠENJE
o utvrđivanju prava korištenja gradskog
građevinskog zemljišta**

I

Utvrđuje se, uz naknadu, u korist Ibršimović (Muhamed) Mehe iz Tuzle, pravo korištenja radi građenja na izgrađenom gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj: 530/2, zv.Put Tuzla-Zvornik, magistralni put površine 176 m²,

- k.č. broj: 249/2, zv. Gospić, pašnjaci 2 klase, površine 16 m², iz posjedovnog lista broj 67 KO Simin Han, društvena svojina, korisnik Općina Tuzla sa 1/1 (stari premjer k.č. broj 312/13, zv. Stara cesta, površine 192 m², upisana u zk uložak broj 2218 KO Slavinovići, državno vlasništvo – pravo raspolaganja Općina Tuzla sa 1/1).

II

Ibršimović (Muhamed) Meho iz Tuzle je obavezan, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplatiti naknadu za zemljište u iznosu od 5.760,00 KM, na depozitni račun Općine Tuzla broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722431, šifra budžetske organizacije 0503001, kod NLB Banke d.d. Tuzla i naknadu za pogodnost lokacije (renta) za korsnu površinu objekta od 69,86 m² u iznosu od 2.468,85 KM, na depozitni račun Općine Tuzla broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722437, šifra budžetske organizacije 0702001, kod NLB Banke d.d. Tuzla.

III

Nakon pravosnažnosti ovog Rješenja i uplate naknada iz tačke 2. dispozitiva Rješenja, Općinski sud u Tuzli – Zemljišno-knjizi ured i Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla, na nekretninama iz tačke 1. dispozitiva ovog Rješenja, brist će ranije izvršene upise i na istima upisati pravo korištenja radi građenja, u korist Ibršimović (Muhamed) Mehe iz Tuzle s dijelom od 1/1.

IV

Po Zahtjevu Ibršimović (Muhamed) Mehe iz Tuzle, na zemljištu pobliže opisanom u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, u postupku uplanjenja objekta, u katastarskom operatu i zemljišnoj knjizi, brisat će se upisi iz tačke 3. dispozitiva ovog Rješenja i na istom upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod objektom, te zemljištu koje služi za redovnu upotrebu objekta, u korist Ibršimović (Muhamed) Mehe iz Tuzle s dijelom od 1/1.

V

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-08-31-1953-2012-II

5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

15

Na osnovu člana 61. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), u postupku utvrđivanja prava korištenja i prava vlasništva po Zahtjevu Soljankić (Mehmed) Osmana iz Dobrnje, Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**RJEŠENJE
o utvrđivanju prava korištenja gradskog
građevinskog zemljišta**

I

Utvrđuje se, uz naknadu, u korist Soljankić (Mehmed) Osmana iz Dobrnje, pravo korištenja radi građenja na izgrađenom gradskom građevinskom zemljištu označenom kao:

- k.č. broj: 2781/2, zv. Polja, pašnjaci 3. klase, površinu 692 m², iz posjedovnog lista broj 130 KO Dobrnja, društvena svojina, korisnik Općina Tuzla s dijelom od 1/1 (stari premjer k.č. broj 1510/11, zv. Krvavac, pašnjak, površine 692 m², upisan u zk. uložak broj 1633 KO Dobrnja, državno vlasništvo – uknjiženo pravo korištenja raspolaganja u korist Derve Zukic rođ. Soljankić iz Dobrnje, s dijelom od 1/1).

II

Soljankić (Mehmed) Osman iz Dobrnje je obavezan, u roku od 15 dana od dana pravosnažnosti ovog Rješenja, uplatiti

naknadu za pogodnost lokacije (renta) za korisnu površinu objekta od 85,00 m² u iznosu od 2.252,50 KM, na depozitni račun Općine Tuzla broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722437, šifra budžetske organizacije 0702001, kod NLB Banke d.d. Tuzla.

III

Nakon pravosnažnosti ovog Rješenja i uplate naknada iz tačke 2. dispozitiva Rješenja, Općinski sud u Tuzli – Zemljišno-knjižni ured i Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla, na nekretninama iz tačke 1. dispozitiva ovog Rješenja, brisat će ranije izvršene upise i na istima upisati pravo korištenja radi građenja, u korist Soljankić (Mehmed) Osmana iz Dobrnje s dijelom od 1/1.

IV

Po Zahtjevu Soljankić (Mehmed) Osmana iz Dobrnje, na zemljištu pobliže opisanom u tački 1. dispozitiva ovog Rješenja, u postupku uplanjenja objekta u katastarskom operatu i zemljišnoj knjizi, brisat će se upisi iz tačke 3. dispozitiva ovog Rješenja i na istom upisati pravo vlasništva na objektu i zemljištu pod objektom, te zemljištu koje služi za redovnu upotrebu objekta, u korist Soljankić (Mehmed) Osmana iz Dobrnje s dijelom od 1/1.

V

Soljankić (Mehmed) Osman iz Dobrnje je obavezan da, u roku od 8 dana od dana prijema ovog Rješenja, na ime naknade troškova postupka, uplati iznos od 200,00 KM, na budžetski račun Općine Tuzla broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722131, kod NLB Banke d.d. Tuzla.

VI

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-08-31-3500-2012
5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

16

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu („Službeni list Federacije BiH”, broj 67/05.), člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o odbijanju Zahtjeva za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta

I

Odbija se, kao neosnovan, Zahtjev Altumbabić Envera iz Tuzle za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-08-31-3320-2012

5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

17

Na osnovu člana 25. Zakona o građevinskom zemljištu („Službeni list Federacije BiH”, broj 67/05.), člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

RJEŠENJE o odbijanju Zahtjeva za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta

I

Odbija se, kao neosnovan, Zahtjev Alić Šemse i Jahić Šemsudina iz Tuzle, za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-08-31-3436-2012

5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

18

Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o građevinskom zemljištu F BiH („Službene novine F BiH”, broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK o neprihvatanju Ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta

I

Ne prihvata se Ponuda Tokić (Mijo) Antonije i Selimović Mirjane r. Gligorević iz Tuzle, za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta označenog kao:

- k.č. broj 992/1, zv. Krčevina, šume 2. klase, površine 328 m²,
- k.č. broj 992/3, zv. Krčevina, šume 2. klase površine 67 m²,
- k.č. broj 992/9, zv. Krčevina, šume 2. klase površine 808 m²,

- k.č. broj 992/10, zv. Krčevina, šume 2. klase površine 264 m², sve upisane u posjedovni list broj 154 KO Tuzla IV, državna svojina, korisnici: Tokić (Mijo) Antonija s dijelom od 1/2 i Selimović Mirjana r. Gligorević s dijelom od 1/2 (po starom premjeru: k.č. broj 1842/55, površine 328 m², k.č. broj 1842/54, površine 67 m², k.č. broj 1842/53, površine 808 m², k.č. broj 1842/56, površine 126 m² i k.č. 1886/8, površine 138 m², sve upisane u el. zk. uložak broj 5816 KO Tuzla, državno vlasništvo sa 1/1, uknjiženo pravo korištenja u korist: Tokić (Mijo) Antonije r. Cuvaj s dijelom od 1/2 i Selimović Mirjane r. Gligorević s dijelom od 1/2.

II

Tokić (Mijo) Antonija i Selimović Mirjana r. Gligorević iz Tuzle, mogu prenijeti pravo korištenja na zemljištu iz tačke I dispozitiva ovog Zaključka na treća lica, ali ne po cijeni nižoj od 8,00 KM po 1 m² zemljišta, koja je ponuđena Općini Tuzla.

III

Tokić Antonija i Selimović Mirjana su obavezne da, u roku od 8 dana od dana prijema ovog Zaključka, na ime naknade troškova postupka, uplate iznos od 30,00 KM, na depozitni račun Općine Tuzla, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla, broj: 132-100-01850601-97, vrsta prihoda: 722131, budžetska organizacija: 0801001.

IV

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-07-31-1128-2010
5. septembar 2012. godine

PREDsjedavajući
Nada Mladina

19

Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine FBiH“, broj 67/05.), člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju Ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta

I

Ne prihvata se Ponuda Durmić (Rizvan) Ajše, Mahmutović (Meho) Huseina i Čorhodžić rođ. Mahmutović (Meho) Nevzete, svi iz Gornje Tuzle, za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta označenog kao:

- k.č. broj 673, zv. VINO, njive 5. klase, površine 1687 m², upisane u p.l. broj 1586 KO Gornja Tuzla, društvena svojina sa 1/1, korisnik Durmić Ajša rođ. Kušljugić iz Gornje Tuzle

sa 1/1 (po starom premjeru k.č. broj 7/33, zv. VINO, oranica površine 1020 m², upisana u zk. izvadak broj 1999 KO Gornja Tuzla, državno vlasništvo sa 1/1, pravo korištenja zemljišta u korist Mahmutović (Meho) Huseina sa 1/6 Mahmutović (Meho) Nevzete sa 1/6 i Durmić (Rizvan) Ajše sa 2/3, svi iz Gornje Tuzle.

II

Mahmutović (Meho) Husein, Čorhodžić rođ. Mahmutović (Meho) Nevzeta i Durmić (Rizvan) Ajša, svi iz Gornje Tuzle, mogu prenijeti pravo korištenja na treća lica, ali ne po cijeni nižoj od 10.000 KM za zemljište, koja je ponuđena Općini.

III

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće
Broj: 01-08-31-9014-2011
5. septembar 2012. godine

PREDsjedavajući

Nada Mladina

20

Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o građevinskom zemljištu („Službene novine FBiH“, broj 67/05.), člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o neprihvatanju Ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta

I

Ne prihvata se Ponuda Ramić rođ. Vilušić (Šimo) Marijane iz Tuzle, za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta označenog kao:

- k.č. broj 2906/6, zv. MILADIJE, njiva 4. klase, površine 745 m², upisane u p.l. broj 2462 KO Tuzla IV, društvena svojina sa 1/1, korisnik Ramić (Šimo) Marijana rođ. Vilušić iz Tuzle sa 1/1 (po starom premjeru k.č. broj 172/21, zv. DONJE JEĆMIŠTE, oranica, površine 745 m², upisana u zk. izvadak broj 2031 KO Husino), državno vlasništvo sa 1/1, pravo korištenja radi građenja individualnog stambenog objekta, u korist Ramić rođ. Vilušić (Šimo) Marijane iz Tuzle sa 1/1.

II

Ramić rođ. Vilušić (Šimo) Marijana iz Tuzle, može prenijeti pravo korištenja na treća lica, ali ne po cijeni nižoj od 40,00 KM za 1 m² zemljišta, koja je ponuđena Općini.

III

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-08-31-3166-2012
5. septembar 2012. godine

PREDSEDJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

21

Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o građevinskom zemljištu F BiH („Službene novine F BiH”, broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o neprihvatanju Ponude za preuzimanje neizgrađenog
gradskog građevinskog zemljišta**

I

Ne prihvata se Ponuda Hamzić (Mehmed) Sabahudina i Fatime iz Tuzle, za preuzimanje njegovih idealnih dijelova na neizgrađenom gradskom građevinskom zemljištu, po novom premjeru označenom kao:

- k.č. broj 1417/4, zv. Bašča, njiva 4. klase, površine 692 m², upisane u posjedovni list broj 1501 KO Gornja Tuzla, korisnik Hamzić (Mehmed) Sabahudin iz Tuzle sa 1/1 (po starom premjeru označeno kao k.č. broj 3/282, upisana u zk. uložak broj 2747 KO Gornja Tuzla, zemljište uknjiženo kao državno vlasništvo – uknjiženo pravo korištenja u korist Sabahudina Hamzića Fatiminog iz G. Tuzle, s dijelom od 1/12 i šest drugih sukorisnika s idealnim dijelovima kao u zk. ul. broj 2747 KO Gornja Tuzla i k.č. broj 3/94, upisana u zk. uložak broj 1653 KO Gornja Tuzla, zemljište uknjiženo kao državno vlasništvo – uknjiženo pravo korištenja u korist Sabahudina Hamzića Fatiminog iz G. Tuzle s dijelom od 1/12 i šest drugih sukorisnika s idealnim dijelovima kao u zk. ul. broj 1653 KO Gornja Tuzla.)

II

Hamzić (Mehmed) Sabahudin i Fatima iz Tuzle, mogu prenijeti pravo korištenja na svojim idealnim dijelovima zemljišta iz tačke I dispozitiva ovog Zaključka na treća lica, ali ne po cijeni nižoj od 7.500,00 KM, koja je ponuđena Općini Tuzla.

III

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-08-31-4566-2012
5. septembar 2012. godine

22

Na osnovu člana 25. stav 2. Zakona o građevinskom zemljištu Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novi-

ne Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 67/05.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

**ZAKLJUČAK
o neprihvatanju Ponude za preuzimanje gradskog
građevinskog zemljišta**

I

Ne prihvata se Ponuda Ostojić (Savo) Nade iz Tuzle za preuzimanje gradskog građevinskog zemljišta po novom premjeru označenog kao:

- k.č. broj 2280/9, zv. Toplica, njiva 6. klase, površine 195 m², upisana u posjedovni list broj 1553 KO Tuzla III, državna svojina – upisani korisnik Ostojić (Savo) Nade iz Tuzle sa 1/1 (po starom premjeru označena kao k.č. broj 1485/224, zv. Toplica, oranica, površine 195 m², upisana u zk. uložak broj 10095 KO Tuzla, zemljište uknjiženo kao državno vlasništvo 1/1, uknjiženo pravo korištenja u korist Nade (Savo) Ostojić iz Tuzle sa 1/1).

II

Ostojić (Savo) Nade iz Tuzle, može prenijeti pravo korištenja na zemljištu opisanom u tački I dispozitiva ovog Zaključka na treća lica, ali ne po cijeni nižoj od 600,00 KM, koja je ponuđena Općini Tuzla.

III

Ostojić (Savo) Nade iz Tuzle je obavezna da, u roku od 8 (osam) dana od dana prijema ovog Zaključka, na ime takse na Zaključak, uplati iznos od 30,00 KM, na depozitni račun općine Tuzla broj 132-100-01850601-97, vrsta prihoda 722131, budžetska organizacija 0801001, kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinsko vijeće
Broj: 01-08-31-4488-2012
5. septembar 2012. godine

PREDSEDJEDAVAJUĆI
Nada Mladina

23

Na osnovu člana 174. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“, broj 39/03., 22/06. i 43/10.) i člana 26. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinsko vijeće Tuzla, na sjednici od 5. septembra 2012. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o usvajanju Dopune Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Tuzla, za razdoblje od 2009. do 2014. godine

I

Usvaja se Dopuna Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Tuzla, za razdoblje od 2009. do 2014. godine.

II

Zaključak će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinsko vijeće

Broj: 01-44-7091-2012

5. septembar 2012. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Nada Mladina

II AKTI OPĆINSKOG NAČELNIKA TUZLA

1

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije BiH („Sl. novine F BiH“, broj 49/06.) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), a u vezi sa Sporazumom o saradnji između Općine Tuzla i Međunarodne finansijske korporacije (International Finance Corporation – IFC), broj 02-14-11027-2011 od 16. 12. 2011. godine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o uspostavi Registra administrativnih postupaka općinskih službi

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se uspostavlja Registar administrativnih postupaka koje provode općinske službe (u daljem tekstu: Registar), određuju rokovi i nosioci aktivnosti za njegovu uspostavu, osnovna načela Registra, osnivanje i ustroj tijela nadležnog za vođenje evidencije administrativnih postupaka, te druga pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra.

Član 2.

Registar predstavlja potpunu i sveobuhvatnu evidenciju administrativnih postupaka (u daljem tekstu: administrativni postupak) i centralnu bazu svih podataka od značaja za pokretanje i vođenje administrativnih postupaka pred općinskim službama.

Registar se vodi u pisnom i elektronskom obliku i bit će objavljen na web stranici Općine Tuzla (www.tuzla.ba).

Član 3.

Administrativni postupak, u smislu ove Odluke, predstavlja postupak rješavanja predmeta po zahtjevu stranke od momenta pokretanja postupka od strane fizičkih i pravnih lica do momenta odlučivanja, odnosno odgovora nadležne općinske službe s ciljem sprovođenja propisa.

Elementi administrativnog postupka obuhvataju sve potrebne informacije, dokumentaciju, rokove i obrusce kojima se stranka obraća općinskim službama prilikom pokretanja administrativnih postupaka, kao i druge podatke od značaja za vođenje administrativnih postupaka.

Pojam administrativnog postupka podrazumijeva i procedure prijavljivanja za izdavanje licence, dozvole, saglasnosti, odobrenja, rješenja, autorizacije, ovlaštenja, certifikacije, obavještenja, statističko istraživanje i sl.

II NOSIOCI AKTIVNOSTI I ROKOVI

Član 4.

Uspostavu elektronskog Registra administrativnih postupaka općinskih službi, izvršit će Kabinet Općinskog načelnika

u saradnji s drugim općinskim službama, preuzimanjem podataka iz Odluke o usvajanju prijedloga/preporuka za pojednostavljenje (eliminaciju) unapređenje administrativnih postupaka, broj: 02-05-6219-2012 od 06. 08. 2012. godine i Pravilnika o racionalizaciji rada općinskih službi („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 8/12.).

Rok za izradu/uspostavu Registra je 15. 09. 2012. godine, a rok za početak rada Registra je najkasnije do 15. 10. 2012. godine.

III OBAVEZNOST U PRIMJENI

Član 5.

Općinske službe će, u skladu sa odredbom člana 2. ove Odluke, provoditi isključivo administrativne postupke koji su registrirani na način propisan ovom Odlukom i provedbenim propisima donesenim na osnovu Odluke.

Prije započinjanja provedbe novih administrativnih postupaka, odnosno pojedinih elemenata registrovanih postupaka, općinske službe su dužne izvršiti registraciju istih u skladu s ovom Odlukom i provedenim propisima kojima će se detaljnije urediti pitanja registracije, brisanja, odnosno upisa promjena podataka od značaja za vođenje administrativnih postupaka.

Registar se uspostavlja i vodi na način koji obezbeđuje pravnu sigurnost, zakonitost, tačnost, javnost, blagovremenost, preglednost, jednostavnost i jednoobraznost, uz poštivanje principa saradnje sa poslovnim sektorom i civilnim društвom radi ostvarenja i zaštite njihovih prava i interesa.

IV VOĐENJE I ODRŽAVANJE REGISTRA

Član 6.

Vođenje i održavanje Registra je u nadležnosti Regulatornog tijela Općine Tuzla (u daljem tekstu: Regulatorno tijelo).

Regulatorno tijelo je odgovorno za vođenje evidencija Registra, provođenje registarskih postupaka i donošenje odluka o promjenama u Registru, te održavanje i zaštitu baze podataka.

Regulatorno tijelo obavlja stručne, administrativne, tehničke i druge poslove u skladu s ovom Odlukom i provedenim propisima kojima će se detaljnije urediti pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra.

Regulatorno tijelo je posebno odgovorno za zakonitost, tačnost, ažurnost i dostupnost svih podataka u Registru.

Član 7.

Regulatorno tijelo je sastavljeno od predsjedavajućeg i pet (5) članova koje imenuje Općinski načelnik Tuzla.

Regulatorno tijelo ima dva (2) povremena/pridružena člana, predstavnike poslovnog sektora i civilnog društva, koji su članovi odgovarajućih organizacija koje djeluju na području općine Tuzla.

Pridruženi članovi učestvuju u radu Regulatornog tijela i imaju konsultativnu ulogu prilikom vodenja registarskog postupka.

Član 8.

Općinske službe su odgovorne za blagovremeno i tačno obavještavanje Regulatornog tijela o izmjenama propisa koji utiču na uvođenje novih, izmijene ili brisanje postojećih administrativnih postupaka iz svoje nadležnosti.

Regulatorno tijelo je obavezno da, prilikom donošenja odluka o uvođenju novih, brisanju postojećih ili izmjeni podataka od značaja za vođenje administrativnih postupaka, preduzme odgovarajuće aktivnosti s ciljem zaštite podataka u Registru, obezbjeđenja provođenja zakona i drugih propisa i obezbjeđenja efikasnosti u rješavanju zahtjeva stranaka.

Regulatorno tijelo će, za potrebe implementacije odredaba iz prethodnog stava, učestvovati u postupcima izrade nacrta/prijedloga općinskih propisa kojima se uvode administrativni postupci, naročito sa aspekta procjene uticaja propisa na povoljnost poslovanja, ekonomski i druge interese stranaka.

Regulatorno tijelo, prije donošenja odluke u registarskom postupku, obavezno će konsultovati predstavnike poslovnog sektora i civilnog društva na koje se predmetni postupak odnosi.

Član 9.

Radi stvaranja održivog sistema registriranja, obezbijeđit će se kontinuirana kadrovska, tehnička, finansijska i druga podrška na nivou Općine, te će se donijeti, izmijeniti i/ili dopuniti svi potrebni općinski akti neophodni za rad Registra administrativnih postupaka.

V PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 10.

Općinski načelnik Tuzla, u roku od osam (8) dana od dana stupanja na snagu ove Odluke, donijet će akt o imenovanju članova Regulatornog tijela, u skladu s potrebama Registra te stručnim znanjima i vještinama imenovanih.

Član 11.

Načela na kojima se zasniva uspostavljanje i vođenje Registra, postupak registracije i brisanja administrativnih postupaka, upis promjena podataka od značaja za vođenje administrativnih postupaka, nadležnost subjekata u registarskim postupcima, kao i druga pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra, uredit će se posebnim provedbenim aktom Općinskog načelnika Tuzla.

Član 12.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-05-6955-2012
3. septembar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

2

Na osnovu člana 32a. stav 2. tačka 1) Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine FBiH“, broj 75/04., 38/06., 52/09. i 56/09.) i člana 132. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00. i 2/08.), na prijedlog Službe civilne zaštite, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o procedurama, uslovima, kriterijima i prioritetima za saniranje šteta nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća na području općine Tuzla

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovom Odlukom se uređuju procedure, uslovi, kriteriji i prioriteti za saniranje šteta nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća iz sredstava Općine Tuzla (u daljem tekstu: Općina) koja se osiguravaju za te namjene i iz sredstava viših nivoa vlasti, koja se u vidu jednokratne novčane pomoći – granta, dodjeljuju Općini za saniranje šteta.

II SREDSTVA ZA SANIRANJE ŠTETA

Član 2.

Sredstva za saniranje šteta osiguravaju se:

1. U Budžetu Općine, u skladu sa članom 179. tačka 1. Zakona o zaštiti i spašavanju ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 39/03., 22/06. i 43/10.), u daljem tekstu: Zakona o zaštiti i spašavanju.

2. Na osnovu člana 180. Zakona o zaštiti i spašavanju, iz sredstava koja pripadaju Općini, i to najviše u iznosu do 40% sredstava prikupljenih tokom kalendarske godine, i do 20% ukupno raspoloživih sredstava za zaštitu i spašavanje prikupljenih u prethodnim godinama (sredstva za koje nije određena namjena ili donesena odluka o utrošku), kako je to predviđeno tačkom VI stav 2. Odluke o uslovima i načinu korištenja sredstava ostvarenih po osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 4/12), u daljem tekstu: Odluka o korištenju sredstava zaštite i spašavanja.

3. Jednokratna novčana pomoć – grant od viših nivoa vlasti, po osnovu:

– člana 183. stav 1. tačka 5) i člana 182. tačka 4) Zakona o zaštiti i spašavanju, u skladu s tačkom V i VIII Odluke o postupku i kriterijima za dodjelu jednokratne novčane pomoći općinama i kantonima za otklanjanje šteta nastalih od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 60/06. i 8/10.) i člana 7.

- stav i Odluke o postupku i uvjetima za dodjelu jednokratne novčane pomoći općinama Tuzlanskog kantona za otklanjanje šteta nastalih od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/12.), u daljem tekstu: Odluka o postupku i uvjetima Tuzlanskog kantona;
- člana 183. stav 1. tačka 8) i člana 182. stav 1. tačka 6. Zakona o zaštiti i spašavanju, u skladu s kriterijima iz tačke XII st. 1. i 2. Odluke o postupku i kriterijima za dodjelu pomoći općinama Tuzlanskog kantona iz sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 6/12.), u daljem tekstu: Odluka o postupku i kriterijima Tuzlanskog kantona.

4. Sredstava pravnih lica, osiguranja, dobrovoljnih priloga, međunarodne pomoći i drugih izvora.

III VRSTE ŠTETA

Član 3.

Sredstva iz člana 2. se koriste:

1. Za saniranje direktnih šteta na oštećenim i uništenim materijalnim dobrima svih oblika vlasništva, prema podnešenoj prijavi štete Službi civilne zaštite, na obrascu PR-Š – prijava štete od prirodne i druge nesreće, iz člana 25. Uredbe o jedinstvenoj metodologiji za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije BiH“, broj 75/04., 38/06., 52/09. i 56/09.), u daljem tekstu: Uredba, podnesena u roku od 8 dana od dana nastanka prirodne ili druge nesreće.

2. Plaćanje troškova izazvanih direktnim štetama (troškovi nastali u toku preduzimanja aktivnosti na zaštiti i zbrinjavanju stanovništva, zdravstvene usluge, troškovi ishrane i dr.), prema prilogu br. 5. Uredbe.

IV KORISNICI SREDSTAVA ZA SANIRANJE ŠTETA

Član 4.

Korisnici sredstava iz člana 2. tačka 1. mogu biti:

- vlasnici materijalnih dobara kod kojih je nastala šteta iz člana 3. ove Odluke,
- službe zaštite i spašavanja koje provode mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara,
- izvođači radova na saniranju šteta, sa kojima je sklopljen ugovor o vršenju usluga u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik BiH“, broj 49/04., 19/05., 52/05., 8/06., 24/06., 70/06., 12/09. i 60/10.), i
- druge općine kojima se može dodijeliti pomoć iz sredstava Općine Tuzla navedenih u članu 2. tačka 3. alineja 2. ove Odluke.

V PROCEDURE ZA TRAŽENJE POMOĆI OD VIŠIH NIVOVA VLASTI I POTREBNI USLOVI U SANIRANJU ŠTETA

Član 5.

U skladu sa članom 32a. i članom 33. Uredbe za saniranje šteta koriste se sredstva planirana u Budžetu Općine iz člana 2. tačka 1. i 2. ove Odluke.

Sredstva iz stava 1. ovog člana sastavni su dio planske projekcije Budžeta Općine, a koriste se na osnovu godišnjeg plana korištenja sredstava posebne naknade.

O korištenju sredstava za saniranje šteta predviđenih članom 2. tačka 1. ove Odluke, odlučuje Općinski načelnik, na prijedlog Općinske komisije za procjenu šteta, formirane Rješenjem o imenovanju komisije za procjenu šteta od prirodnih i drugih nesreća („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj: 6/10., u daljem tekstu: Općinska komisija).

O korištenju sredstava za saniranje šteta predviđenih članom 2. tačka 2. ove Odluke, odlučuje Općinski štab civilne zaštite, na prijedlog Općinske komisije i Službe civilne zaštite.

Organi iz st. 3. i 4. ovoga člana donose odluke o korištenju sredstava za saniranje šteta.

Član 6.

Općinski načelnik, na prijedlog Općinske komisije, može podnijeti zahtjev za dodjelu pomoći iz sredstava navedenih u članu 2. tačka 3. alineja 1. ove Odluke, ukoliko sredstva iz člana 2. tačka 1. i 2. ove Odluke nisu dovoljna da se izvrše zadaci na hitnom spašavanju ugroženih ljudi, odnosno za saniranje svih šteta nastalih od prirodnih ili drugih nesreća važnih za stvaranje osnovnih (neophodnih) uslova za život ljudi na ugroženom području.

Zahtjev se podnosi putem Kantonalne uprave civilne zaštite Vladi Tuzlanskog kantona, odnosno Kantonalnom štabu civilne zaštite, na način propisan članom 9. i 11. Odluke o postupku i kriterijima Tuzlanskog kantona.

Član 7.

Ukoliko sredstva iz člana 6. nisu dovoljna, Općinski načelnik može tražiti pomoć u saniranju posljedica prirodnih i drugih nesreća iz sredstava navedenih u članu 2. tačka 3. alineja 2. ove Odluke.

Zahtjev za pomoć se podnosi, pod uslovom da je Kantonalna uprava civilne zaštite uputila pismeni poziv svim općinama TK za dodjelu pomoći, na način utvrđen u članu 10. Odluke o postupku i kriterijima Tuzlanskog kantona.

Saniranje šteta iz raspoloživih sredstava navedenih u članu 5., 6. i 7. ove Odluke, vrši se u toku djelovanja prirodne ili druge nesreće i nakon završetka procjene šteta od strane Općinske komisije, po prioritetima saniranja.

VI KRITERIJI I PRIORITETI U SANIRANJU ŠTETA

1. Postupak hitnog saniranja šteta i prioriteti sanacije šteta u toku djelovanja prirodne nesreće

Član 8.

Provodenje hitnih mjer u saniranju šteta od prirodnih i drugih nesreća iz raspoloživih sredstava navedenih u članu 2.

tačka. 1. i 2., tačka 3. alineja 1. i tačka 4. ove Odluke, vrši se prema prioritetima u toku djelovanja prirodne ili druge nesreće, i to za:

- provedbu evakuacije ljudi i materijalnih dobara,
- prihvatanje i zbrinjavanje ugroženog stanovništva i imovine,
- osiguranje saobraćaja i drugih mjera za zaštitu i spašavanje ugroženih ljudi i materijalnih dobara, i
- sprečavanje širenja opasnosti od nepogoda i njihovih posljedica.

Prioritete za saniranje šteta iz člana 8. alineja 1. ove Odluke, u toku djelovanja prirodne ili druge nesreće, u skladu s raspoloživim sredstvima iz člana 2. tačka 2. i tačka 3. alineja 1. ove Odluke, utvrđuje Općinski štab civilne zaštite, na prijedlog Općinske komisije i Službe civilne zaštite Općine Tuzla.

Prioritete za saniranje šteta iz sredstava navedenih u članu 2. tačka 1. ove Odluke, utvrđuje Općinski načelnik, na prijedlog Općinske komisije, na osnovu prve preliminarne štete iskazane na obrascu PR-Š-1 – preliminarna procjena štete za općinu za traženje pomoći za hitne intervencije iz člana 25. stav 3. tačka 2) Uredbe.

Član 9.

Prioriteti za čije finansiranje se traži pomoći viših nivoa vlasti, iz člana 2. tačka 3. alineja 1. ove Odluke, određuju se u zahtjevu za dodjelu pomoći, u skladu sa članom 10. Odluke o postupku i kriterijima Tuzlanskog kantona i tačke V Odluke o postupku i kriterijima Federacije BiH.

Odluku o korištenju sredstava prema prioritetima navedenim u zahtjevu iz prethodnog stava, donosi Općinski štab civilne zaštite, a realizacija finansijskog plaćanja se vrši tako što nalog za plaćanje potpisuju lica ovlaštena posebnim aktom Općinskog načelnika.

2. Postupak saniranja posljedica i prioriteti sanacije šteta nakon procjene šteta uslijed djelovanja prirodne ili druge nesreće

Član 10.

Provođenje mjera za ublažavanje i otklanjanje posljedica prirodnih i drugih nesreća, nakon procjene šteta vrši se, prema prioritetima, i to:

- provedba zdravstvenih i higijensko-epidemioloških mjera (dezinfekcija, dezinfekcija i deratizacija),
- provedba veterinarskih mjera zaštite i mjera zaštite od biljnih bolesti i štetočina,
- organizacija minimuma komunalnih potreba stanovništva utvrđenih u članu 3. Zakona o komunalnim djelatnostima Tuzlanskog kantona („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 11/05.) do normalizacije životra na ugroženom području,
- dodjela pomoći vlasnicima materijalnih dobara kod kojih je nastala šteta, procijenjena od strane Općinske komisije, na način propisan u Uredbi, i
- finansiranje i isplata naknade za rad i neophodne troškove izlaska na teren Općinske komisije, u skladu sa članom 9. Uredbe, u vrijeme angažiranja na procje-

ni konkretnih šteta na terenu u iznosu koji posebnim propisom utvrđi Općinski načelnik.

Član 11.

Prioritete za saniranje šteta iz člana 10. ove Odluke, nakon procjene šteta, u skladu s raspoloživim sredstvima iz člana 2. tačka 2., tačka 3. alineja 1. i tačka 4. ove Odluke, utvrđuje Općinski štab civilne zaštite, na prijedlog Općinske komisije i Službe civilne zaštite Općine Tuzla.

Prioriteti za čije finansiranje se traži pomoći viših nivoa vlasti, iz člana 2. tačka 3. alineja 1. ove Odluke, određuju se u zahtjevu za dodjelu pomoći, u skladu sa članom 10. Odluke o postupku i kriterijima Tuzlanskog kantona i tačke V Odluke o postupku i kriterijima Federacije BiH.

Odluku o isplati sredstava prema prioritetima navedenim u zahtjevu iz prethodnog stava, donosi Općinski štab civilne zaštite, a realizacija finansijskog plaćanja se vrši tako što nalog za plaćanje potpisuju lica ovlaštena posebnim aktom Općinskog načelnika.

Prioritete za saniranje šteta iz sredstava navedenih u članu 2. tačka 1. ove Odluke, utvrđuje Općinski načelnik, na prijedlog Općinske komisije, a isti su sastavni dio Elaborata – Konačnog izvještaja o procjeni štete iz člana 29. Uredbe.

Odluku o iznosu sredstava za saniranje šteta iz stava 3. ovoga člana, na prijedlog Općinske komisije, donosi Općinski načelnik.

Član 12.

Dodijeljena sredstva iz člana 2. tačka 3. alineje 2. ove Odluke, koriste se za namjene navedene u zahtjevu za traženje tih sredstava iz odredbi člana 10. Odluke o postupku i kriterijima Tuzlanskog kantona.

Zahtjev iz prethodnog stava se podnosi u roku od 15 dana nakon što Kantonalna uprava uputi pismani poziv svim općinama na Kantonu za dodjelu pomoći, u skladu s Odlukom o postupku i kriterijima za dodjelu pomoći općinama Tuzlanskog kantona iz sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Tuzlanskog kantona“, broj 6/12.).

VII POMOĆ DRUGIM OPĆINAMA

Član 13.

Općina Tuzla, prema potrebi, u skladu sa članom 184. stav 1. tačka 7) Zakona o zaštiti i spašavanju i tačkom XII st. 1. i 2. Odluke o korištenju sredstava zaštite i spašavanja, iz sredstava navedenih u članu 2. tačka 3. alineja 2. ove Odluke, može pružiti finansijsku podršku drugim općinama, i to za:

- opremanje i obuku štabova civilne zaštite, službi zaštite i spašavanja, jedinica civilne zaštite i operativnih centara civilne zaštite,
- pomoći u saniranju posljedica prirodnih i drugih nesreća, i
- za udruživanje sredstava posebne naknade sa općinama, kantonima i Federacijom, u zajedničkim projektima razvoja sistema zaštite i spašavanja.

Prilikom dodjele pomoći iz stava 1. ovog člana, Općina Tuzla će primjenjivati kriterije utvrđene u tački XII stav 1. tačka 1) do 6) Odluke o korištenju sredstava zaštite i spašavanja i

kriterije iz člana 8. Odluke o postupku i kriterijima Tuzlanskog kantona.

Odluku o dodjeli pomoći iz prethodnog stava, na prijedlog Službe civilne zaštite, donosi Općinski načelnik.

VIII PRIJEDLOG I SADRŽAJ ODLUKE ZA SANIRANJE ŠTETA U HITNOM POSTUPKU – JEDNOKRATNA POMOĆ

Član 14.

1. Utvrđivanje prijedloga odluke za saniranje šteta u hitnom postupku – jednokratna pomoć

Prilikom utvrđivanja prijedloga odluke za korištenje sredstava za hitne intervencije, Općinska komisija u obzir uzima podatke o potrebi hitnog provođenja mjera i osiguranja osnovnih uslova za život, i to:

- provođenje evakuacije ljudi i materijalnih dobara, na osnovu broja evakuiranih,
- provedbu zbrinjavanja ljudi i potrebu za medicinski tretman (medicinsko zbrinjavanje) na osnovu broja evakuiranih, broja porušenih i broja teže i lakše oštećenih stambenih objekata, odsjećenih porodica, broja ljudskih žrtava i broja teže i lakše povrijeđenih i oboljelih ljudi,
- broja porušenih i broja teže i lakše oštećenih infrastrukturnih objekata, broja prekinutih saobraćajnih komunikacija, mostova i drugih infrastrukturnih građevina,
- poduzimanje mjera za sprečavanje širenja opasnosti od nepogoda i njihovih posljedica (čišćenje vodotoka tokom trajanja prirodne nesreće, raščišćavanje, propokavanje odvodnih kanala i drugih radnji neophodnih za sprečavanje širenja opasnosti, i
- prvu preliminarnu procjenu štete izraženu u finansijskim pokazateljima i mjerama koje je potrebno hitno poduzimati radi osiguranja osnovnih uvjeta za život ljudi.

Procjenu podataka iz stava 1. ovog člana vrši Općinska komisija odmah po prijemu informacije o nastanku posljedica iz stava 1. ovog člana i priprema odgovarajući prijedlog Odluke o korištenju sredstava za hitne intervencije koju donosi Općinski načelnik i Općinski štab civilne zaštite iz sredstava za koje su nadležni.

Član 15.

2. Sadržaj odluke za finansiranje hitnih mjera – jednokratne pomoći

Finansiranje hitnih mjera vrši se odlukom koja sadrži sljedeće podatke:

- naziv korisnika iz člana 4. ove Odluke,
- iznos sredstava koja se dodjeljuju,
- konkretnе namjene (usluge, nabavka roba, angažiranje mašina, izvođenje radova i sl.) za koje se vrši isplata sredstava,
- sredstva – podračun s kojeg se vrši isplata,
- organ zadužen za realizaciju odluke, i

- obavezu dostavljanja izvještaja iz člana 12. stav 2. ove Odluke.

Korisnicima sredstava iz člana 4. alineja 3. ove Odluke, sredstva se isplaćuju nakon obavljanja radnji iz stava 1. alineja 3. ovog člana, po dostavljanju fakture za konkretnе rade, usluge, nabavku roba, angažovanje mašina, izvođenje radova i sl., po specifikaciji usluga i drugih radnji.

Specifikacija radova, broj sati rada mašina i ljudstva, mora biti ovjerena od naručioca radova i usluga, za što se može, po potrebi, formirati posebna komisija.

Vlasnicima materijalnih dobara kod kojih je nastala šteta, pomoć se dodjeljuje u skladu s raspoloživim sredstvima iz člana 2. ove Odluke.

Ukoliko u jednoj mjesnoj zajednici ima više vlasnika materijalnih dobara na kojima je nastala šteta, sredstva se mogu dodijeliti toj MZ, koja je dužna ta sredstva u utvrđenom omjeru podijeliti pojedinačnim vlasnicima materijalnih dobara kod kojih je nastala šteta i sačiniti izvještaj o namjenskom utrošku tih sredstava od strane vlasnika – korisnika sredstava (dokazi: računi o nabavci roba, plaćanju usluga i dr.).

IX PRIJEDLOG I SADRŽAJ ODLUKE U POSTUPKU OTKLANJANJA POSLJEDICA – SANIRANJE ŠTETA

Član 16.

1. Utvrđivanje prijedloga odluke u postupku otklanjanja posljedica – saniranje šteta

Prilikom utvrđivanja prijedloga odluke za korištenje sredstava iz člana 2. ove Odluke na ime saniranja šteta nastalih djelovanjem prirodne ili druge nesreće, Općinska komisija u obzir uzima sljedeće podatke:

1. Štetne posljedice po ljudi:
 - smrtnе posljedice,
 - povrijeđeni,
 - oboljeli, i
 - evakuirani
2. Štetne posljedice po materijalna dobra:
 - porušen i oštećen stambeni objekt u vlasništvu građana i objekt u vlasništvu pravnih lica, i
 - porušen i oštećen infrastrukturni objekt
3. Štete na drugim materijalnim dobrima (zemljišta, oprema, zasadi, šume, divljač, stoka i dr.):
 - visina pričinjene štete iskazana u finansijskim pokazateljima,
 - materijalna mogućnost vlasnika materijalnih dobara kod koga je nastala šteta, i
 - druge podatke od značaja za normalizaciju života ljudi na ugroženom području.

Općinska komisija procjenu podataka iz stava 1. ovog člana vrši u skladu sa prioritetima iz člana 8. ove Odluke.

Član 17.

2. Sadržaj Odluke za dodjelu jednokratne pomoći za otklanjanje posljedica – saniranje šteta

Dodjela jednokratne novčane pomoći za saniranje šteta se vrši odlukom koja se izrađuje na način predviđen u članu 15. ove Odluke.

Općinska komisija utvrđeni prijedlog odluke za dodjelu jednokratne pomoći dostavlja na odlučivanje Općinskom štabu civilne zaštite, odnosno Općinskom načelniku, zavisno od sredstava koja se koriste za sanaciju šteta.

X ŠTETE KOJE SE IZUZIMAJU OD SANIRANJA

Član 18.

Prilikom utvrđivanja prijedloga za korištenje sredstva za saniranje šteta, u obzir se ne uzimaju sljedeće štete, i to:

- štete koje nastanu od prirodnih ili drugih nesreća zato što nisu bile poduzete propisane mјere zaštite ili zbog krajnjeg nemara ili zato što je šteta izazvana namjerno,
- posredne štete (izgubljeni prihod zbog neobavljanja djelatnosti u oblasti transporta, ugostiteljstva, trgovine i drugim djelatnostima),
- štete na dugogodišnjim nasadima (voćnjaci i vinogradi), osim u godini štete,
- ako šteta nije prijavljena po postupku i u roku predviđenom ovom Odlukom, i
- štete nastale na objektima koji su izgrađeni bez dozvole ili suprotno urbanističkoj dozvoli i dozvoli za građenje, osim objekata izgrađenih do 1968. godine.

XI OBAVEZA I ODGOVORNOST KORISNIKA SREDSTAVA ZA SANACIJU ŠTETA

Član 19.

1. Korisnici sredstava iz člana 4. ove Odluke, dodijeljena sredstva mogu koristiti samo za namjene koje su navedene u odluci o dodjeli sredstava i odgovorni su za njihovo namjensko korištenje.

2. Korisnici sredstava iz stava 1. ovog člana, dužni su, u roku tri mjeseca od dana objavljivanja odluke o korištenju sredstava u „Službenom glasniku Općine Tuzla, Općinskom štabu civilne zaštite, odnosno Općinskom načelniku, putem Službe civilne zaštite, dostaviti izvještaj o utrošku dodijeljene pomoći.

XII ZAVRŠNE ODREDBE

Član 20.

Odluke o korištenju sredstava za hitne intervencije i odluke o korištenju sredstava za saniranje šteta, objavljaju se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

Član 21.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-44-6535-2012

15. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

3

Na osnovu člana 7. stav 1. Odluke o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 6/03., 7/03., 10/05., 6/06., 7/06. i 5/07.) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00. i 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog poziva za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu za izgradnju antenskog stuba za radioteleviziju i postavljanje kontejnera u naselju Ilinčica u Tuzli

Član 1.

Raspisuje se javni poziv za dodjelu građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu za izgradnju antenskog stuba za radio - televiziju i postavljanje kontejnera u naselju Ilinčica u Tuzli, na zemljištu označenom kao:

- k.č. broj 1553/6, zv. Ilinčica, pašnjaci 2. klase, površine 316 m², upisana u PL 290 KO Tuzla III, posjed Općina Tuzla sa 1/1, a po starom premjeru odgovara k.č. broj 11/358, upisana u zk. ul. 5822 KO Tuzla, državno vlasništvu, pravo korištenja Općina Tuzla sa 1/1, a prema urbanističko-tehničkim uslovima utvrđenim Rješenjem o načelnoj urbanističkoj saglasnosti Službe za prostorno uređenje i zaštitu okoline, broj 07/12-23-4629/12, od 19. 06. 2012. godine i Zaključka broj 07/12-23-4629/12, od 02. 07. 2012. godine.

Član 2.

Pravo prvenstva za dodjelu zemljišta će se utvrditi primjenom kriterija i na način i po postupku utvrđenim Odlukom o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 6/03., 7/03., 10/05., 6/06. i 7/06.).

Pored dokaza iz člana 13. Odluke o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu, učesnici javnog konkursa su dužni dostaviti:

- izjavu učesnika konkursa, ovjerenu od strane nadležnog organa, da će u roku od 10 dana od dana pravosnažnosti rješenja o dodjeli građevinskog zemljišta radi građenja, zaključiti s Općinom Tuzla ugovor i da će se u slučaju nezaključenja ugovora smatrati da

- je on kao ponuđač odustao od dodjele građevinskog zemljišta na korištenje radi gradnja, te da pristaje da Općinsko vijeće ukine pravosnažno rješenje kojim mu je izvršena dodjela građevinskog zemljišta.
- dokaz o uplati kaucije (depozita) u visini 10% od početne naknade, tj. 1.011,61 KM.

Član 3.

Javni poziv iz prethodne tačke ove Odluke, raspisat će Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove Općine Tuzla u dnevnim novinama i na web stranici Općine Tuzla, u roku od pet dana od dana stupanja na snagu ove Odluke.

Postupak po javnom pozivu će provesti Komisija imenovana Rješenjem Općinskog vijeća Tuzla, na način i po postupku utvrđenom Odlukom o uslovima i načinu dodjele građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu.

Član 4.

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-31-6719-2012
15. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

4

Na osnovu člana 5. Ugovora o suosnivačkim pravima i obavezama nad Javnom ustanovom Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla, te člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o davanju saglasnosti na Pravila Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla

I

Daje se saglasnost na Pravila Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla, broj: 272/12 od 10. 04. 2012. godine, donesena od strane privremenog Upravnog odbora Ustanove.

II

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-05-5819-2012
23. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

5

Na osnovu člana 29. Zakona o ustanovama („Službeni list R BiH“, broj: 6/92., 8/93. i 13/94.), člana 35. Zakona o bibliotečkoj djelatnosti („Službene novine Tuzlanskog kantona“,

broj 6/00. i 15/11.), člana 5. Ugovora o suosnivačkim pravima i obavezama nad Javnom ustanovom Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla, te člana 39. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o davanju saglasnosti na Odluku o imenovanju vršioca dužnosti direktora Biblioteke

I

Daje se saglasnost na Odluku o imenovanju vršioca dužnosti direktora Biblioteke, broj: 555/12 od 18. 07. 2012. godine, donesenu od strane privremenog Upravnog odbora Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla.

II

Odluka stupa na snagu danom davanja saglasnosti na istu od strane Vlade Tuzlanskog kantona (kao suosnivača Ustanove).

III

Odluka će se objaviti u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-05-6577-2012
21. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

6

Na osnovu člana 33. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), članova 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 14. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o prestrukturiranju rashoda Budžeta općine Tuzla za 2012. godinu

Član 1.

U dijelu „II POSEBAN DIO“ u organizacionoj jedinici:
OPĆINSKO VIJEĆE

- Ekonomski kod „613910-Ugovorene usluge“, u koloni 4. iznos od 21.700,00 KM zamjenjuje se iznosom od 21.200,00 KM
- Ekonomski kod „821300-Nabavka opreme“, u koloni 4. iznos od 10.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 7.000,00 KM
- U redu „OPĆINSKO VIJEĆE“, u koloni 4. iznos od 1.239.810,00 KM zamjenjuje se iznosom od 1.236.310,00 KM

- U redu „UKUPNO OPĆINSKO VIJEĆE”, u koloni 4. iznos od 1.463.810,00 KM zamjenjuje se iznosom od 1.460.310,00 KM

KABINET OPĆINSKOG NAČELNIKA

- Ekonomski kod „613100-Putni troškovi“, u koloni 4. iznos od 24.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 14.000,00 KM
- Ekonomski kod „613973-1-Protokolarni troškovi“, u koloni 4. iznos od 65.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 68.500,00 KM
- Ekonomski kod „613973-2-Ostale ugovorene usluge“, u koloni 4. iznos od 8.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 10.000,00 KM
- Ekonomski kod „614311-41-Grantovi neprofitnim organizacijama – Učešće Općine u projektima EU i drugih međunarodnih organizacija“, u koloni 4. iznos od 24.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 19.000,00 KM
- U redu „KABINET OPĆINSKOG NAČELNIKA“, u koloni 4. iznos od 1.120.600,00 KM zamjenjuje se iznosom od 1.111.100,00 KM

KABINET OPĆINSKOG NAČELNIKA – TEKUĆA REZERVA BUDŽETA

- Ekonomski kod „610000-Tekuća rezerva Budžeta“, u koloni 4. iznos od 130.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 143.000,00 KM
- U redu „TEKUĆA REZERVA BUDŽETA“, u koloni 4. iznos od 130.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 143.000,00 KM
- U redu „UKUPNO KABINET OPĆINSKOG NAČELNIKA“, u koloni 4. iznos od 1.250.600,00 KM zamjenjuje se iznosom od 1.254.100,00 KM

SLUŽBA ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI

- Ekonomski kod „613400-Nabavka materijala“, u koloni 4. iznos od 5.500,00 KM zamjenjuje se iznosom od 7.000,00 KM
- Ekonomski kod „613910-Ugovorene usluge“, u koloni 4. iznos od 15.940,00 KM zamjenjuje se iznosom od 19.940,00 KM
- Ekonomski kod „613973-2-Ostale ugovorene usluge“, u koloni 4. iznos od 12.850,00 KM zamjenjuje se iznosom od 13.450,00 KM
- Ekonomski kod „614311-31-Grantovi za kulturne manifestacije (Ljeto u Tuzli i dr. manifestacije)“, u koloni 4. iznos od 150.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 155.000,00 KM
- Ekonomski kod „614311-32-Grantovi za sportske manifestacije“, u koloni 4. iznos od 55.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 65.000,00 KM
- Ekonomski kod „614325-Grantovi za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa“, u koloni 4. iznos od 111.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 89.000,00 KM

- Ekonomski kod „614329-9-Transfer za rad – Međunarodna galerija portreta u Tuzli“, u koloni 4. iznos od 72.500,00 KM zamjenjuje se iznosom od 73.400,00 KM

SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE Mjesnih zajednica – Izdaci posebnog računa općine Tuzla

- Ekonomski kod „613739-1-Izdaci za tekuće održavanje javnih dobara“, u koloni 4. iznos od 1.253.500,00 KM zamjenjuje se iznosom od 2.006.000,00 KM
- U redu „Ukupni tekući izdaci“, u koloni 4. iznos od 5.304.178,72 KM zamjenjuje se iznosom od 6.056.678,72 KM
- Ekonomski kod „821619-14-Izgradnja javnih komunalnih objekata“, u koloni 4. iznos od 100.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 80.000,00 KM
- Ekonomski kod „821619-16-Izgradnja spomenika I bosanskom kralju“, u koloni 4. iznos od 200.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 220.000,00 KM
- Ekonomski kod „821619-18-Izdaci za zanavljanje javnih dobara“, u koloni 4. iznos od 1.152.500,00 KM zamjenjuje se iznosom od 400.000,00 KM
- U redu „Ukupni kapitalni izdaci“, u koloni 4. iznos od 10.825.500,00 KM zamjenjuje se iznosom od 10.073.000,00 KM.

SLUŽBA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE

- Ekonomski kod „611100-Plaće“, u koloni 4. iznos od 993.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 987.000,00 KM
- Ekonomski kod „613910-Ugovorene usluge“, u koloni 4. iznos od 12.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 18.000,00 KM

SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE

- Ekonomski kod „613400-Nabavka materijala“, u koloni 4. iznos od 26.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 31.000,00 KM
- Ekonomski kod „613500-Izdaci za usluge prevoza i goriva“, u koloni 4. iznos od 17.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 22.000,00 KM
- Ekonomski kod „613718-Deminiranje i održavanje opreme za obilježavanje rizičnih površina kontaminiranih minama“, u koloni 4. iznos od 5.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 0,00 KM
- Ekonomski kod „613791-10-Sredstva za djelovanje u prirodnoj i drugoj nesreći“, u koloni 4. iznos od 10.000,00 KM zamjenjuje se iznosom od 5.000,00 KM

Član 2.

Zadužuje se Služba za budžet i finansije da usaglasi Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu u skladu sa članom 1. ove Odluke.

Član 3.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“, a primjenjivat će se za fiskalnu 2012. godinu.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-7260-2012
12. septembar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

7

Na osnovu članova 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00. i 2/08.) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Odlukom Ministarsva za rad, socijalnu politiku i povratak TK, broj: 09/1-14-9373-5/12, od 06. 06. 2012. godine i Zahtjevom Službe za stambene poslove i povratak, broj: 06-14-1-136/2012, od 15. 08. 2012. godine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o usmjeravanju namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu

I

Odobrava se usmjeravanje namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu, uplaćenih dana 03. 08. 2012. godine, od strane Tuzlanskog kantona, u iznosu od 95.000,00 KM, a za finansiranje:

- rekonstrukcije pumpnog postrojenja s rekonstrukcijom distributivnog cjevovoda prema MZ Požarnica, u iznosu od 50.000,00 KM, i - sanacije putne infrastrukture na području MZ Požarnica, u iznosu od 45.000,00 KM.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se usmjeravaju u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu, u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 732114 – Primljeni tekući transferi od Kantona, Sredstva posebnog računa.

Za iznos sredstava iz tačke I ove Odluke, izvršit će se povećanje plana rashoda u dijelu Raspored prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, i to:

- na budžetskoj organizaciji, broj: 0503001 – Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ – Izdaci posebnog računa Općine Tuzla, ekonomski kod „821619-3-Rekonstrukcija i investiciono održavanje vodovodne i kanalizacione mreže i objekata vodosnabdijevanja“, u iznosu od 50.000,00 KM, i

- na budžetskoj organizaciji, broj: 0503001 – Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ – Izdaci posebnog računa Općine Tuzla, ekonomski kod „613791-1-Rekonstrukcija, investiciono održavanje i sanacija puteva“, u iznosu od 45.000,00 KM.

III

Zadužuju se Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ i Služba za stambene poslove i povratak da, za sredstva iz tačke II ove Odluke, Ministarstvu za rad, socijalnu politiku i povratak, podnesu pismeni izvještaj s dokazima o namjenskom utrošku sredstava, u roku od 15 dana od dana završetka projekta, a najkasnije 6 mjeseci od doznačavanja sredstava korisniku.

IV

Za realizaciju ove Odluke zadužuju se Služba za budžet i finansije, Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ i Služba za stambene poslove i povratak.

V

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljenja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-6969-2012
3. septembar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

8

Na osnovu članova 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00. i 2/08.) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi sa Zahtjevom JU za Predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla, broj: 2985/2012 od 30. 08. 2012. godine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o usmjeravanju namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu

I

Odobrava se usmjeravanje namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu, u iznosu od 1.300,00 KM, za finansiranje troškova nabavke i ugradnje laminata, uplaćenih od strane Nove Banke Banja Luka – Podružnica Tuzla, dana 03. 08. 2012. godine, u iznosu od 1.000,00 KM i od Bosna Sunce osiguranja, dana 13. 08. 2012. godine, u iznosu od 300,00 KM.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se usmjeravaju u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu, povećanjem plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, nova pozicija – ekonomski kod: 733112 – Donacije od pravnih lica, Sredstva JU za Predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla.

Za iznos sredstava iz tačke I ove Odluke, izvršit će se povećanje plana rashoda u dijelu Raspored prihoda po osnovu

vu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, na budžetskoj organizaciji, broj: 0404001 – JU za Predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla, ekonomski kod: 613720 – Izdaci za tekuće održavanje.

III

Zadužuje se JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla, da sredstva iz tačke I ove Odluke utroši do 31. 12. 2012. godine.

IV

Za realizaciju ove Odluke zadužuje se Služba za budžet i finansije i JU za Predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla.

V

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljenja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-7261-2012

12. septembar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

9

Na osnovu članova 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00. i 2/08.) i člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Ugovorom zaključenim između Općine Tuzla – Službe za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ i JKP „Panonica“ Tuzla, broj: 05-01-23-24/12 od 15. 02. 2012. godine, Ugovorom zaključenim između Općine Tuzla, JKP „Panonica“ Tuzla i DOO „Timing“ Tuzla, broj: 05-14-003552 od 10. 05. 2012. godine, Ugovorom zaključenim između Federalnog ministarstva okoliša i turizma i JKP „Panonica“ Tuzla, broj: 06/1-22-5-1084/11-568 od 06. 12. 2011. godine i Aktom Službe za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ, broj: 05-03/15-23-sl/12, od 04. 09. 2012. godine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o usmjeravanju namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu

I

Odobrava se usmjeravanje namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu, uplaćenih dana 09. 08. 2012. godine od strane JKP „Panonica“ Tuzla (sredstva odobrena od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma), u iznosu od 100.000,00 KM, a za finansiranje izvođenja radova na izgradnji trećeg jezera na kompleksu Panonskih jezera u Tuzli.

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke usmjeravaju se u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu, u dijelu plana prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija,

povećanjem planiranih prihoda na ekonomskom kodu 732112 – Primljeni tekući transferi od Federacije, Sredstva posebnog računa.

Za iznos sredstava iz tačke I ove Odluke, izvršit će se povećanje plana rashoda u dijelu Raspored prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, na budžetskoj organizaciji, broj: 0503001 – Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ – Izdaci posebnog računa na Općine Tuzla, ekonomski kod „821213-9 – Izgradnja trećeg jezera na kompleksu Panonskih jezera – Projekt IV i V“.

III

Zadužuju se Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ da za sredstva iz tačke I ove Odluke zaključi poseban ugovor kojim će se detaljno regulisati pitanje korištenja i knjigovodstvene evidencije navedenih sredstava.

IV

Za realizaciju ove Odluke se zadužuju Služba za budžet i finansije i Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ.

V

Odluka stupa na snagu narednog dana od dana objavljenja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-7262-2012

12. septembar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

10

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-4836/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Pranjić Nike iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Pranjić Niki

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 300,00 KM (tri stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Pranjić Niki, na ime finansijske pomoći za pokrivanje dijela troškova lječenja i prevazilaženja teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Pranjić Nike, broj: 132-100-20006714-71, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-4836-2012

20. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

11

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-4909/12 od 20. 07. 2012. godine i Zahtjevom Aljić Ivane iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Aljić Ivani**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Aljić Ivani, na ime finansijske pomoći za troškove sahrane preminulog supraha Eldara.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Aljić Ivane, broj: 338-300-25000004-19, partija broj: 40388526000, otvoren kod UniCredit Banke.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-4909-2012

20. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

12

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5026/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Ivanović Mate iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Ivanović Mati**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 655,20 KM (šest stotina pedeset pet i 20/100 konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla, na ime finansijske pomoći za priključak na vodovodnu mrežu individualnog stambenog objekta Ivanović Mate.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla, broj: 132-100-01650101-03, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5026-2012

20. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

13

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5365/12 od 20. 07. 2012. godine i Zahtjevom Hajder Ensara iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Hajder Ensaru**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 5.000,00 KM (pet hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Hajder Ensaru, na ime finansijske pomoći za pokrivanje dijela troškova priprema i odlaska na Olimpijske igre u London.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Hajder Ensara, broj: 132-730-00000005-66, partija broj: 102225716, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5365-2012

20. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

14

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-4688/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Karić Mersije iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Udruženju Tuzlanska
Amika Tuzla – Čikarić Amiru**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Udruženju Tuzlanska Amika Tuzla, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja Čikarić Amira.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Udruženja Tuzlanska Amika Tuzla, broj: 132-100-03090182-43, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-4467-2012

23. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

15

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-4688/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Karić Mersije iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Karić Mersiji**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Karić Mersiji, na ime finansijske pomoći za sanaciju individualnog stambenog objekta.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Karić Mersije, broj: 132-730-00000005-66, partija broj 132-100-20105548-98, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-4688-2012

23. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

16

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5015/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Đolović Ivane iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Đolović Ivani**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 300,00 KM (tri stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Đolović Ivanu, na ime finansijske pomoći za nastavak daljeg školovanja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Mahmutović Elmedine, broj: 132-100-20117461-55, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5015-2012
23. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

17

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5143/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Mahmutović Elmedine iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Mahmutović Elmedini**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 300,00 KM (tri stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Mahmutović Elmedini, na ime finansijske pomoći za prevazilaženje teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Mahmutović Elmedine, broj: 132-100-20117461-55, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5143-2012
23. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

18

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5420/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Centra za socijalni rad Tuzla, broj I-03-35/30-sl.-EJ od 09. 07. 2012. godine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, JKP „Vodovod i
kanalizacija“ Tuzla – Ivković Bojani i Bogoljubu**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 655,20 KM (šest stotina pedeset pet i 20/100 konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla, na ime finansijske pomoći za priključak na vodovodnu mrežu individualnog stambenog objekta malodobnih Ivković Bojane i Bogoljuba.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla, iznos od 561,60 KM na broj: 132-100-03116488-83 i iznos od 93,60 na broj: 132-100-01650101-03, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5420-2012

23. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

19

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5282/12 od 24. 07. 2012. godine i Zahtjevom Kovčić Ferida iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

20

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5282/12 od 24. 07. 2012. godine i Zahtjevom Kovčić Ferida iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Kovčić Feridu

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 300,00 KM (tri stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Kovčić Feridu, na ime finansijske pomoći za prevazilaženje teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Kovčić Ferida, broj: 132-730-00000005-66, partija broj: 132-100-20114359-49, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Ramadanović Adisi

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Ramadanović Adisi, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Ramadanović Adise, broj: 132-730-00000005-66, partija broj: 132-100-20036840-97, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5111-2012

25. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

21

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5286/12 od 24. 07. 2012. godine i Zahtjevom Mulalić Rasimu iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Mulalić Rasimu

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Mulalić Rasimu, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja supruge Mejre.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Mulalić Rasima, broj: 132-730-00000005-66, partija broj: 132-101-05035206-54, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5286-2012
25. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

22

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5304/12 od 25. 07. 2012. godine i Zahtjevom Mujkić Selme iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Mujkić Selmi**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Mujkić Selmi, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Mujkić Selme, broj: 338-300-25000004-19, partija broj: 45139521000, otvoren kod UniCredit banke.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5304-2012
25. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

23

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5342/12 od 24. 07. 2012. godine i Zahtjevom Mehmedović Mevludina iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Mehmedović
Mevludinu**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Mehmedović Mevludinu, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Mehmedović Mevludina, broj: 132-730-00000005-66, partija broj: 132-100-20057414-67, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5342-2012
25. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

24

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00.,

2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5411/12 od 25. 07. 2012. godine i Zahtjevom Kunosić Jasminu iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Kunosić Jasmini**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Kunosić Jasmini, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja kćerke Selme.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Kunosić Jasmine, broj: 199-050-60699822-87, otvoren kod Sparkasse banke.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5411-2012
27. juli 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

25

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-4857/12 od 19. 07. 2012. godine i Zahtjevom Mešić Edvina iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Mešić Edvinu**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Mešić Edvinu, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja sina.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Mešić Edvina, broj: 140-101-00047956-16, poziv na broj: 6006110 104436, otvoren kod Volksbank BH d.d. Sarajevo.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-4857-2012
1. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

26

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5847/12 od 30. 07. 2012. godine i Zahtjevom Demirović Harizu iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Demirović Harizu**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Demirović Harizu, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja malobolne kćerke.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Demirović Harizu, broj: 132-730-0000005-66, broj partije štednog računa: 1010000110869, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5847-2012
1. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

27

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5408/12 od 25. 07. 2012. godine i Zahtjevom Ilić Ilinki iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Ilić Ilinki**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Ilić Ilinki, na ime finansijske pomoći za poboljšanje teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Ilić Ilinki, broj: 306-034-0000036-328, broj partije ličnog računa: 1538444689, otvoren kod Hypo Alpe Adria Banke.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-sl. (02-670-7-2012)
7. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

28

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5469/12 od 01. 08. 2012. godine i Zahtjevom Isabegović Jasminke iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

i društvene djelatnosti, broj 04-14-5311/12 od 08. 08. 2012. godine i Zahtjevom Džindo Bećira iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Džindo Bećiru**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Džindo Bećiru, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja kćerke Zane u inostranstvu.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Džindo Bećira, broj: 132-100-20100970-58, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5311-2012
7. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

29

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5469/12 od 01. 08. 2012. godine i Zahtjevom Isabegović Jasminke iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Isabegović Jasminki**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.000,00 KM (jedna hiljada konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Isabegović Jasminku, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja supruga Fahrudina u inostranstvu (Italija).

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Isabegović Jasminke, broj: 132-100-20119060-11, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5469-2012
7. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

30

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5555/12 od 17. 08. 2012. godine i Zahtjevom Kikanović Lejli iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-6475-2012
15. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

31

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5555/12 od 17. 08. 2012. godine i Zahtjevom Kikanović Lejli iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Kikanović Lejli

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 300,00 KM (tri stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Kikanović Lejli, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Kikanović Lejli, broj: 132-730-0000005-66, partija broj: 132-100-20103094-88, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-5555-2012
21. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

32

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5691/12 od 17. 08. 2012. godine i Zahtjevom Softić Sije iz Lipnice, Općinski načelnik Tuzla, donosi

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun CROPS-a, broj: 1990500007367633, otvoren kod Sparkasse banke dd BiH.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Softić Siji**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 200,00 KM (dvije stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Softić Siji, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja i za prevazilažeњe teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Sofić Sije, broj: 132-730-0000005-66, partija broj: 132-100-02065627-69, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5691-2012

21. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5958-2012

21. avgust 2012. godine

34

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-6049/12 od 17. 08. 2012. godine i Zahtjevom Husić Ermine iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

33

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5958/12 od 17. 08. 2012. godine i Zahtjevom Kuburić Snježane iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Kuburić Snježani**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 200,00 KM (dvije stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Kuburić Snježani, na ime finansijske pomoći za liječenje sina Amela i za prevazilažeњe teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Kuburić Snježane, broj: 338-300-25000004-19, partija broj: 40307800000, otvoren kod UniCredit banke.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5958-2012

21. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Husić Ermini**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 300,00 KM (tri stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Husić Ermini, na ime finansijske pomoći za troškove liječenja i za prevazilažeњe teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Husić Ermine, broj: 132-730-00000005-66, partija broj: 132-100-20108456-07, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-6049-2012

21. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

35

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-6064/12 od 17. 08. 2012. godine i Zahtjevom Muminović Ifete iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Muminović Ifeti

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Muminović Ifeti, na ime finansijske pomoći za prevazilaženje teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Muminović Ifete, broj: 140-401-00248573-94, tekući račun: 6006110 248573, otvoren kod Volksbank BH dd Sarajevo.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-6064-2012
21. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

36

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-65578/12 od 28. 08. 2012. godine i Zahtjevom Belkić Erijete iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Fondaciji Istina, pravda, pomirenje Tuzla

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 1.150,00 KM (jedna hiljada stotinu pedeset konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Fondaciji Istina, pravda, pomirenje Tuzla, na ime troškova vještačenja u postupcima koji se vode pred Općinskim sudom u Tuzli, u predmetu Kapija, protiv Republike Srpske, za zločin počinjen 25. 05. 1995. godine na Kapiji.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Fondacije Istina, pravda, pomirenje Tuzla, broj: 338-900-22015277-24, otvoren kod UniCredit banke.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-6584-2012

21. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

37

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-5578/12 od 28. 08. 2012. godine i Zahtjevom Belkić Erijete iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Belkić Erijeti

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 200,00 KM (dvije stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Belkić Erijeti, na ime finansijske pomoći za prevazilaženje teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Belkić Erijete, broj: 132-730-00000005-66, partija broj: 132-100-20119793-43, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5578-2012

28. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

38

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-6569/12 od 27. 08. 2012. godine i Zahtjevom Ostojić Janje iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

ODLUKU

**o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Pranjić Rosandi**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 500,00 KM (pet stotina konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Pranjić Rosandi, na ime finansijske pomoći za prevazilaženje teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Pranjić Rosande, broj: 132-100-02070661-02, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-5903-2012

28. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

39

Na osnovu člana 34. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine F BiH“, broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.), člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 13. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/11.), a u vezi s Prijedlogom Službe za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti, broj 04-14-6569/12 od 27. 08. 2012. godine i Zahtjevom Ostojić Janje iz Tuzle, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**ODLUKU
o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta
Općine Tuzla za 2012. godinu, Ostojić Janji**

I

Odobrava se izdvajanje novčanih sredstava iz Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, pozicija „Tekuća rezerva Budžeta“, u iznosu od 200,00 KM (dvije stotine konvertibilnih maraka).

II

Sredstva iz tačke I ove Odluke se izdvajaju Ostojić Janji, na ime finansijske pomoći za prevazilaženje teške materijalne situacije.

III

Za izvršenje ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije, koja će navedena sredstva uplatiti na račun Ostojić Janje, broj: 132-100-20010411-38, otvoren kod NLB Banke d.d. Tuzla.

IV

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-6569-2012

28. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

40

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH“, broj 35/05.), člana 39. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.) i člana 31. Odluke o naknadama uposlenika općinskih organa Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/10., 1/11. i 10/11.), a za potrebe Projekta „Rastimo i učimo“, koji realizuje Općina Tuzla uz podršku UNICEF-a Bosne i Hercegovine, Općinski načelnik Tuzla, donosi

**RJEŠENJE
o imenovanju Komisije za izbor volontera koji će sudjelovati u realizaciji Projekta „Rastimo i učimo“**

I

Imenuje se Komisija za provođenje postupka izbora volontera koji će sudjelovati u realizaciji Projekta „Rastimo i učimo“ (u daljem tekstu: Komisija), u sljedećem sastavu:

1. MERSIHA MEHMEDOVIĆ, predsjednik,
predstavnik Općine Tuzla
2. AMRA HAMZIĆ, član,
predstavnik Općine Tuzla
3. ALMA POLIĆ, član,
predstavnik JU „Naše dijete“ Tuzla
4. LEJLA RAGIBOVIĆ HADŽIĆ, član,
predstavnik JU „Naše dijete“ Tuzla
5. SLAVICA ZEC, član,
predstavnik JU „Naše dijete“ Tuzla

II

Zadatak Komisije je da provede postupak izbora 6 (šest) volontera koji će, u okviru Projekta „Rastimo i učimo“, koji realizuje Općina Tuzla uz podršku UNICEF-a Bosne i Hercegovine, volontirati u JU „Naše dijete“ Tuzla.

III

Poslove i zadatke iz tačke II ovog Rješenja, Komisija će obavljati u toku redovnog radnog vremena.

IV

Imenovanje Komisije se vrši na period do okončanja poslova i zadataka iz tačke II ovog Rješenja.

V

Rješenje stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-6907-2012

31. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

41

Na osnovu člana 65. Zakona o budžetima u Federaciji Bosne i Hercegovine ("Sl. novine Federacije BiH", broj 19/06., 76/08., 5/09., 32/09., 9/10., 36/10. i 45/10.) i člana 27. Odluke o izvršavanju Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu ("Službeni glasnik Općine Tuzla", broj 11/11.), Općinski načelnik Tuzla, usvaja

IZVJEŠTAJ

o izvršenju Budžeta Općine Tuzla, za period od 01. 01. do 30. 06. 2012. godine

I OPĆI DIO

Član 1.

Izvršenje Budžeta Općine Tuzla, za period 01.01. - 30.06.2012. godine, sastoji se od:

OPIS	PLAN PRIHODA I RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	PLAN PRIHODAI RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA I RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE PLANA PRIHODA I RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE UKUPNO PLANIRANIH SREDSTVA I RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA I-VI 2011. GOD.	INDEX 7/4	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I PRIHODI	40.941.440,00	11.431.255,30	52.372.695,30	20.041.485,08	2.523.328,92	22.564.814,00	17.201.449,55	43,09
II PRIMICI OD KREDITA RAZVOJNE BANKE FBiH	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III VIŠAK PRIHODA	139.678,72	0,00	139.678,72	-680.290,22	0,00	-680.290,22	1.446.953,62	-487,04
UKUPNO	48.081.118,72	11.431.255,30	59.512.374,02	19.361.194,86	2.523.328,92	21.884.523,78	18.648.403,17	36,77
IV RASHODI	40.597.918,72	11.431.255,30	52.029.174,02	17.908.882,59	2.401.203,28	20.323.868,79	17.803.158,29	39,06
V RASHODI FINANSIRANI IZ KREDITA	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI GARANCije - JKP Regionalni centar za upravljanje čvrstim otpadom Tuzla	325.000,00	0,00	325.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII OTPLATA KREDITA	158.200,00	0,00	158.200,00	105.344,94	0,00	105.344,94	206.113,20	66,59
UKUPNO	48.081.118,72	11.431.255,30	59.512.374,02	18.014.227,53	2.401.203,28	20.429.213,73	18.009.271,49	34,33
VIII VIŠAK PRIHODA NAD RASHODIMA	0,00	0,00	1.346.967,33	122.125,64	1.455.310,05	639.131,68	0,00	

I.1. Pregled izvršenja Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01. - 30. 06. 2012. godine, u dijelu osnovnog računa i sredstava javnih ustanova

OPIS	PLAN PRIHODA I RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA I RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE PLANA PRIHODA I RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNO PLANIRANIH SREDSTVA I RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4		
			1	2	3	4	5	6
PRIHODI OSNOVNOG RAČUNA	28.990.550,00	2.220.040,00	31.210.590,00	13.244.778,85	476.137,94	13.720.916,79	14.261.660,45	43,96
SREDSTVA JAVNIH USTANOVА	0,00	1.453.251,50	1.453.251,50	0,00	749.414,51	749.414,51	0,00	51,57
SUFICIT/DEFICIT IZ PRETHODNE GODINE				-819.968,94		-819.968,94		
UKUPNA SREDSTVA	28.990.550,00	3.673.291,50	32.663.841,50	12.424.809,91	1.225.552,45	13.650.362,36	14.261.660,45	41,79
RASHODI OSNOVNOG RAČUNA	26.058.850,00	2.220.040,00	28.278.890,00	11.824.225,02	404.108,20	12.242.116,14	14.578.133,16	43,29
RASHODI JAVNIH USTANOVА	2.773.500,00	1.453.251,50	4.226.751,50	1.319.438,71	667.876,89	1.987.315,60	0,00	47,02
OTPLATA KREDITA (Svjetska banka, Projekat - LDP)	158.200,00	0,00	158.200,00	105.344,94		105.344,94	206.113,20	66,59
UKUPNI RASHODI	28.990.550,00	3.673.291,50	32.663.841,50	13.249.008,67	1.071.985,09	14.334.776,68	14.784.246,36	43,89
SUFICIT/DEFICIT	0,00	0,00	0,00	-824.198,76	153.567,36	-684.414,32	-522.585,91	0,00

I.2. Pregled izvršenja Budžeta Općine Tuzla, za period 01. 01. - 30. 06. 2012.godine, u dijelu posebnog računa

OPIS	PLAN PRIHODA I RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA I RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE PLANA PRIHODA I RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNO PLANIRANIH SREDSTVA I RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4		
			1	2	3	4	5	6
PRIHODI POSEBNOG RAČUNA	9.995.000,00	7.400.000,00	17.395.000,00	6.283.576,49	1.208.629,19	7.492.205,68	2.732.403,92	43,07
PRIMICI OD KREDITA RAZVOJNE BANKE FBBIH	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SUFICIT/DEFICIT IZ PRETHODNE GODINE	139.678,72	0,00	139.678,72	139.678,72	0,00	139.678,72	1.446.953,62	100,00
UKUPNA SREDSTVA	17.134.678,72	7.400.000,00	24.534.678,72	6.423.255,21	1.208.629,19	7.631.884,40	4.179.357,54	31,11
RASHODI POSEBNOG RAČUNA	9.809.678,72	7.400.000,00	17.209.678,72	4.252.089,12	1.240.070,91	5.492.160,03	3.017.639,95	31,91
RASHODI FINANSIRANI IZ KREDITA	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GARANCIJA - JKPK "Regionalni centar za upravljanje čvrstim opadom" Tuzla	325.000,00	0,00	325.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
UKUPNI RASHODI POSEBNOG RAČUNA	17.134.678,72	7.400.000,00	24.534.678,72	4.252.089,12	1.240.070,91	5.492.160,03	3.017.639,95	22,39
SUFICIT/DEFICIT	0,00	0,00	0,00	2.171.166,09	-31.441,72	2.139.724,37	1.161.717,59	0,00

1.3. Pregled izvršenja Budžeta Općine Tuzla za period 01. 01.- 30. 06. 2012. godine, u dijelu namjenskih sredstava

OPIS	PLAN PRIHODA I RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	PLAN PRIHODA I RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANA SREDSTVA I RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE PLANA PRIHODA I RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNO PLANIRANIH SREDSTVA I RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4	
							7/4	
PRIHODI NAMJENSKIH SREDSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	1.955.890,00	357.963,80	2.313.853,80	513.129,74	89.147,28	602.277,02	207.385,18	26,03
RASHODI NAMJENSKIH SREDSTAVA CIVILNE ZAŠTITE	1.955.890,00	357.963,80	2.313.853,80	513.129,74	89.147,28	602.277,02	207.385,18	26,03

Član 2.

Prihodi po grupama i vrstama prihoda utvrđuju se u Budžetu za period 01. 01. - 30. 06. 2012. godine, kako slijedi:

A. PRIHODI

Broj računa kont. plana	PRIHODI	PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE PLANA OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PLANIRANIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
A. PRIHODI OD POREZA									
710000 I PRIHODI OD POREZA									
711100 POREZ NA DOBIT POJEDINACA (ZAOSTALE UPPLATE)									
711111	Porez na dobit od privredne i profes. djelatnosti	20.000,00	0,00	20.000,00	19.897,15	0,00	19.897,15	34.723,12	99,49
711112	Porez na dobit od poljoprivrednih djelatnosti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	910,00	0,00
711113	Porez na osnovu autorskih prava, patentata i tehničkih unapređenja	20.000,00	0,00	20.000,00	3.647,19	0,00	3.647,19	56.635,88	18,24
711114	Porez na ukupan prihod fizičkih lica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32,00	0,00
711115	Porez na prihod od inovativne i inovinskih prava	5.000,00	0,00	5.000,00	1.302,13	0,00	1.302,13	4.319,29	26,04
SVEGA GRUPA 711100		45.000,00	0,00	45.000,00	24.846,47	0,00	24.846,47	96.620,09	55,21
713100 POREZ NA PLĀĆE (ZAOSTALE UPPLATE)									
713111	Porez na placu i druga lična primanja	30.000,00	0,00	30.000,00	107.026,83	0,00	107.026,83	19.398,50	356,76
713113	Porez na dodatna primanja	50.000,00	0,00	50.000,00	19.366,81	0,00	19.366,81	212.969,15	38,73
SVEGA GRUPA 713100		80.000,00	0,00	80.000,00	126.393,64	0,00	126.393,64	232.367,65	157,99
714100 POREZ NA IMOVINU									
714111	Porez na imovinu od fizičkih lica	1.200.850,00	0,00	1.200.850,00	555.290,76	0,00	555.290,76	618.131,90	46,24
714112	Porez na imovinu od pravnih lica	110.000,00	0,00	110.000,00	146.375,19	0,00	146.375,19	66.636,78	133,07
714121	Porez na naslijede i darove	70.000,00	0,00	70.000,00	32.421,24	0,00	32.421,24	34.766,65	46,32
714131	Porez na promet nepokretnosti od fizičkih lica	1.700.000,00	0,00	1.700.000,00	908.518,74	0,00	908.518,74	869.759,37	53,44
714132	Porez na promet nepokretnosti od pravnih lica	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	282.453,57	0,00	282.453,57	534.352,02	28,25
SVEGA GRUPA 714100		4.080.850,00	0,00	4.080.850,00	1.925.059,50	0,00	1.925.059,50	2.123.696,72	47,17

Broj računa kont. plana	PRIHODI	PLAN BUDŽETSKIH SREDSTAVA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA 1-VI 2012.	OSTVARENJE PLANA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA 1-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PLANIRANIH PRIHODA ZA 1-VI 2012.	INDEX 7/14	
0									
715100	POREZ NA PRODAJU DOBARA I USLUGA, UKUPNI PROMET ILI DODANU VRJEDNOST (ZAOSTALE UPPLATE)								
715132	Porez na promet proizvoda iz člana 12. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga za koje se porez na promet proizvoda plaća po nižoj stopi, osim proizvoda iz člana 12. stav 1. tač. 1., 2., 4., 12., 13. i 16.	10.000,00	0,00	10.000,00	980,17	0,00	980,17	10.860,86	9,80
715141	Porez na promet usluga	10.000,00	0,00	10.000,00	5.443,94	0,00	5.443,94	16.183,75	54,84
	SVEGA GRUPA 715100	20.000,00	0,00	20.000,00	6.464,11	0,00	6.464,11	27.044,61	32,32
715900	OSTALI POREZINA PROMET PROIZVODA I USLUGA (ZAOSTALE UPPLATE)								
715913	Porez na promet energenata po nižoj stoti iz člana 12. stav 1. tač. 4. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga	0,00	0,00	0,00	1.000,00	2.625,96	0,00	150,00	163,27
715914	Porez na promet osnovnih proizvoda poljopr., ribarstva i prizv. koji služe za ljuds. ishranu iz člana 12. stav 1. tač. 1. i 2. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga	1.000,00	0,00	1.000,00	718,12	0,00	718,12	1.800,00	71,81
715915	Porez na promet osnovnih proizvoda za grad. iz člana 12. stav 1. tač. 12. Zakona o porezu na promet proizvoda i usluga i porez na promet proizvoda i usluga u građevinarstvu koji se obračunava na osnovicu iz člana 18. tačka 5. Zakona	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVEGA GRUPA 715900	2.000,00	0,00	2.000,00	3.494,08	0,00	3.494,08	6.263,18	174,70
716100	POREZ NA DOHODAK								
716111	Prihodi od poreza na dohodak fiz. lica od nesamostalne djelatnosti	5.900.000,00	0,00	5.900.000,00	2.887.153,85	0,00	2.887.153,85	2.887.111,25	48,93
716112	Prihodi od poreza na dohodak fiz. lica od samostalne djelatnosti	205.000,00	0,00	205.000,00	90.991,84	0,00	90.991,84	105.114,07	44,39
716113	Prihodi od poreza na dohodak fiz. lica od imovine i imov.prava	60.000,00	0,00	60.000,00	22.957,58	0,00	22.957,58	26.393,18	38,26
716114	Prihodi od poreza na dohodak fiz. lica od ulaganja kapitala	1.000,00	0,00	1.000,00	817,47	0,00	817,47	133,43	81,75
716115	Prihodi od poreza na dohodak fiz. lica na dobitke od nagradnih igara i igara na sreću	170.000,00	0,00	170.000,00	31.712,59	0,00	31.712,59	149.668,76	18,65
716116	Prihodi od poreza na dohodak od drugih samostalnih djelatnosti iz čl. 12. stav 4. Zakona o porezu na dohodak	680.000,00	0,00	680.000,00	299.381,33	0,00	299.381,33	341.635,93	44,03
716117	Prihodi od poreza na dohodak po konacnom obračunu	160.000,00	0,00	160.000,00	117.808,06	0,00	117.808,06	118.074,96	73,63
	SVEGA GRUPA 716100	7.176.000,00	0,00	7.176.000,00	3.450.822,72	0,00	3.450.822,72	3.562.131,57	48,09
717100	PRIHODI OD INDIREKTNIH POREZA								
717131	Prihodi od indir. poreza koji pripradaju Direkcijama cesta	1.300.000,00	0,00	1.300.000,00	573.397,90	0,00	573.397,90	596.103,90	44,11
717141	Prihodi od indir. poreza koji priprada jed. lok. samouprave	11.312.000,00	0,00	11.312.000,00	4.783.183,96	0,00	4.783.183,96	5.080.004,57	42,28
	SVEGA GRUPA 717100	12.612.000,00	0,00	12.612.000,00	5.356.581,96	0,00	5.356.581,96	5.676.108,47	42,47
	UKUPNI PRIHODI OD POREZA	24.015.850,00	0,00	24.015.850,00	10.893.662,38	0,00	10.893.662,38	11.724.232,29	45,36

PRIHODI	PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENJSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERAL. DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX
						7/4
0	1	2	3	4	5	6
722100	OPĆINSKE NAKNADE I TAKSE	810.000,00	810.000,00	420.929,79	0,00	420.929,79
722131	Općinske administrativne takse					
	SVEGA GRUPE 722100	810.000,00	810.000,00	420.929,79	0,00	420.929,79
722200	SUDSKE TAKSE	8.000,00	8.000,00	493,39	0,00	493,39
722231	Općinske sudske takse					
	SVEGA GRUPA 722200	8.000,00	8.000,00	493,39	0,00	493,39
722300	KOMUNALNE NAKNADE I TAKSE	520.000,00	520.000,00	397.611,04	0,00	397.611,04
722321	Općinske komunalne takse					
	SVEGA GRUPE 722300	520.000,00	520.000,00	397.611,04	0,00	397.611,04
722329	Ostale općinske komunalne naknade i pristojbe	240.000,00	240.000,00	142.589,00	0,00	142.589,00
722329-1	Naknada za priključenje novih korisnika na vodovodnu i kanalizacionu mrežu	600.000,00	600.000,00	225.000,00	0,00	225.000,00
722329-2	Naknada za angažovanji kapacitet u sistemu daljinskog zagrijavanja	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
	SVEGA GRUPA 722300	1.560.000,00	1.560.000,00	765.200,04	0,00	765.200,04
722400	OPĆINSKE NAKNADE ZA ZEMLJIŠTE I ZGRADNU	100,00	100,00	60,45	0,00	60,45
722432	Naknade za osiguranje od požara					
722433	Naknada za uređenje građevinskog zemljišta	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVEGA GRUPE 722400	100,00	100,00	60,45	0,00	60,45
722436	Naknade po osnovu tehničkog pregleda građevina	0,00	250.000,00	0,00	70.005,14	70.005,14
722441	Općinske komun. nakn. u skladu s kant. prop. za posebne namjene potopljennom području	0,00	250.000,00	0,00	0,00	0,00
722443	Naknada za korištenje hidroakumalacionog objekta izgrad. na	6.000,00	6.000,00	2.844,75	0,00	2.844,75
722454	Naknade za korištenje državnih šuma	7.000,00	7.000,00	2.984,47	0,00	2.984,47
722461	Naknada za zauzimanje javnih površina	120.000,00	120.000,00	143.212,38	0,00	143.212,38
722463	Naknada za zakup javnih površina od kafea, restorana	80.000,00	80.000,00	51.497,60	0,00	51.497,60
722464	Naknada za sklad. građ materijala., campinga, pristaništa i javnih manifestacija	2.000,00	2.000,00	1.210,00	0,00	1.210,00
722465	Naknada za reklame postavljene na javnim površinama manifestacija	60.000,00	60.000,00	65.288,00	0,00	65.288,00
	SVEGA GRUPE 722400	275.100,00	250.000,00	267.097,65	70.005,14	337.102,79

Broj računa kont. plana	PRIHODI	PLAN BUDŽETSKIH SREDSTAVA 2012.	PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE PLANA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PLANIRANIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/14		
0		1		2	3	4	5	6	7	8	9
730000	III TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)										
732100	TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOA VLASTI										
732112	Primljeni tekuci transferi od Federacije	0,00	63.640,00	63.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
732114	Primljeni tekuci transferi od Kantona	0,00	1.676.400,00	1.676.400,00	0,00	331.267,95	331.267,95	0,00	19,76		
	SVEGA GRUPA 732100	0,00	1.740.040,00	1.740.040,00	0,00	331.267,95	331.267,95	0,00	19,04		
733100	DONACIJE										
733112	Donacije od pravnih lica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
733120	Donacije iz inostranstva	0,00	230.000,00	230.000,00	0,00	74.864,85	74.864,85	0,00	32,55		
	SVEGA GRUPA 733100	0,00	230.000,00	230.000,00	0,00	74.864,85	74.864,85	0,00	32,55		
	UKUPNI TEKUĆI TRANSFERI	0,00	1.970.040,00	1.970.040,00	0,00	406.132,80	406.132,80	1.002,00	20,62		
777700	PRIHODI OD CARINA I OSTALE UVOZNE PRIST. I POSEBAN POREZ NA UVEZENE PROIZVODE										
777779	Uplate obaveza od naknade za puteve iz cijene naftnih derivata (zaostale uplate)	1.000,00	0,00	1.000,00	731,30	0,00	731,30	1.875,20	73,13		
	SVEGA GRUPA 77770	1.000,00	0,00	1.000,00	731,30	0,00	731,30	1.875,20	73,13		
	A/ UKUPNI PRIHODI OSNOVNOG RAČUNA BUDŽETA	28.990.550,00	2.220.040,00	31.210.590,00	13.244.778,85	476.137,94	13.720.916,79	14.261.660,45	43,96		
	SUFICIT/DEFICIT iz prethodne godine					-819.968,94	-819.968,94				
	UKUPNO	28.990.550,00	2.220.040,00	31.210.590,00	12.424.809,91	476.137,94	12.900.947,85	14.261.660,45	43,96		

BROJ RACUNA KONT. PLANA	PRIHODI	PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH VLASITIH PRIHODA, TEKUCIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH VLASITIH PRIHODA, TEKUCIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDZETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4
0	1						
B. SREDSTVA JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD TUZLA							
720000	I NEPOREZNI PRIHODI						
722600	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA (PRIHODI OD SOPSTVENIH DJELATNOSTI)						
722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	5.170,00	51,70
	SVEGA GRUPA 722600	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	5.170,00	0,00
722700	NEPLANIRANE UPPLATE - PRIHODI						
722732	Prihodi od troškova naplate po osnovu pokret. post. prinudne naplate	0,00	160,00	160,00	0,00	160,00	100,00
	SVEGA GRUPA 722700	0,00	160,00	160,00	0,00	160,00	0,00
	UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI	0,00	10.160,00	10.160,00	0,00	5.330,00	0,00
730000	II TEKUCI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)						
732100	TEKUCI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOVA VLASTI						
732111	Primjeni tekuci transferi od Drzave	0,00	1.350,00	1.350,00	0,00	0,00	0,00
732112	Primjeni tekuci transferi od Federacije	0,00	1.200,00	1.200,00	0,00	1.200,00	100,00
	SVEGA GRUPA 732100	0,00	2.550,00	2.550,00	0,00	1.200,00	0,00
	UKUPNO TEKUCI TRANSFERI	0,00	2.550,00	2.550,00	0,00	1.200,00	0,00
B/ UKUPNO SREDSTVA JU CENTAR ZA SOCIJALNI RAD TUZLA		0,00	12.710,00	12.710,00	0,00	6.530,00	51,38

PRIHODI	PLAN PRIHODA PO NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4
0	1	2	3	4	5	6
C. SREDSTVA JU DOM MLADIH TUZLA						
720000	INEPOREZNI PRIHODI					
721100	JAVNI PRIHODI OD NEFINANSIJSKIH JAVNIH PREDUZEĆA I FINANSIJSKIH JAVNIH INSTITUCIJA					
721122	Prihodi od iznajmljivanja poslovnih prostora i ostale materijalne imovine	0,00	52.650,00	52.650,00	0,00	13.281,90
	SVEGA GRUPA 721100	0,00	52.650,00	52.650,00	0,00	13.281,90
722600	PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA (PRIHODI OD SOPSTVENIH DJELATNOSTI)					
722611	Prihodi od pružanja usluga građanima	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	39.612,00
722612	Prihodi od pružanja usluga pravnim licima	0,00	15.850,00	15.850,00	0,00	720,00
	SVEGA GRUPA 722600	0,00	65.850,00	65.850,00	0,00	40.332,00
722700	NEPLANIRANE UPPLATE - PRIHODI					
722791	Ostale neplanirane uplate	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	SVEGA GRUPA 722700	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI						
730000	II TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)					
732100	TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOVA VLASTI	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
732114	Primljeni tekući transferi od Kantona	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
	SVEGA GRUPA 732100	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00
UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI						
	C/ UKUPNO SREDSTVA JU DOM MLADIH TUZLA	0,00	128.500,00	128.500,00	0,00	53.613,90

PRIHODI		PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA, DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA 2012.	PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA, DONACIJA ZA 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PLANIRANIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	INDEX 7/4
Broj računa kont. plana	0	1					
D. SREDSTVA JUZ A PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE OBĐANIŠTE "NAŠE DUJETE" TUZLA							
I NEPOREZNI PRIHODI							
JAVNI PRIHODI OD NEFINANSIJSKIH JAVNIH PREDUZEĆA I FINANSIJSKIH JAVNIH INSTITUCIJA							
721100 Prihodi od iznajmljivanja posl. prostora i ostale mater. imovine	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	2.858,46	2.858,46	0,00
SVEGA GRUPA 721100							
PRIHODI OD PRUŽANJA JAVNIH USLUGA (PRIHODI OD SOPSTVENIH DJELATNOSTI)							
722600 Prihodi od pružanja usluga građanima	0,00	1.115.571,50	1.115.571,50	0,00	627.733,24	627.733,24	0,00
722611 Prihodi od pružanja usluga pravnim osobama	0,00	31.428,50	31.428,50	0,00	3.449,52	3.449,52	0,00
722612 Prihodi od pružanja usluga drugima	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	240,00	240,00	0,00
SVEGA GRUPA 722600							
722700 NEPLANIRANE UPPLATE (PRIHODI)							
722761 Prihodi od refundacija bolovanja	0,00	21.000,00	21.000,00	0,00	8.830,21	8.830,21	0,00
SVEGA GRUPA 722700							
UKUPNO NEPOREZNI PRIHODI							
732100 TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOVA VLASTI							
732112 Primljeni tekući transferi od Federacije	0,00	5.000,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
732114 Primljeni tekući transferi od Kantona	0,00	8.571,50	8.571,50	0,00	5.000,00	5.000,00	58,33
SVEGA GRUPA 732100							
UKUPNO TEKUĆI TRANSFERI							
D/ UKUPNO SREDSTVA JUZ A PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE OBĐANIŠTE "NAŠE DUJETE" TUZLA	0,00	1.203.571,50	1.203.571,50	0,00	648.111,43	648.111,43	53,85

Broj računa kont. plana	PRIHODI	PLAN BUDŽETSKIH SREDSTAVA 2012.	PLAN PRIHOĐA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE PRIHOĐA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PLANIRANIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/14
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
F. SREDSTVA POSEBNOG RAČUNA									
722300	KOMUNALNE NAKNADE I TAKSE								
722329-3	Naknada za korištenje javnih dobara	2.670.000,00	0,00	2.670.000,00	884.454,01	0,00	884.454,01	0,00	33,13
	SVEGA GRUPA 722300	2.670.000,00	0,00	2.670.000,00	884.454,01	0,00	884.454,01	0,00	33,13
722400	OSTALE BUDŽETSKE NAKNADE								
722431	Naknada za dodijeljeno zemljište	4.100.000,00	0,00	4.100.000,00	3.270.594,54	0,00	3.270.594,54	528.319,60	79,77
722434	Naknada za korištenje gradskog građevinskog zemljišta (NKGZ)	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	444.307,25	0,00	444.307,25	428.498,91	37,03
722435	Naknada po osnovu prirodnih pogodnosti - Renta	1.625.000,00	0,00	1.625.000,00	1.546.380,06	0,00	1.546.380,06	1.154.167,88	95,16
722437	Naknada za postupak legalizacije javnih površina i građevina	400.000,00	0,00	400.000,00	137.840,63	0,00	137.840,63	266.437,03	34,46
	SVEGA GRUPA 722400	7.325.000,00	0,00	7.325.000,00	5.399.122,48	0,00	5.399.122,48	2.377.423,42	73,71
730000	TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)								
732100	TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIVOA VLASTI								
732112	Primljeni tekući transferi od Federacije	0,00	1.700.000,00	1.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
732114	Primljeni tekući transferi od Kantona	0,00	2.800.000,00	2.800.000,00	0,00	402.391,47	402.391,47	214.975,86	14,37
	SVEGA GRUPA 732100	0,00	4.500.000,00	4.500.000,00	0,00	402.391,47	402.391,47	214.975,86	8,94
733100	DONACIJE								
733111	Donecije od fizičkih lica - za projekte komunalne infrastrukture	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	140.004,64	0,00
	SVEGA GRUPA 733100	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	140.004,64	0,00
	UKUPNI TEKUĆI TRANSFERI	0,00	4.700.000,00	4.700.000,00	0,00	402.391,47	402.391,47	214.975,86	8,94
812300	KAPITALNI TRANSFERI OD NEVLADINIH IZVORA								
812312	Kapitalni transferi od preduzeća - JP "Elektroprivreda BiH"	0,00	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	806.237,72	806.237,72	0,00	29,86
	SVEGA GRUPA 812300	0,00	2.700.000,00	2.700.000,00	0,00	806.237,72	806.237,72	0,00	29,86
814300	PRIMICI OD DIREKTNOG ZADUŽIVANJA								
814331	Primici od kredita kod Razvojne banke FBiH	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	SVEGA GRUPA 814300	7.000.000,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	F/ UKUPNA SREDSTVA POSEBNOG RAČUNA (Sredstva za uređenje gradskog građevinskog zemljišta)	16.995.000,00	7.400.000,00	24.395.000,00	6.283.576,49	1.208.629,19	7.492.205,68	2.732.403,92	30,71
	SUFICIT/DEFICIT iz prethodne godine	139.678,72	0,00	139.678,72	0,00	139.678,72	0,00	0,00	100,00
	UKUPNO	17.134.678,72	7.400.000,00	24.534.678,72	6.423.255,21	1.208.629,19	7.631.884,40	2.732.403,92	31,11

Broj računa kont. plana	PRIHODI	PLAN BUDŽETSKIH SREDSTAVA 2012.	PLAN PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNO PLANIRANI PRIHODI ZA 2012.	OSTVARENJE PLANA BUDŽETSKIH SREDSTAVA ZA I-VI 2012.	NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE PLANA PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH PLANIRANIH PRIHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2012.	INDEX 7/4	
0	1				3	4	5	6	7	8	9
	G. NAMJENSKA SREDSTVA CIVILNE ŽAŠTITE										
719100	OSTALI POREZI (ZAOŠTALE UPATE)										
719114	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća	10.000,00	0,00	10.000,00	1.567,80	0,00	1.567,80	3.154,00	3.154,00	15,68	
719115	Poseban porez na plaću za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća po osnovu Ugovora o djelu i privr. i povrem. poslova	1.492,57	0,00	1.492,57	357,17	0,00	357,17	0,00	0,00	23,93	
	SVEGA GRUPA 719100	11.492,57	0,00	11.492,57	1.924,97	0,00	1.924,97	3.154,00	3.154,00	16,75	
722500	PRIHODI CIVILNE ŽAŠTITE - POSEBNE NAKNADE I TAKSE										
722581	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća gđe je osnovica zbirni iznos neto plata	1.824.397,43	0,00	1.824.397,43	472.893,42	0,00	472.893,42	171.537,45	171.537,45	25,92	
722582	Posebna naknada za zaštitu od prirodnih i dr. nesreća gđe je osnovica zbirni iznos neto primlka po osnovu druge samostalne djelatnosti povremenog samost. rada	120.000,00	0,00	120.000,00	38.311,35	0,00	38.311,35	0,00	0,00	31,93	
	SVEGA GRUPA 722500	1.944.397,43	0,00	1.944.397,43	511.204,77	0,00	511.204,77	171.537,45	171.537,45	26,29	
730000	TEKUĆI TRANSFERI (TRANSFERI I DONACIJE)										
732100	TEKUĆI TRANSFERI OD OSTALIH NIJAVA VLASTI										
732112	Primljeni tekuci transferi od Federacije	0,00	190.000,00	190.000,00	0,00	39.639,60	39.639,60	32.693,73	32.693,73	20,86	
732114	Primljeni tekuci transferi od kantona	0,00	165.963,80	165.963,80	0,00	49.507,68	49.507,68	0,00	0,00	29,83	
	SVEGA GRUPA 732100	0,00	355.963,80	355.963,80	0,00	89.147,28	89.147,28	32.693,73	32.693,73	25,04	
733100	DONACIJE										
733112	Donacije od pravnih lica	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	SVEGA GRUPA 733100	0,00	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	UKUPNI TEKUĆI TRANSFERI	0,00	357.963,80	357.963,80	0,00	89.147,28	89.147,28	32.693,73	32.693,73	24,90	
	G/ UKUPNA NAMJENSKA SREDSTVA CIVILNE ŽAŠTITE	1.955.890,00	357.963,80	2.313.853,80	513.129,74	89.147,28	89.147,28	602.277,02	207.385,18	26,03	
	UKUPNO (A + B + C + D + E + F + G)	47.941.440,00	11.431.255,30	59.372.695,30	20.041.485,08	2.523.328,92	22.564.814,00	17.201.449,55	38,01		

Rashodi po ekonomskom kodu, funkciji i organizaciji utvrđuju se u Budžetu za period 01.01.-30.06. 2012.godine, kako slijedi:

PREGLED RASHODA PO EKONOMSKOJ KLASIFIKACIJI

EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETNE RASHODA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4
0									
0	610000 A. TEKUĆI IZDACI								
611000	PLAĆE ZA POSLHENI								
611100	Bruto plaće - Općina Tuzla	9.239.000,00	72.000,00	9.311.000,00	4.465.777,70	0,00	4.465.777,70	4.509.170,43	47,96
611100	Bruto plaće - javne ustanove	2.230.677,00	353.700,00	2.584.377,00	1.100.134,66	149.217,95	1.249.352,61	0,00	48,34
	SVEGA GRUPA 611100	11.469.677,00	425.700,00	11.895.377,00	5.565.912,36	149.217,95	5.715.130,31	4.509.170,43	48,04
611200	NAKNADE TROŠKOVA ZA POSLENIH								
611220	Naknade troškova zaposlenih - Općina Tuzla	1.830.400,00	0,00	1.830.400,00	619.980,26	0,00	619.980,26	883.123,58	33,87
611220	Naknade troškova zaposlenih - javne ustanove	135.540,00	255.500,00	391.040,00	55.384,89	101.636,63	157.021,52	0,00	40,15
611240	Naknade vječnicima u OV Tuzla	332.000,00	0,00	332.000,00	164.300,22	0,00	164.300,22	164.650,81	49,49
611240	Naknade članovima radnih tijela OV	470.000,00	0,00	470.000,00	248.206,08	0,00	248.206,08	221.462,47	52,81
611240	Naknade povjerenicima po MZ-a	490.000,00	0,00	490.000,00	244.619,65	0,00	244.619,65	203.581,70	49,92
611240	Naknade članovima Općinske izborne komisije	42.500,00	0,00	42.500,00	13.642,72	0,00	13.642,72	6.394,85	32,10
	SVEGA GRUPA 611200	3.300.440,00	255.500,00	3.555.940,00	1.346.133,82	101.636,63	1.447.770,45	1.479.213,41	40,71
612000	DOPRINOSI POSLODAVACA								
612100	Doprinosi poslodavaca - Općina Tuzla	1.026.500,00	0,00	1.026.500,00	481.784,42	0,00	481.784,42	490.312,48	46,93
612100	Doprinosi poslodavaca - javne ustanove	95.123,00	184.163,00	279.286,00	41.994,82	87.613,90	129.608,72	0,00	46,41
	SVEGA GRUPA 612000	1.121.623,00	184.163,00	1.305.786,00	523.779,24	87.613,90	611.393,14	490.312,48	46,82
613000	IZDACI ZA MATERIJAL I USLUGE								
613100	PUTNI TROŠKOVI	88.000,00	4.900,00	92.900,00	30.288,20	755,59	31.043,79	32.333,60	33,42
613200	IZDACI ZA ENERGIJU	2.116.000,00	102.000,00	2.218.000,00	958.391,67	58.522,29	1.016.913,96	1.039.428,14	45,85
613210	Izdaci za energiju - službe (elektroenergijski centri)	386.000,00	102.000,00	488.000,00	207.127,69	58.522,29	265.649,98	187.995,08	54,44
613220	Izdaci za energiju - javna rasvjeta	1.690.000,00	0,00	1.690.000,00	743.275,20	0,00	743.275,20	841.957,31	43,98
613220	Izdaci za energiju komunalnih objekata	40.000,00	0,00	40.000,00	7.988,78	0,00	7.988,78	9.475,75	19,97
613300	IZDACI ZA KOMUNALNE USLUGE	2.696.000,00	248.650,00	2.944.550,00	1.383.474,87	68.620,28	1.462.095,15	1.397.946,60	49,65
613310	Izdaci za održavanje higijene grada	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	615.463,58	0,00	615.463,58	647.566,92	51,29
613310	Izdaci za održavanje zelenih površina	600.000,00	0,00	600.000,00	305.360,11	0,00	305.360,11	254.124,06	50,89
613310	Izdaci za održavanje oborinske kanalizacije	80.000,00	0,00	80.000,00	37.532,24	0,00	37.532,24	29.315,92	46,92
613310	Izdaci za horizontalnu i vertikalnu signalizaciju i vizuelnu komunikaciju	30.000,00	0,00	30.000,00	10.298,68	0,00	10.298,68	0,00	34,33
613310	Izdaci za održavanje semafora	20.000,00	0,00	20.000,00	9.381,17	0,00	9.381,17	0,00	46,91
613310	Izdaci za rad zimske službe	400.000,00	0,00	400.000,00	288.622,08	0,00	288.622,08	325.894,03	72,16
613320	Izdaci za komunalne usluge (općinske službe)	300.000,00	44.000,00	344.000,00	105.729,57	24.977,39	130.706,96	110.437,22	38,00
613320	Ostale komunalne usluge (projekti vezani za poljop. zemlj.)	0,00	204.650,00	204.650,00	0,00	43.642,89	0,00	0,00	21,33
613330	Izdaci za pismosno posjelike troškovi komunalnih usluga za poslovne prostore i stanove na upravljanju i vlasništvu Općine Tuzla	66.000,00	0,00	66.000,00	21.087,44	0,00	21.087,44	30.608,45	31,95

EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASITIH PRIHODA TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA ZA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETNE RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9
613400	NABAVKA MATERIJALA	234.752,57	202.177,50	436.924,07	82.706,17	113.767,31	196.473,48	87.610,53	44,97
613400	Nabavka materijala i sličnog inventara	211.400,00	202.177,50	413.571,50	79.558,64	113.767,31	193.325,95	87.610,53	46,75
613400	Nabavka materijala - Održinska izborna komisija	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613480	Nabavka i radne odjeće za članove Štaba CZ	18.352,57	0,00	18.352,57	3.147,53	0,00	3.147,53	0,00	17,15
613500	IZDACI ZA USLUGE PREVOZA I GORIVA	101.000,00	13.500,00	114.500,00	50.000,87	4.141,86	54.142,73	48.816,73	47,29
613500	Izdaci za gorivo, prevoz i registracije	101.000,00	13.500,00	114.500,00	50.000,87	4.141,86	54.142,73	48.816,73	47,29
613600	ZAKUP PROSTORA - UNAJMLJIVANJE IMOVINE	7.000,00	0,00	7.000,00	333,32	0,00	333,32	0,00	4,76
613700	IZDACI ZA TEKUĆE ODRŽAVANJE	4.984.000,00	3.016.700,00	7.980.700,00	2.630.210,82	60.744,07	2.690.954,89	2.497.385,38	33,72
613710	Izdaci za tekuće održavanje - (MZ, izdaci za rasilicu i sl.)	56.000,00	13.640,00	69.640,00	22.493,51	0,00	22.493,51	40.264,48	32,30
613720	Izdaci za tekuće održavanje zgrada, opreme i vozila za rad općinskih službi	135.000,00	33.460,00	168.460,00	52.677,46	5.531,28	58.208,74	47.242,11	34,55
613720	Investiciono održavanje poslovnih prostora (kompenzaciji dio zakupnine)	57.500,00	0,00	57.500,00	4.727,23	0,00	4.727,23	0,00	8,22
613730	Izdaci za održavanje komunalne infrastrukture	1.802.000,00	43.600,00	1.845.600,00	703.448,37	0,00	703.448,37	1.733.547,95	38,11
613730	Izdaci za tekuće održavanje javnih dobara	1.253.500,00	0,00	1.253.500,00	1.201.707,23	0,00	1.201.707,23	0,00	95,87
613790	Sredstva za razvoj nerazvijenih dijelova općine Tuzla po osnovu Zakona o šumama	26.000,00	26.000,00	26.000,00	22.469,05	0,00	22.469,05	0,00	86,42
613790	Sredstva za djelovanje u prirodnoj i drugoj nesreći	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613790	Rekonstrukcija i investiciono održavanje puteva, javne rasvjete, užeg gradskog jezgra	1.650.000,00	2.900.000,00	4.550.000,00	622.687,97	55.212,79	677.900,76	676.330,84	14,90
613800	IZDACI ZA OSIGURANJA, BANK. USL. I PLATNI PROMET	51.500,00	5.937,00	57.437,00	12.632,13	2.409,50	15.041,63	27.986,49	26,19
613810	Izdaci osiguranja	25.000,00	0,00	25.000,00	10.523,17	0,00	10.523,17	16.935,80	42,09
613820	Izdaci bankarskih usluga i platnog prometa	26.500,00	5.937,00	32.437,00	2.108,96	2.409,50	4.518,46	11.050,69	13,93
613900	UGOVORENE USLUGE I DRUGE POSEBNE USLUGE	2.806.050,00	503.360,00	3.309.410,00	785.752,06	168.104,36	953.856,42	944.644,86	28,82
613910	Ugovorene usluge-rad općinskih službi	333.800,00	81.900,00	415.700,00	134.748,39	35.832,25	170.580,64	99.619,65	41,03
613930	Stručne usluge	201.000,00	280.000,00	481.000,00	42.634,38	90.681,62	133.316,00	143.002,55	27,72
613930	Projektna dokumentacija	100.000,00	100.000,00	200.000,00	52.521,34	22.932,00	75.453,34	91.134,00	37,73
613930	Izrada strategije razvoja općine Tuzla 2009.-2026.godine	15.000,00	0,00	15.000,00	10.901,62	0,00	10.901,62	0,00	72,68
613950	Usluge - oblast prostornog uređenja i urbanističkog planiranja	158.000,00	0,00	158.000,00	55.733,16	0,00	55.733,16	33.174,76	35,27
613970	Ostale usluge	266.500,00	18.000,00	284.500,00	45.395,20	3.666,49	49.061,69	27.722,68	17,24
613970	Usluge medija	82.000,00	0,00	82.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00	1.400,00	2,44
613970	Naknade po sudskim presudama	300.000,00	0,00	300.000,00	106.954,06	0,00	106.954,06	341.569,43	35,65
613970	Protokolarni usluge	65.000,00	0,00	65.000,00	36.055,29	0,00	36.055,29	32.944,32	55,47
613970	Izdaci za volontere	173.700,00	0,00	173.700,00	43.409,81	0,00	43.409,81	77.734,11	24,99
613970	Rušenje devastiranih objekata u vlasništvu Općine Tuzla	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
613990	Izdrtva za zaštitu i spašavanje	651.550,00	0,00	651.550,00	78.640,49	0,00	78.640,49	96.343,36	12,07
613990	Izdaci za PDV	409.500,00	23.460,00	432.960,00	176.758,32	14.992,00	191.750,32	64.429,00	44,29
613990	SVEGA GRUPA 613000	13.064.302,57	4.097.218,50	17.161.521,07	5.943.790,11	477.065,26	6.420.855,37	6.076.152,33	37,41

EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAVIJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAVIJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4	
0		1	2	3	4	5	6	7	8	9
614000	TEKUĆI GRANTOV									
614200	GRANTOVI POJEDINCIMA	1.285.480,00	1.689.463,80	2.974.943,80	825.218,44	304.772,34	1.129.990,78	521.217,18	37,98	
614230	Grantovi pojedincima - korisnicima BiZ-a	400.000,00	280.150,00	680.150,00	191.248,60	74.125,24	265.373,84	241.235,57	39,02	
614230	Stambeno rješavanje korisnika BiZ-a - sredstva TK	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	141.499,82	141.499,82	0,00	14,15	
614230	Grantovi pojedincima - stipendije	68.000,00	0,00	68.000,00	28.320,00	0,00	28.320,00	38.040,00	41,65	
614230	Grantovi pojedincima - socijalne pomoći	255.000,00	1.350,00	256.350,00	168.488,25	0,00	168.488,25	145.310,00	65,73	
614230	Grantovi pojedincima - pom.povratku (raseljena lica)	20.000,00	50.000,00	70.000,00	5.819,87	0,00	5.819,87	8.262,50	8,31	
614230	Grant za učešće u realizaciji Akcionog plana BiH za rješavanje problema Roma	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
614240	Sredstva za saniranje dijela šteta nastalih prirodnim i drugom nesrećom	502.480,00	357.963,80	860.443,80	431.341,72	89.147,28	520.489,00	88.369,11	60,49	
614300	GRANTOVI NEPROFITNIM ORGANIZAC. I TRANSFERI	2.843.710,00	50.000,00	2.893.710,00	1.210.589,11	0,00	1.210.589,11	2.327.121,89	41,84	
614310	Grantovi neprofitnim organizacijama	1.495.008,28	50.000,00	1.545.008,28	678.221,44	0,00	678.221,44	633.648,71	43,90	
614320	Transferi za rad javnih ustanova, javnih preduzeća i drugih organizacija	1.237.701,72	0,00	1.237.701,72	489.545,08	0,00	489.545,08	1.693.473,18	39,55	
614320	Zaštita kulturno-historijskog nasleđa	111.000,00	0,00	111.000,00	42.822,59	0,00	42.822,59	0,00	38,58	
614800	OSTALI GRANTOVI I POKRATI	710.000,00	0,00	710.000,00	462.625,67	0,00	462.625,67	103.708,41	65,16	
614811	Naknede za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava	710.000,00	0,00	710.000,00	462.625,67	0,00	462.625,67	103.708,41	65,16	
	SVEGA GRUPA 614000	4.839.190,00	1.739.463,80	6.578.553,80	2.498.433,22	304.772,34	2.803.205,56	2.952.047,48	42,61	
615000	KAPITALNI GRANTOV									
615220	Učešće Općine u kapitalnim izdacima javnih ustanova i javnih preduzeća	2.236.186,15	0,00	2.236.186,15	702.417,18	0,00	702.417,18	706.828,43	31,41	
	SVEGA GRUPA 615000	2.236.186,15	0,00	2.236.186,15	702.417,18	0,00	702.417,18	706.828,43	31,41	
616000	IZDACI ZA KAMATE I OSTALE NAKNADE									
616000	Izdaci za kamate i ostale naknade	68.000,00	700,00	68.700,00	3.003,69	545,29	3.548,98	13.448,13	5,17	
	SVEGA GRUPA 616000	68.000,00	700,00	68.700,00	3.003,69	545,29	3.548,98	13.448,13	5,17	

PREGLED RASHODA PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI

OD KCIJE	NAZIV FUNKCIJE	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLAŠTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	INDEX 7/4
		1	2	3	4	5	6	7
0	UKUPNI IZDACI	47.597.918,72	11.431.255,30	59.029.174,02	17.922.665,51	2.401.203,28	20.323.868,79	17.803.158,29
00	AKTIVNOSTI OPĆIH JAVNIH SLUŽBI	9.589.310,00	302.000,00	9.891.310,00	4.231.300,44	75.778,63	4.307.079,07	4.462.705,65
00	AKTIVNOSTI ODBRANE	2.379.550,00	0,00	2.379.550,00	1.116.564,02	0,00	1.116.564,02	1.132.366,08
00	AKTIVNOSTI JAVNOG REDA I SIGURNOSTI	2.805.590,00	357.963,80	3.163.553,80	777.569,93	89.147,28	866.717,21	716.923,54
00	AKTIVNOSTI OBRAZOVANJA	1.439.500,00	1.203.571,50	2.643.071,50	727.316,06	583.203,25	1.310.519,31	713.040,00
00	AKTIVNOSTI ZDRAVSTVA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
00	AKTIVNOSTI SOCIJALNOG OSIGURANJA	2.337.200,00	1.356.500,00	3.693.700,00	1.105.406,11	215.785,06	1.321.191,17	1.112.036,49
00	STAMBENO - KOMUNALNE AKTIVNOSTI	22.341.878,72	7.443.600,00	29.785.478,72	6.808.903,82	1.240.070,91	8.048.974,73	7.295.104,56
00	KULTURNE, REKREACIONE I RELIGIJSKE AKTIVNOSTI	2.519.100,00	236.970,00	2.756.070,00	1.089.395,84	84.513,64	1.173.909,48	918.852,59
200	AKTIVNOSTI VEZANE ZA POLJOPRIVREDU	123.000,00	230.650,00	353.650,00	62.999,05	43.642,89	106.641,94	0,00
100	AKTIVNOSTI RUDARSTVA, MINERALNIH RESURSA, PROIZVODNJE I GRADITELJSTVA	1.851.400,00	250.000,00	2.101.400,00	956.712,99	69.061,62	1.025.774,61	804.649,76
300	OSTALE EKONOMSKE AKTIVNOSTI	1.293.390,00	50.000,00	1.343.390,00	483.462,69	0,00	483.462,69	469.422,58
400	RASHODI NE KLASIFIKOVANI PO GLAVnim	908.000,00	0,00	908.000,00	563.034,56	0,00	563.034,56	178.057,04

PREGLED RASHODA PO FUNKCIONALNOJ KLASIFIKACIJI

KOD FUNKCIJE	NAZIV FUNKCIJE	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	UKUPNI RASHODA PO NAMJENSKIM I VLASTITIM PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	INDEX 7/4
0	UKUPNI IZDACI	47.597.918,72	11.431.255,30	59.029.174,02	17.922.665,51	2.401.203,28	20.323.868,79	17.803.158,29
100	AKTIVNOSTI OPĆIH JAVNIH SLUŽBI	9.589.310,00	302.000,00	9.891.310,00	4.231.300,44	75.778,63	4.307.079,07	4.462.705,66
200	AKTIVNOSTI ODBRANE	2.379.550,00	0,00	2.379.550,00	1.116.564,02	0,00	1.116.564,02	1.132.366,08
300	AKTIVNOSTI JAVNOG REDA I SIGURNOSTI	2.805.590,00	357.963,80	3.163.553,80	777.569,93	89.147,28	866.717,21	716.923,54
400	AKTIVNOSTI OBRAZOVANJA	1.439.500,00	1.203.571,50	2.643.071,50	727.316,06	583.203,25	1.310.519,31	1.115.040,00
500	AKTIVNOSTI ZDRAVSTVA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600	AKTIVNOSTI SOCIJALNOG OSIGURANJA	2.337.200,00	1.356.500,00	3.693.700,00	1.105.406,11	215.785,06	1.321.191,17	1.112.036,49
700	STAMBENO - KOMUNALNE AKTIVNOSTI	22.341.878,72	7.443.600,00	29.785.478,72	6.808.903,82	1.240.070,91	8.048.974,73	7.295.104,56
800	KULTURNE, REKREACIONE I RELIGIJSKE AKTIVNOSTI	2.519.100,00	236.970,00	2.756.070,00	1.089.395,84	84.513,64	1.173.909,48	918.852,59
1000	AKTIVNOSTI VEZANE ZA POLJOPRIVREDU	123.000,00	230.650,00	353.650,00	62.999,05	43.642,89	106.641,94	0,00
1100	AKTIVNOSTI RUDARSTVA, MINERALNIH RESURSA, PROIZVODNJE I GRADITELJSTVA	1.851.400,00	250.000,00	2.101.400,00	956.712,99	69.061,62	1.025.774,61	804.649,76
1300	OSTALE EKONOMSKE AKTIVNOSTI	1.293.390,00	50.000,00	1.343.390,00	483.462,69	0,00	483.462,69	469.422,58
1400	RASHODI NE KLASIFIKOVANI PO GLAVnim	908.000,00	0,00	908.000,00	563.034,56	0,00	563.034,56	178.057,04

KOD FUNKCIJE	FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENJSKIH VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4
0	1	2	3	4	5	6	7	8
	UKUPNI IZDACI	47.597.918,72	11.431.255,30	59.029.174,02	17.922.665,51	2.401.203,28	20.323.868,79	17.803.158,29
100	AKTIVNOSTI OPĆIH JAVNIH SLUŽBI	9.589.310,00	302.000,00	9.891.310,00	4.231.300,44	75.778,63	4.307.079,07	4.432.705,65
111	Izvršni i pravni organi, finansijski i fiskalni organi	5.917.110,00	302.000,00	6.219.110,00	2.584.708,13	75.778,63	2.660.486,76	2.731.400,66
141	Organici očitnih službi	3.672.200,00	0,00	3.672.200,00	1.646.592,31	0,00	1.646.592,31	1.731.304,99
200	AKTIVNOSTI ODBRANE	2.379.550,00	0,00	2.379.550,00	1.116.564,02	0,00	1.116.564,02	1.132.366,08
211	Aktivnosti civilne zaštite	2.379.550,00	0,00	2.379.550,00	1.116.564,02	0,00	1.116.564,02	1.132.366,08
300	AKTIVNOSTI JAVNOG REDA I SIGURNOSTI	2.805.590,00	357.963,80	3.163.553,80	777.569,93	89.147,28	866.717,21	716.923,54
311	Aktivnosti vatrogasnog zaštite	45.000,00	0,00	45.000,00	34.752,77	0,00	34.752,77	30.921,73
321	Aktivnosti općinskog pravobranilaštva	604.700,00	0,00	604.700,00	229.687,42	0,00	229.687,42	478.616,63
341	Aktivnosti zaštite od prirodnih nepogoda	2.155.890,00	357.963,80	2.513.853,80	513.129,74	89.147,28	602.277,02	207.385,18
400	AKTIVNOSTI OBRAZOVANJA	1.439.500,00	1.203.571,50	2.643.071,50	727.316,06	583.203,25	1.310.519,31	713.040,00
411	Aktivnosti predškolskog obrazovanja	1.371.500,00	1.203.571,50	2.575.071,50	698.996,06	583.203,25	1.282.199,31	675.000,00
451	Aktivnosti za podršku iz oblasti obrazovanja (stipendije)	68.000,00	0,00	68.000,00	28.320,00	0,00	28.320,00	38.040,00
500	AKTIVNOSTI ZDRAVSTVA	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
591	Aktivnosti za zdravstvenu zaštitu životinja	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
600	AKTIVNOSTI SOCIJALNOG OSIGURANJA	2.337.200,00	1.356.500,00	3.693.700,00	1.105.406,11	215.785,06	1.321.191,17	1.112.036,49
621	Aktivnosti vezane za oblast socijalne pomoći	1.355.900,00	12.710,00	1.368.610,00	639.051,28	160,00	639.211,28	564.693,27
622	Aktivnosti vezane za oblast BiZ-a	941.300,00	1.280.150,00	2.221.450,00	446.725,08	215.625,06	662.350,14	504.166,69
623	Aktivnosti vezane za oblast raseljenih i prognoziranih lica	40.000,00	63.640,00	103.640,00	19.629,75	0,00	19.629,75	23.176,53

KOD FUNKCIJE	FUNKCIONALNA KLASIFIKACIJA	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4
0								
700	STAMBENO - KOMUNALNE AKTIVNOSTI	22.341.878,72	7.443.600,00	29.785.478,72	6.808.903,82	1.240.070,91	8.048.974,73	7.295.104,56
711	Aktivnosti u stambenoj oblasti	605.200,00	0,00	605.200,00	278.574,36	0,00	278.574,36	321.001,98
712	Aktivnosti komunalnog razvoja	21.736.678,72	7.443.600,00	29.180.278,72	6.530.329,46	1.240.070,91	7.770.400,37	6.974.102,58
800	KULTURNE, REKREACIONE I RELIGIJSKE AKTIVNOSTI	2.519.100,00	236.970,00	2.756.070,00	1.089.395,84	84.513,64	1.173.909,48	918.852,59
811	Aktivnosti za razvoj sporta	1.019.450,00	108.470,00	1.127.920,00	410.976,76	23.273,40	434.250,16	411.071,00
821	Aktivnosti vezane za kulturu	1.066.950,00	128.500,00	1.195.450,00	517.655,20	61.240,24	578.885,44	350.881,61
831	Aktivnosti za izdavačaštvo i objavljivanja	407.200,00	0,00	407.200,00	160.763,88	0,00	160.763,88	131.399,98
841	Aktivnosti vezane za religiju	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	0,00	0,00	25.500,00
1000	AKTIVNOSTI VEZANE ZA POLJOPRIVREDU	123.000,00	230.650,00	353.650,00	62.999,05	43.642,89	106.641,94	0,00
1011	Aktivnosti za podršku razvoja poljoprivrede	123.000,00	204.650,00	327.650,00	40.530,00	43.642,89	84.172,89	0,00
1021	Aktivnosti vezane za šumarstvo	0,00	26.000,00	26.000,00	22.469,05	0,00	22.469,05	0,00
1100	AKTIVNOSTI RUDARSTVA I MINERALNIH RESURSA, PROIZVODNJE I GRADITELJSTVA	1.851.400,00	250.000,00	2.101.400,00	956.712,99	69.061,62	1.025.774,61	804.649,76
1131	Aktivnosti u oblasti graditeljstva	1.851.400,00	250.000,00	2.101.400,00	956.712,99	69.061,62	1.025.774,61	804.649,76
1300	OSTALE EKONOMSKE AKTIVNOSTI	1.293.390,00	50.000,00	1.343.350,00	483.462,69	0,00	483.462,69	469.422,58
1331	Aktivnosti u razvojnim projektima	389.100,00	50.000,00	439.100,00	89.334,90	0,00	89.334,90	71.799,96
1351	Aktivnosti organa uprave iz oblasti razvoja i ekonomije	904.290,00	0,00	904.290,00	394.127,79	0,00	394.127,79	397.622,62
1400	RASHODI NE KLASIFIKOVANI PO GLAVNIM GRUPAMA	908.000,00	0,00	908.000,00	563.034,56	0,00	563.034,56	178.057,04
1411	Transakcije javnog duga	68.000,00	0,00	68.000,00	3.003,69	0,00	3.003,69	13.448,13
1431	Ostali rashodi (povrati i tekuća rezerva)	840.000,00	0,00	840.000,00	560.030,87	0,00	560.030,87	164.608,91

PREGLED RASHODA PO ORGANIZACIJOV KLASIFIKACIJI

ORGAN. KOD	NAZIV ORGANIZACIJE	RASPPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	INDEX 7/4
0			1	2	3	4	5	6
	UKUPNI IZDACI	47.597.918,72	11.431.255,30	59.029.174,02	17.908.882,59	2.401.203,28	20.323.868,79	17.803.158,29
0100	Opcinski vijeće	1.463.810,00	0,00	1.463.810,00	568.288,45	0,00	582.071,37	586.525,56
0101	Opcinski vijeće	1.239.810,00	0,00	1.239.810,00	568.288,45	0,00	568.288,45	579.960,94
0102	Sredstva za rad Opcinske izborne komisije	224.000,00	0,00	224.000,00	0,00	0,00	13.782,92	6.564,62
0200	Kabinet Opcinskog načelnika Tuzla	1.270.600,00	230.000,00	1.500.600,00	561.443,65	75.778,63	637.222,28	591.411,60
0201	Kabinet Opcinskog načelnika Tuzla	1.140.600,00	0,00	1.140.600,00	464.038,45	0,00	464.038,45	530.511,10
0202	Tekuća rezerva Budžeta	130.000,00	0,00	130.000,00	97.405,20	0,00	97.405,20	60.900,50
0203	Donatorska sredstva	0,00	230.000,00	230.000,00	0,00	75.778,63	0,00	0,15
0300	Služba za budžet i finansije	1.017.500,00	0,00	1.017.500,00	466.571,34	0,00	466.571,34	493.284,02
0301	Služba za budžet i finansije	1.017.500,00	0,00	1.017.500,00	466.571,34	0,00	466.571,34	493.284,02
0400	Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti	6.600.850,00	1.733.901,50	8.334.791,50	2.975.049,27	711.519,78	3.686.569,05	2.666.637,18
0401	Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti - poslovni prostori	3.689.890,00	280.650,00	3.970.540,00	1.619.175,45	43.642,89	1.662.818,34	2.666.637,18
0402	JU Centar za socijalni rad Tuzla	761.200,00	12.710,00	773.910,00	326.637,69	160,00	326.797,69	0,00
0403	JU Dom mladih Tuzla	364.200,00	128.500,00	492.700,00	184.355,59	61.240,24	245.595,83	0,00
0404	JU Za preškolski odgoj i obrazovanje Obdanište "Nase djete" Tuzla	1.371.500,00	1.203.571,50	2.575.071,50	698.996,06	583.203,25	1.282.199,31	0,00
0405	JU Gradski stadion "Tušan" Tuzla	276.600,00	108.470,00	385.070,00	109.449,37	23.273,40	132.722,77	0,00
0500	Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica	23.579.678,72	7.443.600,00	31.023.278,72	7.481.437,38	1.240.070,91	8.721.508,29	7.564.327,91
0501	Služba za komunalne poslove	535.000,00	0,00	535.000,00	260.981,52	0,00	260.981,52	268.434,73
0502	Odjeljene za komunalnu infrastrukturu	5.622.000,00	43.600,00	5.665.600,00	2.713.381,43	0,00	2.713.381,43	3.803.788,09
0503	Odjeljene za komunalnu infrastrukturu - poseban račun	16.129.678,72	7.400.000,00	23.529.678,72	3.915.095,59	1.240.070,91	5.151.166,50	2.901.879,76
0504	Odjeljene za poslove mjesnih zajednica	1.293.000,00	0,00	1.293.000,00	595.978,84	0,00	595.978,84	590.225,33
0600	Služba za stambene poslove i povratak	645.200,00	63.640,00	708.840,00	298.204,11	0,00	298.204,11	344.178,51
0601	Služba za stambene poslove i povratak	645.200,00	63.640,00	708.840,00	298.204,11	0,00	298.204,11	344.178,51
0700	Služba za prostorno uređenje zaštitu okoline	1.161.400,00	250.000,00	1.411.400,00	672.188,50	69.061,62	741.250,12	522.423,24
0701	Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline	701.400,00	250.000,00	951.400,00	331.194,97	69.061,62	400.256,59	411.638,77
0702	Prostorno - izdaci posebnog računa	460.000,00	0,00	460.000,00	340.993,53	0,00	340.993,53	110.784,47

ORGAN. KOD	NAZIV ORGANIZACIJE	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	RASPRED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2011.	INDEX 7/4	
						1		
0								
0800	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	934.500,00	0,00	934.500,00	399.713,24	0,00	399.713,24	404.896,33
0801	Služba za geodetske i imovinsko- pravne poslove	914.500,00	0,00	914.500,00	399.713,24	0,00	399.713,24	399.920,61
0802	Geodetska - izdaci posebnog računa	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	4.975,72
0900	Služba za inspekcijske poslove	1.393.400,00	72.000,00	1.465.400,00	649.112,17	0,00	649.112,17	705.534,93
0901	Služba za inspekcijske poslove	1.393.400,00	72.000,00	1.465.400,00	649.112,17	0,00	649.112,17	705.534,93
1000	Služba za opću upravu i zajedničke poslove	2.379.200,00	0,00	2.379.200,00	1.050.613,47	0,00	1.050.613,47	1.141.079,66
1001	Služba za opću upravu i zajedničke poslove	2.379.200,00	0,00	2.379.200,00	1.050.613,47	0,00	1.050.613,47	1.141.079,66
1100	Služba za boračko-invalidsku zaštitu	941.300,00	1.280.150,00	2.221.450,00	446.725,08	215.625,06	662.350,14	504.166,69
1101	Služba za boračko-invalidsku zaštitu	941.300,00	280.150,00	1.221.450,00	446.725,08	74.125,24	520.850,32	504.166,69
1101	Služba za boračko-invalidsku zaštitu - sredstva TK	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	141.499,82	141.499,82	0,00
1200	Služba civilne zaštite	4.580.440,00	357.963,80	4.938.403,80	1.664.446,53	89.147,28	1.753.593,81	1.370.672,99
1201	Služba civilne zaštite	2.424.550,00	0,00	2.424.550,00	1.151.316,79	0,00	1.151.316,79	1.163.287,81
1202	Civilna zaštita - poseban račun	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1203	Sredstva za zaštitu i spašavanje	1.955.890,00	357.963,80	2.313.853,80	513.129,74	89.147,28	602.277,02	207.385,18
1300	Stručna služba Vijeća	355.300,00	0,00	355.300,00	160.877,49	0,00	160.877,49	152.152,24
1301	Stručna služba Vijeća	355.300,00	0,00	355.300,00	160.877,49	0,00	160.877,49	152.152,24
1400	Općinsko pravobranilaštvo	604.700,00	0,00	604.700,00	229.687,42	0,00	229.687,42	478.616,63
1401	Općinsko pravobranilaštvo	604.700,00	0,00	604.700,00	229.687,42	0,00	229.687,42	478.616,63
1500	Upravna organizacija - Zavod za urbanizam	670.000,00	0,00	670.000,00	284.524,49	0,00	284.524,49	277.250,80
1501	Upravna organizacija - Zavod za urbanizam	670.000,00	0,00	670.000,00	284.524,49	0,00	284.524,49	277.250,80

Član 4.

Rashodi u Budžetu Općine Tuzla za period 01. 01. – 30. 06. 2012. godine, u iznosu od 20.323.868,61 KM, raspoređeni su u Posebnom dijelu Budžeta, kako slijedi:

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2012.	INDEX 9/6	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
01	01 01	0101 - OPĆINSKO VIJEĆE	611000	A. TEKUĆI IZDACI							
01 01 001	111	611245	Naknade vijećnicima za rad u Općinskom vijeću		332.000,00	0,00	332.000,00	164.300,22	164.650,81	49,49	
01 01 001	111	611246	Naknade članovima radnih tijela Općinskog vijeća		470.000,00	0,00	470.000,00	248.206,08	248.206,08	221.462,47	52,81
01 01 001	111	613100	Putni toškovi		2.500,00	0,00	2.500,00	0,00	0,00	148,00	0,00
01 01 001	111	613320	Izdaci za komunalne usluge		2.000,00	0,00	2.000,00	1.032,39	1.032,39	710,60	51,62
01 01 001	111	613400	Nabavka materijala		14.000,00	0,00	14.000,00	4.065,53	4.065,53	4.634,73	29,04
01 01 001	111	613910	Ugovorene usluge		21.700,00	0,00	21.700,00	7.312,33	7.312,33	9.231,00	33,70
01 01 001	111	614329-15	Transfer za rad parlamentarnih grupa - klubova vijećnika u OV Tuzla		327.610,00	0,00	327.610,00	110.482,00	110.482,00	140.790,00	33,72
01 01 001	111	614311-20	Grant za pomoć Fondaciji "Istina - pravda - pomirenje"		60.000,00	0,00	60.000,00	30.000,00	30.000,00	38.333,33	50,00
		821000	B. KAPITALNI IZDACI								
01 01 001	111	821300	Nabavka opreme		10.000,00	0,00	10.000,00	2.889,90	2.889,90	0,00	28,90
			OPĆINSKO VIJEĆE		1.239.810,00	0,00	1.239.810,00	568.288,45	568.288,45	579.960,94	45,84

RAZDJEL	GLAVNA MESTO	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO NAMJENSKIM I VLASTITIM PRIHODA, TERUCHIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	INDEX 9/6
0	0	1	2	3	4	5	6	7	8
04	04	01	0401 - SLUŽBA ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	0401 - SLUŽBA ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI	04	5	6	7	8
04	04	01	611000	Plaća	556.000,00	0,00	556.000,00	266.454,35	299.195,58
04	04	01	1351	Naknade troškova zaposlenih	99.500,00	0,00	99.500,00	34.175,71	51.497,97
04	04	01	1351	Doprinosi poslodavca	59.000,00	0,00	59.000,00	27.887,63	31.314,26
04	04	01	1351	Putni troškovi	4.000,00	0,00	4.000,00	1.619,00	2.308,00
04	04	01	1351	Izdaci za komunalne usluge	10.000,00	0,00	10.000,00	4.413,79	4.413,79
04	04	01	1011	Ostale komunalne usluge (projekti vezani za poljopriv. zemljишte)	0,00	204.650,00	204.650,00	43.642,89	43.642,89
04	04	01	1351	Ostala materijala	5.500,00	0,00	5.500,00	4.061,43	4.061,43
04	04	01	1351	Izdaci za tekuće održavanje	1.000,00	0,00	1.000,00	294,00	294,00
04	04	01	1021	Sredstva za razvoj nerazvijenih dijelova općine Tuzla po osnovu Zakona o šumama	0,00	26.000,00	26.000,00	22.469,05	22.469,05
04	04	01	1351	Ugovorenje usluge	15.940,00	0,00	15.940,00	8.166,16	8.166,16
04	04	01	1331	Izrada strategije razvoja općine Tuzla 2009. - 2026.	15.000,00	0,00	15.000,00	10.901,62	10.901,62
04	04	01	1351	Ostale ugovorene usluge	12.850,00	0,00	12.850,00	8.426,86	8.426,86
04	04	01	831	Usluge medija	82.000,00	0,00	82.000,00	2.000,00	2.000,00
04	04	01	451	Stipendije studentima i učenicima	68.000,00	0,00	68.000,00	28.320,00	38.040,00
04	04	01	621	Grantovi pojedincima - socijalne jednokratne pomoći	255.000,00	0,00	255.000,00	168.488,25	168.488,25
04	04	01	621	Grant za učešće u realizaciji Aktionog plana BiH za rješavanje problema Roma	40.000,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00
04	04	01	841	Grantovi neprofitnim organizacijama - religija	25.500,00	0,00	25.500,00	0,00	0,00
04	04	01	811	Grantovi neprofitnim organizacijama - sport	140.000,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00
04	04	01	811	Trenutni proces i troškovi takmičenja sportskih klubova u sportskim objektima	119.041,64	0,00	119.041,64	103.286,48	103.286,48
04	04	01	591	Transfer za realizaciju programa mjera zdravst. zaštite životinja	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
04	04	01	821	Izdaci za realizaciju man. - Književni susreti "Cum Grano Salis"	50.000,00	0,00	50.000,00	4.482,60	4.482,60
04	04	01	1011	Grantovi neprofitnim organizacijama - udruženja poljoprivrednika	23.000,00	0,00	23.000,00	0,00	0,00
04	04	01	811	Grant neprofitnoj organizaciji - SD "Sloboda" Tuzla	85.000,00	0,00	85.000,00	49.583,31	49.583,31
04	04	01	821	Grant za JU Muzej istočne Bosne Tuzla	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00
04	04	01	811	Grant za tekuće održavanje objekta SKPC "Međan" Tuzla	14.166,64	0,00	14.166,64	14.166,64	14.166,64
04	04	01	1331	Grant - Podrška postavljanju RPC Tuzla - "Inkubator Lipnica"	106.000,00	0,00	106.000,00	51.799,98	51.799,98
04	04	01	811	Grant neprofitnoj organizaciji - KK "Sloboda Dita" Tuzla	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	04	01	811	Grant neprofitnoj organizaciji - Sportski savez općine Tuzla	28.000,00	0,00	28.000,00	13.999,98	13.999,98
04	04	01	821	Grant neprofitnoj organizaciji - UG Kuća planena mlira Tuzla	21.250,00	0,00	21.250,00	12.395,81	12.395,81

RAZDJELOV GLAVNA MESTSKO POTROŠAČKO	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TERUČIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	INDEX 9/6		
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
04 01 001 1331 614311-30	Grant FMPIPIO - podrška poduzetničkoj infrastrukturni			0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 01 001 821 614311-31	Grantovi za kulturne manifestacije (ljetno u Tuzli i dr. manifestacije)			120.000,00	0,00	120.000,00	116.173,00	0,00	116.173,00	44.600,00	96,81
04 01 001 811 614311-32	Grantovi za sportske manifestacije			55.000,00	0,00	55.000,00	40.400,00	0,00	40.400,00	37.400,00	73,45
04 01 001 1331 614311-33	Grantovi neprofitnim organizacijama - udruženja, organizacije i fondacije			100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 01 001 811 614311-34	Grant neprofitnoj organizaciji - KK "Jedinstvo" Tuzla			26.350,00	0,00	26.350,00	13.174,98	0,00	13.174,98	13.175,01	50,00
04 01 001 621 614311-37	Grant za Narodnu kuhinju "Imaret" Tuzla			210.000,00	0,00	210.000,00	105.000,00	0,00	105.000,00	105.000,00	50,00
04 01 001 821 614311-40	Grant za manifestaciju INTERBFEP			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00
04 01 001 811 614311-42	Grant neprofitnoj organizaciji - OKK "Sloboda" Tuzla			30.000,00	0,00	30.000,00	12.500,00	0,00	12.500,00	12.500,00	41,67
04 01 001 621 614311-43	Grant za JU Dom penzionera Tuzla (volonteri)			13.500,00	0,00	13.500,00	2.925,40	0,00	2.925,40	2.925,40	21,67
04 01 001 621 614311-44	Grant za JZU Dom zdravlja Tuzla (učešće u međunarodnom projektu UNICEF-a - Centar za rani rast i razvoj)			19.200,00	0,00	19.200,00	7.500,00	0,00	7.500,00	7.500,00	0,00
04 01 001 821 614325	Grantovi za zaštitu kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa			111.000,00	0,00	111.000,00	42.822,59	0,00	42.822,59	42.822,59	0,00
04 01 001 1331 614329-2	Transfer za rad - Općinsko udruženje samostalnih privrednika			20.000,00	0,00	20.000,00	3.333,32	0,00	3.333,32	8.466,66	16,67
04 01 001 621 614329-3	Transfer za rad - Crveni križ općine Tuzla			40.000,00	0,00	40.000,00	19.999,98	0,00	19.999,98	21.883,35	50,00
04 01 001 621 614329-4	Transfer za rad - Udruženja penzionera općine Tuzla			17.000,00	0,00	17.000,00	8.499,96	0,00	8.499,96	8.499,96	50,00
04 01 001 821 614329-6	Transfer za rad - JU Narodno pozorište Tuzla			130.000,00	0,00	130.000,00	70.000,00	0,00	70.000,00	49.999,98	53,85
04 01 001 821 614329-7	Transfer za rad - JU Narodna i univerzit. biblioteka "Derviš Sušić" Tuzla			48.000,00	0,00	48.000,00	24.000,00	0,00	24.000,00	24.000,00	50,00
04 01 001 821 614329-9	Transfer za rad - Međunarodna galerija portreta u Tuzli			72.500,00	0,00	72.500,00	36.249,96	0,00	36.249,96	37.500,00	50,00
04 01 001 831 614329-10	Transfer za rad - JP RTV 7 Tuzla (JP Radio Tuzla)			325.200,00	0,00	325.200,00	158.763,88	0,00	158.763,88	129.999,98	48,82
04 01 001 411 614329-11	Transfer za rad - JU Odboraništvo "Naše dijete" Tuzla			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	675.000,00	0,00
04 01 001 621 614329-12	Transfer za rad - JU Centar za socijalni rad općine Tuzla			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	303.999,96	0,00
04 01 001 821 614329-13	Transfer za rad - JU Dom mladih Tuzla			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144.999,97	0,00
04 01 001 811 614329-16	Transfer za rad - JU Gradski stadion "Tušanji"			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	131.666,67	0,00
04 01 001 1331 614329-18	Transfer za rad - JP BITT Centar Tuzla			48.100,00	0,00	48.100,00	21.799,98	0,00	21.799,98	16.666,65	45,32
04 01 001 811 614329-19	Transfer za rad - JP SKPC "Međan" Tuzla			209.291,72	0,00	209.291,72	36.416,00	0,00	36.416,00	36.416,00	0,00
04 01 001 1331 615221-1	Učešće Općine u finansiranju projekata iz oblasti poduzetništva			100.000,00	0,00	100.000,00	1.500,00	0,00	1.500,00	5.000,00	1,50
04 01 001 1011 615221-2	Učešće Općine u razvoju primarnе poljoprivredne proizvodnje			100.000,00	0,00	100.000,00	40.530,00	0,00	40.530,00	40.530,00	0,00
04 01 001 811 615221-14	Grant za Aero klub Tuzla			36.000,00	0,00	36.000,00	18.000,00	0,00	18.000,00	13.883,32	50,00
B. KAPITALNI IZDACI											
04 01 001 1351 821300	Nabavka opreme			3.000,00	0,00	3.000,00	2.193,75	0,00	2.193,75	0,00	73,13
SLUŽBA ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI											
				3.689.890,00	280.650,00	3.970.540,00	1.619.175,45	43.642,89	1.662.818,34	2.666.637,18	41,88

RAZDJELOV	GLAVNA MESTSKO POTROŠACKO	EKONOMSKI KOD FUNKCIJE	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPRED PRIHODA PO OSNOVNU NAMJENSKEH I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKEH I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA Z BUDŽETA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6											
04. SLUŽBA ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI																					
0403 - JU DOM MLADIH TUZLA																					
A. TEKUĆI IZDACI																					
04	03	001	821	611100	Plaće	240.000,00	0,00	240.000,00	120.968,89	0,00	50,40										
04	03	001	821	611220	Naknade troškova zaposlenih	30.000,00	15.500,00	45.500,00	13.187,28	0,00	35,58										
04	03	001	821	612100	Doprinosi poslodavaca	25.000,00	0,00	25.000,00	12.618,55	0,00	50,47										
04	03	001	821	613100	Putni troškovi	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00										
04	03	001	821	613210	Izdaci za energiju	2.000,00	18.000,00	20.000,00	755,29	10.915,61	11.670,90										
04	03	001	821	613320	Izdaci za komunalne usluge	5.000,00	14.000,00	19.000,00	3.076,08	8.114,15	11.190,23										
04	03	001	821	613400	Nabavka materijala	1.500,00	3.000,00	4.500,00	0,00	387,80	387,80										
04	03	001	821	613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	500,00	1.000,00	1.500,00	195,19	200,26	395,45										
04	03	001	821	613720	Izdaci za tekuće održavanje	2.000,00	3.000,00	5.000,00	0,00	141,00	141,00										
04	03	001	821	613910	Ugovorene usluge	15.000,00	25.000,00	40.000,00	10.439,03	6.043,42	16.532,45										
04	03	001	821	613935-16	Ostale stručne usluge - usluge distribucije filmova	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	21.620,00	21.620,00										
04	03	001	821	613973-2	Ostale ugovorene usluge	16.300,00	0,00	16.300,00	4.254,76	0,00	4.254,76										
04	03	001	821	613973-10	Izdaci za rad volontera	8.400,00	0,00	8.400,00	2.684,52	0,00	2.684,52										
04	03	001	821	613997	Izdaci za PDV	17.500,00	17.000,00	34.500,00	16.126,00	10.818,00	26.944,00										
B. KAPITALNI IZDACI																					
04	03	001	821	821300	Nabavka opreme	1.000,00	1.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00										
04	03	001	821	364.200,00		128.500,00	492.700,00	184.355,59	61.240,24	245.595,83	49,85										

RAZDJEL	GLAVNA MESTO	POTROŠACKO MESTO	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TERUČIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TERUČIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6												
04 04 001 411 61100 611000 04. SLUŽBA ZA RAZVOJ, PODUZETNIŠTVO I DRUŠTVENE DJELATNOSTI 0404 - JU ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE OBDANIŠTE "NAŠE DJETE" TUZLA																							
A. TEKUĆI IZDACI																							
04 04 001 411 611220	Naknade troškova zaposlenih	0,00	240.000,00	240.000,00	0,00	98.636,63	98.636,63	0,00	41,10														
04 04 001 411 612100	Doprinosi poslodavca	0,00	183.663,00	183.663,00	0,00	87.613,90	87.613,90	0,00	47,70														
04 04 001 411 613100	Putni troškovi	0,00	900,00	900,00	0,00	755,59	755,59	0,00	83,95														
04 04 001 411 613210	Izdaci za energiju	0,00	84.000,00	84.000,00	0,00	47.606,68	47.606,68	0,00	56,67														
04 04 001 411 613320	Izdaci za komunalne usluge	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	16.863,24	16.863,24	0,00	56,21														
04 04 001 411 613400	Nabavka materijala	0,00	198.071,50	198.071,50	0,00	112.279,51	112.279,51	0,00	56,69														
04 04 001 411 613500	Izdaci za usluge prevoza i goriva	0,00	10.000,00	10.000,00	0,00	3.742,90	3.742,90	0,00	37,43														
04 04 001 411 613720	Izdaci za tekuće održavanje	0,00	9.300,00	9.300,00	0,00	5.230,28	5.230,28	0,00	56,24														
04 04 001 411 613810	Izdaci osiguranja	0,00	5.937,00	5.937,00	0,00	2.409,50	2.409,50	0,00	40,58														
04 04 001 411 613910	Ugovorene usluge	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00	25.954,81	25.954,81	0,00	51,91														
04 04 001 411 613973-2	Ostale ugovorene usluge	0,00	12.000,00	12.000,00	0,00	3.666,49	3.666,49	0,00	30,55														
04 04 001 411 613973-10	Izdaci za rad volontera	21.500,00	0,00	21.500,00	0,00	9.171,38	9.171,38	0,00	42,66														
04 04 001 411 616212	Izdaci za kamate i ostale naknade	0,00	700,00	700,00	0,00	545,29	545,29	0,00	77,90														
821000 B. KAPITALNI IZDACI																							
04 04 001 411 821300	Nabavka opreme	0,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00												
04 04 001 411 823330	Obplata kredita	0,00	30.000,00	30.000,00	0,00	28.680,48	28.680,48	0,00	95,60														
	JU ZA PREDŠKOLSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE OBDANIŠTE "NAŠE DJETE" TUZLA	1.371.500,00	1.203.571,50	2.575.071,50	698.996,06	583.203,25	1.282.199,31	0,00	49,79														

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD MESTSKOG PODJEDINICE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVNU NAMJENSKE I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.		UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA ZA L-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKE I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6	
					4	5		6	7		8		
05	02	001	712	613220	Izdaci za energiju - javna rasvjeta	1.690.000,00	0,00	1.690.000,00	743.275,20	0,00	743.275,20	841.957,31	43,98
05	02	001	712	613311	Izdaci za održavanje higijene grada	1.200.000,00	0,00	1.200.000,00	615.463,58	0,00	615.463,58	647.566,92	51,29
05	02	001	712	613312	Izdaci za održavanje zelenih površina	600.000,00	0,00	600.000,00	305.360,11	0,00	305.360,11	254.124,06	50,89
05	02	001	712	613313	Izdaci za održavanje obrinske kanalizacije	80.000,00	0,00	80.000,00	37.532,24	0,00	37.532,24	29.315,92	46,92
05	02	001	712	613314	Izdaci za horizontalnu i vertikalnu signalizaciju i vizuelne komunikacije	30.000,00	0,00	30.000,00	10.298,68	0,00	10.298,68	0,00	34,33
05	02	001	712	613315	Izdaci za održavanje semafora	20.000,00	0,00	20.000,00	9.381,17	0,00	9.381,17	0,00	46,91
05	02	001	712	613316	Izdaci za rad zimskih službi	400.000,00	0,00	400.000,00	288.622,08	0,00	288.622,08	325.894,03	72,16
05	02	001	712	613371	Izdaci za tekuće održavanje javne rasvjete	300.000,00	0,00	300.000,00	235.767,00	0,00	235.767,00	209.768,19	78,59
05	02	001	712	613732-1	Izdaci za tekuće održavanje puteva	1.212.000,00	0,00	1.212.000,00	464.884,67	0,00	464.884,67	1.482.685,17	38,35
05	02	001	712	613732-2	Izdaci za čišćenje putnog pojasa	0,00	43.600,00	43.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	02	001	712	613734	Izdaci za tekuće održavanje užeg jezgra grada	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	02	001	712	613735	Čišćenje vodotoka	10.000,00	0,00	10.000,00	2.826,70	0,00	2.826,70	0,00	28,27
05	02	001	712	613736	Izdaci za preventivnu DDD (deratizacija, dezinfekcija i dezinfekcija)	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	12.476,49	0,00
05	02	001	712	613973-8	Rušenje devastiranih objekata u vlasništvu Općine Tužla	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
					Ukupni tekući izdaci	5.622.000,00	43.600,00	5.665.600,00	2.713.381,43	0,00	2.713.381,43	3.803.788,09	47,89
					ODJELJENJE ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU	5.622.000,00	43.600,00	5.665.600,00	2.713.381,43	0,00	2.713.381,43	3.803.788,09	47,89

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVNU NAMJENSKEH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKEH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-IV 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA ZA I-IV 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-IV 2011.	INDEX 9/6		
					PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-IV 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-IV 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-IV 2011.	INDEX 9/6	
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
05. SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MZ											
0503 - IZDACI POSEBNOG RAČUNA OPĆINE TUZLA											
A. TEKUĆI IZDACI											
05	001	712	613222	Izdaci za utrošak energije komunalnih objekata	40.000,00	0,00	40.000,00	7.988,78	0,00	7.988,78	9.475,75
05	001	712	613329-2	Komunalne usluge za objekte komunalne infrastrukture	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	19.866,48
05	001	712	613734-3	Izdaci za tekuće održavanje urbanog mobilnog	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	28.618,10
05	001	712	613739-1	Izdaci za tekuće održavanje javnih dobara	1.253.500,00	0,00	1.253.500,00	1.201.707,23	0,00	1.201.707,23	0,00
05	001	712	613791-1	Rekonstrukcija, investiciono održavanje i sanacija puteva	1.150.000,00	2.150.000,00	3.300.000,00	583.249,15	55.212,79	638.461,94	626.569,43
05	001	712	613791-2	Rekonstrukcija i investiciono održavanje javne rasvjete	150.000,00	50.000,00	200.000,00	36.829,72	0,00	36.829,72	43.623,21
05	001	712	613791-3	Rekonstrukcija i investiciono održavanje vodovodne i kanalizacione mreže i objekata vodosнabijevanja	50.000,00	0,00	50.000,00	2.609,10	0,00	2.609,10	409,50
05	001	712	613791-4	Rekonstrukcija užeg gradskog područja	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	001	712	613791-5	Regulacija neregulisanih djelova riječnih tokova	200.000,00	700.000,00	900.000,00	0,00	0,00	0,00	42,50
05	001	712	613791-6	Nabavka urbanog mobilnog	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	5.686,20
05	001	712	613936	Izrada projektnе dokumentacije	100.000,00	100.000,00	200.000,00	52.521,34	22.932,00	75.453,34	91.134,00
05	001	712	613997	Izdaci za PDV	264.000,00	0,00	264.000,00	108.617,05	0,00	108.617,05	0,00
05	001	712	614811	Naknade za povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava - renta	550.000,00	0,00	550.000,00	355.129,08	0,00	355.129,08	0,00
05	001	712	615221-16	Grant za JKP "Vodovod i kanalizacija" Tuzla za opплатu 7. i 8. anuiteta za izgradnju postrojenja pilke vode Cenk	1.240.274,63	0,00	1.240.274,63	622.387,18	0,00	622.387,18	630.272,40
05	001	712	615221-25	Grantovi - učešće Općine u projektima izgradnje i rekonstrukcije komunalne infrastrukture (energetska efikasnost i dr.)	126.404,09	0,00	126.404,09	20.000,00	0,00	20.000,00	35.000,00
Ukupni tekuci izdaci											
					5.304.178,72	3.000.000,00	8.304.178,72	2.991.083,63	78.144,79	3.069.183,42	36,96

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6	
B. KAPITALNI IZDACI											
05 03 001	712	821213-2	Izgradnja sportskih terena i sportskih objekata	200.000,00	0,00	200.000,00	28.324,87	0,00	28.324,87	0,00	14,16
05 03 001	712	821213-6	Pripremni radovi na izgradnji centralnog gornjala (izgradnja nadvožnjaka na sjever. saobraćajnici (Paviljon - Džindić džamija) - Projekt I)	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 03 001	712	821213-8	Izgradnja trećeg jezera na kompleksu Panonskih jezera - Projekt IV i V	- 2.200.000,00	0,00	2.200.000,00	11.271,63	0,00	11.271,63	0,00	0,51
05 03 001	712	821340	Oprema za video nadzor komunalnih objekata	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.786,96
05 03 001	712	821619-1	Izgradnja i rekonstrukcija sjeverne saobraćajnice - Projekt II	2.682.000,00	0,00	2.682.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 03 001	712	821619-3	Izgradnja vodovodne i kanalizacione mreže i objekata vodosнabdevanja	141.000,00	1.850.000,00	1.991.000,00	0,00	614.388,37	614.388,37	486.065,06	30,86
05 03 001	712	821619-4	Izgradnja primarne vrelvodovne mreže	200.000,00	2.350.000,00	2.550.000,00	5.226,39	352.537,75	357.764,14	21.809,45	14,03
05 03 001	712	821619-8	Izgradnja gješačkih i saobraćajnih mostova	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 03 001	712	821619-9	Rekonstrukcija, investiciono održavanje i izgradnja semaforске signalizacije	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	56.266,00	0,00
05 03 001	712	821619-12	Rekonstrukcija Stadiona "Tušanj" - I faza	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	514.087,48	0,00	514.087,48	811.235,89	51,41
05 03 001	712	821619-13	Izgradnja komunik. mreže - I faza (optički kabel i druga instalacija za internet mrežu)	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	7.018,83	0,00
05 03 001	712	821619-14	Izgradnja javnih komunalnih objekata	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 03 001	712	821619-15	Rekonstrukcija pomoćnog Stadiona "Tušanj"	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	195.000,00	195.000,00	0,00	97,50
05 03 001	712	821619-16	Izgradnja spomenika I bosanskom kralju	200.000,00	0,00	200.000,00	125.582,88	0,00	125.582,88	0,00	62,79
05 03 001	712	821619-17	Rekonstrukcija gradskih igraališta i parkova - Projekt III	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00	31.694,64	0,00	31.694,64	0,00	3,17
05 03 001	712	821619-18	Izdaci za zanavljanje javnih dobara	1.152.500,00	0,00	1.152.500,00	203.869,07	0,00	203.869,07	0,00	17,69
UKUPNI KAPITALNI IZDACI											
ODJELJENJE ZA KOMUNALNU INFRASTRUKTURU NA POSEBНОM RAČUNU											
				16.129.678,72	7.400.000,00	23.529.678,72	3.911.095,59	1.240.070,91	5.151.166,50	2.901.879,76	21,89

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD	EKONOMSKI KOD	RASHODI	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	RASPORED PRIHODA PO OSNOVNU NAMJENSKEM I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERAL DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKEM I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERAL DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	INDEX 9/6	
05	04	001	141	611100	Plaće	462.000,00	0,00	462.000,00	198.231,13	227.615,74	42,91
05	04	001	141	611220	Naknade troškova zaposlenih	116.000,00	0,00	116.000,00	34.883,26	51.254,42	30,05
05	04	001	141	611247	Naknade povjerenicima - sayjetima po MZ	490.000,00	0,00	490.000,00	244.619,65	203.581,70	49,92
05	04	001	141	612100	Doprinosi poslodavca	49.000,00	0,00	49.000,00	20.745,07	23.820,54	42,34
05	04	001	141	613210	Izdaci za energiju	90.000,00	0,00	90.000,00	66.395,09	36.173,29	73,77
05	04	001	141	613320	Izdaci za komunalne usluge	35.000,00	0,00	35.000,00	14.080,53	14.411,17	40,23
05	04	001	141	613400	Nabavka materijala	6.000,00	0,00	6.000,00	0,00	0,00	0,00
05	04	001	141	613717	Izdaci za tekuće održavanje prostorija MZ	30.000,00	0,00	30.000,00	8.683,63	8.683,63	25.256,85
05	04	001	141	613910	Ugovorene usluge	9.500,00	0,00	9.500,00	6.288,27	0,00	6.288,27
05	04	001	141	613973-2	Ostale ugovorene usluge	1.500,00	0,00	1.500,00	730,92	0,00	730,92
05	04	001	141	613997	Izdaci za PDV	4.000,00	0,00	4.000,00	1.331,29	0,00	1.331,29
821000 B. KAPITALNI IZDACI											
05	04	001	141	821300	Nabavka opreme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
ODIJELJENJE ZA POSLOVE MJESNIH ZAJEDNICA											
UKUPNO SLUŽBA ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MZ											
				23.579.678,72	7.443.600,00	31.023.278,72	7.481.437,38	1.240.070,91	8.721.508,29	7.564.327,91	28,11

RAZDJEL	GLAVNA MESTO	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVNU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA Z BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6
					4	5	6	7	8	9	10
07 SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLINE											
07	01	001	1131	611100	Plaće	509.000,00	0,00	509.000,00	249.065,81	238.584,81	48,93
07	01	001	1131	611220	Naknade troškova zaposlenih	77.500,00	0,00	77.500,00	26.105,46	26.105,46	33,68
07	01	001	1131	612100	Doprinosi poslodavca	54.000,00	0,00	54.000,00	26.007,54	26.007,54	48,27
07	01	001	1131	613100	Putni troškovi	4.900,00	0,00	4.900,00	613,00	613,00	1.853,00
07	01	001	1131	613320	Izdaci za komunalne usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	2.126,56	2.126,56	2.542,90
07	01	001	1131	613400	Nabavka materijala	14.000,00	0,00	14.000,00	4.792,65	4.792,65	5.765,25
07	01	001	1131	613720	Izdaci za tekuće odžavanje	1.000,00	0,00	1.000,00	577,66	577,66	189,59
07	01	001	1131	613910	Ugovorene usluge	29.000,00	0,00	29.000,00	17.138,25	17.138,25	3.510,11
07	01	001	1131	613935-10	Naknada za stručne komisije za tehnički prijem objekata	0,00	250.000,00	250.000,00	0,00	69.061,62	93.624,52
07	01	001	1131	613952-1	Usluge izrade Elaborata o geomehaničkom ispitivanju terena za potrebe izrade regulacionih planova i za potrebe legalizacije	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	01	001	1131	613952-3	Usluge mjerjenja slijeganja tla	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
821000 B. KAPITALNI IZDACI											
07	01	001	1131	821300	Nabavka opreme	5.000,00	0,00	5.000,00	4.708,04	4.708,04	2.957,59
SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLINE											
07	01	001	1131	701.400,00	250.000,00	951.400,00	331.194,97	69.061,62	400.256,59	411.638,77	42,07

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD	EKONOMSKI KOD	MESTO PREDUZETI	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVNU NAMJENSKE I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA ZA LVI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKE I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6					
						4	5	6	7	8	9	10	11				
07 SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLINE																	
0702 - IZDACI POSEBNOG RAČUNA																	
A. TEKUĆI IZDACI																	
07	02	001	611000	613952-2.1.	Priprema i izrada prostornog plana općine Tuzla	130.000,00	0,00	130.000,00	46.143,90	0,00	46.143,90	22.209,94	35,50				
07	02	001	61131	614311-36	Grantovi za realizaciju projekata Lokalnog akcionog plana zaštite okolice	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
					Ukupni tekuci izdaci	160.000,00	0,00	160.000,00	46.143,90	0,00	46.143,90	22.209,94	28,84				
821000 B. KAPITALNI IZDACI																	
07	02	001	1131	821523	Nabavka stalnih sredstava u obliku prava	300.000,00	0,00	300.000,00	294.849,63	0,00	294.849,63	88.574,53	98,28				
					Ukupni kapitalni izdaci	300.000,00	0,00	300.000,00	294.849,63	0,00	294.849,63	88.574,53	98,28				
IZDACI POSEBNOG RAČUNA																	
UKUPNO SLUŽBA ZA PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITU OKOLINE																	
						1.161.400,00	250.000,00	1.411.400,00	672.188,50	69.061,62	741.250,12	522.423,24	52,52				

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA IZ BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6	
					PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	4	5	6	7	8
08. SLUŽBA ZA GEODETSKE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE										
08 01 001	0801 - SLUŽBA ZA GEODETSKE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE	611000	A. TEKUĆI IZDACI		652.000,00	0,00	652.000,00	310.513,78	296.360,62	47,62
08 01 001	Plaće	111	611100	Naknade troškova zaposlenih	127.000,00	0,00	127.000,00	41.963,62	56.411,27	33,04
08 01 001	Doprinosi poslodavca	111	612100		69.000,00	0,00	69.000,00	32.498,07	31.133,56	47,10
08 01 001	Putni troškovi	111	613100	Izdaci za komunalne usluge	2.000,00	0,00	2.000,00	150,00	150,00	528,00
08 01 001	Nabavka materijala	111	613320	Nabavka materijala	6.500,00	0,00	6.500,00	3.196,06	3.196,06	3.529,37
08 01 001	Izdaci za tekuće održavanje	111	613400	Ugovorene usluge	12.000,00	0,00	12.000,00	3.277,11	3.277,11	6.096,34
08 01 001	Usluge skeniranja i georeferenciranja geodetskih planova katastra komunalnih uredaja - I faza	111	613720		3.000,00	0,00	3.000,00	0,00	0,00	618,61
08 01 001	B. KAPITALNI IZDACI	111	613910		15.000,00	0,00	15.000,00	6.282,38	6.282,38	5.242,84
08 01 001	Nabavka opreme	111	613935-9		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SLUŽBA ZA GEODETSKE I IMOVINSKO-PRAVNE POSLOVE										
08 01 001		111	821300		28.000,00	0,00	28.000,00	1.832,22	0,00	6,54
					914.500,00	0,00	914.500,00	399.713,24	399.713,24	43,71

RAZDJELOV GLAVNA POTROŠACKO MESTO	FUNKCIJE KOD	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVNU NAMJENSKE I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	UKUPNI RASHODI 2012.	OSTVARENJE RASHODA Z BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKE I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6					
				0	1	2	3	4	5	6	7	8			
09. SLUŽBA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE															
0901 - SLUŽBA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE															
A. TEKUĆI IZDACI															
09 01 001	111	611100	Plaćе	1.043.000,00	72.000,00	1.115.000,00	514.812,84	0,00	514.812,84	549.276,33	46,17				
09 01 001	111	611220	Naknade troškova zaposlenih	172.200,00	0,00	172.200,00	50.885,66	0,00	50.885,66	78.259,09	29,54				
09 01 001	111	612100	Doprinosi poslodavca	117.000,00	0,00	117.000,00	53.881,97	0,00	53.881,97	57.489,19	46,05				
09 01 001	111	613100	Putni troškovi	1.700,00	0,00	1.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				
09 01 001	111	613320	Izdaci za komunalne usluge	8.500,00	0,00	8.500,00	3.550,06	0,00	3.550,06	3.852,25	41,53				
09 01 001	111	613400	Nabavka materijala	6.000,00	0,00	6.000,00	2.479,71	0,00	2.479,71	3.614,39	41,33				
09 01 001	111	613720	Izdaci za tekuće održavanje	1.000,00	0,00	1.000,00	338,02	0,00	338,02	150,56	35,80				
09 01 001	111	613910	Ugovorene usluge	12.000,00	0,00	12.000,00	9.299,25	0,00	9.299,25	1.633,94	77,49				
09 01 001	111	613973-4	Usluge izvršenja inspekcijskih rješenja	25.000,00	0,00	25.000,00	8.671,31	0,00	8.671,31	1.599,03	34,47				
09 01 001	111	613973-5	Ugovorene usluge - kontrola kvaliteta i higijenske ispravnosti namirnica	4.000,00	0,00	4.000,00	3.407,05	0,00	3.407,05	0,00	85,18				
821000	B. KAPITALNI IZDACI														
09 01 001	111	821300	Nabavka opreme	3.000,00	0,00	3.000,00	1.860,30	0,00	1.860,30	8.604,15	62,01				
UKUPNO SLUŽBA ZA INSPEKCIJSKE POSLOVE				1.393.400,00	72.000,00	1.465.400,00	649.112,17	0,00	649.112,17	705.534,93	44,30				

RAZDJEL	GLAVNA	POTROŠACKO MESTO	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUCHIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUCHIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/16
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
12	12 02	611000	12. SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE 1202 - IZDACI POSEBNOG RAČUNA TEKUĆI IZDACI								
12 02 001	341	613737	Sanacija klijšta		200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			Ukupni tekući izdaci		200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			IZDACI POSEBNOG RAČUNA		200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00

RAZDJEL	GLAVNA FUNKCIJA	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPORED PRIHODA PO NAMJENJSKIH I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVNU NAMJENSKE I VLASTITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE UKUPNIH RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6			
					PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA ZA I-VI 2012.	UKUPNI RASHODA BUDŽETA ZA I-VI 2011.	INDEX 9/6			
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
13. STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA												
13	01	111	611100	Plaće	253.000,00	0,00	253.000,00	121.920,30	0,00	121.920,30	113.293,35	48,19
13	01	111	611220	Naknade troškova zaposlenih	49.200,00	0,00	49.200,00	16.560,43	0,00	16.560,43	18.895,52	33,66
13	01	111	612100	Doprinosi poslodavca	28.000,00	0,00	28.000,00	12.760,29	0,00	12.760,29	11.857,32	45,57
13	01	111	613100	Putni troškovi	1.100,00	0,00	1.100,00	0,00	0,00	0,00	48,00	0,00
13	01	111	613320	Izdaci za komunalne usluge	4.000,00	0,00	4.000,00	2.345,48	0,00	2.345,48	1.962,38	58,64
13	01	111	613400	Nabavka materijala	4.000,00	0,00	4.000,00	943,90	0,00	943,90	1.248,70	23,60
13	01	111	613720	Izdaci za tekuće održavanje	3.000,00	0,00	3.000,00	1.341,72	0,00	1.341,72	821,07	44,72
13	01	111	613910	Ugovorene usluge	9.000,00	0,00	9.000,00	5.005,37	0,00	5.005,37	4.025,90	55,62
			821000	B. KAPITALNI IZDACI								
13	01	111	821300	Nabavka opreme	4.000,00	0,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			UKUPNO STRUČNA SLUŽBA VIJEĆA		355.300,00	0,00	355.300,00	160.877,49	0,00	160.877,49	152.152,24	45,28

RAZDJELOV GLAVA	MESTO POROŠACKO	KOD FUNKCIJE	EKONOMSKI KOD	RASHODI	RASPRED PRIHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 2012.	PLAN RASHODA IZ BUDŽETA 2012.	UKUPNI RASHODI BUDŽETA 2012.	OSTVARENJE RASHODA Z BUDŽETA 1-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA PO OSNOVU NAMJENSKIH I VLASITIH PRIHODA, TEKUĆIH TRANSFERA I DONACIJA 1-VI 2012.	OSTVARENJE RASHODA ZA 1-VI 2011.	INDEX 9/6				
					4	5	6	7	8	9	10				
14. OPĆINSKO PRAVOBRAНILAŠTVO															
1401 - OPĆINSKO PRAVOBRAНILAŠTVO															
A. TEKUĆI IZDACI															
14	01	001	321	611100	Plaća	210.000,00	0,00	210.000,00	96.551,15	0,00	96.551,15				
14	01	001	321	611220	Naknade troškova zaposlenih	43.500,00	0,00	43.500,00	9.673,85	0,00	9.673,85				
14	01	001	321	612100	Doprinosi poslodavca	23.000,00	0,00	23.000,00	5.427,01	0,00	5.427,01				
14	01	001	321	613100	Futni troškovi	2.200,00	0,00	2.200,00	923,90	0,00	923,90				
14	01	001	321	613210	Izdaci za energiju	12.000,00	0,00	12.000,00	7.176,83	0,00	7.176,83				
14	01	001	321	613320	Izdaci za komunalne usluge	3.000,00	0,00	3.000,00	1.341,80	0,00	1.341,80				
14	01	001	321	613400	Nabavka materijala	2.000,00	0,00	2.000,00	943,82	0,00	943,82				
14	01	001	321	6133720	Izdaci za tekuće održavanje	2.000,00	0,00	2.000,00	400,00	0,00	400,00				
14	01	001	321	613910	Ugovorene usluge	6.000,00	0,00	6.000,00	205,00	0,00	205,00				
14	01	001	321	613973-7	Ostale nepomenute usluge i džbine (naknade po sudskej presudama)	300.000,00	0,00	300.000,00	106.954,06	0,00	106.954,06				
B. KAPITALNI IZDACI															
14	01	001	321	821300	Nabavka opreme	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00				
UKUPNO OPĆINSKO PRAVOBRAНILAŠTVO															
				604.700,00	0,00	229.637,42	0,00	229.637,42	478.616,63	37,98					

Član 5.

Izvještaj će biti objavljen u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-14-6532-2012
15. avgust 2012. godine

42

Na osnovu člana 62. Zakona o organizaciji organa uprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Sl. novine FBiH”, broj 35/05.), člana 24. stava 1. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu („Sl. novine FBiH” broj: 64/09), člana 29. tačka 1. Zakona o zaštiti od požara i vatrogastvu na području Tuzlanskog kantona („Sl. novine TK“, broj 1/12.) i člana 39. i 131. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla”, broj 2/99. i 9/00.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

PRAVILNIK**o zaštiti od požara u općinskim organima uprave,
stručnim i drugim službama Općine Tuzla****I OPĆE ODREDBE****Član 1.**

Pravilnikom o zaštiti od požara (u daljem tekstu: Pravilnik), u skladu sa zakonom i tehničkim propisima, uređuje se način ostvarivanja prava i obaveza organizovanja, provođenja i unapređenja zaštite od požara u općinskim organima uprave, stručnim i drugim službama Općine Tuzla (u daljem tekstu: Općina).

Član 2.

Zaštita od požara i eksplozije je djelatnost u funkciji zaštite osnovnih ljudskih prava na život i imovinu i niko nema prava da svojom imovinom ili svojim postupcima ugrožava tuđe živote i imovinu opasnostima od požara i eksplozija.

Član 3.

Općina Tuzla kao vlasnik, odnosno korisnik imovine, radi zaštite ljudi i imovine od požara, ovim Pravilnikom utvrđuje:

- način organiziranja i ostvarivanja zaštite od požara,
- mjere za provođenje i unapređenje zaštite od požara,
- način upoznavanja zaposlenih lica s opasnostima od požara na radnom mjestu, prilikom prijema i raspoređivanja na radno mjesto, kao i prilikom premještaja s jednog na drugo radno mjesto,
- dužnosti i odgovornosti svih zaposlenih lica u provođenju propisanih mjer zaštite od požara,
- obaveze i način stručnog osposobljavanja zaposlenih lica za provođenje mjer zaštite od požara na radnim mjestima, kao i izradu posebnih radnih uputstava za zaposlena lica koja su raspoređena na radna mjesta za koja se, zbog postojanja povećane opasnosti od požara, moraju predvidjeti posebne mjeru zaštite od požara,
- zaposleno lice koje je zaduženo da se stara o provođenju mjer zaštite od požara utvrđenim ovim općim aktom, te obavezu njegovog stručnog osposobljavanja,
- sadržaj i način donošenja plana zaštite od požara i način provođenja tog plana,
- način vršenja unutrašnje kontrole provođenja mjer zaštite od požara i način vođenja evidencije o provođenju propisanih mjer zaštite od požara,
- mjesto i prostori u kojima mora biti zabранa proizvodnje, korištenja i prenošenja otvorene vatre,

- dužnosti i način ponašanja zaposlenih lica u slučaju pojave požara, i
- disciplinsku odgovornost za zaposlena lica zbog nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Član 4.

Zaštita od požara obuhvata skup mjera i radnji upravne, organizacione, tehničke, obrazovne i propagandne prirode koje se preduzimaju u cilju zaštite ljudskih života i imovine od požara.

Član 5.

Zaštita od požara mora se organizirati i sprovoditi na svim mjestima, prostorima i objektima koji prisutnim ili mogućim opasnostima od požara ugrožavaju ljudske živote ili imovinu drugih vlasnika.

Član 6.

Općina je dužna da preduzme i obezbijedi kontinuirano provođenje svih neophodnih mjer zaštite od požara, ukoliko njena imovina svojim prisutnim ili mogućim opasnostima od požara ugrožava ljudske živote (živote zaposlenika i trećih lica), ili imovinu drugih vlasnika.

Član 7.

Mjere zaštite od požara propisane ovim Pravilnikom, zakonskim i tehničkim propisima, kao i mjeru koje su naložene od strane nadležnih organa, dužni su da provode svi zaposlenici i druga lica koja se po bilo kom osnovu nalaze ili zadržavaju u objektima i prostorijama Općine.

**II NAČIN ORGANIZIRANJA I OSTVARIVANJA
ZAŠTITE OD POŽARA****Član 8.**

Zaštita od požara se organizira i provodi u svim poslovnim objektima i prostorima Općine, a koji, prema procjeni ugroženosti od požara, mogu biti izloženi opasnosti od izbjeganja i širenja požara.

Član 9.

Organizacija i funkcioniranje zaštite od požara se utvrđuje u Planu zaštite od požara Općine koji donosi Općinsko vijeće, na prijedlog Općinskog načelnika. Plan zaštite od požara se izrađuje na osnovu Procjene ugroženosti od požara Općine.

Član 10.

Svaki zaposlenik je dužan provoditi mjeru zaštite od požara na svom radnom mjestu na način kako je utvrđeno zakonom, podzakonskim aktima, odlukama, ovim Pravilnikom, Planom zaštite od požara i drugim posebnim uputstvima upozorenjima i ili zabranama.

Obaveze provođenja mjer zaštite od požara, utvrđene u stavu 1. ovog člana, odnose se na sva lica koja se po bilo kojem osnovu nalaze na radu u Općini radi povremenog ili privremenog obavljanja posla, te obavljanja posla po posebnom ugovoru.

III MJERE ZA PROVOĐENJE I UNAPREĐENJE ZAŠTITE OD POŽARA

Član 11.

Općina je dužna preduzeti sve mjere zaštite od požara koje proisteknu iz rješenja o kategorizaciji građevina, građevinskih dijelova i prostora čiji je ona vlasnik.

Član 12.

Kod izgradnje novih objekata, rekonstrukcije i adaptacije postojećih, obavezno je primijeniti mјere zaštite od požara definirane projektnom dokumentacijom.

Prilikom izgradnje, rekonstrukcije i opremanja objekata, moraju se primijeniti materijali, uređaji, instalacije i konstrukcije kojim će se spriječiti ili svesti na najmanju mjeru mogućnost izbjivanja i širenja požara.

Član 13.

Do objekata moraju biti izgrađeni prilazni putevi za vatrogasna vozila i tehniku i isti moraju uвijek biti slobodni i prohodni.

Unutrašnje komunikacije u objektu moraju biti slobodne i prohodne cijelom svojom širinom.

Član 14.

Za parkiranje vozila u krugu Općine moraju se urediti i označiti odgovarajuća parkirališta.

Zabranjeno je parkiranje vozila van uredenih i označenih parkirališta.

Član 15.

Prilazi do izlaznih vrata, hidranata, vatrogasnih aparata i glavnih razvodnih baterija električne energije, moraju uвijek biti slobodni.

Član 16.

U objektima i prostorijama je dozvoljena upotreba samo onih električnih uređaja i instalacija koji po svojim tehničkim karakteristikama odgovaraju tehničkim propisima i prostornim zahtjevima.

Električni uređaji i instalacije moraju biti tako izvedeni i zaštićeni da uslijed djelovanja prostornih uslova (vlaga, prašina, zapaljive pare i gasovi, mehanička oštećenja) ne bude ugrožena sigurnost ljudi i objekata.

Član 17.

Obavezno je redovno, u propisanim rokovima i u skladu s tehničkim propisima, vršenje kontrole ispravnosti električnih uređaja i instalacija te otklanjanje uočenih nedostataka, o čemu mora postojati odgovarajuća evidencija.

Popravke i druge radeve na električnim instalacijama mogu vršiti samo stručna lica angažirana od strane Općine.

Član 18.

Izvan radnog vremena svi uređaji za rad moraju biti isključeni.

Član 19.

Razvodne baterije i ormari moraju imati prekidač na glavnom dovodu električne energije.

Sva oprema u razvodnim baterijama i ormarima mora biti označena prema jednopolnoj šemi koja se mora nalaziti u svim razvodnim ormarima.

Topivi osigurači ne smiju se krpiti i premoštavati.

Član 20.

Objekti Općine moraju biti obezbijedeni s odgovarajućim gromobranskim instalacijama u skladu s odredbama tehničkih propisa za gromobrane.

Obavezna je periodična kontrola ispravnosti gromobranskih instalacija i uzemljenja, te otklanjanje uočenih nedostataka u skladu s tehničkim propisima uz obavezu vodenja evidencije.

Član 21.

Radovi zavarivanja, rezanja, lemljenja i drugi radovi s otvorenim plamenom, mogu se izvoditi samo ako su prethodno obezbijedene propisane mјere zaštite od požara.

Radovi zavarivanja na privremenim mjestima se mogu obavljati samo po prethodno pribavljenom odobrenju izdanom od zaposlenog lica za zaštitu od požara Općine.

Član 22.

Po završetku rada u objektima i radnim prostorijama, obavezno se mora izvršiti čišćenje prostorija te uklanjanje smeća i tehnološkog otpada.

Član 23.

U prostorijama s većim požarnim opterećenjem (archive, magacini i sl.) zabranjeno je pušenje, o čemu moraju na vidnom mjestu biti istaknuti znaci upozorenja.

Član 24.

U prostorijama Općine je zabranjena upotreba rešoa, kuhalja i drugih uređaja koji mogu biti uzročnici požara.

Upotreba ovih uređaja je dozvoljena samo u za to posebno predviđenim prostorijama (kuhinja ili čajna kuhinja), uz preduzimanje odgovarajućih mјera zaštite od požara.

Član 25.

U objektima i prostorijama, u cilju spasavanja ljudskih života, obavezno je preduzeti sve mјere koje su u funkciji pravovremene, efikasne i bezbjedne evakuacije ljudi.

Član 26.

Općina je dužna preduzeti sve one mјere kojima se one mogućava prenošenje požara i štetno dejstvo požara po imovinu drugih vlasnika.

Član 27.

Objekti Općine moraju biti obezbijedeni s uređajima i opremom namijenjenom za gašenje početnih požara.

Izbor potrebnog broja, vrste i veličine aparata za gašenje početnih požara određuje se na osnovu Plana zaštite od požara Općine.

Član 28.

Aparati za gašenje početnih požara se postavljaju u blizini mogućeg izbijanja požara, na uočljivom i vidnom mjestu. Udaljenost između aparata ne smije biti veća od 20 m.

Prenosni aparati mogu biti smješteni na pod ili postavljeni na zid, i to tako da ručka za nošenje aparata ne bude na visini većoj od 1,5 m od poda.

Član 29.

Općina kao vlasnik/korisnik ručnih aparata za početno gašenje požara, dužna je da obezbijedi njihovo održavanje ispitivanje ispravnosti i funkcionalnosti u skladu sa zakonom.

Održavanje aparata obuhvata:

- 1) Redovni pregled
- 2) Periodični pregled
- 3) Kontrolno ispitivanje

Redovni pregled vrši zaposleno lice za zaštitu od požara Općine i o tome mora voditi propisanu evidenciju.

Periodični pregled i kontrolno ispitivanje se vrši u skladu s Pravilnikom o izboru i održavanju aparata za gašenje početnog požara, koji se mogu stavljati u promet s garantnim rokom i rokom servisiranja.

Član 30.

Sva oprema za gašenje požara mora se nalaziti u ispravnom i funkcionalnom stanju, smještena i raspoređena na pristupačna mesta, propisno označena i obezbijedena od oštećenja, nemamjenske upotrebe i vremenskih neprilika.

Član 31.

Zabranjeno je opremu i sredstva za gašenje požara koristiti u nemamjenske svrhe.

IV NAČIN UPOZNAVANJA ZAPOSLENIH LICA SA OPASNOSTIMA OD POŽARA

Član 32.

Općina je dužna upoznati svakog zaposlenika sa opasnostima od požara vezano za poslove i radne zadatke na koje je raspoređen, kao i sa opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara, praktičnom upotrebom aparata za početno gašenje požara i drugih uređaja za gašenje požara i sa materijalnom i drugom odgovornošću uslijed nepridržavanja propisanih mera zaštite od požara.

Član 33.

Upoznavanje zaposlenika sa opasnostima od požara obavezno se vrši:

- kod zasnivanja radnog odnosa, po bilo kom osnovu, a prije raspoređivanja zaposlenika na poslove i radne zadatke,

- kod premještaja zaposlenika na druge poslove i radne zadatke, a prije početka rada na tim poslovima, i
- kod prijema na praksi i stručnu obuku lica koja nisu u radnom odnosu.

Član 34.

Upoznavanje zaposlenika s opasnostima od požara će se vršiti pojedinačno sa svakim od njih ili po grupama zaposlenika srodnih grupa, i to:

- organiziranjem odgovarajućih predavanja,
- izradom stručnih uputstava,
- usmenim uputstvima zaposlenog lica za zaštitu od požara, i
- isticanjem na vidno mjesto odgovarajućih natpisa, plakata i upozorenja.

Član 35.

Upoznavanje zaposlenika sa opasnostima od požara na njegovom radnom mjestu vrši zaposleno lice za zaštitu od požara.

Po završetku upoznavanja sa opasnostima od požara, opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara, praktičnom upotrebom aparata za početno gašenje požara i odgovornošću uslijed nepridržavanja propisanih mera zaštite od požara, sastavlja se zapisnik o provedenom upoznavanju, kojeg potpisuje zaposlenik i zaposleno lice za zaštitu od požara i isti se pohranjuje u personalni dosje zaposlenika.

Član 36.

Obaveza je Općine da najmanje jednom u dvije godine izvrši obuku i provjeru znanja iz oblasti zaštite od požara svih zaposlenika prema Programu obuke zaposlenika u pravnim osobama, državnim tijelima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara.

Služba civilne zaštite ima obavezu provođenja obuke i provjere znanja iz stava 1. ovog člana.

Član 37.

O obuci i provjeri znanja Služba civilne zaštite vodi odgovarajuću evidenciju.

V DUŽNOSTI I ODGOVORNOSTI ZAPOSLENIH LICA U PROVOĐENJU PROPISANIH MERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 38.

Općinski načelnik:

- organizira i obezbjeđuje uslove za provođenje zaštite od požara,
- stara se o provođenju odluka i zaključaka Općinskog vijeća iz oblasti zaštite od požara, i
- brine da se uporedo s planovima razvoja Općine planira i unapređenje zaštite od požara.

Član 39.

Pomoćnici Općinskog načelnika službi za upravu, šef Kabineta Općinskog načelnika, sekretar Općinskog vijeće, direktor Upravne organizacije i Općinski pravobranilac:

- obustavljaju rad ako primijete neposrednu opasnost od požara i eksplozije,
- u slučaju požara mobiliziraju svoje ljudstvo, opremu i sredstva za gašenje požara,
- u slučaju neposredne opasnosti od požara, eksplozije, obavezni su poduzeti sve neophodne mjere da se te opasnosti otklone,
- imaju pravo udaljiti zaposlenika s radnog mjeseta ako je zatečen da vrši povredu radne obaveze iz oblasti zaštite od požara, te su obavezni pokrenuti disciplinski postupak protiv tog zaposlenika, i
- u dogovoru sa zaposlenim licem za sprovođenje mjera zaštite od požara organizuju obuku zaposlenika iz oblasti zaštite od požara, kao i provjeru znanja u rukovanju uređajima i opremom za gašenje početnih požara.

Član 40.

Zaposlenici trebaju:

- preduzimati, provoditi i držati se propisanih mjera zaštite od požara na radnom mjestu i u radnom prostoru,
- upoznati se sa odredbama ovog Pravilnika prije stupanja na rad,
- prije rasporeda na drugo radno mjesto upoznati se s propisima i drugim mjerama zaštite od požara u vezi s novim poslovima na tom radnom mjestu,
- u toku rada stalno pratiti i kontrolirati rad uređaja i instalacija i o svim promjenama koje bi mogle biti uzrok nastanka požara, odmah izvjestiti neposrednog rukovodioca,
- da po završetku radnog vremena pregledaju i isključe sve moguće izvore koji bi mogli biti uzročnici požara,
- pridržavati se oznaka upozorenja i uputstva za zaštitu od požara koja su postavljena na radnom mjestu i radnom prostoru,
- brinuti se da pristup njegovom radnom mjestu bude sloboden i moguć kako bi se nesmetano koristila oprema i sredstva za gašenje požara i otklonile posljedice,
- čuvati i pažljivo se odnositi prema opremi i sredstvima za gašenje požara, te prema oznakama upozorenja i znakovima ovješenim i ili nalijepljenim u objektu,
- da usavršava svoje znanje iz oblasti zaštite od požara,
- da radi duže od punog radnog vremena u slučajevima kada je neophodno spriječiti izbjeganje požara i druge nesreće, i
- da svakodnevno na svom radnom mjestu, vizuelno kontrolira stanje i ispravnost opreme i sredstava za gašenje požara.

VI OBAVEZE I NAČIN STRUČNOG OSPOSOBLJAVANJA ZAPOSLENIH LICA ZA PROVOĐENJE MJERA ZAŠTITE OD POŽARA NA RADNOM MJESTU I IZRADA POSEBNIH RADNIH UPUTSTAVA

Član 41.

Općina je dužna obezbijediti uslove, a zaposleno lice za zaštitu od požara, u saradnji sa pomoćnicima Općinskog načelnika, direktorom Upravne organizacije, sekretarom Općinskog vijeća i Općinskim pravobraniocem, organizirati da svaki zaposlenik, prema posebno utvrđenom programu, bude upoznat sa opasnostima od požara u vezi s poslovima koje obavlja, planom evakuacije, kao i s mjerama i sredstvima za gašenje, praktičnom upotrebo aparata, uređaja i opreme koja mu je na raspolaganju, te materijalom i drugom odgovornošću zbog nepridržavanja mjera zaštite od požara.

Član 42.

Zaposleno lice za zaštitu od požara je dužno obezbijediti da svaki zaposlenik bude upoznat s opremom, uređajima i sredstvima za gašenje požara i materijalnom i drugom odgovornošću uslijed nepridržavanja propisanih mjera zaštite od požara.

Član 43.

Upoznavanje zaposlenika sa mjerama zaštite od požara obavezno se vrši:

- kod zasnivanja radnog odnosa po bilo kom osnovu, a prije raspoređivanja zaposlenika na poslove i radne zadatke,
- kod premještaja zaposlenika na druge poslove i radne zadatke, a prije početka rada na tim poslovima,
- kod izmjene rada ili uvođenja nove tehnologije, i
- kod prijema na praksi i stručnu obuku lica koja nisu u radnom odnosu.

Član 44.

Obavezno je najmanje jednom u dvije godine izvršiti obuku u skladu s Programom obuke zaposlenika u pravnim licima, državnim organima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara („Službene novine FBiH“, broj 59/10.).

VII ZAPOSLENO LICE ZADUŽENO DA SE STARA O PROVOĐENJU MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 45.

Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji općinskih organa uprave i stručnih službi Općine Tuzla – u Službi civilne zaštite, određuje se zaposleno lice za zaštitu od požara koje će da se stara o provođenju mjera zaštite od požara utvrđenih Zakonom i ovim Pravilnikom.

Član 46.

Dužnosti, odgovornosti i ovlaštenja zaduženog lica za zaštitu od požara koje vrši kontrolu provođenja mjera zaštite od požara su:

- poznavanje opasnosti od požara te mjera za otklanjanje tih opasnosti,
- poznavanje, praćenje i primjena u praksi, zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara,
- vrši pregled objekata, prostora, postrojenja, instalacija i uređaja s ciljem uočavanja izvora požarnih opasno-

- sti i kontrole provođenja mjera zaštite od požara,
- priprema program i zajedno s pomoćnicima Općinskog načelnika, direktorom Upravne organizacije, šefom Kabineta Općinskog načelnika, sekretarom Općinskog vijeća i Općinskim pravobraniocem, pravi raspored obučavanja zaposlenika iz oblasti zaštite od požara,
 - vodi propisane evidencije iz oblasti zaštite od požara,
 - radi na izradi izvještaja o zaštiti od požara,
 - obavlja unutrašnji nadzor nad provođenjem mjera zaštite od požara,
 - brine da se sredstva potrebna za zaštitu od požara održavaju u ispravnom stanju,
 - predlaže nadležnim rukovodicima preduzimanje efikasnih i neophodnih mjer zaštite od požara,
 - odgovoran je za provođenje mjer zaštite od požara utvrđenim Zakonom i ovim Pravilnikom, i
 - obustavlja rad ako prijeti neposredna opasnost od požara i eksplozije.

Član 47.

Zaposleno lice zaduženo za poslove zaštite od požara mora imati najmanje srednju stručnu spremu (IV stepen) tehničkog smjera i položen stručni ispit za protivpožarnu zaštitu.

VIII SADRŽAJ I NAČIN DONOŠENJA PLANA ZAŠTITE OD POŽARA I NAČIN PROVOĐENJA TOG PLANA

Član 48.

Općina je dužna da za svoje objekte uradi Plan zaštite od požara u skladu sa Uredbom o sadržaju i načinu izrade planova zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća i planova zaštite od požara („Službene novine FBiH“, broj 8/11.).

Član 49.

Plan zaštite od požara za Općinu donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika.

Član 50.

Mjere zaštite od požara, predviđene Planom zaštite od požara Općine, dužni su provoditi svi zaposlenici pri čemu je veoma važno i bitno da:

- svi zaposlenici budu upoznati sa svim obavezama i aktivnostima koje se odnose na njih u slučaju požara, i
- da sve oznake, oprema, spiskovi, šeme, skice budu postavljene na predviđena mesta.

IX NAČIN VRŠENJA UNUTRAŠNJE KONTROLE PROVOĐENJA PREDVIĐENIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA I NAČIN VOĐENJA EVIDENCIJE O PROVOĐENJU PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 51.

Unutrašnju kontrolu provođenja zaštite od požara vrši zaduženo lice za provođenje mjer zaštite od požara.

Član 52.

Unutrašnja kontrola provođenja mjer zaštite od požara vrši se redovnim pregledom i uvidom u:

- akte, planove, elaborate i druge normativne akte kojima je regulirana zaštita od požara,
- zapisnik inspekcijskih organa koji vrše nadzor nad provođenjem zaštite od požara, i
- provođenje mjer zaštite od požara predviđenih ovim Pravilnikom.

Član 53.

Dužnosti, odgovornosti i ovlaštenja zaduženog lica za zaštitu od požara su:

- poznavanje organizacije rada i opasnosti od požara te mjeru za otklanjanje tih opasnosti,
- poznavanje, praćenje i primjena u praksi zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara,
- poznavanje i primjena općih i drugih akata, i
- svakodnevno i periodično vršenje pregleda objekata, prostora, postrojenja, instalacija i uređaja s ciljem uočavanja izvora požarnih opasnosti i kontrole provođenja mjer zaštite od požara.

Član 54.

O provođenju propisanih mjer zaštite od požara moraju se od strane zaduženog lica voditi odgovarajuće evidencije, i to:

- o obučenosti zaposlenih lica prilikom stupanja u radni odnos ili promjene radnog mesta,
- o obuci zaposlenih lica prema Programu obuke zaposlenika u pravnim licima, državnim organima i drugim institucijama u oblasti zaštite od požara,
- evidenciju o redovnom, periodičnom i kontrolnom pregledu te kontrolnom ispitivanju aparata za gašenje početnih požara,
- o redovnoj kontroli i ispravnosti unutrašnje i vanjske hidrantske mreže, i
- o redovnoj kontroli sistema aktivne zaštite od požara.

X MJESTA I PROSTORI U KOJIMA JE ZABRANJENA PROIZVODNJA, KORIŠTENJE I PRENOŠENJE OTVORENE VATRE

Član 55.

Otvorena vatra i plamen ne smiju se proizvoditi, koristiti ili prenositi u prostorijama Općine.

Korištenje otvorene vatre i plamena dozvoljeno je samo po odobrenju zaduženog lica za provođenje mjer zaštite od požara.

XI DUŽNOSTI I NAČIN PONAŠANJA ZAPOSLENIH LICA U SLUČAJU POJAVE POŽARA

Član 56.

Svaki zaposlenik koji primijeti požar dužan je odmah pristupiti gašenju i lokaliziranju istog, ako to može učiniti bez opasnosti za sebe i druge zaposlenike.

Ako zaposlenik nije u mogućnosti sam ugasiti požar dužan je obavijestiti ostale zaposlenike i izvršiti dojavu požara vatrogasnoj jedinici, operativnom centru civilne zaštite ili stanicu policije, te o nastalom požaru obavijestiti neposrednog rukovodioča.

Član 57.

Do dolaska vatrogasne jedinice na mjesto požara, zaposlenici su dužni:

- da organiziraju spašavanje ugroženih lica,
- da organiziraju evakuaciju iz ugrožene zone: vrijednosnih papira, novca, tehničke i druge dokumentacije,
- da zatvore prozore, vrata, ventilacione i druge otvore u cilju sprečavanja širenja požara, i
- da poduzmu i druge radnje u zavisnosti od trenutne situacije.

Član 58.

Organizaciju gašenja požara, preuzima neposredni rukovodilac kome pomaže lice zaduženo za provođenje mjera zaštite od požara.

Ukoliko u gašenju požara učestvuje vatrogasna jedinica, gašenjem požara rukovodi rukovodilac akcije gašenja požara.

Naredbe i uputstva lica koje rukovodi gašenjem požara obavezni su za sve učesnike u gašenju požara.

XII DISCIPLINSKA ODGOVORNOST ZAPOSLENIH LICA ZBOG NEPRIDRŽAVANJA PROPISANIH MJERA ZAŠTITE OD POŽARA

Član 59.

Svaki zaposlenik Općine koji ne poštuje odredbe ovog Pravilnika, zakonskih i tehničkih propisa iz oblasti zaštite od požara, te ne provodi propisane mjere zaštite od požara, čini težu povredu službene dužnosti.

Član 60.

Kao teža povreda službene dužnosti iz oblasti zaštite od požara, smatra se naročito:

- izazivanje požara, namjerno ili iz nehata,
- upotreba otvorene vatre i plamena bez odobrenja zaduženog lica za zaštitu od požara,
- nenamjenska upotreba aparata za gašenje početnih požara i opreme za aktivnu zaštitu i njihovo namjerno oštećenje,
- neprijavljivanje požara ili nepreduzimanje mjera za gašenje početnog požara,
- ometanje gašenja požara i spašavanja,
- ostavljanje neočišćenog radnog mjesta po isteku radnog vremena, što za posljedicu može imati izazivanje požara,
- nepristupanje obuci i provjeri znanja iz oblasti zaštite od požara,
- upotreba lako zapaljivih tečnosti i boca tehničkih gasova na zabranjenim mjestima,

– zakrčenje vanjskih i unutrašnjih požarnih puteva te prilaza do uredaja i opreme za gašenje početnih požara i neobavljanje periodičnih pregleda ispravnosti i funkcionalnosti sprava, uredaja i instalacija koji su u funkciji zaštite od požara.

XIII PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 61.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se i na Upravnu organizaciju Zavod za urbanizam i na Općinsko pravobraništvo.

Član 62.

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o zaštiti od požara u općinskim organima uprave, stručnim i drugim službama Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 3/08.).

Član 63.

Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-44-6534-2012

15. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

43

Na osnovu člana 15 Zakona o principima lokalne samouprave F BiH („Sl. novine F BiH“, broj 49/06.) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

PRAVILNIK o racionalizaciji rada općinskih službi

UVODNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom, u skladu s Odlukom o usvajanju prijedloga/preporuka za pojednostavljenje/eliminaciju/unapređenje administrativnih postupaka broj 02-05-6219-2012 od 06. 08. 2012. godine (u daljem tekstu: Odluka), bliže se uređuju pravila postupanja i način rada općinskih službi, njihova međusobna saradnja, rokovi za postupanje, kao i druga pitanja od značaja za provođenje administrativnih postupaka na nivou Općine Tuzla.

Član 2.

Administrativni postupak, u smislu ovog Pravilnika, predstavlja postupak rješavanja predmeta po zahtjevu stranke od momenta podnošenja zahtjeva fizičkih i pravnih lica do momenta odlučivanja nadležne općinske službe s ciljem sprovođenja propisa.

Pored navedenog, administrativni postupak podrazumijeva procedura prijavljivanja za izdavanje licence, dozvole, saglasnosti, odobrenja, rješenja, autorizacije, ovlaštenja, certifikacije, obavještenja, statističko istraživanje i sl. U širem smislu, administrativni postupak čini proces koji podrazumijeva sljedeće radnje: podnošenje zahtjeva od strane fizičkog/pravnog lica nadležnoj općinskoj službi; sprovođenje procedure po podnesenom zahtjevu; dobijanje odgovora nadležne općinske službe po predatom zahtjevu.

Saradnja općinskih službi

Član 3.

Prilikom provođenja administrativnih postupaka, općinske službe su dužne da, po službenoj dužnosti, pribavljaju podatke, dokaze i druge akte (u dalnjem tekstu: dokumentacija) o kojoj službenu evidenciju vodi ili sa kojom na drugi način raspolaže organ nadležan za vođenje postupka, odnosno o kojima evidenciju vode ili s kojom na drugi način raspolažu druge općinske službe.

Općinske službe su dužne da međusobno saraduju i razmjenjuju dokumentaciju iz prethodnog stava, u skladu s načelima ekonomičnosti i efikasnosti.

Stranka koja je pokrenula ili u čijem interesu se vodi administrativni postupak, nije dužna dostavljati dokumentaciju iz stava 1. ovog člana.

Dokumentacija potrebna za rješavanje pojedinih administrativnih postupaka, a koju stranke iz prethodnog stava nisu dužne dostavljati, bliže je određena Odlukom.

Član 4.

Pribavljanje dokumentacije iz prethodnog člana vrši se, u pravilu, na sljedeći način:

Službenici nadležni za prijem podnesaka, odnosno službenici kojima je predmet dodijeljen u rad, dostaviti će spisak dokumentacije, koja se u skladu sa članom 3. Pravilnika pribavlja po službenoj dužnosti, službenoj osobi unutar svoje službe, koju odredi rukovodilac odnosne općinske službe.

Službena osoba iz prethodnog stava, dužna je da, na osnovu spiskova dostavljenih od strane nadležnih službenika odnosne službe, sačini zbirne liste tražene dokumentacije, razvrstane po službama od kojih se dokumentacija traži i iste dostavi odgovarajućoj službenoj osobi drugih službi od kojih se traži dostava dokumentacije, narednog dana do 15,00 sati.

Službena osoba općinske službe za upravu od koje se traži dostava dokumentacije, dužna je sljedećeg radnog dana, do kraja radnog vremena, postupiti po primljenim listama, odnosno dostaviti traženu dokumentaciju ovlaštenoj službenoj osobi koja joj je dostavila listu tražene dokumentacije.

Izuzetno, ukoliko broj primljenih predmeta u vremenskom periodu od pet radnih dana, za jedan administrativni postupak prelazi 500 (pet stotina), rok za dostavu tražene dokumentacije produžava se na 5 radnih dana od dana prijema listi tražene dokumentacije.

Član 5.

Pored procedure opisane članom 4. Pravilnika, službenici nadležni za vođenje postupaka su ovlašteni pribavljati podatke, dokaze i druga akta, potrebna za rješavanje predmeta od

strane drugih službenika iste organizacione jedinice, kratkim putem (usmeno, telefonski, e-mail-om i sl.).

Na isti način, nadležni službenici su ovlašteni, ukoliko to zahtijevaju okolnosti postupka ili smatraju svrshishodnim, pribavljati potrebnu dokumentaciju neposredno od službenika drugih općinskih službi, pod uslovom da se na taj način osigurava ili unapređuje efikasnost u rješavanju konkretnog predmeta.

O pribavljanju podataka/dokumentacije na način iz prethodnog stava, nadležni službenik je dužan sastaviti službenu zabilješku i istu uložiti u spis predmeta.

Član 6.

Dostava listi i tražene dokumentacije se vrši u elektronskom ili drugom pogodnom obliku.

Član 7.

U slučaju da službena osoba, kojoj je dostavljena lista dokumentacije, utvrdi da odnosna općinska služba ne raspolaže traženom dokumentacijom, dužna je o tome, bez odlaganja, obavijestiti službenu osobu općinske službe koja je zatražila dokumentaciju.

ROKOVI ZA POSTUPANJE

Član 8.

Nakon prijema podneska neposredno od stranke ili dostavljanja predmeta u rad od strane ovlaštenog službenika pismice (prvo signiranje), predmet se istog dana raspoređuje/dodjeljuje službeniku nadležnom za vođenje postupka.

Službenik je dužan provjeriti da li podnesak sadrži neki formalni nedostatak koji sprečava postupanje po istom, ili je podnesak nerazumljiv ili nepotpun, te izdati stranci pismeni poziv/priopćenje za ispravku podneska, u roku od 3 dana od dana prijema podneska u nadležnoj službi.

Poziv/priopćenje iz prethodnog stava sadrži upozorenje da će se, u slučaju nepostupanja po istom, smatrati da podnesak nije ni podnesen, te da će se o tome donijeti odgovarajući zaključak.

Poziv/priopćenje za ispravku, u roku iz stave 2 ovog člana, službenik je ovlašten sačiniti i na drugi pogodan način, te o tome sačiniti pismenu zabilješku.

Član 9.

Općinske službe su dužne blagovremene, potpune i podnesene predmete od strane ovlaštenog lica (u daljem tekstu: uredne) rješavati u rokovima propisanim ovim Pravilnikom.

Rokovi određeni za rješavanje urednih predmeta, za pojedinačne administrativne postupke, predstavljeni su u tabelarnom prikazu koji se nalazi u Prilogu 1. ovog Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

Za dio postupaka je propisana mogućnost produženja roka ukoliko se radi o naročito složenim predmetima.

U slučaju produženja roka iz prethodnog stava, službenik kojem je predmet dodijeljen u rad dužan je o tome pismeno izvijestiti neposrednog rukovodioca s navođenjem razloga produženja.

Član 10.

U slučaju prekoračenja propisanih rokova, uključujući i prekoračenje roka do kojeg je predviđena mogućnost produženja iz stava 3. prethodnog člana, službenik ovlašten za vođenje postupka, dužan je dostaviti pismenu izjavu o razlozima prekoračenja neposrednom rukovodiocu, u roku od 3 dana od dana prekoračenja.

U slučaju neopravdanog prekoračenja rokova predviđenih članom 9. Pravilnika, bit će pokrenut postupak utvrđivanja disciplinske odgovornosti službenika u skladu sa Zakonom.

Član 11.

Neposredni rukovodioci će voditi pisanu evidenciju o prekoračenju rokova u skladu sa članom 10. Pravilnika.

Rukovodioci općinskih službi će tromjesečno dostavljati izvode iz evidencije Kabinetu Općinskog načelnika, koji će o tome voditi zbirne evidencije, razvrstane po službama i o tome će obavještavati Općinskog načelnika.

Izvodi iz prethodnog stava sadrže naročito podatke o broju predmeta, nazivu stranke, imenu službenika kome je predmet dodijeljen u rad i broju dana prekoračenja.

UVODENJE STANDARDIZOVANIH OBRAZACA

Član 12.

U svrhu ekspeditivnosti, jednostavnosti, preglednosti i jednoobraznosti provođenja administrativnih postupaka, uvođe se standardizirani obrasci na nivou Općine, kojima se stranka obraća općinskim službama, prilikom pokretanja administrativnih postupaka.

Član 13.

Obrasci iz prethodnog člana, pored memoranduma Općine navedenog u zagлављу, naročito sadrže:

1. Naziv i šifru administrativnog postupka.
2. Naziv općinske službe odnosno organizacione jedinice

ce nadležne za vođenje postupka, adresu sjedišta, broj telefona i e-mail adresu.

3. Osnovne podatke o stranci (ime i prezime/naziv pravnog lica, JMB/ID broj, adresa boravišta/sjedišta).
4. Taksativno navedene priloge/dokumenta potrebna za rješavanje predmeta, formu dokumenata (original, original na uvid, fotokopija ili ovjerena fotokopija), naziv institucije/organizacije nadležne za izdavanje, način pribavljanja (po službenoj dužnosti, stranka).
5. Rok za pregled potpunosti predmeta i rok za rješavanje urednog predmeta.
6. Naziv i visinu takse/i ili naknade, broj računa, poziv na broj.
7. Upozorenje za stranku da će se, u pravilu, dozvoliti jedna ispravka/dopuna podneska.

Primjer obrasca predstavljen je u Prilogu 2. Pravilnika i čini njegov sastavni dio.

ZAVRŠNE ODREDBE

Član 14.

Rukovodioci općinskih službi će, u roku od 8 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, imenovati službenu osobu zaduženu za međusobnu saradnju općinsku službi u skladu sa članom 4. ovog Pravilnika.

Imena, prezimena i e-mail adrese zaduženih službenih osoba svih organizacionih jedinica, bit će dostavljeni općinskim službama.

Član 15.

Pravilnik stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-05-6537-2012

15. avgust 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

Prilog 1. Tabelarni prikaz rokova

R.br	SLUŽBA	ŠIFRA	ADMINISTRATIVNI POSTUPAK	ROK ZA PREGLED PRIMLJENOG PREDMETA I PRILOŽENE DOKUMENTACIJE (DANI)	ROK ZA RJEŠAVANJE UREĐNOG PREDMETA (DANI)
1	KBN Kabinet Općinskog načelnika	KBN. 1-1	Saglasnost za korištenje naziva Općina Tuzla	/	5
2		KBN. 1-2	Slobodan pristup informacijama	/	5
3	BIF Služba za budžet i finansije	BF. 1-1	Povrat pogrešno/više uplaćenih javnih prihoda na račun Općine Tuzla	/	1
4		RPD. 1-1	Rješenje o osnivanju trgovinske radnje ili pružanje trgovinskih usluga	3	7
5	RPD Služba za razvoj,	RPD. 1-2	Izmjena rješenja o osnivanju trgovinske radnje ili pružanju trgovinskih usluga	3	15
6	poduzetništvo i društvene djelatnosti	RPD. 1-3	Stalni prestanak obavljanja registrovane djelatnosti	3	15
7		RPD. 1-4	Usklađivanje rješenja o registrovanoj djelatnosti s važećom zakonskom regulativom	3	15
8		RPD. 1-5	Osnivanje ugostiteljske radnje i utvrđivanje minimalno tehničke opremljenosti poslovnog prostora	3	15
9		RPD. 1-6	Izmjena rješenja o osnivanju ugostiteljske radnje i utvrđivanja minimalno-tehničke opremljenosti poslovnog prostora	3	7 dana. U slučaju da je potreban izlazak Komisije radi utvrđivanja MTO poslovnog prostora - 15 dana.

10		RPD. 1-9	Obavljanje obrničke djelatnosti ili djelatnosti srodne obrničkoj	3	15
11		RPD. 1-10	Izmjena rješenja o obavljanju obrničke ili djelatnosti srodne obrničkoj	3	15
12		RPD. 1-12	Ponovni početak obavljanja obrničke ili djelatnosti srodne obrničkoj	3	15
13		RPD. 1-14	Obavljanje obrničke djelatnosti ili djelatnosti srodne obrničkoj u izdvojenom poslovnom prostoru	3	7
14		RPD. 1-15	Prenos obrta	3	7
15		RPD. 1-18	Zajedničko obavljanje obrničke ili djelatnosti srodne obrničkoj	3	15
16	Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti	RPD. 1-19	Obavljanje djelatnosti taksi prevoza lica u cestovnom prevozu	3	15
17		RPD. 1-20	Izmjena odobrenja o obavljanju djelatnosti taksi prevoza lica u cestovnom prevozu	3	15
18		RPD. 1-21	Obavljanje djelatnosti javnog prevoza tereta u cestovnom prijevozu	3	7
19		RPD. 1-22	Obavljanje djelatnosti javnog vanilijskog prevoza lica u cestovnom prevozu	3	7
20		RPD. 1-24	Obavljanje prijevoza tereta za vlastite potrebe registrovane djelatnosti	3	15
21		RPD. 1-25	Uvjerenje o registrovanoj djelatnosti	/	2
22		RPD. 1-26	Uvjerenje za produženje registracije	/	2
23		RPD. 1-28	Uvjerenje o pokrenutom postupku	/	2
24		RPD. 1-29	Povrat pogrešno ili više uplaćenih sredstava	/	1
25		RPD. 1-30	Privremeni prestanak obavljanja obrničke ili djelatnosti srodne obrničkoj	3	15
26		RPD. 1-31	Povrat novčanih sredstava zbog odustajanja od zahtjeva	/	1

27	RPD. 1-32	Utvrđivanje minimalno tehničke opremljenosti poslovnog prostora	3	15
28	RPD. 1-34	Obavijest o početku rada određenog trgovinskog objekta	3	5
29	RPD. 2-1	Novčana podrška u primarnoj poljoprivredni proizvodnji	3	7 dana. Dio AP iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.
30	RPD. 2-9	Potvrda o podnošenju zahtjeva za upis u Registar poljoprivrednih gospodinstava i Registar klijenata	/	5
31	RPD. 2-10	Uvjerenje o bavljenju poljoprivrednom proizvodnjom	/	2
32	RPD. 2-11	Izdavanje prepisa potvrda i rješenja	/	1 dan. Ukoliko je predmet arhiviran - 5 dana.
33	RPD. 2-13	Odobrenje o jednokratnom produženju radnog vremena ugostiteljskog objekta	3	15
34	RPD. 2-14	Promjena namjene poljoprivrednog zemljišta u nepoljoprivredne svrhe	3	15
35	RPD. 3-1	Plaćanje dijela troškova liječenja/operacije u slučaju teške i trajne bolesti, obavijenoj u zdravstvenoj ustanovi Bosne i Hercegovine ili u inostranstvu	3	15
36	RPD. 3-2	Nabavka ortočičko-protetičkih pomagala	3	15
37	RPD. 3-3	Plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze za umrolog člana zajedničkog porodičnog domaćinstva	3	15
38	RPD. 3-4	Plaćanje dijela troškova pogrebnom preduzeću za obavljenu sahranu/dženazu umrolog lica koji je živio sam i bez bližih srodnika	3	15
39	RPD. 3-5	Nabavka osnovnih životnih namirnica	3	15
40	RPD. 3-6	Nabavka osnovnih životnih namirnica - kao licu koje je korisnik stalne novčane pomoći od strane JU Centar za socijalni rad Tuzla	3	15

41	RPD Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti	RPD. 3-7	Nabavka ogrijeva domaćinstvima koja nisu priklučena na sistem daljinskog zagrijavanja	3	15
42		RPD. 3-8	Plaćanje dijela troškova redovnog školovanja djeteta/djece	3	15
43		RPD. 3-9	Plaćanje dijela troškova nastalih uslijed elementarne nepogode	3	15
44		RPD. 3-10	Plaćanje dijela troškova liječenja u slučaju teške i trajne bolesti, obavljenog u zdravstvenoj ustanovi Općine Tuzla	3	15
45		SPP. 1-1	Ukidanje принудне uprave na gradama	3	10
46		SPP. 1-2	Uvjerenje o stanarskom pravu	/	1
47		SPP. 1-3	Izdavanje PS obrazaca (podaci o stanu)/Kartice stana	/	1
48		SPP. 1-4	Uvjerenje o plaćenoj kupoprodajnoj cijeni/porezu na promet stana, poslovnog prostora ili garaže	3	5
		SPP Služba za stambene poslove i povratak	Od 2 do 5 dana u zavisnosti od potrebe za pribavljanjem dokumentacije po službenoj dužnosti od strane druge općinske službe. U slučaju da ugovor o korištenju stana nije prethodno pregledan od strane Komisije, rok za dostavu ugovora Komisiji - 2 dana.		
49		SPP. 1-6	Uvjerenje da je ugovor o korištenju stana zaključen i/ili obnovljen u skladu sa zakonom	3	
50		SPP. 1-7	Otkup stana	3	30 dana uz mogućnost produženja do 60 dana u naročito složenim predmetima.
51		SPP. 1-10	Projektna dokumentacija iz arhive	/	2

52	SPP. 1-11	Uvjerenje da je plaćena novčana kazna po prekršajnom nalogu	/	1
53	SPP. 1-12	Produženje ugovora o zakupu stanova	3	3 dana za prosjeđivanje zahtjeva Komisiji za stambena pitanja Općinskog vijeća Tuzla. 3 dana za produženje ugovora o zakupu.
54	SPP. 1-13	Razgledanje spisa i izdavanje prijepisa dokumentacije	/	Dio postupka u nadležnosti Komisije za stambena pitanja OV Tuzla nije obuhvaćen navedenim rokovima.
55	Služba za stambene poslove i povratak	Dodjela nužnog ili alternativnog smještaja	3	15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima Napomena: Rok za rješavanje predmeta primjenjuje se u slučaju da Općina u vrijeme podnošenja zahtjeva raspolaze odgovarajućim smještajnim kapacitetima.
56	SPP. 2-4	Isejanje bespravnih korisnika	3	15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima
57	SPP. 2-6	Brisanje stana iz evidencije napuštenih stanova	3	7 dana uz mogućnost produženja roka do 15 dana u naročito složenim predmetima.
58	SPP. 2-7	Uvjerenje da li se stan vodi na evidenciji napuštenih	/	1

59	SPP.	2-9	Uvjerenje da li je podnesen zahtjev za povrat stana u posjed	/		1
60	SPP.	2-10	Uvjerenje o statusu povratnika	/		1
61	SPP.	2-11	Upis novorođene djece u bazu podataka raseljenih lica	3	7	7
62	SPP.	2-12	Brisanje iz baze podataka raseljenih lica	3	7	7
63	SPP.	2-15	Ostvarivanje prava na dodjelu ugla raseljenim licima	3	60	60
64	SPP.	2-16	Uvjerenje o stanju uslovnosti stambenih jedinica	/	5	5
65	SPP.	2-17	Postupak za utvrđivanje prava na mjesecne karte za prevoz učenika povratnika	3	15	15
66	SPP.	2-18	Postupak provođenja održivosti povratka	3	15	15
67	SPP.	2-19	Uvjerenje o statusu raseljenih lica	/	1	1
68	OUZP.	1-1	Izvod iz Matične knjige rođenih, ino rodni list	/	1	1
69	OUZP.	1-2	Izvod iz Matične knjige vjenčanih, ino vjenčani list	/	1	1
70	OUZP.	1-3	Izvod iz Matične knjige umrlih, ino smrtni list	/	1	1
71	OUZP.	1-4	Upis u Matičnu knjigu rođenih	/	2	2
72	OUZP.	1-5	Priznavanje ocinstva	/	2	2
73	OUZP.	1-6	Pozakonjenje ocinstva	/	2	2
74	OUZP.	1-7	Zapisnik o rođenju djeteta van zdravstvene ustanove	/	8	8
75	OUZP.	1-9	Prenos ino upisa u Matičnu knjigu rođenih	3	8	8
76	OUZP.	1-11	Zahtjev za ispravku podataka u Matičnoj knjizi rođenih	3	8	8
77	OUZP.	1-12	Uvjerenje da lice nije upisano u Matičnu knjigu rođenih	/	2	2
78	OUZP.	1-14	Izjava majke o rođenju djeteta u slučaju da ne želi dati podatke o ocu djeteta	/	2	2
79	OUZP.	1-15	Davanje saglasnosti na zapisnik o priznavanju očinstva	/	2	2
80	OUZP.	1-16	Prijava namjene sklapanja braka	/	30	30

81	OUZP. 1-17	Upis činjenice sklapanja braka nastale u inostranstvu	/		1
82	OUZP. 1-19	Uvjerenje o zakazanom vjenčanju	/		1
83	OUZP. 1-20	Uvjerenje o slobodnom bračnom stanju	/		1
84	OUZP. 1-21	Saglasnost za sklapanje braka u inostranstvu	/		1
85	OUZP. 1-22	Upis činjenice smrti u Matičnu knjigu umrlih	/		3
86	OUZP. 1-23	Naknadni upis činjenice smrti	/		1
87	OUZP. 1-24	Prenos ino upisa činjenice smrti u Matičnu knjigu umrlih	/		1
88	OUZP. 1-25	Upis u Knjigu državljana Federacije BiH	/		1
89	OUZP. 1-26	Upis državljanstva u Matičnu knjigu rođenih	/		1
90	OUZP. 1-27.	Uvjerenje da lice nije upisano u Matičnu knjigu državljana	/		1
91	OUZP. 1-28	Uvjerenje o upisu u Matičnu knjigu državljana Federacije	/		1
92	OUZP. 2-1	Kućna lista, ino kućna lista, ovjera potpisa	/		1
93	OUZP. 2-2	Uvjerenje o porodičnom stanju	/		1
94	OUZP. 2-3	Izdržavanje lica u BiH	/		2
95	OUZP. 2-4	Izdržavano lice u BiH	/		2
96	OUZP. 2-5	Lica iz inostranstva za izdružavanje u BiH	/		2
97	OUZP. 2-6	Opća punomoć	/		1
98	OUZP. 2-7	Punomoć za upravljanje putničkim motornim vozilom	/		1
99	OUZP. 2-8	Ovjera prepisa, potpisa i rukopisa	1		1

100	OUZP. 2-10	Izdavanje arhivirane dokumentacije	/	/	2
101	OUZP Služba za opću upravu i zajedničke poslove	OUZP. 2-11 Uvjerenje iz biračkog spiska	/	/	1
102		OUZP. 2-12 Izdavanje arhivirane radničke knjižice	/	/	2
103		OUZP. 2-13 Otvaranje radničke knjižice	1	1	1
104		BIZ. 1-1 Priznavanje prava na ortopedski dodatak	3	8 dana od dana pribavljanja nalaza lječarske komisije. Dio postupka iz nadležnosti lječarske komisije nije obuhvaćen navedenim rokom.	
105	BIZ Služba za boračko- invalidsku zaštitu	BIZ. 1-2 Priznavanje prava na tuđu njegu i pomoć	3	8 dana od dana pribavljanja nalaza lječarske komisije. Dio postupka iz nadležnosti lječarske komisije nije obuhvaćen navedenim rokom.	
106		BIZ. 1-3 Utvrđivanje većeg procenta vojnog invaliditeta	3	8 dana od dana pribavljanja nalaza lječarske komisije. Dio postupka iz nadležnosti lječarske komisije nije obuhvaćen navedenim rokom.	
107		BIZ. 1-4 Priznavanje prava na porodičnu invalidinu	3	8 dana od dana pribavljanja nalaza lječarske komisije. Dio postupka iz nadležnosti lječarske komisije nije obuhvaćen navedenim rokom.	
108		BIZ. 1-5 Priznavanje prava na uvećanu porodičnu invalidinu	3	30	

109	BIZ. 1-6	Produženje prava na porodičnu invalidinu-šk.dječa	3	3	15
110	BIZ. 1-7	Priznavanje prava na porodičnu invalidinu posije smrti ratnog vojnog invalida	3	8 dana od dana prijavljanja nalaza liječarske komisije. Dio postupka iz nadležnosti liječarske komisije nije obuhvaćen navedenim rokom.	
111	BIZ. 1-8	Utvrđivanje prestanka prava na porodičnu invalidinu	3	30	
112	BIZ. 1-9	Priznavanje prava na subvenciju naknada za gradjevinsko zemljište - rente	3	30	
113	BIZ	Odobravanje bespovratnih sredstava za stambeno zbrinjavanje	3	60	
114	BIZ. 1-11	Priznavanje prava na refundaciju troškova izgradnje spomenika	3	30	
	BIZ. 1-12	Priznavanje prava na zdravstveno osiguranje	3	15 dana za rješavanje predmeta i upućivanja resornom ministarstvu. Dio postupka iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.	
115	BIZ. 1-13	Priznavanje prava na premiju zdravstvenog osiguranja-markicu	/	1	
116				15 dana za rješavanje predmeta i upućivanja resornom ministarstvu. Dio postupka iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.	
117	BIZ. 1-14	Odobravanje jednokratne novčane pomoći u slučaju smrti branitelja-MBP TK	3		
118	BIZ. 1-15	Odobravanje stipendije	3	60	

119	BIZ. 1-16	Odobravanje nadoknade troškova prevoza radi liječenja	3	15 dana za rješavanje predmeta i upućivanja resornom ministarstvu. Dio postupka iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.
120	BIZ. 1-17	Priznavanje prava na nabavku ortopedskih i drugih pomagala	3	15
121	BIZ. 1-18	Odobravanje nabavke invalidskih kolica	3	15
122	BIZ. 1-19	Odobravanje nabavke lijekova, higijensko sanitetskog materijala i dezinfekcijskih sredstava	3	15
123	BIZ	Odobravanje nabavke naočala	3	15
124	BIZ. 1-21	Odobravanje nabavke aparata i trakica za šećer boračko-invalidsku zaštitu	3	15
125	BIZ. 1-22	Priznavanje prava na banjско klimatsko liječenje-ratni vojni invalidi, dobitnici ratnih priznanja zaštitu	3	30
126	BIZ. 1-23	Odobravanje jednokratne novčane pomoći za socijalne potrebe-MBP TK	3	15 dana za rješavanje predmeta i upućivanja resornom ministarstvu. Dio postupka iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.
127	BIZ. 1-24	Odobravanje sredstava za nabavku udžbenika	3	15 dana za rješavanje predmeta i upućivanja resornom ministarstvu. Dio postupka iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.

				15 dana za rješavanje predmeta i upućivanja resornom ministarstvu. Dio postupka iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.
128	BIZ. 1-25	Odobravanje jednokratne novčane pomoći za teške bolesti-MBP TK	3	
129	BIZ Služba za boračko-invalidsku zaštitu	Izdavanje preporuke za beneficije	/	1
130	BIZ. 1-28	Priznavanje prava na mjesecnu naknadu dobitnicima ratnih priznanja i njihovim porodicama	3	15 dana za rješavanje predmeta i upućivanja spisa federalnom resornom ministarstvu. Dio postupka iz nadležnosti resornog ministarstva nije obuhvaćen navedenim rokom.
131	BIZ. 1-29	Odobravanje jednokratne novčane pomoći za različite svrhe-Komisija a Biz	3	60
132	BIZ. 1-30	Izdavanje uvjerenja	/	1
133	BIZ. 1-31	Presejanje spisa po zahtjevu stranke	/	7
134	KIMZ. 1-1	Privremeno postavljanje ljetnih bašta	3	15
135	KIMZ. 1-2	Privremeno postavljanje tezgi (štandova) za prodaju robe	3	15
136	KIMZ. 1-3	Privremeno postavljanje tezgi (štandova) za izlaganje robe	3	5
137	KIMZ. 1-4	Postavljanje cirkuskih šatri i sličnih objekata povodom kulturnih, zabavnih, sportskih i drugih manifestacija	3	5
138	KIMZ. 1-5	Privremeno postavljanje montažnog objekta – kioska	3	10
139	KIMZ. 1-6	Privremeno postavljanje montažnog objekta – garaže	3	10
140	KIMZ. 1-8	Postavljanje reklamnih panoa, ormarića, jarbola i putokaza	3	5

141	KIMZ.	1-9	Ljepljenje reklamnih plakata na javnim oglašnim tablama	3	5
142	KIMZ.	1-10	Privremeno postavljanje građevinske ograde za izvođenje radova na izgradnji ili sanaciji stambenih i poslovnih objekata i privremeno deponovanje građevinskog materijala	3	15
143	KIMZ.	1-11	Prevoz i deponovanje viška zemlje i šuta na određenu lokaciju pri izvođenju građevinskih radova	3	2
144	KIMZ	1-12	Prokopavanje javnih površina u svrhu polaganja podzemnih instalacija ili sanacije kvara na podzemnim instalacijama	3	15 dana. Ukoliko se radi o hitnim intervencijama radi sanacije kvarova rok - 1 dan
145	KIMZ	1-13	Privremeno korištenje taksi stajališta	3	5
146	KIMZ.	1-14	Odobrenje za kretanje dostavnim teretnim vozilima u zonama zabrane na saobraćajnicama općine Tuzla	/	2
147	KIMZ.	1-15	Privremeno postavljanje građevinske skele za izvođenje radova na izgradnji ili sanaciji stambenih i poslovnih objekata i privremeno deponovanje građevinskog materijala	3	2 dana od primljenog stručnog mišljenja. Rok za davanje stručnog mišljenja Službe za PUZO - 5 dana
148	KIMZ.	1-16	Privremeno postavljanje rashladnih uređaja - vitrina	3	5
149	KIMZ.	1-18	Uređenje i korištenje površine za parkiranje vozila	3	2
150	KIMZ.	1-19	Postavljanje zaštitnih ograda, stubića i polulopti za sprečavanje nepropisnog korištenja javnih površina	3	5
151	KIMZ.	1-20	Orezivanje i sječa drveća i funkcionalno uređenje travnatih i cvjetnih površina i parkova	/	15

152	KIMZ Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica	KIMZ. 1-21	Postavljanje spomen ploča, skulptura i drugih kulturno-historijskih objekata	/	5
153		KIMZ. 1-22	Priklučenje na lokalne i nekategorisane puteve	3	Od 7 do 10 dana.
154		KIMZ. 1-23	Priklučenje na oborinsku kanalizaciju	3	Od 7 do 10 dana
155		KIMZ. 1-24	Priklučenje na javnu rasvjetu	3	7
156		KIMZ. 1-25	Privremeno postavljanje šatora i kamp prikolica	/	5
157	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	GIPP. 1-2	Ispravka pogrešnog cijepanja na geodetskom planu	3	Rok za izradu prijavnih listova - 7 dana od dana pravosnažnosti rješenja. Rok za donošenje rješenja - 15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izradu nalaza vještaka - 8 dana, rok za izjašnjenje na nalaz i saslušanje stranaka - 15 dana.
158		GIPP. 1-4	Izvod iz javnih registara - izvod ili prepisi posjedovnog lista	1	1
159		GIPP. 1-5	Kopija katastarskog plana u analognom ili digitalnom obliku	1	1
160		GIPP. 1-6	Identifikacija parcela - novi/stari premjer	/	5
161		GIPP. 1-7	Izdavanje uvjerenja o neposjedovanju	/	1

			15 dana od dana obavljenog uviđaja i održane rasprave. Mogućnost produženja roka do 30 dana ukoliko se radi o naročito složenim predmetima. Rok za obavljanje uviđaja i održavanje rasprave - 5 radnih dana.
174	GIPP. 3-1	Prvenstveno pravo korištenja zemljišta radi građenja	3
175	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	Postupak utvrđivanja zemljišta potrebnog za redovnu upotrebu zgrade - član 39. stav 2. Zakona o gradjevinskom zemljištu	3
176	GIPP. 3.3	Vraćanje u posjed nekretnina u svojinu građanja koje su proglašene napuštenim	3
177	GIPP. 3.4	Utvrđivanje javnog/općeg interesa	3 dana po jednoj parceli 15 dana za izradu nacrt-a pojedinačnih rješenja uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima. Dio postupka iz nadležnosti Općinskog vijeća nije obuhvaćen navedenim rokom.

		Rok za izradu prijavnih listova - 7 dana od dana pravosnažnosti rješenja. Rok za donošenje rješenja -7 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izradu nalaza vještaka geodetske i poljoprivredne struke -8 dana, rok za izjašnjenje na nalaz i saslušanje stranaka -15 dana.
167	GIPP. 1-13 Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	3 Promjena culture
168	GIPP. 1-14	3 Spajanje parcela
		15 dana od završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak geometra na teren i snimanje parcela - 5 radnih dana. Mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.

			15 dana od dana izvršenog snimanja parcela. Mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima. Rok za izlazak geometra na teren i snimanje parcela - 5 radnih dana. Mogućnost produženja roka za snimanje parcela u naročito složenim predmetima ili pod otežanim okolnostima do 15 dana.
169	GIPP. 1-15	Cijepanje parcela	3
			15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.
170	GIPP. 1-16	Izrada tlocrta	3
			15 dana od izlaska na teren i snimanja/obilježavanje komunalnih uređaja. Rok za izlazak geometra na teren i snimanje/obilježavanje komunalnih uređaja - 5 radnih dana.
171	GIPP. 2-1	Geodetsko snimanje komunalnih uređaja i instalacija	3
			15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.
172	GIPP. 2-2	Provodenje promjena u katastarskom operatu komunalnih uređaja	/
173	GIPP. 2-3	Kopija katastarskog plana komunalnih uređaja	5

			15 dana od dana obavljenog uviđaja i održane rasprave. Mogućnost produženja roka do 30 dana ukoliko se radi o naročito složenim predmetima. Rok za obavljanje uviđaja i održavanje rasprave - 5 radnih dana.
174	GIPP. 3-1	Prvenstveno pravo korištenja zemljišta radi građenja	3
175	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	Postupak utvrđivanja zemljišta potrebnog za redovnu upotrebu zgrade - član 39. stav 2. Zakona o gradjevinskom zemljištu	3
176	GIPP. 3.3	Vraćanje u posjed nekretnina u svojinu građanja koje su proglašene napuštenim	3
177	GIPP. 3.4	Utvrđivanje javnog/općeg interesa	3 dana po jednoj parceli 15 dana za izradu nacrt-a pojedinačnih rješenja uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima. Dio postupka iz nadležnosti Općinskog vijeća nije obuhvaćen navedenim rokom.

			Rok za donošenje pojedinačnih rješenja iznosi 15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren, saslušanje stranaka i identifikaciju parcele - 5 radnih dana, rok za određivanje vještačenja, izradu nalaza i mišljenja vještaka i izjašnjenje stranaka na nalaz - 20 dana. Nakon pravosnažnosti rješenja: rok za provođenje vještačenja radi utvrđivanja vrijednosti nekretnina - 15 dana, rok za zakazivanje rasprave sa vlasnicima nekretnina radi sporazumnoj odredivanja naknade - 5 dana.
178	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	GIPP. 3.5	Eksproprijacija

			Rok za donošenje pojedinačnih rješenja - 15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren, saslušanje stranaka i identifikaciju parcele - 5 radnih dana, rok za određivanje vještačenja, izradu nalaza i mišljenja vještaka i izjašnjenje stranaka na nalaz - 20 dana. Nakon pravosnažnosti rješenja: rok za provođenje vještačenja radi utvrđivanja vrijednosti nekretnina - 15 dana, rok za zakazivanje rasprave sa vlasnicima nekretnina radi sporazumnoj određivanja naknade - 5 dana.
179	GIPP. 3.6 Nepotpuna eksproprijacija	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	

180	GIPP. 3.7 Deeksproprijacija	3	<p>15 dana od završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren i identifikaciju - 5 radnih dana, rok za određivanje vještačenja, izradu nalaza i mišljenja vještaka i izjašnjenje stranaka na nalaz - 20 dana.</p> <p>8 dana uz mogućnost produženja roka do 15 dana u naročito složenim predmetima. Rok počinje teći od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za održavanje rasprave, utvrđivanje granične linije šuma i šumskog zemljišta u odnosu na parcelu koja je predmet zahtjeva - 5 dana, rok za izlazak na teren u prisustvu vještaka geometra i identifikaciju parcele - 5 dana, rok za saslušavanje podnosioca zahtjeva, predloženih svjedoka te predstavnika upisanog korisnika-Općine - 5 dana.</p>
181	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	3	Uzurpacija - postupak priznavanja usurpacije

		15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren sa vještakom geometrom i identifikaciju parcele koja je predmet zahtjeva, u prisustvu uzurpanta i Općinskog pravobranitelja - 5 dana, rok za donošenje zaključka o određivanju vještačenja - 1 dan, rok za izradu nalaza vještaka - 8 dana, rok za izjašnjenje stranaka na nalaz vještaka - 8 dana, rok za održavanje rasprave i saslušanje stranaka - 8 dana.	
182	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	GIPP. 3.9 Uzurpacija-prijava uzurpacije-raspravljanje odnosa na uzurpiranom zemljištu	3
183	GIPP. 3.10	Postupak provođenja promjena u katastarskom operatu	3 15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.
184	GIPP. 3.11	Ispravke pogrešnog upisa u katastarskom operatu	3 15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.

			15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren u prisustvu vještaka geometra i identifikaciju parcele - 5 dana, rok za dostavu podataka Službe za prostorno uređenje - 5 dana, rok za saslušavanje podnosioca zahtjeva i upisanih korisnika - 8 dana.
185	GIPP. 3.13	Utvrdjivanje prava služnosti - član 55 Zakona o građevinskom zemljištu	3
			15 dana za pripremu nacrta rješenja od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za obavljanje uviđaja na licu mjesa u prisustvu stranaka i vještaka geometra - 5 dana. Dio postupka u nadležnosti Općinskog vijeća nije obuhvaćen navedenim rokovima.
186	GIPP. 3.14	Razvrgnuće kmetskog selišta	3
187	GIPP. 3.15	Utvrdjivanje prava korištenja zemljišta za izgrađeni objekt - član 61. Zakon o građevinskom zemljištu	15 dana za izradu nacrta odluke, uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima. Dio AP iz nadležnosti Općinskog vijeća nije obuhvaćen navedenim rokom.

188	GIPP. 3.16	Utvrđivanje prava vlasništva - član 96. Zakona o gradjevinskom zemljištu	3	15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.
189	GIPP. Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	Ponuda zemljišta Općini - član 25. Zakona o gradjevinskom zemljišti	3	15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za obavljanje uviđaja - 5 radnih dana, rok za dostavu podataka službe za PUZO - 5 dana. Dio postupka u nadležnosti Kolegija Općinskog načelnika nije obuhvaćen navedenim rokovima.
190	GIPP. 3.19	Saglasnost za otuđenje nedovršenog objekta - član 54. Zakona o građevinskom zemljištu	3	15 dana za izradu prijedloga rješenja računajući od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren i obavljanje uviđaja - 5 radnih dana, rok za saslušavanje podnositelja zahtjeva - 8 dana.

191	GIPP. 3.21 GIPP Služba za geodetske i imovinsko- pravne poslove	Uređenje međe - član 22. Zakona o građevinskom zemljištu 3	15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren u prisustvu stranaka i vještaka geometra - 5 dana, rok za dostavu podataka od Službe za prostorno uređenje - 2 dana, rok za donošenje zaključka o određivanju vještačenja - 1 dan, rok za snimanje parcela i upoređivanje sa stanjem u katastarskom operatu - 5 dana, rok za izradu nalaza vještaka geodetske struke - 8 dana, rok za izjašnjenje stranaka na nalaz vještaka - 8 dana, rok za obilježavanje snimljelog stanja na licu mjestu i saslušanje stranaka - 5 dana.	15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren i obavljanje uviđaja - 5 radnih dana, rok za dostavu podataka od strane Službe za prostorno uređenje - 5 dana.
192	GIPP. 3.22 Dозвола спajanja парцела у државном власништву - члан 19. Закона о грађевинском земљишту	3	15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren u prisustvu stranaka i vještaka geometra - 5 dana, rok za dostavu podataka od Službe za prostorno uređenje - 2 dana, rok za donošenje zaključka o određivanju vještačenja - 1 dan, rok za snimanje parcela i upoređivanje sa stanjem u katastarskom operatu - 5 dana, rok za izradu nalaza vještaka geodetske struke - 8 dana, rok za izjašnjenje stranaka na nalaz vještaka - 8 dana, rok za obilježavanje snimljelog stanja na licu mjestu i saslušanje stranaka - 5 dana.	15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren i obavljanje uviđaja - 5 radnih dana, rok za dostavu podataka od strane Službe za prostorno uređenje - 5 dana.

193	GIPP. 3.23	Ponuda suvlasničkog/sukorisničkog dijela Općini	3	15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za izlazak na teren i obavljanje uviđaja - 5 radnih dana, rok za dostavu podataka Službe za prostorno uređenje - 5 dana. Dio postupka iz nadležnosti Kolegija Općinskog načelnika nije obuhvaćen navedenim rokovima.
194	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	GIPP. 3.24 Kupovina suvlasničkog/sukorisničkog dijela Općine	3	15 dana od obavljenog uviđaja i pribavljanja mišljenja od Službe za PUZO. Mogućnost produženja roka do 30 dana, ukoliko se radi o naročito složenim predmetima. Rok za obavljanje uviđaja - 5 radnih dana. Rok za dostavu mišljenja Službe za PUZO - 5 dana.
195	GIPP. 3.26	Gubitak prava	3	15 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za dostavu podataka od strane Službe za prostorno uređenje - 5 dana, rok za zakazivanje rasprave i izradu zapisnika - 15 dana.

196	GIPP. 3.27	Dozvola cijepanja parcele u državnom vlasništvu- član 19. Zakona o građevinskom zemljištu	3	15 dana od dana dostave podataka Službe za PUZO i izaska na teren. Rok za dostavu podataka - 2 dana. Rok za izlazak na teren - 5 radnih dana.
197	GIPP. 3.29	Utvrdjivanje prava vlasništva - član 39. stav 1. Zakona o građevinskom zemljištu	3	15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.
198	GIPP Služba za geodetske i imovinsko- pravne poslove	GIPP. 3.30 Davanje saglasnosti na ugovor o zajedničkoj gradnji	3	15 dana za izradu nacrta odluke. Dio postupka iz nadležnosti Općinskog vijeća nije obuhvaćen navedenim rokom.
199	GIPP. 3.31	Odricanje od prava vlasništva	3	8 dana od završetka prethodnih aktivnosti: rok za zakazivanje rasprave i saslušavanje podnosioca zahtjeva i drugih upisanih vlasnika - 8 dana.
200	GIPP. 3.32	Prepis dokumenta	/	5

			Rok za izradu nacrta odluke - 8 dana od dana završetka prethodnih aktivnosti: rok za utvrđivanje činjenica, pribavljanje podataka o vrijednosti nekretnina i traženje mišljenja od Općinskog pravobranilaštva - 15 dana. Dio postupka iz nadležnosti Općinskog vijeća nije obuhvaćen navedenim rokovima.
201	GIPP Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove	GIPP. 3.33	Zamjena nekretnina
202	PUZO. 1-1	Promjena investitora	3
203	PUZO. 1-2	Uvjerenje o cijelovitosti građevine	3
204	PUZO Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline	Povrat pogrešno ili više uplaćenih taksi, naknada u postupcima	/
205	PUZO. 1-4	Prepis dokumenta	/
206	PUZO. 2-1	Lokacijska informacija/stručni akt	3
207	PUZO. 2-2	Načelna urbanistička saglasnost	3

208	PUZO. 2-3	Urbanistička saglasnost	3	20 dana uz mogućnost produženja roka do 40 dana u naročito složenim predmetima.
209	PUZO. 2-4	Urbanistička saglasnost za zahvate za koje nije potrebno odobrenje za građenje	3	15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.
210	PUZO. 2-5	Urbanistička saglasnost za rekonstrukciju, dogradnju, nadogradnju	3	20 dana uz mogućnost produženja roka do 40 u naročito složenim predmetima.
211	PUZO Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline	Urbanistička saglasnost za promjenu namjene, promjenu djelatnosti i utvrđivanje namjene zaštitne linije	3	20 dana uz mogućnost produženja roka do 40 dana u naročito složenim predmetima.
212	PUZO. 2-7	Naknadna urbanistička saglasnost/legalizacija	3	20 dana uz mogućnost produženja roka do 40 dana u naročito složenim predmetima.
213	PUZO. 2-8	Urbanistička saglasnost za privremene građevine i zahvate u prostoru	3	15 dana uz mogućnost produženja roka do 30 dana u naročito složenim predmetima.
214	PUZO. 2-9	Produzenje urbanističke saglasnosti	3	7
215	PUZO. 2-10	Izmjenai/ili dopuna urbanističke saglasnosti	3	20 dana uz mogućnost produženja roka do 40 dana u naročito složenim predmetima.

216	PUZO. 2-13	Odobrenje za građenje	3	3	7
217	PUZO. 2-14	Izmjena i/ili dopuna odobrenja za građenje	3	3	7
218	PUZO. 2-15	Producenje odobrenja za građenje	3	3	7
219	PUZO. 2-16	Naknadno odobrenje za građenje/legalizacija	3	3	7
220	PUZO. 2-17	Potvrda za priklučak na komunalnu infrastrukturu u postupku legalizacije	3	3	5
221	PUZO. 2-18	Načelno odobrenje za građenje za složenu građevinu i odobrenje za dijelove te građevine	3	3	7
222	PUZO Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline	PUZO. 2-19	Odobrenje za posebne slučajevе građenja/prirodne nepogode, ratna i druga razaranja	3	7
223	PUZO. 2-20	Odobrenje za pripremne radove po članu 121 ZOPUIG TK	3	3	7
224	PUZO. 2-21	Odobrenje za rekonstrukciju građevine/dogradnju i nadzidivanje	3	3	7
225	PUZO. 2-22	Odobrenje za građenje za privremene građevine	3	3	7
226	PUZO. 2-23	Prijava građenja	/	/	1
227	PUZO. 2-24	Odobrenje za upotrebu			15 dana od dana izrade zapisnika o tehničkom pregledu, uz mogućnost produženja roka do 30 dana ukoliko se radi o naročito složenim predmetima. Rok za izlazak Komisije i izradu zapisnika - 5 dana.

228	PUZO. 2-25	Rješenje o završetku građevine za objekte za koje nije potrebno odobrenje za građenje	3	15 nakon izrade zapisnika o tehničkom pregledu. Rok za izlazak Komisije i izradu zapisnika- 5 dana.
229	PUZO. 2-26	Odobrenje za probni rad po članu 136 ZOPUIG TK	3	15 dana od pribavljenog mišljenja komisije. Rok za izlazak komisije za tehnički prijem objekata i davanje mišljenja - 5 dana.
230	PUZO Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline	PUZO. 2-28	Odobrenje za uklanjanje građevine	3
231		PUZO. 2-32	Uvid u spis	/
232		PUZO. 3-1	Iskolčavanje	3
233		PUZO. 3-2	Stručno mišljenje geologa s uviđajem na terenu	3
234		PUZO. 3-4	Uvid u planski dokument	/
235		PUZO. 3-5	Podrška projektima iz oblasti zaštite okoliša	/
236	IP	IP. 1-1	Prijava za inspekcijski nadzor-pregled-intervenciju	
237		IP. 2-1	Prijava za inspekcijski nadzor-pregled-intervenciju	
238	Služba za inspekcijske poslove	IP. 3-1	Prijava za inspekcijski nadzor-pregled-intervenciju	
239		IP. 4-4	Uvjerenje za iskopavanje i sprovodnica za prenos umrolog lica.	3
240		IP. 4-6	Prijava za inspekcijski nadzor-pregled-intervenciju	3

241	CZ	CZ. 1-1	Uvjerenje civilnih žrtava rata	/	/	1
242	Služba civilne zaštite Općine Tuzla	CZ. 1-2	Statistički list o intervenciji	/	/	5
243		CZ. 1-3	Potvrda o pripadnosti civilnoj zaštiti u periodu od 1992. do 1995. godine	/	/	1
244		CZ. 2-1	Potvrda o visini nastale štete	3	3	15

Prilog 2. Primjer obrasca

OBRAZAC (šifra AP) _____

OPĆINA / OPŠTINA TUZLA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA



MUNICIPALITY OF TUZLA

FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNIA AND HERZEGOVINA

(Ime i prezime podnosioca/podnositelja zahtjeva)

JMB:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

OPĆINSKA/OPŠTINSKA SLUŽBA

(naziv)

Datum prijema: _____

Protokolarni broj: _____

(Adresa prebivališta/boravišta: mjesto, ulica i broj, sprat/kat i broj stana)

(Kontakt telefon)

PREDMET: (*naziv administrativnog postupka*)

PRILOG:

Redni broj	NAZIV DOKUMENTA	DOKUMENT IZDAJE / POSJEDUJE	FORMA DOKUMENTA	KOMENTAR
1.				
2.				
3.				

Takse i naknade (iznos i način uplate) _____

Rok za rješavanje potpunog zahtjeva iznosi _____ dana.

Tuzla, _____
 (Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)

Informacije o administrativnom postupku i obrazac zahtjeva dostupni u elektronskom registru administrativnih postupaka Općine/Opštine Tuzla - www.tuzla.ba.

44

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave Federacije BiH („Sl. novine F BiH“, broj 49/06.), člana 11. Odluke o uspostavi Registra administrativnih postupaka općinskih službi („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 8/12.) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

PRAVILNIK o vođenju i održavanju Registra administrativnih postupaka općinskih službi

I OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom se bliže uređuju načela Registra administrativnih postupaka općinskih službi (u daljem tekstu: Registrar), postupak registracije i brisanja administrativnih postupaka (u daljem tekstu: administrativni postupci), upis promjena podataka od značaja za vođenje administrativnih postupaka, nadležnost subjekata u registarskom postupku, kao i druga pitanja od značaja za vođenje i održavanje Registra.

Član 2.

Registrar predstavlja potpunu i sveobuhvatnu evidenciju administrativnih postupaka i centralnu bazu svih podataka od značaja za pokretanje i vođenje administrativnih postupaka pred općinskim službama.

Registrar se vodi u materijalnom (Zbirka isprava) i elektronskom obliku i bit će objavljen na zvaničnoj web stranici Općine Tuzla (www.tuzla.ba).

Član 3.

Administrativni postupak, u smislu ovog Pravilnika, predstavlja postupak rješavanja predmeta po zahtjevu stranke od momenta pokretanja postupka od strane fizičkih i pravnih lica do momenta odlučivanja, odnosno odgovora nadležne općinske službe s ciljem sprovođenja propisa.

Elementi administrativnog postupka obuhvataju sve potrebne informacije, dokumentaciju, rokove i obrasce kojima se stranka obraća općinskim službama prilikom pokretanja administrativnih postupaka, kao i druge podatke od značaja za vođenje administrativnih postupaka.

Pojam administrativnog postupka podrazumijeva i procedure prijavljivanja za izdavanje licence, dozvole, saglasnosti, odobrenja, rješenja, autorizacije, ovlaštenja, certifikacije, obavještenja, statističko istraživanje i sl.

II NAČELA REGISTRA

Član 4.

Registrar administrativnih postupaka se uspostavlja i vodi na način koji obezbeđuje primjenu sljedećih načela:

1) Zakonitost – općinske službe provode isključivo administrativne postupke zasnovane na zakonu te drugim propisima i općim aktima donesenim na temelju zakonom utvrđenih javnih ovlasti.

2) Obaveznost – sve općinske službe su obavezne, prije započinjanja provedbe administrativnog postupka, odnosno pojedinih elemenata postupka, iste registrovati u Registru.

3) Pravna sigurnost – općinske službe provode isključivo registrovane administrativne postupke u skladu s podacima upisanim u Registar.

4) Jednoobraznost – registracija administrativnih postupaka utvrđuje se jednoobrazno.

5) Blagovremenost – sve promjene koje se odnose na vođenje administrativnih postupaka se upisuju u Registar na način i u rokovima propisanim ovim Pravilnikom.

6) Javnost i pristup podacima – svako može na jednostavan način i svakodobno izvršiti uvid u podatke Registra pristupom zvaničnoj web stranici Općine Tuzla, a općinski organi su dužni omogućiti pristup svim potrebnim podacima, propisanim obrascima, internetskoj stranici, te pružiti druge obavijesti, savjete i stručnu pomoć svim zainteresiranim licima.

7) Poštovanje propisane forme – registracijski obrasci imaju obveznu pisanu formu čiji je sadržaj utvrđen ovim Pravilnikom.

8) Ekonomičnost – Regulatorno tijelo je dužno starati se da se administrativni postupci registriraju u obliku povoljnog za poslovanje i ekonomski interes građana, odnosno da se registrirani administrativni postupci provode sa što manje potrošenih novčanih i materijalnih sredstava, energije i vremena zainteresovanih stranaka.

9) Saradnja sa poslovnim subjektima i građanima – prilikom registracije administrativnih postupaka ili njegovih elemenata, kao i prilikom donošenja propisa iz nadležnosti Općine Tuzla, nadležne općinske službe će prethodno konsultirati privredni i civilni sektor i izvršiti procjenu uticaja na povoljnost poslovanja, ekonomski i druge interese građana.

III SADRŽAJ REGISTRA

Član 5.

Registrar sadrži sljedeće podatke o administrativnim postupcima:

1) Registracioni broj administrativnog postupka

2) Naziv administrativnog postupka

3) Naziv općinske službe koja provodi postupak i donosi odluku o administrativnom postupku (u daljem tekstu: nadležna općinska služba)

4) Adresu, broj telefona, elektronsku adresu i sve druge podatke pogodne za dobijanje potrebnih informacija o administrativnom postupku

5) Djelatnost na koju se administrativni postupak odnosi

6) Svrhu administrativnog postupka

7) Pravni osnov administrativnog postupka

8) Iznos takse koja se plaća prilikom pokretanja ili u toku administrativnog postupka

- 9) Iznos naknade koja se plaća prilikom pokretanja ili u toku administrativnog postupka
- 10) Obavezne podatke koje je potrebno dostaviti prilikom pokretanja administrativnog postupka
- 11) Obaveznu dokumentaciju koju treba dostaviti prilikom pokretanja ili u toku administrativnog postupka
- 12) Rok za pregled predmeta (ukoliko je propisan)
- 13) Rok za rješavanje urednog predmeta
- 14) Prilog – obrazac kojim se stranka obraća općinskim službama prilikom pokretanja administrativnog postupka (ukoliko je propisan)

IV REGISTARSKI POSTUPAK

Član 6.

Registarski postupak podrazumijeva:

1. Registraciju administrativnog postupka
2. Upis promjene podataka od značaja za vođenje administrativnog postupka
3. Brisanje administrativnog postupka

I. Registracija administrativnog postupka

Član 7.

1) Registracija administrativnog postupka se vrši u skladu s Odlukom o uspostavi Registra administrativnih postupaka i ovim Pravilnikom.

2) Općinska služba koja namjerava da registruje administrativni postupak iz svoje nadležnosti, podnosi prijavu (u prilogu ovog Pravilnika) za registraciju administrativnog postupka Regulatornom tijelu.

3) Ukoliko je administrativni postupak uveden propisom Bosne i Hercegovine, Federacije BiH ili Tuzlanskog kantona, prijava za registraciju administrativnog postupka se podnosi u roku od sedam (7) dana od dana objavljivanja propisa u službenom glasilu.

4) Ukoliko se administrativni postupak planira uvesti općinskim propisom, prijava za registraciju administrativnog postupka se podnosi u vrijeme izrade nacrta propisa.

5) Uz prijavu za registraciju administrativnog postupka, predaju se sljedeći dokumenti:

a) Kopija propisa kojim se uvodi administrativni postupak, ukoliko je u pitanju propis države Bosne i Hercegovine, Federacije BiH ili Tuzlanskog kantona;

b) Nacrt propisa kojim se planira uvesti administrativni postupak, ukoliko je u pitanju općinski propis;

c) Obrazac:

- obrazac propisan državnim/entitetskim/kantonalnim propisom, ili
- prijedlog obrasca nadležne općinske službe.

Član 8.

Prilikom odlučivanja, Regulatorno tijelo, u zavisnosti od kategorije propisa kojim se administrativni postupak uvodi, razmatra naročito:

- a) da li je zahtjev uredan;
- b) da li je u skladu s pozitivnim propisima;
- c) da li je administrativni postupak, čije se uvođenje predlaže, zasnovan na propisu priloženom uz zahtjev;
- d) da li je administrativni postupak, čije se uvođenje predlaže, nužan;
- e) da li je administrativni postupak, čije se uvođenje predlaže, svrshodan;
- f) da li je administrativni postupak, u obliku u kome je predložen, nužan za provedbu propisa;
- g) da li se svrha administrativnog postupka može postići na način koji je povoljniji za stranke;
- h) da li se pojedini elementi administrativnog postupka mogu unaprijediti u skladu s načelima Registra

U slučaju da je administrativni postupak definiran propisom Bosne i Hercegovine, Federacije BiH ili Tuzlanskog kantona, Regulatorno tijelo neće razmatrati prijavu prema kriterijima navedenim u tačkama b), d) i e) iz prethodnog stava.

U slučaju da se administrativni postupak uvodi propisom Bosne i Hercegovine, Federacije BiH ili Tuzlanskog kantona, te da su tim propisom definirani pojedini elementi administrativnog postupka (informacije, dokumentacija, rokovi i sl.), Regulatorno tijelo će razmotriti mogućnosti dopuštenog pojednostavljenja/unapređenja elemenata administrativnog postupka na nivou općinskih službi.

Član 9.

Regulatorno tijelo će, u roku od osam (8) dana od dana podnošenja prijave za registraciju administrativnog postupka, donijeti odluku kojom se odobrava registracija administrativnog postupka, ili kojom se nalaže ispravka i/ili dopuna prijave, odnosno kojom se prijava odbija:

1) U slučaju donošenja odluke kojom se registracija odobrava, Regulatorno tijelo je dužno izvršiti unos administrativnog postupka u Registar, u skladu sa članom 5. Pravilnika, u roku od jednog (1) dana od dana objave propisa u „Službenom glasniku Općine Tuzla“, odnosno do dana stupanja na snagu propisa višeg organa vlasti i o tome pismeno obavijestiti nadležnu općinsku službu.

2) U slučaju donošenja odluke kojom se nalaže ispravka i/ili dopuna prijave, Regulatorno tijelo će, u roku iz stava 1., nadležnoj službi dostaviti instrukciju u kojem pravcu je potrebno prijavu ispraviti ili dopuniti i odredit će rok u skladu s propisom kojim se administrativni postupak uvodi.

3) U slučaju odbijanja prijave za registraciju administrativnog postupka, Regulatorno tijelo je dužno nadležnoj općinskoj službi dostaviti obrazloženje kojim se navode razlozi odbijanja u skladu sa članom 8. Pravilnika.

2. Upis promjene podataka od značaja za vođenje administrativnog postupka

Član 10.

Općinska služba koja namjerava da izvrši upis promjene podataka od značaja za vođenje administrativnog postupka iz svoje nadležnosti, podnosi prijavu (u prilogu ovog Pravilnika) Regulatornom tijelu.

Odredbe ovog Pravilnika, koje se odnose na registraciju administrativnog postupka, na odgovarajući način se primjenjuju i na postupak upisa promjene podataka od značaja za vođenje administrativnog postupka.

3. Brisanje administrativnog postupka

Član 11.

Općinska služba koja namjerava da izvrši brisanje administrativnog postupka iz svoje nadležnosti, podnosi prijavu (u prilogu ovog Pravilnika) Regulatornom tijelu.

Odredbe ovog Pravilnika koje se odnose na registraciju administrativnog postupka na odgovarajući način se primjenjuju i na postupak brisanja administrativnog postupka.

V NAČIN ODLUČIVANJA I RADA REGULATORNOG TIJELA

Član 12.

Za donošenje odluke iz člana 9. Pravilnika neophodno je da u registarskom postupku učestvuju najmanje tri (3) člana Regulatornog tijela.

U slučaju da članovi Regulatornog tijela imaju različite stavove, odluka se donosi javnim glasanjem – prostom većinom od ukupnog broja stalnih članova Regulatornog tijela.

Ukoliko odluku nije moguće donijeti prostom većinom, ili to nalaže izvanredne okolnosti, odluku donosi predsjedavajući Regulatornog tijela, vodeći računa o stavovima povremenih/pridruženih članova, odnosno predstavnika poslovnog sektora i civilnog društva.

Član 13.

Regulatorno tijelo, prije donošenja odluke iz člana 9. Pravilnika, dužno je izvršiti prethodne konsultacije sa predstvincima privrednog sektora i civilnog društva o potencijalnom uticaju administrativnog postupka ili njegovih elemenata na povoljnost poslovanja, ekonomski i druge interese stranaka.

Regulatorno tijelo će u toku registarskog postupka pozvati zainteresirane predstavnike poslovnog sektora i/ili civilnog društva da, u svojstvu pridruženog člana, iznesu svoje stavove i prijedloge povodom administrativnog postupka ili njegovih elemenata čija se registracija razmatra.

Član 14.

Regulatorno tijelo se sastaje najmanje jedan puta mjesečno radi praćenja stanja u Registru i poduzimanja mjera kojim se osigurava kontinuirano i pravilno funkcioniranje Registra.

Član 15.

Regulatorno tijelo vodi Zbirku isprava koja sadrži sve podnesene prijave s prilozima iz člana 5. Pravilnika, odluke Regulatornog tijela i pisanu evidenciju o izvršenim promjenama u Registru.

Regulatorno tijelo je odgovorno za tačnost i usklađenost podataka u elektronskom i pisanim obliku.

Član 16.

Općinske službe su dužne provoditi odluke i izvršavati naloge Regulatornog tijela koje se odnose na vođenje i održavanje Registra.

Regulatorno tijelo je ovlašteno vršiti nadzor nad radom općinskih službi u cilju osiguranja implementacije odredaba ovog Pravilnika.

Općinske službe su dužne pružiti svu potrebnu stručnu i tehničku podršku Regulatornom tijelu za potrebe vođenja i održavanja Registra.

Regulatorno tijelo za svoj rad odgovara Općinskom načelniku Tuzla.

VI PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 17.

Općinske službe su dužne, u roku od 15 dana od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika, prijaviti sve administrativne postupke koje provode iz okvira svojih nadležnosti a koji nisu registrirani u skladu sa članom 4. Odluke o uspostavi registra administrativnih postupaka općinskih službi („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 8/12.).

Član 18.

– Pravilnik stupa na snagu danom objavlјivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA
Općinski načelnik
Broj: 02-05-6957-2012
3. septembar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK
Jasmin Imamović

45

Na osnovu člana 39. stav 4. Odluke o naknadama uposlenika općinskih organa Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 11/10., 1/11., 10/11. i 8/12.) i člana 39. Statuta Općine Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Općinski načelnik Tuzla, donosi

**UPUTSTVO
o izmjenama Uputstva o načinu i postupku za
ostvarivanje prava na novčane naknade uposlenika
općinskih organa Tuzla**

I

U tački 2.1. Uputstva o načinu i postupku za ostvarivanje prava na novčane naknade uposlenika općinskih organa Tuzla („Sl. glasnik Općine Tuzla“, broj: 11/10., 3/11. i 4/11.), podtačka c) mijenja se i glasi:

„c) Dokaz kojim se utvrđuje činjenica postojanja zajedničkog domaćinstva umrlog uposlenika i člana uže porodice (uvjerenje MUP-a o posljednjem prebivalištu umrlog uposlenika i obrazac PBA 3 za člana uže porodice-podnosioca zahtjeva – ne starije od 30 dana),“

U tački 2.2. Uputstva, podtačka c) mijenja se i glasi:

„c) Dokaz kojim se utvrđuje činjenica postojanja zajedničkog domaćinstva uposlenika i umrlog člana uže porodice (uvjerenje MUP-a o posljednjem prebivalištu umrlog člana uže porodice i obrazac PBA 3 za uposlenika-podnosioca zahtjeva – ne starije od 30 dana),”

II

Tačke 3.2. i 3.3. Uputstva se brišu.

III

Uputstvo stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Općine Tuzla”.

OPĆINA TUZLA

Općinski načelnik

Broj: 02-14-7104-2012

6. septembar 2012. godine

OPĆINSKI NAČELNIK

Jasmin Imamović

III AKTI SLUŽBE ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MJESENIH ZAJEDNICA

1

Na osnovu člana 11. Odluke o organizaciji općinske uprave („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 4/98., 6/00., 5/03., 10/03., 2/05. i 6/05.), i člana 7. stav 3. Odluke o javnim parkiralištima na području općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/09., 3/10. i 4/12.), pomoćnik Općinskog načelnika za Službu za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica, donosi

UPUTSTVO o dopuni Uputstva o izmjeni i proširenju postojećih i određivanju novih zona parkiranja na području općine Tuzla

Član 1.

Ovim Uputstvom vrši se dopuna člana 4. Uputstva o izmjeni i proširenju postojećih i određivanju novih zona parkiranja na području općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 11/09. i 6/11.), tako da isti sada glasi:

Nova javna parkirališta će se nalaziti i na sljedećim javnim površinama:

- 1) Parkiralište u ulici Džindić-mahala kod zapadne kapije Panonskog jezera,
ukupnog kapaciteta 25 parking mesta
– zona <2> - 1 sat = 0,50 KM
- 2) Parkiralište u ulici Petra Kočića,
ukupnog kapaciteta 30 parking mesta
– zona <2> - 1 sat = 0,50 KM

- 3) Parkiralište u ulici Kralja Tvrtka I,
ukupnog kapaciteta 19 parking mesta
– zona <2> - 1 sat = 0,50 KM
- 4) Parkiralište Klub 65,
ukupnog kapaciteta 20 parking mesta
– zona <2> - 1 sat = 0,50 KM

Član 2.

Za sprovođenje ovog Uputstva je nadležno JKP „Saobraćaj i komunikacije – Tuzla“ d.o.o. Tuzla.

Opći nadzor nad provođenjem ovog Uputstva će vršiti Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica Općine Tuzla.

Inspeksijski nadzor nad sprovođenjem ovog Uputstva će vršiti Služba za inspeksijske poslove Općine Tuzle.

Član 3.

Ovo Uputstvo čini sastavni dio Odluke o javnim parkiralištima na području općine Tuzla, broj 01-27-1047-2009, od 26. 02. 2009. godine.

Član 4.

Uputstvo stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljeno u „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

OPĆINA TUZLA

Služba za komunalne

poslove, izgradnju

i poslove mjesnih zajednica

Broj: 05-01-23-131-2012

25. juli 2012. godine

POMOĆNIK OPĆINSKOG

NAČELNIKA

Kemal Kurević

IV AKTI RPC TUZLA – INKUBATOR „LIPNICA”

1

Na osnovu člana 246. Zakona o privrednim društvima, („Službene novine FBiH“, broj 23/99., 45/00. i 2/02.), a u vezi sa članom 12. Zakona o ministarskim vladinim i drugim imenovanjima FBiH („Službene novine FBiH“, broj 34/03.), nakon provedenog javnog oglasa objavljenog u dnevnom listu „Oslobođenje“ dana 13. 06. 2012. godine i „Službenim novinama FBiH“ broj, 53/12 dana 20. 06. 2012. godine, te na osnovu prijedloga rang-liste od 13. 07. 2012. godine date od strane Komisije za utvrđivanje rang-liste kandidata za predsjednika i članove NO JP RPC Tuzla – Inkubator „Lipnica“ d.o.o. Tuzla verifikovane od strane Općinskog načelnika Tuzla, konačnom listom od dana 16. 07. 2012. godine, Skupština Društva JP RPC Tuzla – Inkubator „Lipnica“ d.o.o., na svojoj sjednici od 19. jula 2012. godine donosi:

**ODLUKU
o imenovanju članova Nadzornog odbora RPC Tuzla
– Inkubator „Lipnica“ d.o.o. u Tuzli**

Član 1.

Za članove Nadzornog odbora RPC Tuzla – Inkubator „Lipnica“ d.o.o. u Tuzli, imenuju se:

1. Jelen Jugović, dipl. inž. mašinstva
2. Snežana Divković, dipl. ecc.
3. Edin Fazlić, dipl. inž. rud.

Član 2.

Članovi Nadzornog odbora se imenuju na period od četiri godine.

Član 3.

Nadzorni odbor će u skladu sa članom 264. stav 4. Zakona o privrednim društvima, na prvoj konstituirajućoj sjednici, jednog od svojih članova izabrati za predsjednika Nadzornog odbora.

Član 4.

Ovlašćuje se direktor Društva da sa predsjednikom i članovima Nadzornog odbora zaključi Ugovor o angažmanu kojim će urediti međusobna prava i obaveze u obavljanju poslova i koji odobrava Skupština.

Član 5.

Za obavljanje poslova iz nadležnosti Nadzornog odbora, za članove Nadzornog odbora se utvrđuje mjesecna naknada shodno Odluci o visini naknade za članove Nadzornog odbora RPC Tuzla – Inkubator „Lipnica“ d.o.o. Tuzla, broj 674/12 od 19. 07. 2012. godine.

Član 6.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenim novinama FBiH“ i „Službenom glasniku Općine Tuzla“.

JP Razvojno-poduzetnički
centar Tuzla
Inkubator „Lipnica“ d.o.o. u Tuzli
Skupština Društva
Broj: 673/12
19. juli 2012. godine

Predsjedavajući
Skupštine
Jusuf Žigić

SADRŽAJ

„Službenog glasnika Općine Tuzla”, broj 8/2012

I AKTI OPĆINSKOG VIJEĆA TUZLA

1. Odluka o izmjenama Odluke o naknadama uposlenika općinskih organa Tuzla	373
2. Odluka o izmjenama Odluke o administrativnim taksama i Tarifi općinskih administrativnih taksi	373
3. Odluka o izmjeni Odluke o prenosu prava korištenja („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 8/06., 7/07., 9/09. i 1/10.)	374
4. Odluka o raspisivanju javnog oglasa za imenovanje jednog zamjenika Općinskog pravobranjoca u Općinskom pravobranilaštву Tuzla	374
5. Odluka o promjeni statusa nepokretnosti (01-08-31-5790/12) ..	375
6. Odluka o promjeni statusa nepokretnosti (01-08-31-31-12-I) ..	375
7. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Novi grad II	376
8. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Novi grad II	376
9. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Lipnica	376
10. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Gornja Lipnica	376
11. Rješenje utvrđivanja prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01-07-31-6929-09)	377
12. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01-08-31-9344-11)	377
13. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01-08-31-11571-11-I)	378
14. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01-08-31-1953-12-II)	379
15. Rješenje o utvrđivanju prava korištenja gradskog građevinskog zemljišta (01-08-31-3500-12)	379
16. Rješenje o odbijanju Zahtjeva za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta (01-08-31-3320-12) ..	380
17. Rješenje o odbijanju Zahtjeva za preuzimanje neizgrađenog gradskog građevinskog zemljišta (01-08-31-3436-12) ..	380
18. Zaključak o neprihvatanju Ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta (01-07-31-1128-10) ..	380
19. Zaključak o neprihvatanju Ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta (01-08-31-9014-11) ..	381
20. Zaključak o neprihvatanju Ponude za preuzimanje neizgrađenog građevinskog zemljišta (01-08-31-3166-12) ..	381
21. Zaključakoneprihvatanju Ponude zapreuzimanjeneizgrađenoggradskoggrađevinskogzemljišta(01-08-31-4566-12)...	382
22. Zaključak o neprihvatanju Ponude za preuzimanje gradskog građevinskog zemljišta (01-08-31-4488-12)	382
23. Zaključak o usvajanju Dopune Programa razvoja zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od prirodnih i drugih nesreća u općini Tuzla, za razdoblje od 2009. do 2014. godine	382

II AKTI OPĆINSKOG NEČELNIKA TUZLA

1. Odluka o uspostavi Registra administrativnih postupaka općinskih službi	384
2. Odluka o procedurama, uslovima, kriterijima i prioritetima za saniranje šteta nastalih djelovanjem prirodnih i drugih nesreća na području općine Tuzla	385
3. Odluka o raspisivanju javnog poziva za dodjelu neizgrađenog građevinskog zemljišta u državnom vlasništvu za izgradnju antenskog stuba za radioteleviziju i postavljanje kontejnera u naselju Ilinčica u Tuzli	389
4. Odluku o davanju saglasnosti na Pravila Javne ustanove Narodna i univerzitetska biblioteka „Derviš Sušić“ Tuzla	390
5. Odluka o davanju saglasnosti na Odluku o imenovanju vršioca dužnosti direktora Biblioteke	390
6. Odluka o prestrukturiranju rashoda Budžeta općine Tuzla za 2012. godinu	390
7. Odluka o usmjerenju namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu (02-14-6969-12)	392
8. Odluka o usmjerenju namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu (02-14-7261-12)	392
9. Odluka o usmjerenju namjenskih sredstava u Budžet Općine Tuzla za 2012. godinu (02-14-7262-12)	393
10. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Pranić Niki	393
11. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Aljić Ivani	394
12. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Ivanović Mati	394
13. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Hajder Ensaru	394
14. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Udruženju Tuzlanska Amika Tuzla – Čikarić Amiru	395
15. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Karić Mersiji	395
16. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Đolović Ivani	396
17. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Mahmutović Elmedini	396
18. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, JKP „Vodovod i kanalizacija“ Tuzla – Ivković Bojani i Bogoljubu	396
19. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Ramadanović Adisi	397
20. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Kovčić Feridu	397
21. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Mulalić Rasimu	397
22. Odluka o izdvajanju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Mujkić Selmi	398

23. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Mehmedović Mevludinu	398	38. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Pranjić Rosandi	404
24. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Kunosić Jasmini	398	39. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Ostojić Janji	404
25. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Mešić Edvinu	399	40. Rješenje o imenovanju Komisije za izbor volontera koji će sudjelovati u realizaciji Projekta „Rastimo i učimo“	404
26. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Demirović Harizu	399	41. Izvještaj o izvršenju Budžeta Općine Tuzla, za period od 01.01. do 30.06.2012. godine	406
27. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Ilić Ilinki	400	42. Pravilnik o zaštiti od požara u općinskim organima uprave, stručnim i drugim službama Općine Tuzla	466
28. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Džindo Bećiru	400	43. Pravilnik o racionalizaciji rada općinskih službi	471
29. Odluku o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Isabegović Jasminku	400	44. Pravilnik o vođenju i održavanju Registra administrativnih postupaka općinskih službi	506
30. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Centru za rehabilitaciju ovisnika o psihoaktivnim supstancama	401	45. Uputstvo o izmjenama Uputstva o načinu i postupku za ostvarivanje prava na novčane naknade uposlenika općinskih organa Tuzla	508
31. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Kikanović Lejli	401		
32. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Softić Siji	401		
33. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Kuburić Snježani	402		
34. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Husić Ermini	402		
35. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Muminović Ifeti	403		
36. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Fondaciji Istina, pravda, pomirenje Tuzla	403		
37. Odluka o izdvajaju sredstava iz Tekuće rezerve Budžeta Općine Tuzla za 2012. godinu, Belkić Erijeti	403		

III AKTI SLUŽBE ZA KOMUNALNE POSLOVE, IZGRADNJU I POSLOVE MJESENIH ZAJEDNICA

1. Uputstvo o dopuni Uputstva o izmjeni i proširenju postojećih i određivanju novih zona parkiranja na području općine Tuzla	510
--	-----

IV AKTI RPC TUZLA – INKUBATOR „LIPNICA”

1. Odluka o imenovanju članova Nadzornog odbora RPC Tuzla – Inkubator „Lipnica“ d.o.o. u Tuzli	511
--	-----

