

Na osnovu člana 142. Poslovnika Općinskog vijeća Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 7/05) na prijedlog Komisije za statutarna pitanja i propise, Općinsko vijeće Tuzla je na svojoj sjednici održanoj danautvrdilo prečišćeni tekst Statuta općine Tuzla.

Prečišćeni tekst obuhvata: Statut oćine Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 2/99), Odluku o izmjenama i dopunama Statuta općine Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 9/00), Odluku o izmjenama i dopunama Statuta općine Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 2/08) i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta općine Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 12/09).

STATUT OPĆINE TUZLA
Nezvanična verzija Prečišćenog teksta
(februar/veljača 2011. godine)

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Statutom se slijedeći principe iz Evropske povelje o lokalnoj samoupravi, a u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine i Zakonom o osnovama lokalne samouprave Federacije Bosne i Hercegovine, Ustavom Tuzlanskog kantona i Zakonom o lokalnoj samoupravi Tuzlanskog kantona uređuju slijedeća pitanja: ostvarivanje i zaštita ljudskih prava i sloboda, saradnja sa Ombudsmenima, samoupravni djelokrug općine, općinski organi vlasti, neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju o lokalnim poslovima, mjesna samouprava, imovina općine i izvori finansiranja lokalne samouprave, propisi i drugi akti općine, nadzor i zaštita lokalna samouprave, postupak za donošenje i izmjenu Statuta općine Tuzla (u daljem tekstu: Statut) i druga pitanja od značaja za ostvarivanje lokalne samouprave.

Član 2.

Općina Tuzla (u daljem tekstu: Općina) je jedinica lokalne samouprave.

Član 3.

Naseljena mjesta na području općine Tuzla, njihov obuhvat i područje utvrđuju se posebnom odlukom, koju donosi Općinsko vijeće u skladu sa Zakonom.

Član 4.

Sastav organa vlasti općine, mora odražavati nacionalnu strukturu stanovništva općine i rezultate provedenih općinskih izbora.

Član 5.

Službeno ime općine je: Općina Tuzla.

Sjedište Općine je u Tuzli, „Ul.ZAVNOBIH-a 11.

Član 6.

Općina ima svoj grb i zastavu, kao i druge simbole, koji se utvrđuju posebnom odlukom, koju donosi Općinsko vijeće.

Odluku iz predhodnog stava Općinsko vijeće donosi, ako se za nju izjasni najmanje jedna polovina članova Općinskog vijeća.

Saglasnost na izgled grba i zastave iz stava 1. ovog člana daje Ministarstvo pravde Tuzlanskog kantona.

Član 7.

Općina ima pečat.

Pravo na upotrebu općinskog pečata, veličina, oblik i sadržaj pečata, kao i druga pitanja od značaja za izradu i korištenje pečata uređuje se posebnim propisom Općinskog vijeća, ako zakonom Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu:Kanton) ili drugim kantonalnim propisom nije drugačije uređeno.

Član 8.

Službeni jezici u Općini su bosanski, hrvatski i srpski.

Službena pisma su latinica i ćirilica.

Ostali jezici i pisma, mogu se koristiti kao sredstvo komunikacije i nastave, a u skladu sa zakonima i drugim propisima Federacije.

Član 9.

Općina ima svojstvo pravnog lica.

Član 10.

Općina može obilježavati značajne datume iz svoje istorije i utvrditi ih kao svoje praznike.

Praznici iz predhodnog stava utvrđuju se posebnom odlukom, koju donosi Općinsko vijeće.

II – OSTVARIVANJE I ZAŠTITA LJUDSKIH PRAVA I SLOBODA I SARADNJA SA OMBUDSMENIMA

Član 11.

Općina će stvarati uslove da građani sa područja općine u cjelini i na demokratski način ostavruju sav prava i slobode utvrđene u odredbama člana II A 1. do 7. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i međunarodnim instrumentima sadržanim u Aneksu Ustava Federacije, o čemu će brinuti svi općinski organi, svaki u okviru svoje nadležnosti.

Član 12.

Općinske službe za upravu i institucije koje vrše javna ovlaštenja dužni su u vršenju poslova iz svoje nadležnosti primjenjivati i dosljedno poštovati prava i slobode građana predviđene u odredbama člana II A. 1. do 7. Ustava Federacije i međunarodnim instrumentima Aneksa Ustava Federacije.

Općinski organi i institucije koje imaju javne ovlaštenja, dužni su u svom radu poduzimati sve potrebne mjere i aktivnosti u cilju osiguranja uslova za ostvarivanje i zaštitu prava i sloboda utvrđenih u Ustavu Federacije i instrumentima Aneksa Ustava Federacije.

Član 13.

Općinski organi i institucije koje imaju javne ovlaštenja dužni su, na zahtjev ombudsmena i njihovih zamjenika omogućiti ispitivanje djelatnosti bilo kojeg organa vlasti općine i bilo koje druge institucije ili osobe koje su negirale ljudsko dostojanstvo, prava ili slobode, uključujući provođenje etničkog progona ili održavanje njegovih posljedica, dati potrebne informacije, dokumente i spise, omogućiti uvid u sva službena dokumenta, uključujući i tajne, kao i sudske upravne spise i omogućiti saradnju od svake osobe, uključujući bilo kog službenika, posebno o pribavljanju potrebnih informacija, dokumenata i spisa i time osigurati uslove za ostavarivanje funkcije ombudsmena u zaštiti ljudskih prava i osnovnih sloboda na području općine.

Općinski načelnik je dužan omogućiti ombudsmenima i njihovim zamjenicima prisutnost upravnim postupcima, koje vode općinske službe za upravu, odnosno institucije koje imaju javne ovlasti.

Član 14.

Općinski organi dužni su, u okviru svojih prava i dužnosti sarađivati sa svim međunarodnim promatračkim tijelima za ljudska prava osnovana za Bosnu i Hercegovinu i Federaciju, kao i nadzornim tijelima osnovanim instrumentima navedenim u Aneksu Ustava Federacije.

Član 15.

Općinski načelnik je odgovoran za saradnju i omogućavanje ostvarivanja funkcija ombudsmena i međunarodnih nadzornih tijela u općini, a posebno za saradnju općinskih službi za upravu i institucija koje imaju javne ovlasti na način predviđen Ustavom, Zakonom i ovim Statutom.

III – SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

Član 16.

Općina ima vlastite nadležnosti ustanovljene ustavom i zakonom i bavi se svim pitanjima od lokalnog značaja, koja nisu isključena iz njene nadležnosti, niti dodijeljena u nadležnost neke druge vlasti na osnovu ustava i zakona.

Općina je samostalna u odlučivanju o pitanjima iz vlastitih nadležnosti.

Član 17.

U vlastite nadležnosti Općine, posebno spadaju:

- osiguranje i zaštita ljudskih prava i osnovnih sloboda u skladu sa Ustavom,
- donošenje budžeta Općine
- donošenje programa i planova razvoja Općine i stvaranje uvjeta za privredni razvoj i zapošljavanje,
- utvrđivanje i provođenje politike uređenja prostora i zaštite čovjekove okoline,
- donošenje prostornih, urbanističkih i provedbenih planova, uključujući zoniranje,
- utvrđivanje i provođenje stambene politike i donošenje programa stambene i druge izgradnje,
- utvrđivanje politike korištenja i utvrđivanje visine naknada za korištenje javnih dobara,
- utvrđivanje i vođenje politike raspolaganja, korištenja i upravljanja građevinskim zemljištem,
- utvrđivanje politike upravljanja i raspolaganja imovinom Općine,
- utvrđivanje politike upravljanja prirodnim resursima Općine i raspodjela sredstava ostvarenih na osnovu njihovog korištenja,

- *upravljanje, finansiranje i unapređenje djelatnosti i objekata lokalne komunalne infrastrukture:*
 - *vodosnabdijevanje, odvođenje i prerada otpadnih voda,*
 - *prikupljanje i odlaganje čvrstog otpada,*
 - *održavanje javne čistoće,*
 - *održavanje postojećih, proširenje i izgradnja novih lokalnih grobalja/mezarja*
 - *lokalni putevi i mostovi,*
 - *ulična rasvjeta,*
 - *javna parkirališta,*
 - *parkovi,*
- *organiziranje i unapređenje lokalnog javnog prijevoza,*
- *utvrđivanje politike predškolskog obrazovanja, unapređenje mreže ustanova, te upravljanje i finansiranje javnih ustanova predškolskog obrazovanja u skladu sa zakonom,*
- *osnivanje, upravljanje, finansiranje i unapređenje ustanova osnovnog obrazovanja u skladu sa zakonom,*
- *osnivanje, upravljanje, unapređenje i finansiranje ustanova i izgradnja objekata za zadovoljavanje potreba stanovništva u oblasti kulture i sporta u skladu sa Zakonom,*
- *ocjenjivanje rada ustanova i kvaliteta usluga u djelatnosti zdravstva, socijalne zaštite, obrazovanja, kulture i sporta, te osiguranje finansijskih sredstava za unapređenje njihovog rada i kvaliteta usluga u skladu sa potrebama stanovništva i mogućnostima Općine u skladu sa Zakonom,*
- *analiza stanja javnog reda i mira, sigurnosti ljudi i imovine, te predlaganje mjera prema nadležnim organima za ova pitanja,*
- *organiziranje, provođenje i odgovornost za mjere zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara od elementarnih nepogoda i prirodnih katastrofa,*
- *uspostavljanje i vršenje inspekcijskog nadzora nad izvršavanjem propisa iz vlastitih nadležnosti Općine u skladu sa Zakonom,*
- *donošenje propisa o porezima, naknadama, doprinosima i taksama iz nadležnosti Općine u skladu sa zakonom,*
- *raspisivanje referenduma za područje Općine,*
- *raspisivanje javnog zajma i odlučivanje o zaduženju Općine,*
- *preduzimanje mjera za osiguranje higijene i zdravlja,*
- *osiguravanje uvjeta rada lokalnih radio i TV stanica u skladu sa zakonom,*
- *osiguravanje i vođenje evidencija o ličnim stanjima građana i biračkim spiskovima,*
- *obavljanje poslova iz oblasti premjera i katastra zemljišta i evidencija o nekretninama,*
- *organiziranje efikasne lokalne uprave prilagođene lokalnim potrebama, te obavljanje upravnih poslova iz svoje nadležnosti,*
- *uspostavljanje organizacije mjesne samouprave,*
- *zaštita životinja,*
- *organiziranje i unapređenje lokalnog turizma,*
- *obavljanje drugih poslova u skladu sa zakonom.*

Član 17a.

Ako je u prvostepenom upravnom postupku rješavano na osnovu Statuta ili propisa Općinskog vijeća, u okviru samoupravnog djelokruga Općine, odnosno o pitanjima u okviru isključivih prava i dužnosti Općine, o žalbi protiv tih rješenja odlučuje organ, kojeg posebnim propisom utvrdi Općinsko vijeće.

Propisom Općinskog vijeća, utvrdit će se sastav, djelokrug, trajanje mandata i druga pitanja neophodna za rad organa iz predhodnog stava.

Član 18.

Pored poslova iz djelokruga vlastitih nadležnosti, Općina izvršava i poslove koje joj povjere Federalne i Kantonalne vlasti.

Poslove, koje joj povjere Federalne i Kantonalne vlasti, Općina izvršava u skladu sa zakonom, kojim su joj takvi poslovi povjereni i u nivou dodijeljenih, odnosno, ustupljenih sredstava za izvršavanje tih poslova.

Član 18.a.

Poslovi iz okvira vlastitih nadležnosti, kao i poslovi povjereni Općini shodno odredbi predhodnog člana ovog Statuta, mogu se obavljati putem zajedničkih organa, službi, organizacija i institucija s javnim ovlaštenjima i putem drugih vidova saradnje jedinica lokalne samouprave.

Odluku o načinu obavljanja poslova iz predhodnog stava ovog člana donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom.

IV OPĆINSKI ORGANI

Član 19.

Organi Općine su Općinsko vijeće i Općinski načelnik/ca.

1. Općinsko vijeće

a) Opće odredbe

Član 20.

Općinsko vijeće je predstavničko tijelo građana općine.

Općinsko vijeće ima trideset i jednog (31) vijećnika.

Mandat vijećnika traje četiri godine.

Član 21.

Vijećnici Općinskog vijeća biraju se demokratskim putem, neposrednim izborima na teritoriji cijele općine u skladu sa zakonom.

Građani biraju vijećnike Općinskog vijeća na temelju slobodnog, općeg, jednakog i neposrednog izbornog prava, tajnim glasanjem.

Član 21.a.

Pripadnici svih nacionalnih manjina imaju pravo da budu birani u Općinsko vijeće na način i po postupku propisanim Izbornim zakonom.

Jedan vijećnik od ukupnog broja vijećnika u Općinskom vijeću, bira se iz reda pripadnika nacionalnih manjina.

Ukoliko se po proceduri propisanoj odredbama Izbornog zakona ne dodijeli vijećnički mandat pripadniku nacionalnih manjina, mandat ostaje upražnjen.

Član 22.

Niko nema pravo, da po bilo kom osnovu pozove birače na odgovornost zbog glasanja, niti od njega tražiti da se izjasni za koga je glasao, niti ga može spriječiti da glasa.

Član 23.

Vijećnici Općinskog vijeća ne mogu vršiti drugu funkciju ili dužnost, koja je posebnim zakonom ili propisom utvrđena kao nespojiva sa funkcijom općinskog vijećnika, odnosno obavljati bilo koji posao, za koji postoji sukob interesa.

Prije preuzimanja dužnosti, općinski vijećnik će podnijeti ostavku na funkciju, koja je posebnim zakonom ili propisom nespojiva, odnosno u sukobu interesa sa funkcijom vijećnika.

Općinsko vijeće će donijeti odluku o prestanku mandata zbog sukoba interesa općinskom vijećniku koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obavljanje dužnosti koja je prema odredbama posebnog zakona ili propisa nespojiva, odnosno u sukobu interesa sa funkcijom općinskog vijećnika.

Član 24.

Općinski vijećnici za svoj rad u Općinskom vijeću imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgubljene zarade, u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

Član 25. *Brisan*

b) Nadležnost i unutrašnja organizacija Općinskog vijeća

Član 26.

Općinsko vijeće u okviru svoje nadležnosti:

- priprema i dvotrećinskom većinom glasova izabranih vijećnika usvaja statut Općine;*
- usvaja budžet i izvještaj o izvršenju budžeta Općina;*
- donosi razvojne, prostorne i urbanističke planove i programe, te provedbene planove, uključujući i zoniranje;*
- donosi propise o porezima, taksama, naknadama i doprinosima Općine u skladu sa Zakonom;*
- donosi odluke o upravljanju i raspolaganju imovinom Općine;*
- donosi odluke o zaduživanju;*
- donosi programe uređenja građevinskog zemljišta;*
- donosi plan korištenja javnih površina;*
- donosi odluke o organizaciji mjesne samouprave i nazivima ulica, trgova i dijelova naseljenih mjesta;*
- donosi odluke o udruživanju Općine u savez i druge oblike organiziranja;*
- donosi odluke o proglašenju praznika Općine;*
- donosi odluke o nagradama i priznanjima;*
- bira i razrješava predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća;*
- donosi odluke o raspisivanju referendumu;*
- razmatra godišnje izvještaje o provođenju gradske politike i aktivnostima načelnika/ce;*
- osniva preduzeća i ustanove za obavljanje poslova od interesa za Općinu;*
- donosi svoj poslovnik o radu;*
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom i statutom.*

Vijećnici Općinskog vijeća odgovaraju za ustavnost i zakonitost akata, koje Općinsko vijeće donosi u okviru svoje nadležnosti.

Član 27.

Unutrašnja organizacija i način rada Općinskog vijeća uređuje se poslovníkom o radu u skladu sa zakonom i Statutom.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, naročito se uređuju slijedeća pitanja: prava i obaveze i odgovornost općinskih vijećnika, postupak sazivanja prve sjednice Općinskog vijeća i njegovog konstituisanja, potvrđivanja mandata izabranih vijećnika, način izbora predsjedavajućeg i zamjenika predsjedavajućeg Općinskog vijeća, način imenovanja sekretara Općinskog vijeća, postupak davanja svečane izjave i tekst svečane izjave, postupak sazivanja sjednica Općinskog vijeća, utvrđivanje dnevnog reda, održavanje reda na sjednici, utvrđivanje rezultata glasanja, postupak donošenja općonskih propisa, izvještavanje javnosti o sjednici, donošenje programa rada Općinskog vijeća, utvrđivanje komisija i odbora Općinskog vijeća, njihov sastav, nadležnost, način izbora i način rada, sadržaj i način vođenja zapisnika o radu sjednice Općinskog vijeća i druga pitanja od značaja za organizovanje i rad Općinskog vijeća.

Poslovník o radu donosi se većinom glasova svih vijećnika Općinskog vijeća.

Član 28.

Općinsko vijeće zasjeda javno, osim u izuzetnim okolnostima predviđenim Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Član 29.

Općinsko vijeće iz reda općinskih vijećnika, bira i razrješava predsjedavajućeg/u i zamjenika predsjedavajućeg/e na način i u postupku utvrđenim Poslovníkom o radu Općinskog vijeća i ovim Statutom.

Član 30.

Predsjedavajući/a Općinskog vijeća:

- saziva sjednice Općinskog vijeća i njima predsjedava,*
- potpisuje akte, koji se donose na sjednicama Općinskog vijeća,*
- stara se o promjeni Poslovníka o radu Općinskog vijeća,*
- vrši druge poslove utvrđene Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.*

Član 31.

Zamjenik predsjedavajućeg/e:

- zamjenjuje predsjedavajućeg Općinskog vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili privremene spriječenosti da obavlja svoju dužnost,*
- pomaže predsjedavajućem prilikom predsjedavanja sjednicama Općinskog vijeća,*
- vrši druge poslove utvrđene Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.*

Član 32.

Predsjedavajuć/ai i zamjenik predsjedavajućeg/e Općinskog vijeća obavljaju svoju funkciju volonterski, osim ukoliko Općinsko vijeće ne odluči drugačije.

Član 33.

Sekretar Općinskog vijeća:

- pomaže predsjedavajućem i zamjeniku predsjedavajućeg Općinskog vijeća u pripremanju sjednica Općinskog vijeća i predsjedavanju sjednicama Općinskog vijeća,
- stara se o obezbjeđivanju uslova za rad Općinskog vijeća i realizaciji poslova i zadataka u vezi sa sjednicama Općinskog vijeća,
- obavlja druge poslove i zadatke određene Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, kao i druge poslove i zadatke, koje mu povjeri predsjedavajući Općinskog vijeća.

Član 34 Brisán.

Član 34a.

Mandat predsjedavajućeg, zamjenika predsjedavajućeg, traje koliko i mandat vijećnika izabranih na općinskim izborima.*

2. Općinski načelnik/ca

Član 35.

Općinski načelnik/ca je izvršni organ Općine i zastupa općinu.

Općinskog načelnika/cu biraju demokratskim putem, birači na neposrednim i tajnim izborima na cijelom području općine na način utvrđen zakonom.

Član 36.

Mandat Općinskog načelnika/ce traje četiri godine.

Član 37 Brisán.

Član 38.

Općinski načelnik/ca u toku trajanja mandata može podnijeti ostavku ili biti opozvan/a.

“Član 38.a.”

Inicijativu za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika/ce sa obrazloženim navodima za opoziv može pokrenuti u pismenom obliku 1/3 vijećnika Općinskog vijeća ili 10% birača upisanih u centralni birački spisak za područje Općine.

Općinsko vijeće je dužno sve inicijative za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika/ce iz stava 1. ovog člana staviti na dnevni red prve naredne sjednice Općinskog vijeća, a najkasnije u roku od trideset (30) dana od dana dostave prijedloga predsjedavajućem Općinskog vijeća.

U slučaju prihvatanja inicijative, Općinsko vijeće je dužno donijeti Odluku o pokretanju postupka opoziva Općinskog načelnika/ce u roku od trideset (30) dana.

Ako Općinsko vijeće donese odluku o prihvatanju inicijative za pokretanje postupka opoziva Općinskog načelnika/ce provodi se postupak u kojem građani odlučuju neposrednim tajnim glasanjem.

Mandat Općinskog načelnika prestaje ukoliko natpolovična većina građana koji su glasali donese odluku o opozivu Općinskog načelnika/ce.

Nakon izglasavanja opoziva novi izbori za Općinskog načelnika/ce raspisuju se u roku od (60) šezdeset dana.

Općinsko vijeće je dužno imenovati komisiju za provođenje postupka opoziva.

„Član 39.“

Načelnik/ca u okviru svoje nadležnosti:

- predstavlja i zastupa Općinu;*
- donosi akte iz svoje nadležnosti;*
- izrađuje i podnosi Općinskom vijeću na usvajanje nacrt i prijedlog budžeta, ekonomske planove, razvojne planove, investicione programe, prostorne i urbanističke planove i ostale planske i regulatorne dokumente, koji se odnose na korištenje i upravljenje zemljištem, uključujući i zoniranje i korištenje javnog zemljišta;*
- predlaže odluke i druge opće akte Općinskom vijeću;*
- provodi politiku Općine u skladu sa odlukama Općinskog vijeća, izvršava budžet Općine i osigurava primjenu odluka i drugih akata Općinskog vijeća;*
- izvršava zakone i druge propise, čije je izvršenje povjereno Općini;*
- utvrđuje organizaciju općinskih službi za upravu u skladu sa zakonom;*
- donosi pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji općinskih službi u skladu sa zakonom;*
- realizira saradnju Općine Tuzla sa općinama, drugim gradovima, međunarodnim i drugim organizacijama u skladu sa odlukama i zaključcima Općinskog vijeća i njegovih radnih tijela;*
- podnosi izvještaj Općinskom vijeću o ostvarivanju politike Općine i izvještaj o svojim aktivnostima;*

Načelnik/ca odgovara za ustavnost i zakonitost akata, koje donosi, odnosno predlaže Općinskom vijeću.

Član 40.

Općinski načelnik/ca u obavljanju poslova utvrđenih prethodnim članom, dužan je upozoriti Općinsko vijeće, ako ocijeni da je nekim aktom Vijeća povrijeđen Ustav, zakon ili drugi propis, te da zatraži od Općinskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

Ukoliko u roku iz prethodnog stava ovog člana, Općinsko vijeće ne otkloni uočene nedostatke, Općinski načelnik/ca je dužan/na u roku od sedam dana o tome obavijestiti nadležni organ Kantona, koji vrši nadzor nad zakonitošću rada orga općine.

Član 41. Brisani

Član 42.

Općinski načelnik/ca ne može vršiti drugu funkciju ili dužnost, koja je posebnim zakonom ili propisom utvrđena kao nespojiva sa funkcijom na koju je imenovan, odnosno obavljati bilo koji posao, za koji postoji sukob interesa.

Prije preuzimanja dužnosti, Općinski načelnik/ca će podnijeti ostavku na funkciju, koja je posebnim zakonom ili propisom nespojiva, odnosno u sukobu interesa sa funkcijom načelnika/ce.

Član 43.

U slučaju prestanka mandata Općinskog načelnika/ce iz razloga propisanih zakonom, dužnost Općinskog načelnika/ce do izbora novog vrši predsjedavajući Općinskog vijeća, a ukoliko on to ne prihvati, tu dužnost vrši vijećnik kojeg većinom glasova izabere Općinsko vijeće.

Za vrijeme privremene spriječenosti ili odsutnosti Općinskog načelnika zamjenjuje dužnosnik ili djelatnik općinskog organa uprave, kojeg on ovlasti.

Ako Općinski načelnik/ca podnese ostavku, dužan je ostati na dužnosti do izbora novog Općinskog načelnika/ce.

Član 43.a.

Općinski načelnik/ca svoju dužnost obavlja profesionalno.

Plaća Općinskog načelnika/ce utvrđuje se odlukom koju donosi Općinsko vijeće.

Na prava i obaveze koji se odnose na radno-pravni status Općinskog načelnika/ce, ako nisu uređene posebnim zakonom ili odlukom Općinskog vijeća, primjenjuju se propisi kojima se uređuju status državnih službenika, opći propisi i kolektivni ugovori

Član 44.

*Za izvršavanje poslova iz svoje nadležnosti, Općinski načelnik/ca može imenovati savjetnike ili formirati savjet, kao posebno savjetodavno tijelo, koje pomaže načelniku u donošenju, pripremanju i izvršavanju odluka i drugih akata iz njegove nadležnosti i obavljanje drugih poslova utvrđenih Statutom i drugim propisima općine.***

Nadležnost, sastav i broj članova savjeta utvrđuje se odlukom koju donosi Općinski načelnik/ca.

3.Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika/ce

Član 44.a.“

Međusobni odnosi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika/ce zasnivaju se na principima međusobnog uvažavanja i suradnje, uz pojedinačnu odgovornost za ostvarivanje vlastitih nadležnosti i zajedničku odgovornost za funkcionisanje i razvoj Općine.

„Član 44 b“.

Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koji je organ nadležan za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, svi poslovi i zadaci što se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga Općine (normativne naravi) u nadležnosti su Općinskog vijeća, a svi izvršni poslovi i zadaci u nadležnosti su Općinskog načelnika/ce.

Ako se radi o izvršnim poslovima, a nije određena nadležnost za njihovo obavljanje, nadležna je služba koju ovlasti Općinski načelnik/ca.

Član 44.c.

Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik/ca može u roku od tri dana nakon donošenja odluke ili drugog akta zatražiti da Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik/ca preispita odluku ili akt koji smatra neustavnim ili nezakonitim.

U slučaju iz prethodnog stava nadležni organ, koji je donio odluku, dužan je preispitati svoju odluku, odnosno akt u roku od 30 dana i obavijestiti Općinsko vijeće odnosno Općinskog načelnika/cu o svojoj odluci, do kada se taj akt neće izvršavati.

Kada Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik/ca potvrdi svoju odluku, odnosno akt, Općinsko vijeće, odnosno Općinski načelnik/ca može u roku od 15 dana pokrenuti postupak preispitivanja odluke, odnosno akta pred nadležnim organom u skladu sa Ustavom i zakonom.

Član 44.d.

Općinsko vijeće, odnosno načelnik/ca može u roku od tri dana nakon donošenja odluke Vijeća odnosno načelnika/ce zatražiti da vijeće, odnosno načelnik/ca preispita odluku ili akt koju smatra štetnim po Općinu, a čije izvršenje može izazvati nepopravljivu štetu po interese ili imovinu Općine.“

U slučaju iz predhodnog stava nadležni organ, koji je donio odluku, preispitat će istu u roku od 15 dana, do kada se odluka ne primjenjuje.

Član 44.e.

Načelnik/ca dužan je redovno informirati Općinsko vijeće o ostvarivanju politike jedinice lokalne samouprave, te odgovarati na vijećnička pitanja i inicijative iz nadležnosti Općine u roku od 60 dana od dana kada je inicijativa odnosno pitanje dostavljeno Općinskom načelniku/ci.

Član 44.f.

Općinsko vijeće je dužno razmotriti prijedlog odluke, odnosno informaciju koju podnese općinski načelnik/ca u roku od 60 dana od dana dostavljanja odluke, odnosno informacije Općinskom vijeću Tuzla.

V OPĆINSKE SLUŽBE ZA UPRAVU

Član 45.

Za obavljanje upravnih i drugih stručnih poslova iz samoupravnog djelokruga općine, kao i poslova prenesenih općini od strane kantonalnih i federalnih vlasti osnivaju se općinske službe i upravne organizacije (u daljem tekstu: općinski organi uprave) u skladu sa zakonom.

Općinske organe uprave osniva Općinsko vijeće svojom odlukom, na prijedlog Općinskog načelnika/ce, ako zakonom nije drugačije određeno.

Član 46.

Za obavljanje stručnih i drugih poslova za potrebe Općinskog vijeća, Općinskog načelnika/ce i drugih općinskih službi za upravu, mogu se osnivati stručne, tehničke i druge službe, kao zajedničke ili samostalne službe.

Službe iz predhodnog stava ovog člana osniva posebnom odlukom Općinski načelnik/ca, u skladu sa Zakonom.

Član 47.

Unutrašnja organizacija općinskih organa uprave uređuje se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji koji donosi Općinski načelnik/ca, u skladu sa zakonom.

Pravilnikom iz predhodnog stava ovog člana, uređuje se: organizacija organa uprave, organizacione jedinice i njihov djelokrug poslova, sistematizacija radnih mjesta, rukovođenje organima uprave, odgovornost za obavljanje poslova i zadataka, državni službenici sa posebnim ovlaštenjima te druga pitanja od značaja za unutrašnju organizaciju i rad općinskih organa uprave u Općini.

Član 48.

Općinski organi uprave, u skladu sa zakonom i ovim Statutom, neposredno obavljaju sljedeće upravne i druge stručne poslove:

1.izvršavaju općinske propise i druge opće akte iz samoupravnog djelokruga općine,

2. izvršavaju zakone, druge propise i opće akte, prate stanje i provode utvrđenu politiku u oblastima iz njihove nadležnosti u skladu sa važećim Federalnim i Kantonalnim zakonima i drugim propisima,
3. rješavaju u upravnom postupku o pravima, obavezama i pravnim interesima građana i pravnih osoba iz samoupravnog djelokruga općine,
4. obavljaju nadzor nad djelatnošću javnih poduzeća i ustanova koje obavljaju poslove na osnovu javnih ovlasti utvrđenih propisima općine,
5. daju inicijative za rješavanje za rješavanje određenih pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
6. pripremaju nacрте općinskih propisa i drugih općih akata iz svoje nadležnosti,
7. obavljaju i druge poslove određene ovim Statutom i općinskim propisima.

Pored poslova iz prethodnog stava ovog člana, općinski organi uprave obavljaju i upravne i druge stručne poslove koji su federalnim zakonom odnosno zakonom Kantona, preneseni na općinu.

Član 49.

Radi lakšeg ostvarivanja prava građana, za obavljanje poslova iz nadležnosti općinskih organa uprave, mogu se za jedno ili više naseljenih mjesta osnovati mjesni uredi, izvan sjedišta općinskih službi za upravu.

Mjesne urede svojom odlukom može osnovati Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika/ce.

Odlukom o osnivanju mjesnih ureda utvrđuju se: nadležnost, sjedište, područje djelovanja i nadzor nad obavljanjem poslova iz nadležnosti ureda.

Član 50.

Radom svih općinskih službi za upravu rukovodi Općinski načelnik/ca i koordinira i usmjerava njihov rad, s ovlaštenjema predviđenim zakonom, ovim Statutom i drugim općinskim propisima.

Općinski načelnik/ca, kao rukovodilac organa uprave Općine, može ovlastiti rukovodeće državne službenike ili druge državne službenike, da donose pojedinačne akte, koji se odnose na upravno rješavanje, rješavanje o pravima, dužnostima i odgovornostima službenika i namještenika iz radnog odnosa, kao i u drugim pojedinačnim stvarima.

U slučaju iz predhodnog stava ovog člana, Općinski načelnik/ca je dužan/na donijeti pisano rješenje.

Član 51. Brisani.

Član 52.

Rad općinskih organa uprave je javan.

Općinski organi uprave samostalno obavljaju poslove iz svoje nadležnosti i za svoj rad odgovorni su Općinskom vijeću i Općinskom načelniku/ci.

Član 53.

Sredstva za rad općinskih organa uprave, stručnih, tehničkih i drugih službi, kao samostalnih ili zajedničkih službi i mjesnih ureda, osiguravaju se u Budžetu općine Tuzla.

Član 54.

Plaće funkcionera, koje bira, imenuje i razrješava Općinsko vijeće uređuju se posebnom odlukom, koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika/ce.

Plaće rukovodećih i drugih državnih službenika i namještenika, uređuju se posebnom odlukom, koju u skladu sa zakonom donosi Općinsko vijeće, na prijedlog općinskog načelnika/ce.

VI NEPOSREDNO UČEŠĆE GRADJANA U ODLUČIVANJU O PITANJIMA IZ OBLASTI LOKALNE SAMOUPRAVE

Član 55.

Gradjani sa područja općine neposredno učestvuju u odlučivanju o lokalnim poslovima iz samoupravnog djelokruga općine.

Oblici neposrednog učešća gradjana su: referendum, zbor građana, građanska inicijativa i drugi oblici neposrednog odlučivanja.

a) Referendum

Član 56.

Gradjani sa područja općine mogu putem referenduma neposredno odlučivati o pitanjima, koja su od njihovog zajedničkog interesa.

Pod poslovima od zajedničkog interesa, u smislu ovog Statuta, o kojima se može raspisati referendum su:

- 1.odlučivanje o prijedlogu za promjenu Statuta općine,*
- 2.odlučivanje o prijedlogu propisa ili drugog općeg akta o pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine,*
- 3.predlaganje donošenja akata o pitanjima, koja su od interesa za život i rad građana,*
- 4.izjašnjavanje građana o pitanjima od općeg interesa za općinu, ako općinsko vijeće zatraži takvo izjašnjavanje,*
- 5.odlučivanje o drugim pitanjima, kada je to određeno zakonom, ovim Statutom ili drugim propisom Općinskog vijeća.*

Član 57.

Referendum se može u skladu sa zakonom, ovim Statutom i propisom Općinskog vijeća, raspisati za cijelo područje općine ili za područje jedne ili više mjesnih zajednica ili više naselja.

Član 58.

Odluku o raspisivanju referenduma donosi Općinsko vijeće.

Odlukom iz predhodnog stava ovog člana, određuju se pitanja o kojima se građani na referendumu trebaju izjasniti, te dan i način održavanja referenduma i područje na kome se treba provesti referendum.

Prijedlog za raspisivanje referenduma mogu podnijeti Općinski načelnik/ca, najmanje jedna trećina vijećnika Općinskog vijeća ili mjesna zajednica na čijem području se traži raspisivanje referenduma.

Prijedlog za raspisivanje referenduma sadrži pitanja o kojima se gradjani trebaju izjasniti na referendumu i područje na kojem se treba provesti referendum.

Član 59.

Pravo odlučivanja na referendumu imaju gradjani, koji imaju prebivalište na području općine i koji su upisani u birački spisak onog područja za koje se raspisuje referendum.

Član 60.

Referendum provodi, posebna komisija, koju imenuje Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika/ce. Komisiju iz prethodnog stava čine predsjednik, sekretar i pet članova.

Član 61.

Referendum se sprovodi po postupku, propisanom zakonom i ovim Statutom.

Član 61.a.

Odluka donesena na referendumu, obavezujuća je za Općinsko vijeće.

Član 62.

Općinsko vijeće je dužno, da najmanje jedanput godišnje putem sredstava javnog informisanja i nadležnih organa u mjesnim zajednicama, obavijesti građane o realizaciji odluke, donesene na referendumu.

b) Zborovi građana

Član 63.

Na zboru, građani mogu raspravljati o svim pitanjima iz samoupravnog djelokruga općine, inicirati i predlagati načine rješavanja određenog pitanja odnosno donošenja akata iz djelokruga Općinskog vijeća.

Član 64.

Inicijativu za sazivanje zbora građana, mogu dati organi mjesne zajednice i najmanje 50 građana sa područja mjesne zajednice za koju se saziva zbor građana.

Sazivanje i održavanje zbora građana, vrši se u postupku utvrđenom statutom mjesne zajednice.

Zbor građana se može održati i na njemu se punovažno odlučivati, ako zboru prisustvuje broj građana utvrđen statutom mjesne zajednice.

Član 65.

Zaključci doneseni na zborovima građana, dostavljaju se organima i institucijama na koje se isti odnose.

Nadležni organi iz prethodnog stava, dužni su zaključke sa zbora građana, razmotriti, i o svom stavu odnosno preduzetim mjerama obavijestiti zbor, najkasnije u roku do 60 dana.

c) Ostali oblici neposrednog odlučivanja građana

Član 66.

O svakom pitanju iz djelokruga Općinskog vijeća može se pokrenuti rasprava putem građanske inicijative.

Član 67.

Općinsko vijeće je dužno, da raspravlja o građanskoj inicijativi iz predhodnog člana, ako je inicijativa podržana potpisom najmanje pet posto birača upisanih u birački spisak sa područja mjesne zajednice iz koje je potekla inicijativa.

Općinsko vijeće je dužno donijeti odluku o dostavljenoj građanskoj inicijativi na prvoj narednoj sjednici i dati odgovor podnositeljima inicijative najkasnije trideset dana od dana prijema inicijative.

Član 68.

Svaki građanin ima pravo Općinskom vijeću i Općinskom načelniku/ci slati predstavke i pritužbe i davati prijedloge za rješavanje određenih pitanja iz djelokruga lokalnih poslova općine.

Organi iz predhodnog stava ovog člana, dužni su dati odgovor na predstavku odnosno pritužbu najkasnije u roku od 10 dana od dana prijema predstavke.

Ako zbog objektivnih razloga, Općinsko vijeće i Općinski načelnik/ca, nisu u mogućnosti u roku iz predhodnog stava dati odgovor na predstavku i pritužbu građanina, o tome su dužni obavijestiti građanina, s tim da se odgovor na pritužbu odnosno predstavku mora dostaviti građaninu najkasnije u roku od trideset dana od dana prijema.

VII MJESNA SAMOUPRAVA

Član 69.

Mjesna samouprava je pravo građana da neposredno učestvuju u odlučivanju u određenim lokalnim poslovima, koji neposredno utiču na njihov svakodnevni život i rad.

Član 70.

Mjesna samouprava se ostvaruje u mjesnoj zajednici.

Član 71.

Mjesna zajednica ima svojstvo pravnog lica i stiče ga danom upisa u registar mjesnih zajednica, koji vodi općinska služba za poslove opće uprave.

Postupak registracije i način vođenja registra mjesnih zajednica, utvrđuje Općinsko vijeće.

Član 72.

Mjesna zajednica može biti osnovana za jedno naseljeno mjesto, više međusobno povezanih manjih naseljenih mjesta ili za veći dio naselja, koji u odnosu na ostale dijelove naselja čini cjelinu.

Član 73.

Mjesnu zajednicu građani osnivaju referendumom.

Pravo učešća na referendumu imaju svi građani, koji imaju biračko pravo, a sa područja su mjesnih zajednica na kojem se osniva nova mjesna zajednica ili sa područja mjesne zajednice iz koje se izdvaja dio mjesne zajednice.

Član 74.

Inicijativu za osnivanje nove mjesne zajednice može dati najmanje pet posto birača upisanih u birački spisak naseljenog mjesta za čije se područje predlaže osnivanje nove mjesne zajednice, Općinsko vijeće ili Općinski načelnik.

Inicijativa iz prethodnog stava ovog člana treba da sadrži:

*-područje za koje se predlaže obrazovanje mjesne zajednice,
-način na koji se predlaže obrazovanje mjesne zajednice (izdvajanje, razdvajanje, pripajanje, spajanje ili promjena područja),
razloge zbog kojih se predlaže obrazovanje mjesne zajednice ili promjena njenog područja.*

Inicijativa iz prethodnog stava, dostavlja se u pismenom obliku.

Član 75.

O pokrenutoj inicijativi za osnivanje ili promjenu područja mjesne zajednica, odlučuje se na zborovima građana sa područja sa kojeg se obrazuje mjesna zajednica, na kojima mora biti prisutno najmanje jedna desetina građana sa područja tog zbora.

Odluka o prihvaćenju inicijativi, smatra se donesenom, ako je za nju glasala većina prisutnih na zboru građana.

Odluka iz prethodnog stava ovog člana sadrži: podatke o vremenu održavanja zbora, o broju prisutnih, o broju učesnika koji se izjasnio za ili protiv inicijative, kao i o broju učesnika , koji su bili uzdržani od izjašnjavanja.

Član 76.

Odluka iz prethodnog člana dostavlja se Općinskom vijeću radi raspisivanja referenduma.

Općinsko vijeće je dužno da donese odluku o raspisivanju referenduma najkasnije u roku od tri mjeseca od dana prijema odluke iz člana 75. ovog Statuta.

Član 77.

Mjesna zajednica je osnovana, ako se za odluku o njenom osnivanju izjasnila referendumom većina građana, koji imaju biračko pravo i koji su sa područja za koje se obrazuje mjesna zajednica.

Odluka o obrazovanju mjesne zajednice objavljuje se u "Službenom glasniku općine Tuzla"

Član 78.

Na zboru građana, koji je donio odluku o prihvatanju inicijative za osnivanje mjesne zajednice, bira se osnivački odbor od tri do pet članova.

Osnivački odbor je dužan propremiti Statut i druge akte mjesne zajednice.

Član 79.

Građani u mjesnoj zajednici putem organa mjesne zajednice, odlučuju o poslovima od značaja za život i rad na području mjesne zajednice, a naročito:

-pokreću i učestvuju u javnoj raspravi kod pripreme i donošenja urbanističkih planova na području mjesne zajednice,

-pokreću inicijative, daju mišljenja i učestvuju u izgradnji komunalnih objekata i objekata u općoj upotrebi,

-pokreću i učestvuju u raspravama o inicijativama i aktivnostima za razvoj privrede i društvenih djelatnosti;

-brinu o zaštiti osoba, kojima je potrebna pomoć i u tu svrhu pokreću saradnju sa stručnim organima u oblasti socijalne zaštite,

-staraju se o razvoju kulture i sporta i stvaraju uvjete za dostupnost ustanova i objekata kulture i sporta svim građanima, a pogotovu mladim,

-stvaraju uvjete i preduzimaju mjere za očuvanje i zaštitu prirodnih i radom ostvarenih vrijednosti čovjekove sredine,

-obavljaju druge poslove utvrđene statutom i pravilima mjesne zajednice, vodeći računa o vrsti i obimu potreba, raspoloživim sredstvima, kao i o interesima građana u cjelini.

Član 80.

*Posebnom odlukom Općinskog vijeća, a na prijedlog Općinskog načelnika/ce, mogu se na mjesnu zajednicu prenijeti određeni *poslovi iz izvornog djelokruga općine koji su u nadležnosti općinskih službi za upravu, a koji su od neposrednog interesa za prava i obaveze građana.*

Sredstva za obavljanje poslova iz predhodnog stava ovog člana, obezbjedjuju se u Budžetu općine.

Član 80a.

Organi mjesnih zajednica će biti obavezno konsultirani o pitanjima o kojima Općinsko vijeće odlučuje dvotrećinskom većinom glasova, kao i u postupku donošenja planova Općine.

Organi mjesne zajednice mogu biti konsultirani i o drugim pitanjima o kojima Općinsko vijeće ili Općinski načelnik/ca ocijene, da je potrebno mišljenje organa mjesne zajednice.

Organi mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, organa Općine i institucija, kojima su javna ovlaštenja.

Član 81.

Mjesna zajednica ima Statut.

Statut mjesne zajednice usvajaju građani na svom zboru.

Statut je usvojen, ako je za njega glasala većina prisutnih na zboru građana.

Član 82.

Statutom mjesne zajednice se u skladu sa zakonom i ovim Statutom uređuje se: osnivanje mjesne zajednice, njena nadležnost, organi mjesne zajednice, njihova nadležnost, način finansiranja, odnos prema općini i njenim organima, odnos prema drugim pravnim licima na području mjesne zajednice i saradnja sa drugim mjesnim zajednicama i druga pitanja od značaja za rad mjesne zajednice.

Član 83.

Organi mjesne zajednice su:

- 1. Savjet mjesne zajednice.*
- 2. Predsjednik mjesne zajednice (u daljem tekstu: Predsjednik).*

Organi mjesne zajednice iz predhodnog stava biraju se po postupku utvrđenom odredbama ovog Statuta i Statuta mjesne zajednice.

Mandat organa mjesne zajednice iz stava 1. ovog člana traje četiri godine, odnosno do isteka mandata u sazivu Općinskog vijeća u kojem su organi mjesne zajednice izabrani.

Član 83.a

Organi mjesne zajednice imaju ovlaštenja i odgovornosti utvrđene Statutom mjesne zajednice. Organi mjesne zajednice mogu davati inicijative o pitanjima iz nadležnosti mjesne zajednice, Općine i institucija koje vrše javna ovlaštenja.

Način rada i odlučivanja organa mjesne zajednice utvrđuje se Statutom mjesne zajednice, koji mora biti u skladu sa odredbama ovog Statuta..

Član 83.b

Savjet mjesne zajednice je organ odlučivanja i konsultovanja o pitanjima od neposrednog interesa za građane mjesne zajednice.

Prije donošenja odluke iz svoje nadležnosti, Savjet mjesne zajednice je dužan konsultovati zbor građana mjesne zajednice o pitanjima utvrđenim Statutom mjesne zajednice.

Član 83.c

Savjet mjesne zajednice bira i razrješava Općinsko vijeće Tuzla, prema izbornim rezultatima sa posljednjih provedenih općinskih izbora, uvažavajući izborne rezultate u mjesnoj zajednici u kojoj se vrši izbor članova Savjeta mjesne zajednice.

Prijedlog kandidata za člana Savjeta mjesne zajednice mogu podnijeti Komisija za izbor i imenovanja ili klubovi vijećnika ili vijećnici političkih subjekata, koji su nakon lokalnih izbora osvojili mandate i participiraju u Općinskom vijeću Tuzla.

Prilikom predlaganja i izbora članova Savjeta mjesne zajednice mora se voditi računa da svako mjesno područje (ili više manjih naselja) mora biti zastupljeno u Savjetu mjesne zajednice, kao i da sastav članova Savjeta odražava približno nacionalnu, polnu i starosnu strukturu stanovništva mjesne zajednice.

Broj članova savjeta mjesne zajednice utvrđuje se statutom mjesne zajednice, prema broju građana upisanih u centralni birački spisak na području mjesne zajednice.

Član 83.d

Savjet mjesne zajednice ima:

-5 članova u mjesnim zajednicama u kojima je centralni birački spisak na biračkim mjestima te mjesne zajednice upisano do 1.000 birača;

-7 članova u mjesnim zajednicama u kojima je centralni birački spisak na biračkim mjestima te mjesne zajednice upisano preko 1000 birača.

Član 83.e.

Članu Savjeta mjesne zajednice prestaje mandat:

- istekom vremena na koje je biran,*
- smrću,*
- preseljenjem na područje druge mjesne zajednice,*
- upućivanjem na izdržavanje kazne zatvora duže od 3 mjeseca,*
- ako je pravosnažnom sudskom presudom lišen poslovne sposobnosti,*

- ostavkom,
- na osnovu odluke Općinskog vijeća.

Član 83.f.

Savjet mjesne zajednice naročito odlučuje o:

- donosi Statut mjesne zajednice u skladu sa odredbama ovog Statuta,
- donosi Poslovnik o radu u skladu sa ovim Statutom,
- saziva zborove građana,
- donosi program rada i izvještaj o radu,
- podnosi inicijative za rješavanje pitanja iz člana 79. ovog Statuta;
- surađuje sa drugim mjesnim zajednicama, a naročito sa susjednim,
- provodi i osigurava provođenje odluka Savjeta mjesne zajednice i podnosi izvještaje o provođenju odluka Općinskog vijeća, Općinskog načelnika/ce i Savjeta mjesne zajednice,
- surađuje sa organima i službama Općine,
- sudjeluje u provođenju mjera civilne zaštite u skladu sa aktivnostima organa i službi Općine,
- kandidira kod nadležnih službi i komisija projekte iz oblasti komunalnih djelatnosti, sporta, kulture, ekologije i drugih oblasti od značaja za život građana u mjesnoj zajednici;
- prati stanje na području mjesne zajednice i predlaže mjere Općinskom načelniku/ci za zaštitu i očuvanje javnih zelenih površina, održavanje i izgradnju komunalne infrastrukture, te pokreće inicijative i predlaže mjere za rješavanje ekoloških problema na području mjesne zajednice,
 - informiše građane o pitanjima važnim za mjesnu zajednicu,
 - prati rad odbora etažnih vlasnika i upravitelja i o problemima njihovog funkcionisanja obavještava Općinskog načelnika/ce,
 - prati stanje na području mjesne zajednice i predlaže mjere Općinskom načelniku/ci za bolje gazdovanje imovinom Općine i mjesne zajednice,
 - obavlja i druge poslove utvrđene Statutom mjesne zajednice.

Savjet mjesne zajednice obavlja i druge poslove koje mu iz samoupravnog djelokruga Općine prenese Općinsko vijeće, a koji su od značaja za mjesnu zajednicu.

Savjet mjesne zajednice za svoj rad odgovara Vijeću općine i u tom smislu obavezno mu podnosi godišnji izvještaj o svom radu.

Član 83.g

Predsjednik/ca:

- saziva sjednice Savjeta i njima predsjedava;
- zastupa i predstavlja mjesnu zajednicu
- provodi odluke Savjeta i podnosi Savjetu izvještaj o svom radu;
- svakodnevno koordinira rad Savjeta sa nadležnim organima i službama Općine;
- obavlja i druge poslove koje mu povjere Općinsko vijeće, Općinski načelnik/ca i Savjet mjesne zajednice.

Član 83.h

Predsjednika/cu mjesne zajednice bira i razrješava Općinsko vijeće iz reda članova Savjeta mjesne zajednice.

Predsjednik/ca odgovara Savjetu mjesne zajednice za svoj rad, a za izvršavanje odluka Općinskog vijeća i Općinskog načelnika/ce odgovoran je Općinskom vijeću i Općinskom/koj načelniku/ci.

Član 83.i

Predsjedniku/ci može prestati funkcija prije isteka mandata iz istih razloga koji su u smislu odredaba ovog statute predviđeni kao razlozi za prestanak mandata članova Savjeta.

Član 84. Brisani

Član 85 Brisana.

Član 86 Brisana.

Član 87 Brisana.

Član 88 Brisana.

Član 89 Brisana.

Član 90 Brisana.

Član 91 Brisana.

Član 92 Brisana.

Član 93 Brisana.

Član 94 Brisana.

Član 95 Brisana.

Član 96 Brisana.

Član 97 Brisana.

VIII – SARADNJA SA DRUGIM OPĆINAMA I UDRUŽIVANJE OPĆINE U ZAJEDNICE I SAVEZ OPĆINA

Član 98.

U obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga, općina ostvaruje saradnju sa drugim općinama.

Saradnja iz prethodnog stava ovog člana, planira se i ostvaruje u onim poslovima koji su od njihovog zajedničkog interesa.

Saradnju sa drugim općinama, u skladu sa odredbama stava 1. i 2. ovog člana ostvaruje Općinsko vijeće, Općinski načelnik/ca i općinski organi uprave, svaki u pitanjima iz svog djelokruga.

Član 99.

Općina se može udruživati u zajednice općina i gradova ili druge oblike udruživanja i povezivanja jedinica lokalne uprave i samouprave u skladu sa zakonom.

Odluku o udruživanju u oblike iz prethodnog stava ovog člana donosi Općinsko vijeće.

Odlukom iz stava 1. utvrđuju se : ciljevi udruživanja, način ostvarivanja tih ciljeva i druga pitanja od značaja za rad u zajednici općina i gradova i drugim oblicima udruživanja i povezivanja jedinica lokalne uprave i samouprave.

Član 100.

Općina može pristupiti međunarodnim udruženjima lokalnih zajednica i saradživati sa jedinicama lokalne uprave i samouprave drugih država u skladu sa Ustavom Federacije i federalnim zakonima.

Odluku o pristupanju udruženjima, odnosno ostvarivanju saradnje iz stava 1. ovog člana, donosi Općinsko vijeće .

IX – IMOVINA OPĆINE I FINANSIRANJE LOKALNE SAMOUPRAVE

1. Imovina općine

Član 101.

Sve pokretne i nepokretne stvari, prava i novčana sredstva, koja u skladu sa zakonom pripadaju općini, čine imovinu općine.

Imovinom u vlasništvu općine, mora se upravljati pažljivo i po načelima dobrog domaćina, o čemu se stara Općinski načelnik/ca.

Sticanje, otudjivanje ili davanje u zakup imovine u vlasništvu općine, vrši se u skladu sa propisom, koji donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika/ce, a koji ne smije biti u suprotnosti sa zakonom.

Član 102.

Općinsko vijeće može ako to potrebe nalažu u skladu sa zakonom, formirati javno preduzeće ili javnu ustanovu.

Aktom o osnivanju javnog preduzeća ili javne ustanove, koji mora biti u skladu sa zakonom, naročito se uređuje: način upravljanja javnim preduzećem, odnosno javnom ustanovom, prava osnivača, način raspoređivanja ostvarene dobiti, način pokrića gubitaka i druga pitanja od značaja za rad javnog preduzeća, odnosno javne ustanove.

2. Finansiranje lokalne samouprave

Član 103.

Prihodi Općine su:

a) vlastiti prihodi:

- porezi za koje Općina samostalno određuje stopu u skladu sa zakonom,*
- lokalne takse i naknade, čije iznose utvrđuje općinsko vijeće u skladu sa zakonom,*
- kazne i kamate u skladu sa zakonom,*
- prihodi od upotrebe i prodaje imovine,*
- prihodi od preduzeća i drugih pravnih lica u vlasništvu Općine,*
- prihodi od koncesije u skladu sa zakonom,*
- darovi, nasljedstva, pomoći i donacije,*
- prihodi od budžetskih korisnika,*

- drugi prihodi utvrđeni zakonom ili odlukom Općinskog vijeća.

b) drugi prihodi Općine:

- prihodi od dijeljenih poreza u skladu sa zakonom,
- transferi i grantovi od viših nivoa vlasti,
- dug u skladu sa zakonom.

Član 104.

Općina ima pravo, da u granicama odredjenim zakonom, samostalno svojim propisima uređuje poreze, takse, naknade i ostala davanja, koja čine prihod općine.

Propise iz prethodnog stava ovog člana u skladu sa zakonom, donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika/ce.

Član 105.

Na osnovu neposrednog izjašnjavanja građana, mogu se prikupljati sredstva za zadovoljavanje potreba građana, u skladu sa zakonom i odredbama ovog Statuta.

Član 106.

Svi prihodi i rashodi općine iskazuju se Budžetom općine

Budžet općine izrađuje se na način propisan zakonom i donosi se za jednu kalendarsku godinu.

Budžet općine, kao i njegove izmjene i dopune, donosi Općinsko vijeće većinom od ukupnog broja izabranih vijećnika Općinskog vijeća Tuzla.

Član 107.

Budžet općine, donosi se prije početka kalendarske godine, za koju se budžet usvaja.

Ukoliko se iz objektivnih razloga Budžet općine za narednu godinu ne može donijeti, prije početka kalendarske godine za koju se budžet usvaja, donosi se odluka o privremenom finansiranju potreba budžeta i to najduže za tri mjeseca.

Odluku iz predhodnog stava donosi Općinsko vijeće na prijedlog Općinskog načelnika/ce.

Do usvajanja novog budžeta, najduže 90 dana od početka budžetske godine, finansiranje Općine ne može biti veće od realizacije budžeta za isti period predhodne godine, umanjeno za kapitalne investicije, izuzevši kapitalne investicije čija se realizacija nastavlja u tekućoj godini.

Ukoliko Općinsko vijeće ne usvoji budžet u roku od 90 dana od početka budžetske godine, Općinski načelnik/ca proglašava budžet.

Budžet iz predhodnog stava ovog člana stupa na snagu narednog dana, nakon objavljivanja u "Sl.glasniku općine Tuzla.

Član 108.

Prije upućivanja prijedloga Budžeta općine na razmatranje Općinskom vijeću, vodi se javna rasprava o Budžetu općine.

Odluku o načinu provođenja javne rasprave iz predhodnog stava ovog člana donosi Općinsko vijeće, najkasnije do 30.11. godine, koja predhodi godini za koju se Budžet općine usvaja.

U slučaju iz stava 2. člana 107. odluku o provodjenju javne rasprave, Općinsko vijeće je dužno da donese najkasnije do 28.02. tekuće godine u godini za koju se Budžet općine donosi.

Član 109.

Naredbodavac za korištenje sredstava iz Budžeta općine je Općinski načelnik/ca.

Općinski načelnik/ca je odgovoran/na Općinskom vijeću za zakonito i namjensko trošenje sredstava Budžeta općine.

Član 110.

Iz sredstava Budžeta općine finansiraju se djelatnosti određene zakonom, ovim Statutom i drugim općinskim propisima.

Član 111.

Po isteku kalendarske godine, za koji je Budžet općine donesen sastavlja se izvještaj o izvršenju budžeta.

Član 112.

Izvještaj iz predhodnog člana razmatra i usvaja Općinsko vijeće.

Član 113.

Općina samostalno raspolaze prihodima, koji joj pripadaju i može se zaduživati i zaključivati ugovore o kreditu.

Član 114.

Općina može udruživati svoja sredstva sa sredstvima drugih općina, radi izgradnje objekata ili obavljanja djelatnosti od zajedničkog interesa.

Aktom o udruživanju sredstava utvrđuje se visina sredstava i njihova namjena, način osiguranja, rokovi i druge obaveze općine u vezi udruživanja tih sredstava.

Član 114.a

Na sva pitanja vezana za finansiranje Općine, kao jedinice lokalne samouprave, a koja nisu uređena odredbama ovog Statuta primjenjuju se direktno odredbe posebnih zakona iz navedene oblasti.

X PROPISI I DRUGI AKTI OPĆINE

1. Propisi i drugi akti Općinskog vijeća

Član 115.

Općinsko vijeće u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti donosi statut općine, budžet općine, završni račun, izvještaj o izvršenju budžeta, poslovnik o radu općinskog vijeća, kratkoročne, srednjoročne i dugoročne programe razvoja općine, kao i programe rada Općinskog vijeća, odluke i druge opće akte, rješenja, zaključke, preporuke i smjernice, daje autentična tumačenja propisa, koje donosi i utvrđuje prečišćeni tekst tih propisa.

Član 116.

Općinski propisi iz predhodnog člana moraju biti u skladu sa ustavom, zakonom i ovim statutom.

Član 117.

Općinsko vijeće u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine, donosi odluke i druge opće akte u skladu sa zakonom i odredbama ovog Statuta.

Općinsko vijeće donosi opće akte iz predhodnog stava i o pitanjima, koja su zakonom Kantona odnosno zakonom Federacije prenesene na Općinu, ako je zakonom Kantona odnosno Federacije predviđeno donošenje takvih propisa.

Opći akti, koje donosi Općinsko vijeće su: odluke, naredbe i uputstva.

Član 118.

Odluka se odnosi, kao akt vršenja prava i dužnosti Općinskog vijeća, kao akt za izvršavanje zakona i kao akt unutrašnje organizacije i odnosa u Općinskom vijeću.

Odlukom se naročito uređuju pitanja i odnosi iz samoupravnog djelokruga općine, osnivaju općinske službe za upravu i druga tijela Općine, uređuju pitanja, koja se odnose na prihode i izvore finansiranja Općine, osnivaju preduzeća i ustanove i druge pravne osobe, regulišu određen apitanja i određuju mjere u okviru nadležnosti Općinskog vijeća, uređuju određena pitanja, koja su zakonom Federacije odnosno zakonom Kantona prenesene na Općinu i uređuju druga pitanja određena ovim Statutom.

Odluka mora sadržavati pravni osnov na kojem se zasniva.

Član 119.

Naredbom se, po ovlaštenju iz zakona i drugih propisa, radi izvršavanja njihovih pojedinih odredbi, naređuje ili zabranjuje određeno postupanje u određenoj situaciji koja ima šire ili opće značenje.

Član 120.

Uputom se propisuje način rada i izvršavanja poslova iz samoupravnog djelokruga općine od strane Općinskog načelnika ili općinskih službi za upravu, koja su uređjena naprijed navedenim odlukama ili naredbama.

Član 121.

U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, Općinsko vijeće donosi rješenja i zaključke kao pojedinačne akte.

Član 122.

Rješenjem se rješava pojedini konkretni slučaj.

Rješenjem se naročito odlučuje o imenovanjima, postavljenjima i razrješenjima odnosno smjenjivanju rukovodećih radnika, ako i o drugim pojedinačnim pitanjima iz nadležnosti Općinskog vijeća.

Član 123.

Zaključkom, Općinsko vijeće u okviru svog djelokruga: zauzima stavove i izražava mišljenja o pitanjima o kojima je raspravljalo, daje saglasnost i potvrđuje pojedine akte kada je to propisom uređeno, utvrđuje stavove o pitanjima koja su od značaja za provođenje utvrđene politike i općinskih propisa, određuje zadatke za Općinskog načelnika ili općinske službe za upravu prilikom razmatranja pitanja iz njihovog djelokruga.

Član 124.

Akti, kojima se uređuje unutrašnja organizacija, rad i odnosi u Vijeću, donose se u obliku poslovnika i pravilnika.

Član 125.

Planove i programe, Općinsko vijeće donosi radi ostvarivanja zajedničkih ciljeva i interesa privrednog i društvenog razvoja u općini.

Član 126.

Budžetom općine utvrđuju se svi prihodi i rashodi općine, u skladu sa zakonom.

Član 127.

Rezolucijom, Općinsko vijeće ukazuje na stanje, probleme i potrebe u određenoj oblasti društvenog života, utvrđuje politiku koju treba sprovesti u tim oblastima, kao i mjere za njeno sprovođenje.

Rezolucija naročito sadrži i smjernice za rad državnih organa i organizacija, a u vezi sa pitanjima na koje se ona odnosi.

Član 128.

Preporukom se izražava stav Općinskog vijeća o pojedinim pitanjima i ukazuje na potrebu određenog ponašanja.

Član 129.

Smjernicom, Općinsko vijeće usmjerava rad Općinskog načelnika/ce i općinskih službi za upravu, u pogledu sprovođenja utvrđene politike, izvršavanja zakona, drugih propisa i općih akata.

Član 130.

Predlaganje i donošenje akata iz člana 118. ovog Statuta vrši se po postupku utvrđenom Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

2. Akti Općinskog načelnika/ce

Član 131.

Općinski načelnik/ca u izvršavanju poslova iz svoje nadležnosti može donositi provedbene opće akte, radi primjene propisa iz člana 118. ovog Statuta, odnosno primjene zakona, ako je zakonom ili propisom Općinskog vijeća, predviđeno donošenje takvog općeg akta.

Provedbeni opći akti, koje donosi Općinski načelnik/ca su: odluke, naredbe, pravilnici i instrukcije.

Član 132.

Odluka se donosi, kao akt vršenja prava i dužnosti Općinskog načelnika/ce, kao akt za izvršavanje zakona, drugih propisa i općih akata.

Član 133.

Naredbom se naređuje ili zabranjuje postupanje u određenoj situaciji, koja ima opći značaj za područje općine.

Član 134.

Pravilnikom se razradjuju pojedine odredbe i uređuju pitanja, vezana za primjenu propisa iz člana 118. ovog Statuta.

Član 135.

Instrukcijom se utvrđuju bliža pravila i upute za rad općinskih službi za upravu i drugih institucija, koji su nadležni za primjenu propisa iz člana 115. ovog Statuta.

Član 136.

U izvršavanju zakona i drugih podzakonskih akta, kao i propisa iz člana 118. ovog Statuta, Općinski načelnik može donositi i rješenja i druge pojedinačne akte.

Član 137.

Općinske službe za upravu u izvršavanju zakona i drugih propisa i općih akata donose rješenja i druge pojedinačne akte, kojima se rješava o pravima, obavezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba, postupajući u skladu sa Zakonom o upravnom postupku.

Član 138.

Pripremu nacrtu općih i pojedinačnih akata iz člana 118. i 132. ovog Statuta, obavljaju općinske službe za upravu, svaka o pitanjima iz svoje nadležnosti.

Član 139.

Propisi i drugi opći akti, koje donosi Općinsko vijeće i Općinski načelnik/ca moraju biti u saglasnosti sa ustavom i zakonom.

Član 139.a.

Međusobni odnosi službi za upravu zasnivaju se na ovlaštenjima utvrđenim ustavom i zakonom odnosno statutom, kao i na saradnji međusobnom informisanju i dogovaranju.

U ostvarivanju saradnje službe za upravu, stručne i druge službe dužne su međusobno dostavljati podatke i informacije potrebne za obavljanje poslova iz njihove nadležnosti, kojima raspolažu i do kojih dolaze u vršenju svojih poslova, razmjenjivati informacije i iskustva, kao i formirati u slučaju potrebe zajedničke stručne komisije i druga radna tijela.

Član 139. b.

Općinske službe za upravu, stručne i druge službe u skladu sa zakonom saraduju sa organima Kantona i Federacije.

Općinski načelnik/ca je dužan najmanje jedanput godišnje podnijeti pismeni izvještaj Vijeću i nadležnom Ministarstvu Kantona o stanju rješavanja upravnih stvari u upravnom postupku svih općinskih službi za upravu.

XI MEĐUSOBNI ODNOSI OPĆINSKIH SLUŽBI, ORGANA OPĆINE I ORGANA KANTONA I FEDERACIJE, PRAVOSUDNIH ORGANA, PRAVNIH LICA I STRANAKA

1. Međusobni odnosi općinskih službi i organa Kantona odnosno organa Federalne vlasti

Član 141.

Upravni nadzor nad radom organa općine iz oblasti vršenja poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno drugih poslova iz njihove nadležnosti vrši se isključivo po postupku propisanom ustavom i zakonom.

Član 142.

Općinski načelnik je dužan omogućiti nadležnim Federalnim i Kantonalnim organima, ostvarivanje nadzora nad izvršavanjem zakona, drugih propisa i općih akata, kada je na temelju zakona, drugih propisa i općih aktata njihovo izvršavanje povjereno organima Općine.

Član 143.

Općinsko vijeće i Općinski/kai načelnik/ca su odgovorni za zakonitost i ustavnost općih i pojedinačnih pravnih akata, za čije su donošenje nadležni u skladu sa zakonom, drugim propisima i općim aktima i odredbama ovog Statuta.

Član 144.

Izveštaj nadležnih Federalnih i Kantonalnih organa, povodom izvršenog nadzora nad zakonitošću općih i pojedinačnih pravnih akata, razmatra Općinsko vijeće i u skladu sa ovlaštenjima utvrđenim zakonom, donosi zaključke radi otklanjanja uočenih nedostataka.

2..Međusobni odnosi organa općine prema pravnim licima i strankama

Član 145 a.

Općinski načelnik/ca i općinske službe za upravu imaju prema poduzećima (društvima), ustanovama i drugim pravnim licima ovlaštenja i obaveze utvrđene zakonom i propisom Vijeća zasnovanog na zakonu, a naročito u pogledu obavljanja prava nadzora nad zakonitošću rada pravnih lica, kada su na to ovlašćeni zakonom i propisom vijeća donesenim na osnovu zakona.

Pravna lica iz predhodnog stava su na zahtjev načelnika/ce ili nadležne općinske službe dužna dostavljati podatke i informacije iz oblasti njihovih djelatnosti, ako su ti podaci od značaja za vršenje ovlaštenja općinske službe za upravu.

Član 145 b.

Općinske službe za upravu dužne su rješavati zahtjeve stranaka u propisanim rokovima.

Općinske službe za upravu obavezne su razmatrati predstavke i prijedloge, koje im stranke dostave i dati im odgovore na podnesene predstavke.

Rukovodeći službenici su dužni dati pismeni odgovor o preduzetim mjerama u vezi sa predstavkom odnosno prijedlogom najkasnije u roku od 10 dana od dana prijema predstavke odnosno prijedloga.

Član 145 c.

Općinske službe za upravu, koje u vršenju svoje nadležnosti ostvaruju neposredne kontakte sa strankama dužne su obezbijediti obavljanje poslova od značaja za ostvarivanje prava stranaka na način i pod uvjetima, koji obezbjeđuju maksimalnu transparentnost, jednostavnost i rješavanje njihovih zahtjeva za što kraće vrijeme i uz manje utrošenih sredstava.

3. Medjusobni odnosi općinskih i pravosudnih organa

Član 145.

Općinski organi saradjuju sa pravosudnim organima na principima utemeljenim Evropskom poveljom o lokalnoj samoupravi i drugim medjunarodnim dokumentima i u skladu sa odredbama ustava i zakona.

Član 146.

Svi općinski organi vlasti dužni su izvršavati i pomagati u izvršavanju presuda i rješenja sudova Federacije, Kantonalnog suda i Općinskog suda.

Za neizvršavanje presuda i rješenja iz predhodnog stava ovog člana, općinski organi su odgovorni u skladu sa ustavom i zakonom.

XI ZAŠTITA PRAVA GRADJANA NA LOKALNU SAMOUPRAVU

Član 147.

Radi ostvarivanja ustavom, zakonom i ovim Statutom utvrđenih prava obezbjeđuje se zaštita prava gradjana na lokalnu samoupravu.

Član 148.

Zaštita prava gradjana na lokalnu samoupravu obuhvata naročito:

- 1.obavezu svih pravnih osoba da poštuju sprovode i ne krše odluke donijete referendumom gradjana i zakonite odluke i druge propise i opće akte, donijete od strane Općinskog vijeća,*
- 2.obavezu Općinskog vijeća, da blagovremeno odgovore na zaključke zborova gradjana i gradjansku inicijativu,*
- 3.obavezu poslodavaca da sprovode odluku o samodoprinosu.*

Član 149.

Zaštita prava gradjana na lokalnu samoupravu provodi se u postupku propisanim zakonom.

XIII POSTUPAK ZA PROMJENU STATUTA OPĆINE

Član 150.

O promjeni Statuta Općine, odlučuje Općinsko vijeće na svojoj sjednici.

Član 151.

Promjenu Statuta Općine može predložiti, Općinski načelnik i najmanje 10 vijećnika u Općinskom vijeću.

Općinsko vijeće razmatra prijedlog iz predhodnog stava ovog člana i donosi dvotrećinskom većinom glasova odluku, da li će se pristupiti promjenama Statuta općine.

Ako Općinsko vijeće, odluči da se ne pristupi promjeni Statuta općine, prijedlog za promjenu Statuta ne može se staviti na dnevni red Općinskog vijeća, prije isteka šest mjeseci od dana kada je prijedlog odbijen.

Član 152.

Nacrt akta o promjeni Statuta općine priprema Komisija za statutarna pitanja i propise Općinskog vijeća.

Nacrt akta o promjeni Statuta općine utvrđuje Općinsko vijeće.

Nacrt akta o promjeni Statuta općine, nakon njegovog usvajanja, dostavlja se na javnu raspravu.

Član 153.

Po provedenoj javnoj raspravi, Komisija za statutarna pitanja Općinskog vijeća Tuzla, utvrđuje prijedlog akta o promjeni Statuta.

Član 154.

Prijedlog akta za promjenu Statuta općine, razmatra Općinsko vijeće.

Akt o promjeni Statuta općine smatra se usvojenim, ako je za njega glasalo dvije trećine vijećnika Općinskog vijeća.

Član 155.

Izmjene i dopune Statuta Općine vrše se odlukom.

Član 156.

Promjenama Statuta općine ne mogu se ukinuti, niti umanjiti ni jedno od ljudskih prava i sloboda utvrđenih u Odjeljku II.A član od 1. do 7. Ustava Federacije Bosne i Hercegovine i Instrumentima predviđenim u Aneksu Ustava Federacije.

Član 157.

Poslovníkom o radu Općinskog vijeća, bliže će se urediti postupak donošenja odnosno promjene (izmjena i dopuna) Statuta Općine.

XIV PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 158.

Do donošenja općinskih propisa iz samoupravnog djelokruga Općine predviđenih ovim Statutom, primjenjivat će se općinski propisi, koji su na snazi na dan donošenja ovog Statuta, ukoliko nisu u suprotnosti sa Ustavom Federacije i Federalnim zakonima, Ustavom Tuzlanskog kantona i Kantonalnim zakonima i odredbama ovog statuta.

Član 159.

U roku od jedne godine dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta, Općinsko vijeće i Općinski načelnik/ca će uskladiti postojeće općinske propise i druge opće akte sa odredbama ovog Statuta.

Član 160.

U roku iz predhodnog člana izvršit će se organiziranje mjesnih zajednica u skladu sa odredbama ovog Statuta.

Do organiziranja mjesnih zajednica, nastavljaju sa radom postojeći organi mjesnih zajednica.

Član 161.

Općinski načelnik/ca će najkasnije u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog Statuta, donijeti bliže propise o organiziranju mjesnih zajednica.

Član 162.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje da važi Statutarna odluka o organizaciji organa općine Tuzla u skladu sa Ustavom Federacije Bosne i Hercegovine ("Sl.glasnik općine Tuzla", broj 2/94, 2/96, 3/96, 4/97 i 1/98).

Član 163.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje primjena Statuta općine Tuzla ("Sl.glasnik općine Tuzla", broj 6/82, 4/86, 6/89, 2/90, 6/90 i 3/91).

Član 164.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku općine Tuzla"

**OPĆINA TUZLA
OPĆINSKO VIJEĆE**

Broj: _____
Tuzla, _____

PREDSJEDAVAJUĆA

Prof.dr.med.sci.Nada Mladina

Obrazloženje

Pravni osnov za donošenje prečišćenog teksta Statuta Općine Tuzla, propisan je u Poglavlju 6. Poslovnika Općinskog vijeća Tuzla ("Službeni glasnik općine Tuzla", broj 7/05), a kako slijedi:

6. Prečišćeni tekst odluke ili drugog akta Vijeća

Član 142.

Prečišćeni tekst odluke ili drugog akta Vijeća (u daljem tekstu: Prečišćeni tekst) priprema Komisija za statutarna pitanja i propise, a utvrđuje Vijeće na svojoj sjednici.

Komisija za statutarna pitanja i propise, dužna je pripremiti prečišćeni tekst i dostaviti ga predsjedavajućem Vijeća u roku, koji odredi Vijeće.

Član 143.

Prečišćeni tekst sadrži samo integralni tekst odluke ili drugog akta Vijeća, čiji se prečišćeni tekst utvrđuje. U prečišćenom tekstu Vijeće ne može utvrđivati nove norme.

Član 144.

Prečišćeni tekst odluke ili drugog akta Vijeća se objavljuje u "Sl. glasniku općine Tuzla", a primjenjuje se od dana objavljivanja.

Kada se nakon objavljivanja prečišćenog teksta predlažu izmjene ili dopune odluke ili drugog akta Vijeća, izmjene ili dopune se predlažu u odnosu na prečišćeni tekst sa navođenjem "Sl. glasnika općine Tuzla" u kojem je objavljen.

Na isti način se postupa, kada je utvrđen novi prečišćeni tekst odluke ili drugog akta Vijeća, s tim što se naznačava da se radi o novom prečišćenom tekstu.

U prvom novom prečišćenom tekstu odluke ili drugog akta Vijeća se ne naznačava redni broj, ali se u svakom novom prečišćenom tekstu obavezno naznačava redni broj prečišćenog teksta odluke ili akta na koji se odnosi.

Osim toga, odredbom člana 5. Odluke o izmjenama i dopunama Statuta općine Tuzla ("Službeni glasnik općine Tuzla", broj 12/09), obavezana je Komisija za statutarna pitanja i propise, da Općinskom vijeću Tuzla dostavi prečišćeni tekst Statuta općine na razmatranje i usvajanje, uključujući i izmijenjeni redosljed teksta Statuta općine Tuzla, zbog brisanja pokedinih članova i ubacivanja novih.

Stručna služba Vijeća je sačinila ovaj tekst, ali nije mijenjala redosljed članova, jer je to isključivo ovlaštenje Komisije za statutarna pitanja i propise.

Tuzla, februar/veljača 2011. godine

Napomena: Ovaj Prečišćeni tekst razmatran je na sjednici Komisije za statutarna pitanje i propise, održane dana 14.02.2011. godine sa početkom u 14,00 sati, kojom je predsjedavao Aziz Čačković, dipl.pravni i proslijeđen Općinskom vijeću Tuzla.

