



## Grad Tuzla

Na osnovu člana 4. Pravilnika o kriterijima i postupka raspodjele sredstava za programe/projekte organizacija civilnog društva u gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 5/17), Služba za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti Grada Tuzla, dana 23.05.2017. godine, objavljuje:

### **JAVNI POZIV programima/projektima organizacija civilnog društva u gradu Tuzla**

#### **I Predmet javnog poziva:**

Služba za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti Grada Tuzla poziva sve organizacije civilnog društva, (u daljem tekstu aplikanti) sa područja grada Tuzla da dostave prijedloge projekata iz sljedećih prioriternih oblasti:

- **zaštita i promocija ljudskih prava i prava djeteta**
- **integracija djece i osoba sa teškoćama u razvoju i osoba sa invaliditetom**
- **obrazovanje**
- **ekologija i unapređenje kvaliteta življenja, zaštita i očuvanje zdravlja i životne sredine**
- **očuvanje kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa**

U Budžetu Grada Tuzla za 2017. godinu, obezbjeđena su sredstva za podršku programima/projektima organizacija civilnog društva pozicionirana kao:

- „Grantovi neprofitnim organizacijama –udruženja, organizacije i fondacije“, u **iznosu od 50.000,00 KM.**

Namjenskim budžetskim sredstvima Grada Tuzla zainteresovani **aplikanti mogu sufinansirati projekat kojim apliciraju, a dio sredstava moraju osigurati od drugih donatora ili iz vlastitih izvora. Svaki aplikant može aplicirati sa maksimalno 2 projekta. Po apliciranom projektu se maksimalno može dodijeliti 5.000,00 KM.**

Odobrenim budžetskim sredstvima aplikanti mogu finansirati administrativne troškove i troškove osoblja u maksimalnom iznosu do 20%, dok su preostali dio aplikanti dužni predvidjeti za programske aktivnosti podržavanog projekta. **Neće se finansirati troškovi koji se odnose na ugostiteljske usluge.** Grad Tuzla zadržava pravo da ne dodijeli sva dostupna finansijska sredstva.

#### **II Pravo učešća:**

**Pravo učešća na Javni poziv mogu ostvariti organizacije civilnog društva čija je djelatnost sa sjedištem na području grada Tuzla.**

Sredstva se mogu dodijeliti i aplikantima sa sjedištem izvan grada Tuzla, a koji su registrovani na području Bosne i Hercegovine, samo u slučaju ako je implementacija konkretnog projekta od interesa za grad Tuzla, što će se cijeliti u svakom konkretnom slučaju.

Na Javni poziv mogu se prijaviti aplikanti koji moraju zadovoljiti sljedeće opće uslove:

- a) da su osnovani i registrovani u Bosni i Hercegovini,
- b) da su vođeni od strane državljanina Bosne i Hercegovine,
- c) da ne obavljaju aktivnosti u ime političkih partija
- d) da svoje aktivnosti realizuju na području grada Tuzla. U izuzetnom slučaju može i izvan Tuzle ukoliko projekat promovise grad

- e) da se radi o projektima čija se implementacija završava najkasnije do 31.12. tekuće godine.

### III Prijavna dokumentacija:

Prijava na Javni poziv podnosi se na prijavnom obrascu koji se nalazi uz Javni poziv na zvaničnoj stranici Grada Tuzla ([grad.tuzla.ba](http://grad.tuzla.ba))

Aplikanti dostavljaju projektni prijedlog nadležnoj Službi, putem protokola Grada Tuzla (Centar za pružanje usluga građanima) i isključivo putem prijavnog obrasca koji je sastavni dio javnog poziva.

**Uz prijavni obrazac, aplikant je obavezan da dostavi i sljedeće dokumente:**

1. **Prijedlog programa/projekta - mora sadržavati sljedeće podatke:**
  - a. naziv i opis projekta ( do dvije kartice)
  - b. naziv nosioca projekta
  - c. kratke informacije o aplikantu;(dosadašnji uspjesi aplikanta)
  - d. ciljevi projekta
  - e. ciljne grupe
  - f. trajanje provedbe projekta
  - g. metode koje će se koristiti da se ostvare projektni ciljevi
  - h. korisnost predloženih aktivnosti za lokalnu zajednicu
2. **Detaljno razrađen finansijski plan (obavezno koristiti obrazac za pregled budžeta predloženog projekta iz priloga)**
3. **Podatke o osobama koje realizuju projekat (kraći CV);**
4. **Rješenje o registraciji**
5. **Broj bankovnog računa, naziv nosioca računa (aplikanta), naziv banke,**
6. **Identifikacijski broj**
7. **Uvjerenje o izmirenim poreskim obavezama**
8. **Završni godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu (bilans stanja i bilans uspjeha)**

Aplikant uz prijavu dostavlja fotokopije tražene dokumentacije, originalni dokumenti bit će zatraženi na uvid u slučaju da projekat bude odobren.

Ukoliko aplikant kojem su dodijeljena sredstva iz Budžeta, po bilo kojem osnovu, po javnom pozivu za prethodnu godinu nije dostavio izvještaj, ne može učestvovati u raspodjeli sredstava za tekuću godinu.

**Nepotpuna dokumentacija i dokumentacija dostavljena izvan predviđenog roka, neće se uzeti u razmatranje.** Prijave na javni poziv koje ne zadovoljavaju bilo koji od ispod navedenih kriterija biće odbačene:

- prijava na javni poziv nije blagovremena;
- nedostaju formalni uvjeti za kandidiranje projekta (nepotpuna ili netačna dokumentacija);
- nije opravdan utrošak sredstava za ranije odobrene projekte (nije dostavljen finansijski i narativni izvještaj o provođenju ranije odobrenih projekata);
- prijavni obrazac nije potpun u potpunosti;
- projektom se podržava rad političke stranke;
- nedostaju ključne informacije o projektu

### IV Predaja aplikacija:

Prijave na Javni poziv na propisanim obrascima (sa kompletnom zahtjevanom dokumentacijom), u zatvorenoj koverti, potrebno je dostaviti na protokol Grada Tuzla (Centar za pružanje usluga građanima) ili poslati preporučenom poštom na adresu:

**GRAD TUZLA**  
**Služba za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti Ulica ZAVNOBIH-a broj 11 75000 Tuzla**  
**sa obaveznom naznakom:**  
**„ JAVNI POZIV**  
**za dodjelu sredstava na ime podrške programima/projektima organizacija civilnog društva na**  
**području grada Tuzla- Ne otvarati“.**

Javni poziv je otvoren **15 dana** od dana objavljivanja, odnosno do **07.06.2017. godine**.

Aplikacije dostavljene nakon navedenog roka bit će razmatrane jedino u slučaju da poštanski žig ukazuje na datum slanja prije zvaničnog isteka roka.

Projektni prijedlozi sa nepotpunom dokumentacijom i dostavljeni izvan predviđenog roka, neće se uzeti u razmatranje.

O primljenoj pošiljci u Gradu Tuzla će se voditi uredna evidencija i izdavati potvrde o prijemu.

Sve dodatne informacije o načinu i postupku učešća u Javnom pozivu mogu se dobiti u Službi za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti Grada Tuzla, direktno ili putem telefona: 035 307-317; 307-413 i 307-391, te slanjem pitanja na e-mail adresu: [asja@tuzla.ba](mailto:asja@tuzla.ba) i [mirelav@tuzla.ba](mailto:mirelav@tuzla.ba) sa naznakom „Za Javni poziv“.

Svi aplikanti čiji su prijedlozi projekata ne budu prihvaćeni, biće obaviješteni u pisanoj formi u roku od 15 dana nakon završetka rada Komisije za ocjenjivanje projekata.

Rezultati će biti objavljeni na web stranici Grada Tuzla: [grad.tuzla.ba](http://grad.tuzla.ba).

Informativni sastanak sa potencijalnim aplikantima, u vezi sa Javnim pozivom, održati će se u petak 26.05.2017. godine u 15:00 sati u sali za sastanke, zgrada gradske uprave, Ulica ZAVNOBIHA-a br. 11, prizemlje.