



GRAD TUZLA

Na osnovu člana 5. Odluke o načinu raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzla neprofitnim organizacijama po LOD metodologiji („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj: 01/19), Služba za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti Grada Tuzla, dana 29.04.2019.godine, objavljuje:

JAVNI POZIV za dodjelu finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzle za podršku projekata neprofitnih organizacija

I - Predmet Javnog poziva

Predmet Javnog poziva je dodjela finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzle za 2019. godinu, za projekte neprofitnih organizacija, sa sljedećih grantovskih pozicija:

1. „Grantovi neprofitnim organizacijama-udruženja, organizacije i fondacije“
2. „Grant za realizaciju Akcionog plana za Rome“
3. „Grant za ostale nacionalne manjine“
4. „Grantovi neprofitnim organizacijama-sport“
5. „Grant za projekte za mlade“
6. „Tekući grant za finansiranje projekata iz oblasti poduzetništva“
7. „Kapitalni grant za razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje“
8. „Tekući grant za razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje“
9. „Grant organizacijama iz oblasti poljoprivredne proizvodnje“

Podrška će se pružiti za projekte neprofitnih organizacija, koji se realizuju u prioritnim oblastima određenim važećim strateškim dokumentima Grada Tuzle. Dodjela finansijskih sredstava se vrši prema usvojenoj LOD metodologiji.

II - Prioritetne oblasti za finansiranje

Grad Tuzla putem Službe za ekonomski razvoj i društvene djelatnosti poziva neprofitne organizacije registrovane na području Bosne i Hercegovine koje će svoje projektne aktivnosti realizovati na području grada Tuzle, i u interesu građana Tuzle, da dostave prijedloge projekata koji su u skladu sa razvojnim ciljevima Grada Tuzle, iz sljedećih prioritnih oblasti:

1. Socijalna zaštita

- 1.1. Unapređenje kvaliteta života građana treće životne dobi,
- 1.2. Socijalno uključivanje djece i osoba sa teškoćama u razvoju i invaliditetom i svih marginaliziranih grupa
- 1.3. Ekonomsko osnaživanje osoba sa invaliditetom i marginaliziranih grupa

2. Ljudska prava

- 2.1. Prevencija nasilja nad marginaliziranim grupama,
- 2.2. Zaštita i promocija ljudskih prava i prava djeteta.

3. Ravnopravnost spolova

- 3.1. Ekonomsko osnaživanje žena,
- 3.2. Prevencija nasilja nad ženama.

4. Ekologija

- 4.1. Edukacija stanovništva u oblasti očuvanja okoliša i zaštite javnih površina,
- 4.2. Edukacija stanovništva u oblasti energetske efikasnosti i obnovljivih izvora energije.

5. Kultura i kulturno historijsko i prirodno naslijeđe

- 5.1. Promocija kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa,
- 5.2. Promocija umjetničkog stvaralaštva, kulture i tradicije.

6. Sport

- 6.1. Unapređenje sportskog ambijenta u cilju stvaranja vrhunskih sportista
- 6.2. Uključivanje djece školskog uzrasta u sportske aktivnosti u cilju zdravog ravoja
- 6.3. Očuvanje tradicije sportskih vrijednosti kroz promociju sportskih rezultata,
- 6.4. Stvaranje preduslova za omasovljavanje sporta uz edukaciju sportskih radnika i unapređenje sportskih vještina kod sportista.
- 6.5. Vannastavne sportske aktivnosti učenika osnovnih i srednjih škola sa fokusom na trening i takmičenje u sportu
- 6.6. Uključivanje adolescenata u sportsko-društvenu sferu života, s ciljem jačanja sportskog duha kao značajnog aspekta u razvoju zdravog načina života.

7. Mladi

- 7.1. Obrazovanje mladih
- 7.2. Ljudska prava, demokratija i rodna ravnopravnost
- 7.3. Građanski aktivizam i društveni angažman mladih
- 7.4. Edukacije mladih o poduzetništvu i razvijanje programa samozapošljavanja
- 7.5. Kreiranje modela podrške zapošljavanju mladih.

8. Poduzetništvo

- 8.1. Razvoj poduzetništva, malih i srednjih preduzeća i obrta kao i promocija razvojnih potencijala grada Tuzla (manifestacije, sajmovi, izložbe i drugi prigodni oblici, kao dio sveobuhvatnijeg projekta),
- 8.2. Ekonomsko osnaživanje i zapošljavanje specifičnih ciljnih grupa (osobe sa invaliditetom, žensko i socijalno poduzetništvo, poduzetničke inicijative mladih i sl.),
- 8.3. Turizam i promocija turističkih potencijala, kreativne industrije i slično,
- 8.4. Podrška inovativnosti i podizanje nivoa svijesti o potrebi razvoja tehnologije u proizvodnji (edukacija, izgradnja kapaciteta i slično),
- 8.5. Podrška razvoju tradicionalnih i tipičnih proizvoda i ruralnog poduzetništva.

9. Poljoprivreda

- 9.1. Plastenička proizvodnja povrća,
- 9.2. Stočarstvo u segmentu proizvodnje mlijeka i mesa,
- 9.3. Voćarstvo,
- 9.4. Podizanje nivoa opremljenosti registrovanih obrta u poljoprivredi,
- 9.5. Svinjogojstvo,
- 9.6. Pčelarstvo,
- 9.7. Proizvodnja gljiva,
- 9.8. Edukacija, promocija i očuvanje dostignutog nivoa poljoprivredne proizvodnje.

III - Iznosi sredstava za finansiranje projekata

Za ovaj javni poziv u Budžetu Grada Tuzle za 2019. godinu planirano je ukupno 438.000,00 KM raspoređenih na sljedećim grantovskim pozicijama:

1. „Grantovi neprofitnim organizacijama-udruženja, organizacije i fondacije“.. 90.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 1, 2, 3, 4 i 5);
2. „Grant za realizaciju Akcionog plana za Rome“ 40.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 1, 2, 3, 4, i 5)
3. „Grant za ostale nacionalne manjine“ 12.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 5)
4. „Grantovi neprofitnim organizacijama-sport“ 120.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 6)
5. „Grant za projekte za mlade“ 23.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7)
6. „Tekući grant za finansiranje projekata iz oblasti poduzetništva „ 30.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 8, 9)
7. „Kapitalni grant za razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje“ 50.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 9)
8. „Tekući grant za razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje“ 50.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 9)
9. „ Grant organizacijama iz oblasti poljoprivredne proizvodnje“ 23.000,00 KM
(Za projekte iz prioriternih oblasti: 9)

Iznos raspoloživih sredstava po pojedinim grantovskim pozicijama, odnosno prioriternim oblastima kao i iznos sredstava koji se može odobriti po projektima u prioriternim oblastima, naznačen je u Smjernicama za aplikante, u skladu sa članom 5, stav 2, tačka b. Odluke o načinu raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzla neprofitnim organizacijama po LOD metodologiji („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj: 01/19), (u daljem tekstu: Odluka).

Aplikanti su obavezni u aplikaciji navesti ukupan iznos projekta, te iznos sredstva koja traže od Grada Tuzle.

Jedna neprofitna organizacija može podnijeti najviše dva projektna prijedloga, i to isključivo u okviru jedne grantovske pozicije Budžeta Grada Tuzle za 2019. godinu, a u okviru sljedećih grantova: „Grantovi neprofitnim organizacijama-udruženja, organizacije i fondacije“, „Grant za realizaciju Akcionog plana za Rome“, „Grant za ostale nacionalne manjine“, „Grantovi neprofitnim organizacijama-sport“ i Grant za projekte za mlade“. Projektni prijedlozi predaju se u odvojenim kovertama. Neprofitne organizacije iz prethodnog stava koje budu predale projektne prijedloge na više grantovskih pozicija biće isključene iz daljeg postupka evaluacije prijave.

Za prioriternih oblasti poduzetništvo i poljoprivreda, jedna neprofitna organizacija može podnijeti više projektnih prijedloga u okviru navedenih prioriternih oblasti (poduzetništvo i poljoprivreda), s tim da se iz jednog granta mogu odobriti sredstva za samo jedan projekat, pri čemu se jednoj organizaciji mogu odobriti sredstva za maksimalno dva projekta aplicirana na različite grantove, koji se odnose na prioriternih oblasti poduzetništvo i poljoprivreda, a to su: „Tekući grant za finansiranje projekata iz oblasti poduzetništva“, „Kapitalni grant za razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje“, „Tekući grant za razvoj primarne poljoprivredne proizvodnje“ i „Grant organizacijama iz oblasti poljoprivredne proizvodnje“.

Zainteresirane neprofitne organizacije mogu sufinansirati projekt kojim apliciraju ili dio sredstava osigurati od drugih donatora. Grantom koji se dodjeljuje u okviru ovog Javnog poziva i navedenih

prioritetnih oblasti, mogu se finansirati administrativni troškovi pod kojim se podrazumijevaju: ljudski resursi, putovanja/prevoz, kancelarijski troškovi. Administrativni troškovi ne smiju prelaziti 20% od ukupnih troškova projekta.

Grad Tuzla zadržava pravo da ne dodijeli sva dostupna finansijska sredstva u okviru grantovskih pozicija obuhvaćenih ovim Javnim pozivom, ukoliko po Javnom pozivu ne bude zaprimljen dovoljan broj kvalitetnih projekata, odnosno projekata koji zadovoljavaju kriterije utvrđene važećom Odlukom.

IV - Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave

Učešće u raspoređivanju sredstava za podršku projekata neprofitnih organizacija putem ovog Javnog poziva mogu ostvariti neprofitne organizacije (udruženja ili fondacije), registrovane na području BiH u skladu sa važećim zakonskim propisima u BiH (daljem tekstu aplikanti).

Aplikanti iz prethodnog stava mogu ostvariti pravo na sredstva iz ovog Javnog poziva, uz sljedeće uslove utvrđene Odlukom:

- da projektne aktivnosti realizuju na području grada Tuzla i u interesu građana Tuzle,
- da se projekti odnose na prioritetne oblasti iz ovog Javnog poziva,
- da ne obavljaju aktivnosti u ime političkih partija,
- da im je registrovana djelatnost u skladu sa prioritetnom oblasti u okviru koje će realizovati projekat,
- da posjeduju odgovarajuće materijalno-tehničke i kadrovske pretpostavke, kao i iskustvo u realizaciji projekata iz oblasti za koju prijavljuju projekat.

Udruženja koja apliciraju na „Grant za projekte za mlade“ moraju da budu upisana u Spisak omladinskih udruženja Grada Tuzle.

V – Uputstvo za prijavu projekata

Zainteresovane neprofitne organizacije, detaljne informacije o uslovima za apliciranje, kriterijima za finansiranje projekata, dokumentaciji koja se predaje uz prijavu na Javni poziv, periodu realizacije projekata, minimalnoj i maksimalnoj visina sredstava koja se dodjeljuje po projektu, nazivu tijela za ocjenjivanje projektnih prijedloga, rokovima i načinu objavljivanja rezultata provedenog javnog poziva, obrasce za narativni i finansijski izvještaj mogu pronaći u Smjernicama za aplikante u okviru ovog Javnog poziva, koje su u prilogu teksta ovog Javnog poziva.

VI - Prijavna dokumentacija

Ispunjena prijava sa neophodnom dokumentacijom dostavlja se u zatvorenoj koverti u jednom štampanom primjerku, lično putem protokola u Centru za pružanje usluga građanima /Šalter sala/ Grada Tuzle ili poštom preporučeno.

Prijava treba sadržavati sljedeće dokumente:

- a) projektni prijedlog,
- b) pregled budžeta,
- c) logički okvir rada,
- d) plan aktivnosti i promocije,
- e) administrativni podaci o aplikantu,
- f) finansijska identifikaciona forma,
- g) popunjena i potpisana izjava o podobnosti,
- h) popunjen obrazac liste za provjeru.

Dodatna dokumentacija je važan dio projektne dokumentacije i treba biti dostavljena uz aplikaciju kako bi prijava mogla biti vrednovana i ocijenjena. Dodatna dokumentacija obuhvata sljedeće:

naznakom: „Javni poziv“, najkasnije 5 dana prije zatvaranja javnog poziva. Odgovori na upite će biti dostavljeni u elektronskoj formi najkasnije tri radna dana nakon prijema upita.