



Grad Tuzla

LISTA ZA PROVJERU

PRIJEDLOG PROJEKTA

- aplikacija kompletna i u skladu sa zahtjevima navedenim u formi prijedloga projekta
- ukoliko postoje partneri, priložene popunjene i potpisane izjave o partnerstvu
- budžet projekta popunjen u konvertibilnim markama (KM)
- administrativni troškovi i troškovi osoblja u budžetu ne prelaze 20% od ukupnog iznosa budžeta projekta
- matrica logičkog okvira projekta popunjena i priložena (za projekte vrijednosti veće od 20.000,00 KM)
- matrica plana aktivnosti projekta popunjena i priložena

DODATNA DOKUMENTACIJA

- kopije rješenja o registraciji za organizaciju podnositeljicu prijedloga i partnere priložena
- kopija statuta organizacije podnositeljice prijedloga priložena
- statuti partnerskih organizacija priloženi
- forma "Administrativni podaci o podnositeljici prijedloga" popunjena, potpisana, ovjerena i priložena
- finansijska identifikaciona forma organizacije podnositeljice prijedloga popunjena, potpisana, ovjerena i priložena
- priložena kopija završnog godišnjeg finansijskog izvještaja organizacije za prethodnu godinu (dokument Bilans stanja i Bilans uspjeha), koji je ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe
- Izvještaj sa dokazom o utrošku sredstava iz prethodne godine, ukoliko je podnositelj zahtjeva bio korisnik Programa podrške za razvoj poljoprivredne proizvodnje u prethodnoj godini, a pri tome nije opravdao utrošak sredstava.
- drugi dokumenti koji mogu biti relevantni.