



Službeni glasnik

Grada Tuzla

GODINA LII

28. MAJ 2015. GODINE

BROJ 5

I AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA TUZLA

1

Na osnovu člana 13. stav 2. tačka 18. Zakona o principima lokalne samouprave u FBiH („Službene novine FBiH”, broj 49/06.), tačke 8. Odluke o vrsti i minimalnim količinama sredstava potrebnih za sprovođenje lične i kolektivne zaštite građana i zaposlenika u poslovnim objektima i stambenim zgradama od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine”, broj 23/04. i 58/06.), tačke 8. stav 3. Odluke o uvjetima i načinu korištenja sredstava ostvarenih na osnovu posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 4/12.) i člana 6. Statutarne Odluke Grada Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14. i 3/15.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o subvencioniranju nabavke sredstava i opreme, potrebne za sprovođenje lične i kolektivne zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Tuzla

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuju uslovi, prioriteti, kriteriji, način subvencioniranja i izvori sredstava i načini nabavke opreme i sredstava potrebnih za sprovođenje zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća socijalno ugroženih građana u stambenim zgradama i kućama na području Grada Tuzla i druga pitanja od značaja za sprovođenje ove Odluke.

Član 2.

Subvencioniranje u smislu ove Odluke podrazumijeva pomoć socijalno ugroženim građanima u kolektivnim stambenim objektima i kućama za nabavku opreme i sredstava potrebnih za sprovođenje zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća sukladno mogućnostima Budžeta Grada Tuzla.

Grad Tuzla može sukladno planskim dokumentima iz oblasti zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća (Pro-

cjena ugroženosti nastanka određenih pojava i opasnosti te raspoloživim finansijskim sredstvima, Godišnji plan korištenja sredstava posebne naknade za zaštitu od prirodnih i drugih nesreća i drugih), vršiti subvencioniranje nabavke sredstava i opreme (kompleta za pružanje prve medicinske pomoći, dezinfekcionih sredstava, priručnih sredstava za dekontaminaciju, aparata za gašenje požara S-9 i kompleta alata) za sprovođenje lične i kolektivne zaštite socijalno ugroženih građana od prirodnih i drugih nesreća u stambenim zgradama i kućama na području Grada Tuzla.

Član 3.

Pravo na subvencioniranje nabavke opreme i sredstava potrebnih za sprovođenje lične i kolektivne zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća građana imaju oni etažni vlasnici stanova ili vlasnici kuća koji su korisnici stalne socijalne pomoći i oni čija primanja ne prelaze 200 KM po članu porodičnog domaćinstva.

Član 4.

Pravo na subvencioniranje nabavke opreme i sredstava potrebnih za sprovođenje lične i kolektivne zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća građana neće moći ostvariti oni etažni vlasnici stanova ili vlasnici kuća koji imaju na raspolaganju dovoljno sredstava uključujući primanja kojima mogu sami, za svoje potrebe, obezbijediti nabavku propisane opreme i sredstava za ličnu zaštitu.

Pod pojmom „dovoljno sredstava“ koja su na raspolaganju građaninu smatra se iznos od jedne četvrtine vrijednosti potrošačke korpe utvrđene od strane nadležnog organa za statistiku u FBiH, pomnožen sa brojem članova porodičnog domaćinstva plus 200,00 KM na ime troškova stanovanja.

Član 5.

Pravo na subvencioniranje u smislu ove Odluke, može se ostvariti na osnovu pisanog zahtjeva i uz prilaganje dokumen-

tacije propisane ovom Odlukom.

Zahtjev iz prethodnog stava ovog člana podnose vlasnici kuća (lično ili putem punomoćnika) ili upravitelji zgrada u ime i za račun etažnih vlasnika stambenih zgrada sa kojima imaju zaključen ugovor o održavanju i upravljanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade.

Zahtjev iz stava 1. ovog člana se podnosi Službi civilne zaštite Grada Tuzla (u daljem tekstu: Služba) u skladu s odredbama ove Odluke.

Član 6.

U zahtjevu se navode podaci o adresi kuće ili zgrade, godini izgradnje zgrade, postojanju protivpožarnog stepeništa u zgradi, spratnosti zgrade, broju stanova u zgradi, ukupnom broju stanara, materijalu koji je korišten za izgradnju zgrade te stepenu opremljenosti opremom i sredstvima iz člana 2. ove Odluke a naročito protivpožarnim aparatima i stanju hidrantske mreže.

Član 7.

Uz zahtjev za subvencioniranje nabavke opreme i sredstava potrebnih za sprovođenje lične i kolektivne zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća građana vlasnici kuća, uz zahtjev će dostaviti dokaze o svom socijalnom statusu i to:

- kućnu listu ovjerenu kod nadležnog općinskog organa uprave,
- dokaz o radno-pravnom statusu za sve članove porodičnog domaćinstva koji su navedeni u kućnoj listi
- a) ako je član domaćinstva zaposleno lice – ispravu kojom dokazuje visini mjesečne plaće
- b) ako je član domaćinstva nezaposleno lice – uvjerenje Zaveda za zapošljavanje
- c) ako je član domaćinstva penzioner – posljednji ček od penzije
- d) ako je član domaćinstva student – uvjerenje o statusu studenta
- e) ako je član domaćinstva učenik – uvjerenje o statusu učenika
- dokaz da je podnosilac zahtjeva korisnik stalne socijalne pomoći.

Osim isprava navedenih prethodnom stavu ovog člana Odluke, za svakog etažnog vlasnika zgrade koji se može smatrati socijalno ugroženom osobom u smislu ove Odluke, uz zahtjev za subvencioniranje nabavke opreme i sredstava potrebnih za sprovođenje lične i kolektivne zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća građana, upravitelji zgrada će Službi dostaviti izvještaj o ukupnom stanju novčanih sredstava na računu etažnih vlasnika zgrade a koja sredstva se ostvaruju po osnovu

- zakonske obaveze uplate naknade za upravljanje o održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade od strane etažnih vlasnika zgrade i

- povrata premije osiguranja od strane osiguravajućeg društva

kod kojeg je zgrada osigurana za prethodnu godinu.

Član 8.

Za korisnike stalne socijalne pomoći nabavka sredstava za ličnu zaštitu od prirodnih i drugih nesreća, u smislu ove Odluke, izvršit će se na teret budžetskih sredstava bez njihove obaveze da obezbijede sredstva iz člana 6. stav 1. tačka a) ove Odluke.

Član 9.

Kriteriji za subvencioniranje nabavke sredstava i opreme za socijalno ugrožene etažne vlasnike stambenih zgrada i vlasnike kuća, koje nisu, ili su djelimično opremljene sredstvima i opremom iz člana 2. ove Odluke, su:

- a) spratnost zgrada-kuća
- b) starost zgrada-kuća
- c) broj stanova u zgradi
- d) ukupan broj stanara
- e) kvalitet izgradnje zgrada-kuća
- f) gustina izgrađenih zgrada-kuća
- g) stepen opremljenosti opremom i sredstvima iz člana 2. ove Odluke.

Prema kriterijima iz prethodnog stava prednost za subvencioniranje nabavke opreme i sredstava, iz člana 2. ove Odluke, imaju etažni vlasnici stambenih zgrada i vlasnici kuća veće spratnosti i starije godine izgradnje, a u slučaju iste spratnosti i godine izgradnje prednost imaju zgrade s većim brojem stanova.

U slučaju iz prethodnog stava da je u pojedinim zgradama jednak i broj stanova tada prednost imaju zgrade s većim brojem stanara.

Pojam visoke građevine definisan je odredbom člana 2. Pravilnika za zaštitu visokih objekata od požara („Službene novine FBiH“, broj 81/11).

Za zgrade s većom spratnošću raspoređivanje sredstava i opreme, iz člana 2. ove Odluke, vrši se od viših prema nižim spratovima.

Za starost stambenih zgrada ili kuća, kao elemenat za procjenu, uzima se godina izgradnje, vatrootpornost ugrađenog materijala, kvalitet instalacija kao i ostale tehničke i statičke karakteristike zgrade-kuće.

Član 10.

Grad Tuzla može vršiti subvencioniranje nabavke potrebnih sredstava i opreme iz člana 2. ove Odluke, ukoliko su za ovu namjenu planirana sredstva u Budžetu Grada Tuzla i to u iznosu od 50% sredstava pod uslovom da upravitelji zgrada, u ime i za račun etažnih vlasnika stambenih zgrada, kao i vlasnici kuća:

- a) Na poziv Službe, koji će biti javno objavljen u sredstvima javnog informisanja koji imaju sjedište i djeluju na području

Član 2.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Tuzla da donese pojedinačne privremene Pravilnike o načinu dodjele i odabira korisnika stambenih jedinica u cilju realizacije projekata finansiranja izgradnje stanova za neprofitno socijalno stanovanje.

Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Tuzla da imenuje komisiju koje će provesti postupak odabira korisnika, a po odabiru korisnika u ime Grada Tuzla zaključiti privremeni ugovor o zakupu stambenih jedinica po principu neprofitnog socijalnog stanovanja, na određeno vrijeme.

Član 3.

Ova Odluka važi do donošenja Zakona o socijalnom stanovanju na nivou Tuzlanskog kantona.

Nakon stupanja na snagu Zakona iz stava 1. ovog člana, Gradsko vijeće će donijeti Odluku o načinu dodjele i odabira korisnika stanova za potrebe neprofitnog socijalnog stanovanja.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA **PREDSJEDAVALAČ**
Gradsko vijeće
Broj: 01-41-2462-2015 **Jozo Nišandžić**
27. maj 2015. godine

3

Na osnovu člana 2.12 stav 5. Izbornog zakona Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 23/91., 7/02., 9/02., 20/02., 25/02., 4/04., 20/04., 25/05., 52/05., 65/05., 77/05., 11/06., 24/06., 32/07., 33/08., 37/08., 32/10., 18/13. i 7/14.) i člana 7. Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj 9/10., 37/10. i 74/11.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o raspisivanju javnog oglasa za imenovanje 4 (četiri) člana Gradske izborne komisije Tuzla

Član 1.

Donosi se Odluka o raspisivanju oglasa za imenovanje 4 (četiri) člana Gradske izborne komisije Tuzla.

Sastavni dio Odluke je tekst javnog oglasa za imenovanje

4 (četiri) člana Gradske izborne komisije Tuzla.

Član 2.

Javni oglas iz prethodnog člana ove Odluke će provoditi Komisija za izbor i imenovanja Gradskog vijeća Grada Tuzla, u skladu s odredbama Izbornog zakona Bosne i Hercegovine i Uputstva o utvrđivanju kvalifikacija, broja i imenovanju članova izborne komisije osnovne izborne jedinice u Bosni i Hercegovini.

Član 3.

Ovlašćuje se Komisija za izbor i imenovanja da, prije zaključenja javnog oglasa, utvrdi kriterije i pravila za ocjenjivanje kandidata koji će pristupiti intervjuu.

Član 4.

Odluka stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA **PREDSJEDAVALAČ**
Gradsko vijeće
Broj: 01-05-2460-2015 **Jozo Nišandžić**
27. maj 2015. godine

4

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06.), člana 6. i 17. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14.), tačke VI Programa zbrinjavanja građana i pomoći u obnovi i izgradnji stambenih zgrada, zahvaćenih prirodnom nesrećom na području općine Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 8/14.), a u vezi s članom 1. i 3. stav 1. tačka 3. i člana 7. Zakona o postupku prenosa prava vlasništva na nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova i općina na nastradalim područjima („Službene novine Federacije BiH“, broj 59/14.) i člana 10. stav 2. Pravilnika o bližim kriterijumima, postupku i dokumentaciji neophodnoj za ostvarivanje prava za prenos vlasništva na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima sa nastradalih područja Grada Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 9/14. i „Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 2/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta

I

Tačka I Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta, broj: 01/07-31-7166/2014-36 od 29. 12. 2014. godine („Sl. glasnik Grada Tuzla“, broj 4/14), mijenja sa na način da umjesto:

„U svrhu izgradnje zamjenskog individualnog stambenog objekta prenosi se u vlasništvo Husić Velida iz Tuzle sa 1/2 i Ičić (Mujo) Ramiza sa ½, bez naknade, nekretnina/zemljište u vlasništvu Grada Tuzla označeno kao „k.č. broj 2326/3, zv. Batva, oranica/njiva, površine 668 m², upisana u posjedovni list broj 534 KO Tuzla I, korisnik Grad Tuzla sa 1/1 (po starom premjeru k.č. broj k.č. broj 1977/62, upisana u zk. uložak broj 2008 KO Tuzla, uknjiženo pravo vlasništva u korist Grada Tuzla sa 1/1), dodjeljeno po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta“, ista tačka sada glasi:

„U svrhu izgradnje zamjenskog individualnog stambenog objekta prenosi se u vlasništvo Husić (Fehim) Velida iz Tuzle sa 1/1, bez naknade, nekretnina/zemljište u vlasništvu Grada Tuzla označeno kao k.č. br. 2817/2 zv. Dolina, oranica/njiva, površine 606 m², upisana u posjedovni list br. 410 KO Plane, korisnik Grad Tuzla sa 1/1 (po starom premjeru k.č. br. 1840/2, upisana u el.zk. uložak 2467 KO Bistarac, uknjiženo pravo vlasništva u korist Grada Tuzla sa 1/1), dodijeljeno na Prvom javnom konkursu za prenos prava vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima s nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta“.

II

Tačka II Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta, broj: 01/07-31-7166/2014-36 od 29. 12. 2014. godine, mijenja sa na način da umjesto:

„Vrijednost nekretnine iz tačke I ove Odluke je 20.040,00 KM. Grad Tuzla i lice iz tačke 1. ove Odluke, po donošenju iste, zaključit će Ugovor o regulisanju međusobnih odnosa“, ista tačka sada glasi:

„Vrijednost nekretnine iz tačke I ove Odluke je 18.180,00 KM. Grad Tuzla i lice iz tačke 1. Ove Odluke, po donošenju iste, zaključit će Ugovor o regulisanju međusobnih odnosa:

III

Općinski sud u Tuzli, Zemljišno-knjižni ured i katastarski operat Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Grada Tuzla, na nekretnini - zemljištu poblize označenom u članu I stav 1. ove Odluke, uspostaviti će stanje koje je prethodilo do-

nošenju Odluke broj: 01/07-31-7166/2014-36 od 29.12.2014. godine, te na istoj izvršiti upis prava vlasništva, odnosno posjeda, u korist Grada Tuzla sa 1/1, a istovremeno brisati ranije izvršene upise vlasništva i posjeda na predmetnoj nekretnini u korist Husić (Fehim) Velida iz Tuzle sa 1/2.

IV

Općinski sud u Tuzli, Zemljišno-knjižni ured i katastarski operat Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Grada Tuzla, ne nekretnini-zemljištu poblize označenom u članu I stav 2. ove Odluke, brisat će ranije izvršene upise i isto upisati kao vlasništvo Husić (Fehim) Velida iz Tuzle sa 1/1, a u svrhu izgradnje zamjenskog individualnog stambenog objekta.

V

Odluka će biti objavljena u „Službenom glasniku Grada Tuzla“, a stupa na snagu danom donošenja.

GRAD TUZLA**Gradsko vijeće****Broj: 01/07-31-7166/36****27. maj 2015. godine****PREDSJEDAVAJUĆI****Jozo Nišandžić****5**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06.), člana 6. i 17. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14.), tačke VI Programa zbrinjavanja građana i pomoći u obnovi i izgradnji stambenih zgrada, zahvaćenih prirodnom nesrećom na području općine Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 8/14.), a u vezi s članom 1. i 3. stav 1. tačka 3. i člana 7. Zakona o postupku prenosa prava vlasništva na nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova i općina na nastradalim područjima („Službene novine Federacije BiH“, broj 59/14.) i člana 10. stav 2. Pravilnika o bližim kriterijumima, postupku i dokumentaciji neophodnoj za ostvarivanje prava za prenos vlasništva na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima sa nastradalih područja Grada Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 9/14. i „Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 2/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine donosi

ODLUKU

o izmjeni Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta

I

Tačka I Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta, broj: 01/07-31-7166/2014-36 od 29. 12. 2014. godine („Sl. glasnik Grada Tuzla“, broj 4/14.), mijenja sa na način da umjesto:

„U svrhu izgradnje zamjenskog individualnog stambenog objekta prenosi se u vlasništvo Husić Velida iz Tuzle sa 1/2 i Ičić (Mujo) Ramiza sa 1/2 bez, naknade, nekretnina/zemljište u vlasništvu Grada Tuzla označeno kao „k.č.broj 2326/3, zv. Batva, oranica/njiva, površine 668 m², upisana u posjedovni list broj 534 KO Tuzla I, korisnik Grad Tuzla sa 1/1 (po starom premjeru k.č. broj k.č. broj 1977/62 upisana u zk. uložak broj 2008 KO Tuzla, uknjiženo pravo vlasništva u korist Grada Tuzla sa 1/1), dodjeljeno po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta“, ista tačka sada glasi:

„U svrhu izgradnje zamjenskog individualnog stambenog objekta prenosi se u vlasništvo Ičić (Mujo) Ramiza iz Tuzle sa 1/1, bez naknade, nekretnina/zemljište u vlasništvu Grada Tuzla, označeno kao k.č. br. 2817/8, zv. Dolina, oranica/njiva, površine 500 m², upisana u posjedovni list br. 410 KO Plane, korisnik Grad Tuzla sa 1/1 (po starom premjeru k.č. br. 1840/2, upisana u el. zk. uložak 2467 KO Bistarac, uknjiženo pravo vlasništva u korist Grada Tuzla sa 1/1.), dodjeljeno na Prvom javnom konkursu za prenos prava vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta“.

II

Tačka II Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta, broj: 01/07-31-7166/2014-36 od 29.12.2014. godine, mijenja sa na način da umjesto:

„Vrijednost nekretnine iz tačke I ove Odluke je 20.040,00 KM. Grad Tuzla i lice iz tačke 1. ove Odluke, po donošenju iste, zaključit će Ugovor o regulisanju međusobnih odnosa“, ista tačka sada glasi:

„Vrijednost nekretnine iz tačke I ove Odluke je 15.000,00 KM. Grad Tuzla i lice iz tačke 1. Ove Odluke, po donošenju iste, zaključit će Ugovor o regulisanju međusobnih odnosa:

III

Općinski sud u Tuzli, Zemljišno-knjižni ured i katastarski operat Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Grada Tuzla na nekretnini - zemljištu poblje označenom u članu I stav 1. ove Odluke, uspostaviti će stanje koje je prethodilo do-

nošenju Odluke broj: 01/07-31-7166/2014-36 od 29. 12. 2014. godine, te na istoj izvršiti upis prava vlasništva, odnosno posjeda, u korist Grada Tuzla sa 1/1, a istovremeno brisati ranije izvršene upise vlasništva i posjeda na predmetnoj nekretnini u korist Ičić (Mujo) Ramiza iz Tuzle sa 1/2.

IV

Općinski sud u Tuzli, Zemljišno-knjižni ured i katastarski operat Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Grada Tuzla, na nekretnini-zemljištu poblje označenom u članu I stav 2. ove Odluke, brisati će ranije izvršene upise i isto upisati kao vlasništvo Ičić (Mujo) Ramiza iz Tuzle sa 1/1, a u svrhu izgradnje zamjenskog individualnog stambenog objekta.

V

Odluka će biti objavljena u “Službenom glasniku Grada Tuzla”, a stupa na snagu danom donošenja.

GRAD TUZLA**Gradsko vijeće****Broj:01/07-31-7166/14-36****27. maj 2015. godine****PREDSJEDAVALAČI****Jozo Nišandžić****6**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06.), člana 6. i 17. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14.), tačke VI Programa zbrinjavanja građana i pomoći u obnovi i izgradnji stambenih zgrada, zahvaćenih prirodnom nesrećom na području općine Tuzla („Službeni glasnik općine Tuzla“, broj 8/14.), a u vezi s članom 1. i 3. stav 1. tačka 3. i člana 7. Zakona o postupku prenosa prava vlasništva na nekretninama u vlasništvu Federacije Bosne i Hercegovine, kantona, gradova i općina na nastradalim područjima („Službene novine Federacije BiH“, broj 59/14.) i člana 10. stav 2. Pravilnika o bližim kriterijumima, postupku i dokumentaciji neophodnoj za ostvarivanje prava za prenos vlasništva na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima sa nastradalih područja Grada Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 9/14. i „Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 2/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine donosi

ODLUKU

o stavljanju van snage Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta, broj: 01/07-31-7166/2014-1 od 29. 12. 2014. godine

I

Stavlja se van snage Odluka o prenosu prava vlasništva nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos prava vlasništva, bez naknade, na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima s nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta broj: 01/07-31-7166/2014-1 od 29. 12. 2014. godine, kojom je u svrhu izgradnje zamjenskog individualnog stambenog objekta preneseno u vlasništvo Hidanović (Edhem) Šefike iz Tuzle, bez naknade, nekretnina/zemljište u vlasništvu Grada Tuzla označeno kao k.č. broj 2817/2, zv. Dolina, oranica/njiva 3. klase, površine 606 m², upisana u posjedovni list broj 410 KO Plane, korisnik Grad Tuzla sa 1/1 (po starom premjeru k.č. broj k.č. broj 1840/2, upisana u el. zk. uložak broj 2467 KO Bistarac, uknjiženo pravo vlasništva u korist Grada Tuzla sa 1/1), dodjeljeno po prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta, gdje je vrijednost navedene nekretnine 18.180,00 KM, zbog odustanka imenovane od dodjele zemljišta.

II

Općinski sud u Tuzli, Zemljišno-knjižni ured i katastarski operat Službe za geodetske i imovinsko-pravne poslove Grada Tuzla, na nekretnini - zemljištu poblizje označenom u članu I ove Odluke, uspostaviti će stanje koje je prethodilo donošenju Odluke broj: 01/07-31-7166/2014-1 od 29. 12. 2014. godine, te na istoj izvršiti upis prava vlasništva odnosno posjeda u korist Grada Tuzla sa 1/1, a istovremeno brisati ranije izvršene upise vlasništva i posjeda na predmetnoj nekretnini u korist Hidanović (Edhem) Šefike iz Tuzle sa 1/1.

III

Odluka će biti objavljena u "Službenom glasniku Grada Tuzla", a stupa na snagu danom donošenja.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj:01/07-31-7166/14-I

27. maj 2015. godine

PREDSJEDAVALAČI

Jozo Nišandžić

7

Na osnovu člana 6. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Sl. glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14. i 3/15.), a u vezi s članom 4. Zakona o prometu nepokretnosti („Sl. list SR BiH“, broj 38/78., 4/89., 29/90. i 22/9.1) i („Sl. list R BiH“, broj 2/92., 3/93. i 18/94.), te članom 372. Zakona o stvarnim pravima („Sl. novine Federacije BiH“, broj 66/13. i 100/13.), Gradsko Vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

ODLUKU

o promjeni statusa nepokretnosti

Član 1.

Utvrđuje se da je izgubilo status dobra u općoj upotrebi zemljište u državnom vlasništvu označeno kao k.č. br. 1832/166, zv. Kreka, površine 62 m², upisano u Iskaz III KO Tuzla, državno vlasništvo u dijelu 1/1 – Rudarska knjiga (po novom premjeru označeno kao k.č. br. 1442/6, površine 62 m², upisano u posjedovni list br. 218 KO Tuzla IV, društvena svojina - korisnik Dom zdravlja sa 1/1).

Član 2.

Općinski sud u Tuzli - Zemljišno-knjižni ured, na zemljištu bliže opisanom u članu 1. ove Odluke, u zemljišnoj knjizi, brisati će ranije upise i isto upisati kao državno vlasništvo, pravo raspolaganja Grad Tuzla sa 1/1.

Član 3.

Odluka će biti objavljena u „Službenom glasniku Grada Tuzla“, a stupa na snagu danom objavljivanja.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj:01/07-31-530/14

27. maj 2015. godine

PREDSJEDAVALAČI

Jozo Nišandžić

8

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06.), člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzle u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzli („Službeni glasnik Grada Tuzle“, broj 1/14. i 3/15.) i člana 1. Odluke o davanju saglasnosti da se pristupi izradi i donošenju propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade programa kapitalnih investicija Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 4/05.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi:

RJEŠENJE

o imenovanju Koordinacijske radne grupe za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija Grada Tuzla

Član 1.

Imenuje se Koordinacijska radna grupa za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade

Programa kapitalnih investicija Grada Tuzle (u daljem tekstu: Koordinacijska radna grupa), u slijedećem sastavu:

1. Kemal Kurević, predsjednik Koordinacijske radne grupe.
2. Enis Šišić, član Koordinacijske radne grupe.
3. Sead Brkić, član Koordinacijske radne grupe.
4. Amir Razić, član Koordinacijske radne grupe.
5. Muamer Dedić, član Koordinacijske radne grupe.
6. Blažan Kojić, član Koordinacijske radne grupe.
7. Mirsad Bakalović, član Koordinacijske radne grupe.
8. Nedim Zonić, član Koordinacijske radne grupe.
9. Mira Jugović, član Koordinacijske radne grupe.
10. Zlata Smajić, član Koordinacijske radne grupe.
11. Ekrem Topić, član Koordinacijske radne grupe.
12. Jasmin Habul, član Koordinacijske radne grupe.
13. Danijel Nikolić, član Koordinacijske radne grupe.
14. Vehid Mehmedinović, član Koordinacijske radne grupe.
15. Mersed Šerifović, član Koordinacijske radne grupe.
16. Adnan Sijerčić, član Koordinacijske radne grupe.

Član 2.

Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Koordinacijske radne grupe, odnosno za potrebe izrade Programa kapitalnih investicija Grada Tuzla (u daljem tekstu: Program kapitalnih investicija), obavljat će Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove mjesnih zajednica.

Član 3.

Zadaci Koordinacijske radne grupe su slijedeći:

- izrada propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija i njihovo upućivanje Gradonačelniku i Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje,
- izrada i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija (provedbeni akti o uslovima i načinu obrade i bodovanja prijedloga za investiranje dostavljenih po javnom pozivu za izradu Programa kapitalnih investicija i sl.),
- raspisivanje javnog poziva za dostavljanje prijedloga za investiranje za izradu Programa kapitalnih investicija, obrada prijedloga za investiranje dostavljenih po javnom pozivu, bodovanje te uvrštavanje istih u prijedlog Programa kapitalnih investicija, ažuriranje Programa kapitalnih investicija usvojenih od strane Gradskog vijeća,
- izrada prijedloga Programa kapitalnih investicija i upućivanje istog Gradonačelniku i Gradskom vijeću na razmatranje i usvajanje i
- obavljanje drugih poslova i zadataka neophodnih za izradu i usvajanje Programa kapitalnih investicija.

Član 4.

Imenovanje Koordinacijske radne grupe se vrši na mandatni period od 2 (dvije) godine.

Član 5.

Danom primjene ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje o imenovanju Koordinacijske radne grupe za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija Grada Tuzle („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 6/13.).

Član 6.

Rešenje stupa na snagu danom donošenja a primjenjuje se počev od 01.06.2015. godine.

Član 7.

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzle“.

GRAD TUZLA
Gradsko vijeće
Broj:01-23-2464-2015
27. maj 2015. godine

PREDSJEDAJUĆI
Jozo Nišandžić



9

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH”, broj 49/06.), člana 10. stav 3. Zakona o porezu na promet nepokretnosti i prava („Službene novine Tuzlanskog kantona”, broj 11/01., 13/01., 13/03. i 3/13.), člana 2. Odluke o uslovima i načinu plaćanja naknade troškova u postupku utvrđivanja prometne vrijednosti nepokretnosti i prava na području Grada Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/15) i člana 6. u vezi sa članom 17. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti i prava

I

U Komisiju za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti i prava (u daljem tekstu: Komisija), imenuju se:

1. SNEŽANA DIVKOVIĆ, dipl. ekonomista, predsjednik.
2. TOMISLAV RUŽIĆ, dipl. ing. građevine, član.
3. ZINKA IMAMOVIĆ, dipl. pravnik, član.
4. MIRSAD PIRIŠEVIĆ, dipl. ing. poljoprivrede, član.
5. NEDRETA KIKANOVIĆ, dipl. ing. geodezije, član.

Za tehničkog sekretara Komisije se imenuje ZLATKO OBRENOVIĆ, dipl. pravnik.

II

Imenovanje Komisije vrši se na mandatni period od 2 (dvije) godine.

III

Zadatak Komisije je utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti i prava u skladu sa Zakonom o prometu nepokretnosti i prava ("Službene novine Tuzlanskog kantona" broj: 11/01, 13/01, 13/03 i 3/13) i Pravilnikom o organizaciji rada Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti i prava ("Službeni glasnik općine Tuzla" broj: 6/11).

IV

Predsjedniku, članovima i tehničkom sekretaru Komisije utvrđuje se pravo na novčanu naknadu, u visini i pod uslovima utvrdjenim Odlukom o uslovima i načinu plaćanja naknade troškova u postupku utvrđivanja prometne vrijednosti nepokretnosti i prava na području Grada Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/15.).

V

Danom primjene ovog Rješenja prestaje da važi Rješenje o imenovanju Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti i prava („Službeni glasnik Općine Tuzla”, broj 5/13.).

VI

Rješenje stupa na snagu danom donošenja a primjenjivat će se počev od 1. 6. 2015. godine.

VII

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla”.

GRAD TUZLA**Gradsko vijeće****Broj:01-14-2463-2015****27. maj 2015. godine****PREDSJEDAVALAČI****Jozo Nišandžić****10**

Na osnovu člana 6. i člana 18. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14.), a u vezi sa članom 26. stav 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 7/05., 7/11. i 10/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

**o razrješenju člana Komisije za ekonomske odnose
Gradskog vijeća Grada Tuzla**

I

Razrješava se dužnosti člana Komisije za ekonomske odnose, Fikret Ibričić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla”.

GRAD TUZLA**Gradsko vijeće****Broj:01-05-2468-2015****27. maj 2015. godine****PREDSJEDAVALAČI****Jozo Nišandžić****11**

Na osnovu člana 6. i člana 18. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14.), a u vezi sa članom 26. stav 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 7/05., 7/11. i 10/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE

**o imenovanju člana Komisije za ekonomske odnose
Gradskog vijeća Grada Tuzla**

I

Bira se na dužnost člana Komisije za ekonomske odnose, Hazim Hadžiabdić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla”.

GRAD TUZLA**Gradsko vijeće****Broj:01-05-2466-2015****27. maj 2015. godine****PREDSJEDAVALAČI****Jozo Nišandžić**

12

Na osnovu člana 6. i člana 18. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14.), a u vezi sa članom 26. stav 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 7/05., 7/11. i 10/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju predsjednika Komisije za poduzetništvo
Gradskog vijeća Grada Tuzla****I**

Razrješava se dužnosti predsjednika Komisije za poduzetništvo, Mensur Alić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla”.

GRAD TUZLA**PREDSJEDAVAJUĆI****Gradsko vijeće****Broj:01-05-2469-2015****27. maj 2015. godine****Jozo Nišandžić**

13

Na osnovu člana 6. i člana 18. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14.), a u vezi sa članom 26. stav 2. Poslovnika o radu Općinskog vijeća Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 7/05., 7/11. i 10/14.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju predsjednika Komisije za poduzetništvo
Gradskog vijeća Grada Tuzla****I**

Bira se na dužnost predsjednika Komisije za poduzetništvo, Fikret Ibrčić.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla”.

GRAD TUZLA**PREDSJEDAVAJUĆI****Gradsko vijeće****Broj:01-05-2467-2015****27. maj 2015. godine****Jozo Nišandžić**

14

Na osnovu člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14.), a u vezi sa članom 83.e Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE**o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Centar****I**

Razrješava se dužnosti člana Savjeta Mjesne zajednice Centar, zbog smrti, Sead Zahirović.

II

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla”.

GRAD TUZLA**PREDSJEDAVAJUĆI****Gradsko vijeće****Broj:01-05-2470-2015****27. maj 2015. godine****Jozo Nišandžić**

15

Na osnovu člana 6. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla”, broj 1/14.), a u vezi sa članom 83.c Statuta Općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 2/99., 9/00., 2/08. i 12/09.), Gradsko vijeće Grada Tuzla, na prijedlog Komisije za izbor i imenovanja, na sjednici od 27. maja 2015. godine, donosi

RJEŠENJE**o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Centar****I**

Bira se na dužnost člana Savjeta Mjesne zajednice Centar (u daljem tekstu: Savjet), Asim Hadžiselimović.

II

Mandat izabranog člana Savjeta traje do isteka mandata u sazivu Gradskog vijeća Grada Tuzla u kojem su organi mjesne zajednice izabrani.

III

Rješenje će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj:01-05-2471-2015

27. maj 2015. godine

PREDSJEDAVAJUĆI

Jozo Nišandžić

II AKTI GRADONAČELNIKA GRADA TUZLA

1

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 49/06.) i člana 7. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14. i 3/15.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

ODLUKU

o utvrđivanju postupka i kriterija za dodjelu finansijskih sredstava u svrhu realizacije manifestacija iz kulture u okviru „Ljeta u Tuzli“

Član 1.

Ovom Odlukom se utvrđuje se postupak po javnom pozivu, kriteriji, način ocjenjivanja i dodjele finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzla, s pozicije „Grant za kulturnu manifestaciju - Ljeto u Tuzli“, u svrhu realizacije manifestacija iz kulture u okviru „Ljeta u Tuzli“.

Član 2.

Pravo na dodjelu sredstava iz člana 1. ove Odluke mogu ostvariti organizacije civilnog društva i javne ustanove kulture kojima je Grad Tuzla osnivač ili suosnivač (u daljem tekstu: aplikanti) koje ispunjavaju sljedeće uslove:

- da su osnovani i registrovani u Tuzli,
- da su vođeni od strane državljana Bosne i Hercegovine,
- da ne obavljaju aktivnosti u ime političkih partija i
- da se radi o manifestacijama iz kulture čije se aktivnosti završavaju do 30. 9. tekuće godine i da se realizuju na području centra Grada Tuzla (kompleks Slana Banja, Soni trg, Trg slobode, Trg kod Ismeta i Meše, Gradski park), te u prostorijama javnih ustanova kulture kojima je osnivač ili suosnivač Grad Tuzla.

Član 3.

U smislu ove Odluke, prioritetne oblasti predviđene za dodjelu finansijskih sredstava u svrhu realizacije manifestacija iz kulture u okviru „Ljeta u Tuzli“ (u daljem tekstu: manifestacije) su:

- poticanje i njegovanje tradicijske kulture, razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma te manifestacija na području kulturno-umjetničkog amaterizma,

- pozorišne, muzičke i plesne djelatnosti,
- izložbe i druge manifestacije u likovnoj djelatnosti,
- filmske i audiovizuelne djelatnosti,
- književne djelatnosti,
- urbane kulture i kulture mladih,
- međunarodne kulturne saradnje.

Član 4.

Sredstva iz Budžeta Grada Tuzla namijenjena za realizaciju manifestacija dodjeljuju se isključivo na osnovu javnog poziva koji objavljuje nadležna Služba gradske uprave u čijoj nadležnosti je oblast društvenih djelatnosti (u daljem tekstu: nadležna Služba).

Član 5.

Grad Tuzla zadržava pravo da ne dodijeli sva dostupna finansijska sredstva.

Namjenskim budžetskim sredstvima Grada Tuzla zainteresovani aplikanti mogu realizovati manifestaciju kojom apliciraju a dio sredstava mogu osigurati od drugih donatora.

Po javnom pozivu, isti aplikant može aplicirati sa maksimalno tri manifestacije pri čemu dostavlja tri odvojene prijave na javni poziv.

Po apliciranoj manifestaciji iz kulture, maksimalno se može dodijeliti 2.000,00 KM.

Odobrenim budžetskim sredstvima aplikanti mogu finansirati administrativne troškove i troškove osoblja u maksimalnom iznosu od 20%, dok preostali dio od 80% aplikanti su dužni realizovati za programske aktivnosti podržavane manifestacije.

Član 6.

Javni poziv sadrži:

- a) naziv organa koji raspisuje javni poziv,
- b) učesnike poziva,
- c) rokove za dostavljanje dokumentacije,
- d) lokacija na kojoj manifestacije trebaju biti realizovane,
- e) prioritetne oblasti na koje se poziv odnosi,
- f) broj manifestacija koje aplikant može kandidovati,
- g) vremenski okvir realizacije manifestacije,
- h) visinu sredstava koja se maksimalno može dodijeliti po manifestaciji i
- i) rokove i način objavljivanja rezultata provedenog javnog poziva.

Član 7.

Javni poziv se objavljuje na web stranici Grada Tuzla (www.tuzla.ba), na oglasnoj ploči Grada Tuzla, kao i putem sredstava javnog informisanja.

Javni poziv ostaje otvoren 15 dana od dana objavljivanja.

Član 8.

Prijava na javni poziv se podnosi na prijavnom obrascu kojeg propisuje nadležna Služba.

Prijave na javni poziv, u zatvorenoj koverti, aplikanti dostavljaju nadležnoj Službi putem pošte ili putem protokola Grada Tuzla (Centra za pružanje usluga građanima).

Uz prijavni obrazac, aplikant je obavezan da dostavi i sljedeće dokumente:

1. Prijedlog manifestacije, potpisan od strane odgovorne osobe aplikanta, koji treba sadržavati sljedeće podatke: kratke informacije o aplikantu; naziv manifestacije; kratak opis manifestacije (najviše dvije stranice kucanog teksta); broj učesnika manifestacije.
2. Finansijski plan za realizaciju manifestacije potpisan od strane odgovorne osobe aplikanta (pregled budžeta manifestacije i plan potrošnje sa specifikacijom troškova i potrebnih sredstava).
3. Podatke o osobama koje realizuju manifestaciju (kraći CV).
4. Pregled manifestacija, programa ili projekata iz kulture koje je aplikant realizovao u prethodne tri godine, potpisan od strane odgovorne osobe aplikanta, ili izjava potpisana od strane odgovorne osobe aplikanta da se radi o aplikantu koji nije ranije učestvovao u okviru manifestacije „Ljeto u Tuzli“.
5. Fotokopiju rješenja o registraciji.
6. Fotokopiju identifikacijskog broja.
7. Broj bankovnog računa, naziv nosioca računa (aplikanta), naziv banke.
8. Potpisanu izjavu odgovorne osobe aplikanta da nema neizmirenih obaveza prema javnim prihodima.
9. Fotokopiju završnog godišnjeg finansijskog izvještaja za prethodnu godinu (dokument Bilans stanja i Bilans uspjeha), osim u slučaju ako je organizacija civilnog društva registrovana u tekućoj godini.
10. Narativni i finansijski izvještaj o prethodnoj manifestaciji koju je realizovao u okviru „Ljeta u Tuzli“ (ukoliko aplikant nije već prethodno opravdao korištenje istih ili izjava potpisana od strane odgovorne osobe aplikanta da se radi o aplikantu koji nije ranije učestvovao u okviru manifestacije „Ljeto u Tuzli“).

Projektni prijedlozi s nepotpunom dokumentacijom i dostavljeni izvan predviđenog roka naznačenog u javnom pozivu, neće se uzeti u razmatranje.

Član 9.

Postupak po javnom pozivu provodi petočlana Komisija

za ocjenjivanje manifestacija (u daljem tekstu: Komisija) koju rješenjem imenuje rukovodilac nadležne Službe (u daljem tekstu: rukovodilac Službe).

Član 10.

Kriteriji za ocjenjivanje manifestacija po javnom pozivu omogućavaju da se procijene finansijske, operativne i kvalifikacione sposobnosti aplikanta, kako bi Komisija utvrdila da aplikanti posjeduju profesionalne sposobnosti i kvalifikacije potrebne za uspješnu realizaciju manifestacije kao i da procijenjen kvalitet predloženih manifestacija te racionalnost traženih finansijskih sredstava.

Kriteriji za ocjenjivanje manifestacija predloženih od strane aplikantata po javnom pozivu su:

1. Relevantnost projekta.
2. Kvaliteta ponuđenog programa.
3. Stručnost i profesionalno iskustvo nositelja manifestacije.
4. Broj učesnika manifestacije i uključenost mladih u realizaciju manifestacije.
5. Kontinuitet manifestacije.
6. Iskazana finansijska potpora iz drugih izvora.
7. Realna procjena troškova naspram predloženih projektnih aktivnosti.

Član 11.

Svaki član Komisije će bodovati svaki od kriterija, iz prethodnog člana ove Odluke, ocjenom od 1 do 5, i to na sljedeći način: 1 = veoma loše; 2 = loše; 3 = odgovarajuće; 4 = dobro; 5 = veoma dobro.

Konačna ocjena manifestacije predstavlja zbir bodova svih članova Komisije po svakom od kriterija.

Ukoliko je konačna ocjena manifestacije niža od 80, prijedlog te manifestacije će biti isključen iz daljeg postupka po javnom pozivu jer će se smatrati da aplikant nema minimalne kapacitete za kvalitetnu provedbu predložene manifestacije.

Član 12.

Nakon ocjenjivanja manifestacija po kriterijima navedenim u članu 10. ove Odluke, Komisija će što prije, a najduže u roku od trideset dana od dana okončanja javnog poziva, rukovodicu Službe podnijeti izvještaj o radu koji uključuje:

- prijedlog za realizaciju manifestacija iz kulture u okviru „Ljeta u Tuzli“, s brojem ostvarenih bodova za svaku manifestaciju i predloženim iznosom finansijskih sredstava za realizaciju te manifestacije i
- razloge zbog kojih manifestacije aplikantata po javnom pozivu nisu predložene za realizaciju i dodjelu sredstava iz Budžeta Grada.

Član 13.

Na osnovu izvještaja o radu Komisije iz prethodnog člana ove Odluke, rukovodilac Službe donosi prijedlog programa raspodjele finansijskih sredstava u svrhu realizacije manifestacija iz kulture u okviru „Ljeta u Tuzli“.

Nakon usvajanja od strane Gradonačelnika Grada Tuzla, program raspodjele finansijskih sredstava, iz prethodnog stava ovog člana, bit će objavljen na web stranici Grada Tuzla (www.tuzla.ba).

Podnosiocima nepotpunih i neblagovremenih prijava na javni poziv, kao i aplikante koji nisu uvršteni u program raspodjele finansijskih sredstava, Komisija će pismeno obavijestiti o tome u roku od trideset dana od dana okončanja javnog poziva.

Član 14.

Rukovodilac Službe će, u ime Grada Tuzla, s odabranim aplikantima zaključiti ugovor o međusobnim pravima i obavezama.

Nadležna služba će pratiti realizacije manifestacija iz kulture na osnovu terenskih posjeta i na osnovu informacija dobivenih uvidom u narativne i finansijske izvještaje o realizaciji manifestacije dostavljene od strane aplikanta.

Član 15.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju da važe odredbe Pravilnika o utvrđivanju postupka i kriterija za dodjelu sredstava na ime podrške projektima iz oblasti društvenih djelatnosti organizacijama civilnog društva na području općine Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 6/14.), koje se odnose na dodjelu budžetskih sredstava za sufinansiranje projektnih aktivnosti kulturne manifestacije „Ljeto u Tuzli“.

Član 16.

Odluka stupa na snagu danom donošenja, a bit će objavljena u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA**Gradonačelnik****Broj: 02-14-2431-2015****26. maj 2015. godin**

1

2

Na osnovu člana 7. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzle u skladu sa Zakonom o Gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14.), člana 8. Odluke o izvršavanju Budžeta Grada Tuzla za 2015. godinu („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 4/14.), a u vezi sa Zahtjevom broj: 02-239-5-2015 od 27. 5. 2015. godine i Memorandumom o ra-

zumjevanju potpisanim između Općine Tuzla i Saveza općina i gradova Federacije BiH broj:172/13 od 6. 3. 2013.godine, Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

ODLUKU**o usmjeravanju naplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2015. godinu****Član 1.**

Odobrava se usmjeravanje naplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2015.godinu, za potrebe realizacijeprogramske aktivnosti u skladu s Memorandumom o razumjevanju potpisanim između Općine Tuzla i Saveza općina i gradova Federacije BiH broj:172/13 od 06.03.2013. godine, u iznosu od 4.500,00 KM.

Navedena sredstva su uplaćena dana 27. 3. 2013. godine, od strane Saveza općina i gradova Federacije BiH, na ime nagrađe Gradu Tuzla za „Beacon status“.

Član 2.

Sredstva iz člana 1. ove Odluke se usmjeravaju u Budžet Grada Tuzla za 2015.godinu i to:

- u planu prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija, na ekonomski kod: „732112 - Donacije od pravnih lica“,
- u planu rashoda od rasporeda prihoda po osnovu namjenskih i vlastitih prihoda, tekućih transfera i donacija: na budžetskoj organizaciji 0201001 (Stručna služba za poslove Gradonačelnika i koordinaciju rada gradskih službi), na ekonomski kod: „613100 - Putni troškovi“.

Član 3.

Za realizaciju ove Odluke se zadužuje Služba za budžet i finansije i Stručna služba za poslove Gradonačelnika i koordinaciju rada gradskih službi.

Član 4.

Odluka stupa na snagu sljedećeg dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA**Gradonačelnik****Broj: 02-14-2497-2015****27. maj 2015. godine****GRADONAČELNIK****Jasmin Imamović**

3

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06.), člana 5. Odluka o obrazovanju Savjeta Općinskog načelnika Tuzla („Službeni glasnik Općine Tuzla“, broj 8/14.) i člana 7. u vezi sa članom 20. Statutarne Odluke o organizaciji Grada Tuzla u skladu sa Zakonom o gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14.), Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

RJEŠENJE**o imenovanju članova Savjeta Gradonačelnika Grada Tuzla****I**

Za članove Savjeta Gradonačelnika grada Tuzla (u daljem tekstu: Savjet), imenuju se:

1. OMER DELALIĆ (DELING)
2. EMIR KADRIĆ (XELLA BIH)
3. OMERČEVIĆ SEAD (BABILON)
4. NIKOLA ČIČA (PEDAGOŠKI ZAVOD)
5. MIRELA KRAVIĆ (BIRO ZA ZAPOSŁJAVANJE TUZLA)
6. PROF. DR. IZET ŽIGIĆ (UNIVERZITET U TUZLI - RGGF)
7. LIDIJA TOMIĆ (BINGO)
8. JADRANKA DURAKOVIĆ (CRVENI KRIŽ/KRST TK)
9. NIKOLA FABIJANIĆ (PENZIONER - BIVŠI PRIVREDNIK)
10. ENES DRLJEVIĆ (NERDA)
11. PROF.DR. KADRIJA HODŽIĆ (UNIVERZITET U TUZLI - EKONOMSKI FAKULTET)
12. PROF.DR. HAJRO KOFRC (UNIVERZITET U TUZLI-PRAVNI FAKULTET)
13. MARA LAKIĆ BRČANINOVIĆ (KK JEDINSTVO)
14. MARKO NIŠANDŽIĆ (CENTAR ZA RAZVOJ I PODRŠKU)
15. DR. IRFANKA PAŠAGIĆ (TUZLANSKA AMIKA)
16. AMRA SELESKOVIĆ (UG VESTA)
17. AZMIR HUSIĆ (FK SLOBODA)
18. DŽEMILA AGIĆ (CENTAR ZA EKOLOGIJU I ENERGIJU)
19. DARIO NIKOLIĆ (BINGO)
20. JASMINA HUSANOVIĆ PEHAR (UNIVERZITET U TUZLI - FILOZOFSKI FAKULTET)
21. AMAR KAVGIĆ (UG MULTI)
22. JASNA JAŠAREVIĆ (FONDACIJA TUZLANSKE ZAJEDNICE)
23. JASNA ZEČEVIĆ (UG VIVE ŽENE)

24. ASIM BEČIĆ (GOLDEN TOURS)
25. SLAĐANA JOVIĆIĆ (UDRUŽENJE SAMOSTALNIH PODUZETNIKA GRADA TUZLA)
26. NINA ZUPAN (UG REVOLT)
27. DR. MENSUR HADŽIBEGANOVIĆ (PENZIONER-SP. PEDIJATAR, SPORTSKI RADNIK)
28. KADA DELIĆ (AK SLOBODA-TEHNOGRAD TUZLA)
29. DAMIR ARSENIJEVIĆ (UNIVERZITET U TUZLI - FILOZOFSKI FAKULTET)
30. VEDAD PAŠIĆ (UNIVERZITET U TUZLI - PMF)

II

Savjet je posebno savjetodavno tijelo Gradonačelnika koje mu pomaže u pripremanju, predlaganju, donošenju i izvršavanju odluka i drugih akata iz njegove nadležnosti i obavljanju drugih poslova u skladu sa Statutom i drugim propisima Grada Tuzla.

Članovi Savjeta se imenuju na period trajanja izbornog mandata Gradonačelnika.

III

Poslove i zadatke iz tačke II ovog Rješenja, Savjet obavlja na volonterskoj osnovi.

IV

Rješenje stupa na snagu danom objavljivanja u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA**Gradonačelnik****Broj: 02-05-1372-2015****14. maj 2015. godine****GRADONAČELNIK****Jasmin Imamović**

4

Na osnovu člana 7. Statutarne odluke o organizaciji Grada Tuzle u skladu sa Zakonom o gradu Tuzla („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj 1/14.), a u vezi sa Smjernicama za uspostavu i jačanje interne kontrole kod budžetskih korisnika („Službene novine FBiH“, broj 19/05.) Gradonačelnik Grada Tuzla, donosi

PRAVILNIK**o blagajničkom poslovanju****Član 1.**

Ovim Pravilnikom se uređuje organizacija blagajničkog poslovanja, poslovne knjige i dokumentacija u blagajničkom

poslovanju, kontrola blagajničkog poslovanja, kao i način isplate gotovine.

Član 2.

Blagajničko poslovanje se vrši za potrebe gradskih službi za upravu, stručnih i drugih službi Grada Tuzla, upravnih organizacija i Gradskog pravobranilaštva.

Služba za budžet i finansije (u daljem tekstu: Služba) vrši podizanje gotovine sa transakcijskog računa Grada Tuzla za potrebe isplata putem blagajne i polaganje naplaćenih sredstava po osnovu taksi i naknada, na depozitni račun Grada Tuzla.

Računi iz stava 2. ovog člana su sastavni dio Jedinственог računa trezora, a promet ovih računa je pod kontrolom Službe za budžet i finansije.

Član 3.

U Trezoru Grada Tuzla se vodi blagajna u KM (u daljem tekstu KM-blagajna).

Promet gotovinskih novčanih sredstava se evidentira u KM-blagajni.

Član 4.

Blagajničko poslovanje se evidentira preko:

- naloga za naplatu,
- naloga za isplatu i
- blagajničkog izvještaja.

Blagajnik može voditi i pomoćne evidencije.

Blagajničko poslovanje se može evidentirati ručno ili elektronski.

Dnevnik blagajničkog poslovanja, nalog naplate i nalog isplate moraju imati zakonom utvrđenu formu.

Sve uplate i isplate se evidentiraju u blagajničkom dnevniku i u Glavnoj knjizi Trezora.

Član 5.

Gotovinska novčana sredstva se drže u metalnoj kasi za čuvanje novca, čiji je ključ kod blagajnika.

Blagajnik odgovara za naplate, isplate i stanje gotovine u blagajni.

U slučaju organizovanja više blagajni, može se imenovati više blagajnika.

Član 6.

Blagajničkim maksimumom se obezbjeđuje minimum likvidnosti na nivou dnevnih transakcija blagajne.

Blagajnički maksimum može iznositi najviše do 3.000,00 KM.

Gradonačelnik na početku kalendarske godine donosi

odluku kojom se utvrđuje blagajnički maksimum, a ista se dostavlja poslovnoj banci, kod koje je otvoren račun s kojeg se podiže gotovina.

Odlukom iz stava 3. ovog člana imenuju se lica koja mogu raspolagati gotovinom.

Član 7.

Blagajničko poslovanje u Gradu Tuzla se organizuje putem dvije (2) blagajne:

- Glavne blagajne i
- Pomoćne blagajne u Centru za pružanje usluga građanima (Šalter sala) – blagajna za naplatu administrativnih taksi i naknada.

Član 8.

Putem Glavne blagajne vrše se sljedeće transakcije:

- isplate akontacija za službeni put,
- povrat akontacija za službeni put,
- isplata po obračunu putnih naloga,
- podizanje gotovine s transakcijskih računa i
- isplate i uplate u situacijama kada ne postoji mogućnost da se transakcija izvrši na drugi način.

Gotovinske isplate, u posebnim situacijama, mogu se vršiti putem Glavne blagajne, samo uz pismenu saglasnost Gradonačelnika.

Član 9.

Putem Pomoćne blagajne se vrše sljedeće transakcije:

- naplate taksi i naknada i
- polaganje naplaćene gotovine na depozitni račun.

Naplate koje se evidentiraju u Pomoćnoj blagajni vrše se u skladu s važećom Odlukom o administrativnim taksama i tarifi općinskih administrativnih taksi.

Član 10.

Blagajničko poslovanje se obavlja u modulu „Blagajna“ u aplikativnom sistemu za trezor u Službi za budžet i finansije.

Pravo pristupa za rad u aplikativni sistem trezora – modul blagajne imaju samo uposlenici ovašteni rješenjem za obavljanje poslova u blagajni.

Pravo pristupa za u aplikativni sistem trezora – modul blagajne, mogu imati i druga uposlena lica s ograničenjem pristupa na pregled blagajničkih transakcija Glavne ili Pomoćne blagajne.

Pristup u aplikativni sistem mora biti zaštićen lozinkom, uz obavezu mijenjanja iste polugodišnje.

Član 11.

Isplate putem Glavne blagajne mogu se vršiti samo na osnovu prethodno ovjerenog dokumenta, kojim se odobrava isplata (nalog za službeni put, nalog za isplatu akontacije, ili

drugi relevantan dokument).

Uz nalog za službeno putovanje moraju biti dokumenti kojima se dokazuje osnov za isplatu.

Ako je vrijednost usluge na dokumentu izražena u stranoj valuti, za obračun te vrijednosti u domaćoj valuti koristi se dokaz o zamjeni valute, ili se primjenjuje srednji devizni kurs Centralne banke Bosne i Hercegovine, koji važi na dan nastanka obaveze, odnosno prvi naredni radni dan ukoliko je obaveza nastala u neradne dane.

Član 12.

Nalog za isplatu/naplatu u Glavnoj blagajni mora biti potpisan od strane blagajnika, likvidatora, isplatioca/primaoca gotovine, te rukovodioca ili šefa Odjeljenja Službe za budžet i finansije.

Blagajnički izvještaj s pripadajućom dokumentacijom o isplati u Glavnoj blagajni, mora biti potpisan od strane blagajnika, likvidatora blagajne i rukovodioca ili šefa Odjeljenja Službe za budžet i finansije.

Blagajnički izvještaj Pomoćne blagajne mora biti potpisan od strane blagajnika i rukovodioca ili šefa Odjeljenja Službe za budžet i finansije.

Član 13.

Zaprimanje gotovog novca u Glavnu blagajnu vrši se putem gotovinskog čeka, kojeg potpisuju lica ovlaštena, od strane Gradonačelnika, za potpis na deponovanim kartonima kod poslovne banke.

Zaprimanje gotovog novca u Pomoćnu blagajnu vrši se neposrednom uplatom od strane fizičkih ili pravnih lica na šalteru pomoćne blagajne u Centru za pružanje usluga građanima (Šalter sala).

Član 14.

Dokumenti iz člana 11. ovog Pravilnika predstavljaju pismene isprave kojim se dokazuje nastanak poslovnog događaja.

Zabranjeno je bilo kakvo ispravljanje i prepravljavanje na dokumentu, kao i dopisivanje brojeva ili drugih oznaka. Eventualne ispravke vrše se metodom precrtavanja prvobitnog iznosa ili teksta tako da oni ostanu čitljivi. Ispravku na dokumentu vrši lice koje je dokument izdalo stavljanjem svog potpisa i datuma kada je ispravka izvršena.

Blagajnički i drugi dokumenti koji dokazuju novčane transakcije (poslovne događaje) ne smiju se prepravljati. Ovi dokumenti se poništavaju (storniraju) i sastavljaju se novi dokumenti uz obavezu čuvanja prethodnih.

Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava iz Pomoćne blagajne (po osnovu naplaćene takse), vrši se storniranjem računa, uz obavezu čuvanja storniranog računa koji se prilaže uz blagajnički izvještaj.

Član 15.

Pripremu dokumentacije za isplatu putem Glavne blagajne vrši likvidator blagajne ili drugo lice ovlašteno za unos podataka u aplikativni sistem blagajničkog poslovanja. Prije unosa podataka likvidator vrši kontrolu zaprimljene dokumentacije i utvrđuje konačan iznos za isplatu, polog gotovine, povrat akontacije ili druge isplate i uplate u situacijama kada ne postoji mogućnost da se transakcija izvrši na drugi način.

Na osnovu podataka unešenih u aplikativni sistem blagajne, automatski se kreiraju nalozi, na osnovu kojih blagajnik vrši isplatu, odnosno uplatu gotovine. Isplata ili uplata se vrši nakon ovjere kompletne dokumentacije u skladu sa članom 10. ovog Pravilnika.

Član 16.

Sve promjene u stanju blagajne evidentiraju se hronološki u Dnevniku blagajne, koji se formira automatski u aplikativnom sistemu blagajne.

Član 17.

Svakodnevno, po završetku radnog vremena, blagajnik u Glavnoj blagajni izlistava blagajnički dnevnik, koji se automatski knjiži u Glavnoj knjizi trezora.

Svakog dana, blagajnik pomoćne blagajne, zadužen za naplatu prihoda, izlistava blagajnički dnevnik i vrši polog zaprimljenog gotovog novca - polog pazara na depozitni račun Grada Tuzla, a ovjerenu dokumentaciju dostavlja u Odjeljenju za računovodstvo na knjiženje u Glavnoj knjizi trezora.

Služba za opću upravu i zajedničke poslove je dužna obezbijediti pratnju blagajnika prilikom odlaska u banku radi podizanja ili pologa gotovog novca.

Član 18.

Blagajnici su odgovorni za blagovremeno i zakonito postupanje s gotovim novcem uz obezbjeđenje validne dokumentacije koja potvrđuje nastanak gotovinske poslovne transakcije.

Član 19.

Danom primjene ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o blagajničkom poslovanju broj: 02-14-2139-2014, od 15. 5. 2014. godine.

Član 20.

Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA
Gradonačelnik
Broj: 02-14-1264-2015
25. mart 2015. godine

GRADONAČELNIK
Jasmin Imamović

III AKTI SLUŽBE ZA BUDŽET I FINANSIJE GRADA TUZLA

1

Na osnovu člana 3. Zakona o budžetima u FBiH („Službene novine FBiH“, 102/13., 9/14. i 13/14.), člana 5. stav 2. Pravilnika o utvrđivanju i načinu vođenja Registra budžetskih korisnika budžeta u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine FBiH“, broj 30/14.), rukovodilac Službe – pomoćnik Gradonačelnika za Službu za budžet i finansije, donosi

REGISTAR

budžetskih korisnika Grada Tuzla za 2016. godinu

I

Registar budžetskih korisnika Grada Tuzla za 2016. godinu čine slijedeći budžetski korisnici:

RBK BROJ	01
NAZIV	Gradsko vijeće Tuzla
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	01/2
NAZIV	Gradska izborna komisija
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	02
NAZIV	Stručna služba za poslove Gradonačelnika i koordinaciju rada gradskih službi
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	03
NAZIV	Služba za budžet i finansije
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	04
NAZIV	Služba za razvoj, poduzetništvo i društvene djelatnosti
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	04/2
NAZIV	JU Centar za socijalni rad Tuzla
ADRESA KORISNIKA	Kozaračka bb Tuzla
ID BROJ	4209205720007

RBK BROJ	04/3
NAZIV	JU Dom mladih Tuzla
ADRESA KORISNIKA	Dragiše Trifkovića br. 2 Tuzla
ID BROJ	4209467250001

RBK BROJ	04/4
NAZIV	JU za predškolski odgoj i obrazovanje „Naše dijete“ Tuzla
ADRESA KORISNIKA	Krečanska br. 3 Tuzla
ID BROJ	4209046740000

RBK BROJ	04/5
NAZIV	JU Gradski stadion „Tušanj“ Tuzla
ADRESA KORISNIKA	Rudarska br. 2 Tuzla
ID BROJ	4209885500006

RBK BROJ	05
NAZIV	Služba za komunalne poslove, izgradnju i poslove MZ
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	07
NAZIV	Služba za prostorno uređenje i zaštitu okoline
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	08
NAZIV	Služba za geodetske i imovinsko-pravne poslove
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	09
NAZIV	Služba za inspeksijske poslove
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	10
NAZIV	Služba za opću upravu i zajedničke poslove
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	11
NAZIV	Služba za boračko-invalidsku zaštitu, stambene poslove i povratak
ADRESA KORISNIKA	Aleja Alije Izetbegovića br.4 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	12
NAZIV	Služba civilne zaštite
ADRESA KORISNIKA	Aleja Alije Izetbegovića br.4 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	13
NAZIV	Stručna služba Vijeća
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	14
NAZIV	Gradsko pravobranilaštvo
ADRESA KORISNIKA	Aleja Alije Izetbegovića br.4 Tuzla
ID BROJ	4209411540007

RBK BROJ	15
NAZIV	Upravna organizacija Zavod za urbanizam
ADRESA KORISNIKA	Aleja Alije Izetbegovića br.6 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

RBK BROJ	16
NAZIV	Služba za internu reviziju
ADRESA KORISNIKA	ZAVNOBiH-a br. 11 Tuzla
ID BROJ	4209382690002

II

Podaci iz Registra koji se ne objavljuju, javni su i dostupni u Službi za budžet i finansije.

III

Status budžetskog korisnika koji se utvrdi nakon objave ovog Registra, objavit će se sljedeće godine.

IV

Registar budžetskih korisnika Grada Tuzla za 2016. godinu će se objaviti u „Službenom glasniku Grada Tuzla“.

GRAD TUZLA

Služba za budžet i finansije

Broj: 03-506/2015

8. maj 2014. godine

POMOĆNIK

GRADONAČELNIKA

Suada Isaković

S A D R Ź A J

„Službenog glasnika Grada Tuzla“, broj 5/2015

I AKTI GRADSKOG VIJEĆA GRADA TUZLA

1. Odluka o subvencioniranju nabavke sredstava i opreme, potrebne za sprovođenje lične i kolektivne zaštite i spašavanja od prirodnih i drugih nesreća na području Grada Tuzla 361
2. Odluka o načinu dodjele i odabira korisnika stambenih jedinica po principu neprofitnog socijalnog stanovanja finansiranih od strane domaćih i međunarodnih donatora 363
3. Odluka o raspisivanju javnog oglasa za imenovanje 4 (četiri) člana Gradske izborne komisije Tuzla 364
4. Odluka o izmjeni Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta 364
5. Odluka o izmjeni Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta 365
6. Odluka o stavljanju van snage Odluke o prenosu prava vlasništva na nekretninama po Prvom javnom konkursu za prenos vlasništva bez naknade na nekretninama u vlasništvu Grada Tuzla licima nastradalih područja u svrhu izgradnje individualnog stambenog objekta, broj: 01/07-31-7166/2014-1 od 29. 12. 2014. godine 366
7. Odluka o promjeni statusa nepokretnosti 367
8. Rješenje o imenovanju Koordinacijske radne grupe za izradu i donošenje propisa o pretpostavkama, načelima i načinu izrade Programa kapitalnih investicija Grada Tuzla 367

9. Rješenje o imenovanju Komisije za utvrđivanje prometne vrijednosti nepokretnosti i prava 368
10. Rješenje o razrješenju člana Komisije za ekonomske odnose Gradskog vijeća Grada Tuzla 369
11. Rješenje o imenovanju člana Komisije za ekonomske odnose Gradskog vijeća Grada Tuzla 369
12. Rješenje o razrješenju predsjednika Komisije za poduzetništvo Gradskog vijeća Grada Tuzla 370
13. Rješenje o imenovanju predsjednika Komisije za poduzetništvo Gradskog vijeća Grada Tuzla 370
14. Rješenje o razrješenju člana Savjeta Mjesne zajednice Centar 370
15. Rješenje o izboru člana Savjeta Mjesne zajednice Centar 370

II AKTI GRADONAČELNIKA GRADA TUZLA

1. Odluka o utvrđivanju postupka i kriterija za dodjelu finansijskih sredstava u svrhu realizacije manifestacija iz kulture u okviru „Ljeta u Tuzli“ 372
2. Odluka o usmjeravanju neplaniranih namjenskih sredstava u Budžet Grada Tuzla za 2015. godinu (02-14-2497-2015) 374
3. Rješenje o imenovanju članova Savjeta Gradonačelnika Grada Tuzla 375
4. Pravilnik o blagajničkom poslovanju 375

III AKTI SLUŽBE ZA BUDŽET I FINANSIJE GRADA TUZLA

1. Registar budžetskih korisnika Grada Tuzla za 2016. godinu 378