

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD TUZLA
Služba civilne zaštite
Broj: 11-19-167/22
Datum: 04.04.2022.godine

Na osnovu članova 1. i 9. Odluke o postupku i uslovima za dodjelu sredstava za subvencioniranje troškova sanacije zajedničkih dijelova zgrada („Službeni glasnik Grada Tuzla“; broj: 1/22)(u daljem tekstu: Odluka), Služba civilne zaštite Grada Tuzle, objavljuje:

JAVNI POZIV
za dodjelu sredstava za subvencioniranje troškova sanacije zajedničkih dijelova zgrada

I PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog javnog poziva je dodjela sredstava iz Budžeta Grada Tuzle etažnim vlasnicima kolektivnih stambenih i stambeno-poslovnih objekata na području grada Tuzle za subvencioniranje troškova sanacije sljedećih zajedničkih dijelova zgrada:

1. rampe (kosine) i drugih sistema za savladavanje visinskih razlika za pristup i kretanje u zgradi osobama sa umanjanim tjelesnim mogućnostima (uklanjanje arhitektonske barijere),
2. fasade,
3. krova.

Pravo prijave na javni poziv imaju **upravitelji zajedničkih dijelova i uređaja zgrada na području grada Tuzle** (u ime i za račun etažnih vlasnika stambenih i stambeno-poslovnih objekata za kolektivno stanovanje sa više od četiri stana i dva ili više etažnih vlasnika i koji su izvršili obavezu izbora upravitelja).

Subvencija se ne može dodijeliti za individualne stambene objekte ili javne objekte.

II IZNOS SUBVENCIJE

Subvencija se dodjeljuje u sljedećim iznosima:

1. Subvencija za sanaciju fasade ili krova može iznositi maksimalno do 50 % od dostavljene ukupne predračunske vrijednosti radova.
2. Subvencija troškova uklanjanja arhitektonskih barijera u cilju savladavanja visinskih razlika za pristup i kretanje u zgradi osobama sa umanjanim tjelesnim mogućnostima (rampe-kosine i drugi odgovarajući sistemi) može iznositi maksimalno do 95% od dostavljene ukupne predračunske vrijednosti radova.

III USLOVI ZA DODJELU SUBVENCIJE

A) Uslovi za subvencioniranje troškova sanacije fasade ili krova :

Za ostvarivanje prava na dodjelu subvencije, etažni vlasnici moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- a) Da su izvršili zakonsku obavezu izbora upravitelja zgrade
- b) Da su etažni vlasnici na svom skupu, većinom glasova svih etažnih vlasnika, donijeli odluku da su saglasni sa podnošenjem prijave na javni poziv za subvencioniranje troškova sanacije fasade ili krova
- c) Da su dali saglasnost na dostavljeni predračun i predmjer radova koji je pribavio upravitelj od odabranog ponuđača
- d) Da su obezbijedili najmanje 50 % sredstava od dostavljene ukupne predračunske vrijednosti sanacije fasade ili krova

B) Uslovi za subvencioniranje troškova uklanjanja arhitektonske barijere :

Za ostvarivanje prava na dodjelu subvencije, etažni vlasnici moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- a) Da su izvršili zakonsku obavezu izbora upravitelja zgrade
- b) Da su etažni vlasnici na svom skupu, većinom glasova svih etažnih vlasnika, donijeli odluku da su saglasni sa podnošenjem prijave na javni poziv za subvencioniranje troškova uklanjanja arhitektonskih barijera u cilju savladavanja visinskih razlika za pristup i kretanje u zgradi osobama sa umanjanim tjelesnim mogućnostima
- c) Da takav pristup u zgradi ne postoji ili je postojeći neadekvatan
- d) Da u zgradi žive etažni vlasnici/korisnici stanova ili članovi njihovog zajedničkog domaćinstva kao lica sa poteškoćama u kretanju
- e) Da su dali saglasnost na dostavljeni predračun i predmjer radova koji je pribavio upravitelj od odabranog ponuđača

IV DOKUMENTACIJA

A) Uz prijavu na javni poziv za subvencioniranje troškova sanacije krova ili fasade dostavlja se sljedeća dokumentacija:

- 1) Obavezna dokumentacija:
 - Ugovor o upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade (fotokopija)
 - Spisak svih etažnih vlasnika zgrade, potpisan i ovjeren od strane upravitelja (original)
 - Odluka etažnih vlasnika da su saglasni da upravitelj podnese prijavu na javni poziv za subvencioniranje i da se vrše radovi na zajedničkom dijelu zgrade za koji se traži dodjela subvencije, uz navođenje vlastitog učešća. Odluka mora sadržavati i saglasnost na odabrani predmjer i predračun radova (originalni primjerak na obrascu koji je sastavni dio javnog poziva)
 - Analitička kartica zgrade sa stanjem računa na dan podnošenja prijave na javni poziv, kao dokaz o raspolaganju sredstvima za vlastito učešće etažnih vlasnika (original)
 - Predmjer i predračun radova koji je sastavljen, potpisan i ovjeren od odabranog ponuđača (fotokopija)
- 2) Dodatna dokumentacija koja se može priložiti:
 - Akt nadležnog inspekcijskog organa, ukoliko postoji (fotokopija)
 - Dokaz o starosti zgrade (rješenje o odobrenju za građenje ili upotrebna dozvola, ugovor kod otkupa stana, ugovor nosioca stanarskog prava sa nadležnim organom o kupovini stana na kojem postoji stanarsko pravo i slični dokumenti iz kojeg se nesumljivo može zaključiti starost zgrade), ukoliko postoji (fotokopija).

B) Uz prijavu na javni poziv za subvencioniranje troškova uklanjanja arhitektonske barijere dostavlja se sljedeća dokumentacija:

- Ugovor o upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade (fotokopija)

- Spisak svih etažnih vlasnika zgrade, potpisan i ovjeren od strane upravitelja (original)
- Odluka etažnih vlasnika da su saglasni da upravitelj podnese prijavu na javni poziv za subvencioniranje i da se vrše radovi na zajedničkom dijelu zgrade za koji se traži dodjela subvencije, uz navođenje vlastitog učešća. Odluka mora sadržavati i saglasnost na odabrani predmjer i predračun radova (originalni primjerak na obrascu koji je sastavni dio javnog poziva)
- Predmjer i predračun radova koji je sastavljen, potpisan i ovjeren od odabranog ponuđača (fotokopija)
- Dokaz o licima u zgradi (etažnih vlasnika/korisnika stanova i članova njihovog zajedničkog domaćinstva) sa poteškoćama u kretanju – fotokopija rješenja o invalidnosti

V NAČIN PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijave na javni poziv se podnose putem izabranog upravitelja.

Prijava se podnosi na obrascu koji je objavljen kao prilog javnom pozivu.

Uz prijavu se dostavlja propisana dokumentacija.

Prijave se podnose u roku od 30 (trideset) dana od dana objavljivanja javnog poziva u dnevnim novinama.

Neblagovremene i nepotpune prijave biti će odbačene bez razmatranja.

Blagovremene i potpune prijave se cijene i boduju prema kriterijima koji su utvrđeni Odlukom.

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj koverti (na pisarnici Službe civilne zaštite Grada Tuzle ili putem pošte), sa naznakom:

**GRAD TUZLA,
SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE,
Ul. Aleja Alije Izetbegovića broj 4 (zgrada JUPITER), 75000 TUZLA,
Prijava na Javni poziv za za dodjelu sredstava za subvencioniranje troškova sanacije
zajedničkih dijelova zgrada–NE OTVARATI**

VI POSEBNE NAPOMENE

Dokumentacija koja je navedena kao “dodatna dokumentacija koja se može priložiti” nije obavezna i prilaže se ukoliko etažni vlasnici takvim dokumentima već raspolažu. Navedeni dokumenti mogu biti osnov za dodatno bodovanje prijave.

Aktom nadležnog inspekcijskog organa smatrat će se upravni pojedinačni akt kojim je utvrđeno oštećenje na zajedničkom dijelu zgrade i naložene mjere otklanjanja nedostataka.

Služba civilne zaštite Grada Tuzle