

GRAD TUZLAFEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA**CITY OF TUZLA**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNA I HERZEGOVINA_____
(Ime i prezime)_____
(Broj LK i mjesto izdavanja)_____
(Puna adresa stanovanja)_____
(Kontakt telefon)**SLUŽBA ZA KULTURU, SPORT, MLADE I
SOCIJALNU ZAŠTITU**

(info tel. 035-307-414, 035 307 327, 035 307 325)

Datum prijema: _____

Protokolarni broj: _____

**PREDMET: Jednokratna novčana pomoć za troškove liječenja obavljenog u
inostranstvu****Prilog:**

| Red. broj | Naziv dokumenta | Dokument izdaje/posjeduje | Forma dokumenta | Komentar | Broj, datum i/ili drugi relevantni podaci o dokumentu koji se pribavlja po službenoj dužnosti |
|-----------|---|--|----------------------------------|----------|---|
| 1. | Izvod iz matične knjige rođenih za podnosioca zahtjeva | Matični ured | fotokopija | | |
| 2. | Prijava o evidenciji prebivališta (PBA 1 obrazac) za podnosioca zahtjeva | MUP TK | fotokopija | | |
| 3. | Kućna lista ovjerena kod nadležnog organa | Matični ured | original | | |
| 4. | Tekući račun podnosioca zahtjeva | Banka u kojoj je račun otvoren | fotokopija | | |
| 5. | Za nezaposlena lica-uvjerenje da lice nije u radnom odnosu ili uvjerenje da se ne vodi u evidenciji osiguranih lica | JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona; | original ili ovjerena fotokopija | | |

GRAD TUZLAFEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA**CITY OF TUZLA**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNA I HERZEGOVINA

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|
| | | Porezna uprava FBiH – Poreska ispostava Tuzla | | Dokaz o radno- pravnom statusu za podnosioca zahtjeva i | |
| 6. | Za zaposlena lica – dokaz o visini plaće/platna lista | Poslodavac | original ili ovjerena fotokopija | zastjeva i | |
| 7. | Za penzionere - ček od penzije | Federalni zavod PIO/MIO | fotokopija | sve punoljetne | |
| 8. | Za lica koja su navršila 65 godina, a nisu ostvarila pravo na penziju - uvjerenje da se ne vodi u evidenciji osiguranih lica | Federalni zavod PIO/MIO; Porezna uprava FBiH/Poreska ispostava Tuzla | original ili ovjerena fotokopija | članove zajedničkog porodičnog domaćinstva | |
| 9. | Prijedlog nadležne kliničke zdravstvene ustanove sa mišljenjem ljekarskog konzilija za odlazak podnosioca zahtjeva ili člana porodice na liječenje u inostranstvo | Nadležna zdravstvena ustanova | fotokopija | | |
| 10. | Potvrda o odobrenju finansijske pomoći od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona za liječenje u inostranstvu | Zavod zdravstvenog osiguranja | fotokopija | | |
| 11. | Računi za troškove prevoza, troškove za pratioca, troškove smještaja, troškove nabavke lijekova i drugih medicinskih sredstava, troškove kontrolnih pregleda te ostale troškove koji nastanu prilikom odlaska na liječenje u inostranstvo | | original ili ovjerena fotokopija | | |

GRAD TUZLA

FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA



CITY OF TUZLA

FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNA I HERCEGOVINA

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 60 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije: 15 dana.

Potpisom na obrascu, stranka potvrđuje da je saglasna da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolažu nadležne gradske službe za upravu.

Tuzla, _____

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)