

**Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
Tuzlanski kanton  
GRAD TUZLA**



**Služba za kulturu, sport, mlade  
i socijalnu zaštitu**

**Broj: 17-11-A-015684-2021  
Tuzla, 21.10.2021. godine**

Na osnovu člana 5. Odluke o načinu raspoređivanja finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzla neprofitnim organizacijama po LOD metodologiji („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj: 01/19 i 5/21), i Programa utroška sredstava iz Budžeta Grada Tuzla za 2021. godinu za podršku projekata neprofitnih organizacija, broj: 17-235/21 od 04.05.2021. godine, Služba za kulturu, sport, mlade i socijalnu zaštitu Grada Tuzla, dana 21.10.2021. godine, objavljuje:

**JAVNI POZIV**

**za dodjelu preostalih finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzle za 2021. godinu  
za podršku projekata neprofitnih organizacija sa pozicije „Grantovi za realizaciju Lokalnog  
akcionog plana za Rome Grada Tuzla“**

**I - Predmet Javnog poziva**

Predmet Javnog poziva je dodjela preostalih finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzle za 2021. godinu za projekte neprofitnih organizacija sa pozicije „Grantovi za realizaciju Lokalnog akcionog plana za Rome Grada Tuzla“. Podrška će se pružiti za projekte neprofitnih organizacija, koji se realizuju u prioritnim oblastima određenim važećim strateškim dokumentima Grada Tuzle. Dodjela finansijskih sredstava se vrši prema usvojenoj LOD metodologiji.

**II - Prioritetne oblasti za finansiranje**

Grad Tuzla putem Službe za kulturu, sport, mlade i socijalnu zaštitu poziva neprofitne organizacije registrovane na području Bosne i Hercegovine koje će svoje projektne aktivnosti realizovati na području grada Tuzle i u interesu građana Tuzle, da dostave prijedloge projekata koji će doprinijeti implemetaciji Lokalnog akcionog plana za Rome Grada Tuzla, iz sljedećih prioritnih oblasti:

**1. Socijalna zaštita**

- 1.1. Unapređenje kvaliteta života građana treće životne dobi,
- 1.2. Socijalno uključivanje osoba sa poteškoćama u razvoju i invaliditetom te svih marginaliziranih grupa,
- 1.3. Ekonomsko osnaživanje osoba sa invaliditetom i marginaliziranih grupa.

**2. Ljudska prava**

- 2.1. Prevencija nasilja nad marginaliziranim grupama,
- 2.2. Zaštita i promocija ljudskih prava i prava djeteta.

**3. Ravnopravnost spolova**

- 3.1. Ekonomsko osnaživanje žena,
- 3.2. Prevencija nasilja nad ženama,
- 3.3. Unaprjeđenje rodne ravnopravnosti na lokalnom nivou.

#### **4. Ekologija**

- 4.1. Edukacija stanovništva u oblasti očuvanja okoliša i zaštite javnih površina,
- 4.2. Edukacija stanovništva u oblasti energetske efikasnosti i obnovljivih izvora energije.

#### **5. Kultura i kulturno historijsko i prirodno naslijeđe**

- 5.1. Promocija kulturno-historijskog i prirodnog naslijeđa,
- 5.2. Promocija umjetničkog stvaralaštva, kulture i tradicije.

### **III - Iznosi sredstava za finansiranje projekata**

Za podršku projektima iz prioriternih oblasti: 1, 2, 3, 4 i 5 po ovom Javnom pozivu u Budžetu Grada Tuzla za 2021. godinu na poziciji „Grantovi za realizaciju Lokalnog akcionog plana za Rome Grada Tuzla“ raspoloživo je ukupno 20.340,68 KM.

Minimalni i maksimalni iznos sredstava koji se može odobriti po svakom pojedinačnom projektu naznačen je u **Smjernicama za aplikante. Aplikanti su obavezni u aplikaciji navesti ukupnu vrijednost projekta, te iznos sredstva koja potražuju od Grada Tuzle.**

**Jedna neprofitna organizacija može podnijeti najviše dva projektna prijedloga. Projektni prijedlozi predaju se u odvojenim kovertama.** Neprofitne organizacije koje budu predale dva projektna prijedloga u jednoj koverti biće isključene iz daljeg postupka evaluacije prijave.

Zainteresirane neprofitne organizacije mogu sufinansirati projekt za koji apliciraju ili dio sredstava osigurati od drugih donatora. Grantom koji se dodjeljuje u okviru ovog Javnog poziva i navedenih prioriternih oblasti, mogu se finansirati administrativni troškovi pod kojim se podrazumijevaju: ljudski resursi, putovanja/prevoz, kancelarijski troškovi. **Administrativni troškovi ne smiju prelaziti 20% od ukupnih troškova projekta, niti iznos od 20% od odobrenih sredstava iz Budžeta Grada Tuzle.**

Grad Tuzla zadržava pravo da ne dodijeli sva dostupna finansijska sredstva u okviru grantovske pozicije obuhvaćene ovim Javnim pozivom, ukoliko po Javnom pozivu ne bude zaprimljen dovoljan broj kvalitetnih projekata, odnosno projekata koji zadovoljavaju kriterije utvrđene važećom Odlukom.

### **IV - Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave**

Učešće u raspoređivanju sredstava za podršku projekata neprofitnih organizacija putem ovog Javnog poziva mogu ostvariti neprofitne organizacije (udruženja ili fondacije), registrovane na području BiH u skladu sa važećim zakonskim propisima u BiH (daljem tekstu aplikanti).

Aplikanti iz prethodnog stava mogu ostvariti pravo na sredstva iz ovog Javnog poziva, uz sljedeće uslove utvrđene Odlukom:

- da projektne aktivnosti realizuju na području grada Tuzla i u interesu građana Tuzle,
- da se projekti odnose na prioritne oblasti iz ovog Javnog poziva,
- da ne obavljaju aktivnosti u ime političkih partija,
- da im je registrovana djelatnost u skladu sa prioritnom oblasti u okviru koje će realizovati projekat,
- da posjeduju odgovarajuće materijalno-tehničke i kadrovske pretpostavke, kao i iskustvo u realizaciji projekata iz oblasti za koju prijavljuju projekat.

## **V – Uputstvo za prijavu projekata**

Zainteresovane neprofitne organizacije, detaljne informacije o uslovima za apliciranje, kriterijima za finansiranje projekata, dokumentaciji koja se predaje uz prijavu na Javni poziv, periodu realizacije projekata, minimalnoj i maksimalnoj visina sredstava koja se dodjeljuje po projektu, nazivu tijela za ocjenjivanje projektnih prijedloga, rokovima i načinu objavljivanja rezultata provedenog javnog poziva, obrasce za narativni i finansijski izvještaj mogu pronaći u Smjernicama za aplikante u okviru ovog Javnog poziva, koje su u prilogu teksta ovog Javnog poziva.

## **VI - Prijavna dokumentacija**

Ispunjena prijava sa neophodnom dokumentacijom dostavlja se u zatvorenoj koverti u jednom štampanom primjerku, lično putem protokola u Centru za pružanje usluga građanima /šalter sala/ Grada Tuzle ili poštom preporučeno.

Prijava treba sadržavati sljedeće dokumente:

- a) projektni prijedlog,
- b) pregled budžeta,
- c) logički okvir rada,
- d) plan aktivnosti i promocije,
- e) administrativni podaci o aplikantu,
- f) finansijska identifikaciona forma,
- g) popunjena i potpisana izjava o podobnosti,
- h) izjava o partnerstvu potpisana od strane aplikanta i partnera na realizaciji projekta (ukoliko je predviđena realizacija projekta u partnerstvu),
- i) popunjen obrazac liste za provjeru.

Dodatna dokumentacija je važan dio projektne dokumentacije i treba biti dostavljena uz aplikaciju kako bi prijava mogla biti vrednovana i ocijenjena. Dodatna dokumentacija obuhvata sljedeće:

- a) rješenje o registraciji za aplikanta i partnera ako postoji (original ili ovjerena fotokopija rješenja),
- b) identifikacijski broj (fotokopija),
- c) fotokopija lične karte ili uvjerenja o državljanstvu za odgovornu osobu upisanu u sudski registar,
- d) opisni izvještaj o realiziranim projektima za prethodnu godinu za ranije osnovane organizacije, odnosno program rada za tekuću godinu za novoosnovane organizacije,
- e) uvjerenje nadležne Porezne uprave o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (original ili ovjerena fotokopija, ne starije od 30 dana od dana objave javnog poziva),
- f) završni godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu (bilans stanja i bilans uspjeha), osim ako je udruženje registrovano u godini objavljivanja Javnog poziva (fotokopija),
- g) podaci o osobama koje realizuju projekat (kraći CV).

## **VII - Preuzimanje dokumentacije, način prijavljivanja, mjesto i rok za dostavu prijave na Javni poziv**

Set dokumentacije za prijavu na Javni poziv kao i Smjernice za aplikante mogu se preuzeti na zvaničnoj internet stranici Grada Tuzle ([grad.tuzla.ba](http://grad.tuzla.ba)) a nalaze se u prilogu teksta Javnog poziva.

Prijave se dostavljaju u jednom štampanom primjerku, u zatvorenoj koverti, preporučenom poštom ili se predaju lično u Centar za pružanje usluga građanima (šalter sala) u zgradi Gradske uprave, radnim danima (ponedjeljak – petak) u periodu od 08:00 do 15:30 sati, na adresu:

**GRAD TUZLA**  
**Služba za kulturu, sport, mlade i socijalnu zaštitu**  
**Ul. ZAVNOBIH-a broj 11,**  
**75 000 Tuzla,**  
**sa naznakom:**

**„Prijava na Javni poziv za dodjelu preostalih finansijskih sredstava iz Budžeta Grada Tuzle za 2021. godinu za podršku projekta neprofitnih organizacija, sa pozicije „Grantovi za realizaciju Lokalnog akcionog plana za Rome Grada Tuzla“**

**-NE OTVARATI PRIJE ZVANIČNOG OTVARANJA-**

Javni poziv je otvoren 21 dan od dana objavljivanja, a krajnji **rok za predaju aplikacija je 11.11.2021. godine**. Aplikacije koje budu pristigle poslije navedenog roka razmatraće se jedino u slučaju da poštanski žig ukazuje na datum slanja prije zvaničnog isteka roka. Aplikacije poslane na bilo koji drugi način (npr. faksom ili e-mailom) neće biti uzete u razmatranje. **Vanjska strana koverta mora sadržavati naziv javnog poziva, naziv granta na koji se aplicira, puni naziv i adresu aplikanta, puni naziv projekta i naznaku “NE OTVARATI PRIJE ZVANIČNOG OTVARANJA”.**

Informativni sastanak za sve zainteresovane aplikante održaće se na *Danu otvorenih vrata* u **utorak, 26.10.2021. godine, s početkom u 15:00 sati, u zgradi Gradske uprave Tuzla (sala u prizemlju)**. Potencijalni aplikanti će tokom sastanka biti detaljnije upoznati sa načinom prijavljivanja i popunjavanja projektna dokumentacije, kriterijima i ostalim pitanjima značajnim za pravilno apliciranje i učešće na Javnom pozivu.

U slučaju potrebe za dodatnim informacijama i pojašnjenjima, potencijalni aplikanti mogu kontaktirati Službu za kulturu, sport, mlade i socijalnu zaštitu putem telefona: 035 307-327 ili 307-317 te slanjem pitanja na e-mail: [asja@tuzla.ba](mailto:asja@tuzla.ba) sa naznakom: „Javni poziv“, najkasnije 5 dana prije zatvaranja javnog poziva.

**NAPOMENA:** Prilikom planiranja projekta aplikanti su obavezni uzeti u obzir mjere i preporuke nadležnih institucija izdate u cilju zaštite od širenja koronavirusa (COVID-19) i odgovorni su za primjenu mjera i preporuka koje budu na snazi u vrijeme realizacije projekta, ukoliko isti bude odobren.

**Služba za kulturu, sport, mlade  
i socijalnu zaštitu**