

GRAD TUZLA
FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA



CITY OF TUZLA
FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNA I HERZEGOVINA

(Ime i prezime)

(Broj LK i mjesto izdavanja)

(Puna adresa stanovanja)

(Kontakt telefon)

**SLUŽBA ZA KULTURU, SPORT, MLADE I
SOCIJALNU ZAŠTITU**

(info tel. 035-307-414, 307 327)

Datum prijema: _____

Protokolarni broj: _____

PREDMET: Interventna socijalna jednokratna novčana pomoć

(ukratko navesti razlog zbog kojih vam je potrebna interventna socijalna jednokratna novčana pomoć)

Pravo na interventnu socijalnu jednokratnu novčanu pomoć imaju lica (u slučaju iznenadno teškog oboljenja podnosioca zahtjeva ili člana zajedničkog porodičnog domaćinstva ili u slučaju nastanka štete usljed djelovanja prirodnih nepogoda) čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi 55% prosječne neto plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema posljednjem zvanično objavljenom podatku

Prilog:

Red. broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje	Forma dokumenta	Komentar	Broj, datum i/ili drugi relevantni podaci o dokumentu koji se pribavlja po službenoj dužnosti
1.	Izvod iz matične knjige rođenih za podnosioca zahtjeva	Matični ured	fotokopija		
2.	Prijava o evidenciji prebivališta (PBA 1 obrazac) za podnosioca zahtjeva	MUP TK	fotokopija		
3.	Kućna lista ovjerena kod nadležnog organa	Matični ured	original ili ovjerena fotokopija (ne starija od 6 mjeseci)		
4.	Tekući račun podnosioca zahtjeva	Banka u kojoj je račun otvoren	fotokopija		

5.	Dokaz o radno pravnom statusu za podnosioca zahtjeva i sve punoljetne članove zajedničkog porodičnog domaćinstva:		original ili ovjerena fotokopija (ne starije od 6 mjeseci)		
a).	Za nezaposlena lica-uvjerenje da lice nije u radnom odnosu ili Dokument iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu radnog odnosa	JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona; Porezna uprava FBiH – Poreska ispostava Tuzla	original ili ovjerena fotokopija	Dokaz o radno-pravnom statusu za podnosioca zahtjeva i sve punoljete članove zajedničkog porodičnog domaćinstva	
b).	Za zaposlena lica – dokaz o visini plaće/platna lista	Poslodavac	original ili ovjerena fotokopija		
c).	Za penzionere - ček od penzije	Federalni zavod PIO/MIO	fotokopija		
d).	Za lica koja su navršila 65 godina, a nisu ostvarila pravo na penziju - dokument iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu prava na penziju	Porezna uprava FBiH/Poreska ispostava Tuzla	original ili ovjerena fotokopija		
6.	Fotokopija medicinske dokumentacije, ne starije od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva, kojom se dokazuje nastanak teškog oboljenja kod podnosioca zahtjeva ili članova zajedničkog porodičnog domaćinstva, a koje se nalazi na listi teških oboljenja propisanih Naredbom o listi teških bolesti odnosno teških tjelesnih povreda.		fotokopija (ne starije od 3 mjeseca)		
7.	Fotokopija uvjerenja nadležnih institucija o nastanku štete usljed djelovanja prirodnih nepogoda (poplava, klizište, požar i sl.) kojim se dokazuje da djelovanje prirodne nepogode nije nastalo u periodu dužem od 3 mjeseca od dana podnošenja zahtjeva.		fotokopija (ne starije od 3 mjeseca)		

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 60 dana.

Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije: 15 dana.

Potpisom na obrascu, stranka potvrđuje da je saglasna da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolažu nadležne gradske službe za upravu.

Tuzla, _____

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)