

GRAD TUZLAFEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA**CITY OF TUZLA**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNIA AND HERZEGOVINA_____
(Ime i prezime)_____
(Broj LK i mjesto izdavanja)_____
(Puna adresa stanovanja)_____
(Kontakt telefon)**SLUŽBA ZA KULTURU, SPORT, MLADE I
SOCIJALNU ZAŠTITU**

(info tel. 035-307-414, 307 327)

**PREDMET: Plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze za umrlog člana zajedničkog
porodičnog domaćinstva**

Pravo na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć imaju lica čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi 45% prosječne neto plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema posljednjem zvanično objavljenom podatku

Prilog:

Red. broj	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje	Forma dokumenta	Komentar
1.	Izvod iz matične knjige rođenih za podnosioca zahtjeva	Matični ured	fotokopija	
2.	Prijava o evidenciji prebivališta za podnosioca zahtjeva i umrlo lice	MUP TK		Provjeru vrši nadležna služba
3.	Kućna lista ovjerena kod nadležnog organa	Matični ured	original (ne starija od 6 mjeseci)	
4.	Tekući račun podnosioca zahtjeva	Banka u kojoj je račun otvoren	fotokopija	
5.	Dokaz o radno pravnom statusu za podnosioca zahtjeva i sve punoljetne članove zajedničkog porodičnog domaćinstva:		original ili ovjerena fotokopija (ne starije od 6 mjeseci)	Dokaz o radno-pravnom statusu za podnosioca zahtjeva i sve punoljetne članove zajedničkog porodičnog domaćinstva
a).	Za nezaposlena lica-uvjerenje da lice nije u radnom odnosu ili Uvjerenje o redovnom školovanju/studiranju	JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona; Obrazovna ustanova	original ili ovjerena fotokopija	

GRAD TUZLAFEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE
BOSNA I HERCEGOVINA**CITY OF TUZLA**FEDERATION OF BOSNIA AND HERZEGOVINA
BOSNIA AND HERZEGOVINA

	ili Dokument iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu radnog odnosa	Porezna uprava FBiH – Poreska ispostava Tuzla		
b).	Za zaposlena lica – dokaz o visini plaće/platna lista	Poslodavac	original ili ovjerena fotokopija	
c).	Za penzionere - ček od penzije	Federalni zavod PIO/MIO	fotokopija	
d).	Za lica koja su navršila 65 godina, a nisu ostvarila pravo na penziju - dokument iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu prava na penziju ili Uvjerenje kojim se dokazuje da lice nije ostvarilo pravo na penziju	Porezna uprava FBiH/Poreska ispostava Tuzla PIO/MIO	original ili ovjerena fotokopija	
e).	Za lica koja ispunjavaju uslove za penziju i podnijela su zahtjev za penzionisanje, ali još uvijek nisu ostvarili pravo na penziju – dokument kojim se dokazuje da je lice podnijelo zahtjev za penzionisanje (fotokopija) i ovjerena izjava podnosioca zahtjeva da u vrijeme podnošenja zahtjeva nije počeo/la primati penziju	PIO/MIO Matični ured		
6.	Potvrda o smrti za umrlo lice koje nije upisano u matičnu knjigu umrlih/izvod iz matične knjige umrlih za lice koje je upisano u knjigu umrlih	Nadležna zdravstvena ustanova; Matični ured	fotokopija	
7.	Račun izdat na ime podnosioca zahtjeva od strane pogrebnog preduzeća koje je izvršilo sahranu/dženazu	Pogrebno preduzeće	original ili ovjerena fotokopija	

Rok za rješavanje urednog predmeta (sa potpunom dokumentacijom): 60 dana.**Rok za pregledanje zahtjeva i izdavanje poziva/saopćenja za dopunu dokumentacije:** 15 dana.

Potpisom na obrascu, stranka potvrđuje da je saglasna da se dokumentacija pribavlja po službenoj dužnosti ukoliko istom raspolažu nadležne gradske službe za upravu.

Tuzla,

(Datum podnošenja zahtjeva)

(Potpis podnosioca/podnositelja zahtjeva)