

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, br. 49/06 i 51/09) i člana 25. Statuta Grada Tuzle („Službeni glasnik Grada Tuzle“, broj 6/21 i 4/25), u skladu sa odredbama člana 39. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom („Službene novine Tuzlanskog kantona“, br. 5/12, 7/14, 11/15, 13/16, 4/18, 12/20, 22/21, 5/22, 8/22, 10/22, 14/22, 19/22, 12/23 i 18/23), Gradsko vijeće Grada Tuzle, na sjednici održanoj 28. 1. 2026, donosi

PRAVILNIK
o kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na socijalne jednokratne
novčane pomoći iz Budžeta Grada Tuzle

I - OSNOVNE ODREDBE

Član 1.

(1) Pravilnikom o kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na socijalne jednokratne novčane pomoći iz Budžeta Grada Tuzle (u daljem tekstu: Pravilnik) utvrđuju se: oblici socijalne jednokratne novčane pomoći, korisnici i uslovi za ostvarivanje prava na socijalne jednokratne novčane pomoći, namjena i iznos socijalnih jednokratnih novčanih pomoći te postupak za ostvarivanje prava za svaki oblik socijalne jednokratne novčane pomoći.

(2) Riječi i pojmovi koji imaju rodno značenje, bez obzira jesu li u odredbama ovog Pravilnika korišteni u muškom ili ženskom rodu, odnose se na jednak način na muški i ženski rod.

Član 2.

(1) Iz Budžeta Grada Tuzle mogu se dodijeliti sljedeći oblici socijalne jednokratne novčane pomoći:

1. Jednokratna novčana naknada za proširene oblike socijalne pomoći,
2. Interventna socijalna jednokratna novčana pomoć,
3. Socijalna jednokratna novčana pomoć za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu,
4. Socijalna jednokratna novčana pomoć za plaćanje dijela troškova postupka biomedicinski potpomognute oplodnje,
5. Socijalna jednokratna novčana pomoć za plaćanje dijela troškova nabavke senzora za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi.

(2) Socijalne jednokratne novčane pomoći dodjeljuju se iz sredstava Budžeta Grada Tuzle u tekućoj godini, sa pozicije „Grantovi pojedincima – jednokratne socijalne pomoći“ i pozicije „Grantovi pojedincima – za liječenje teško oboljelih u inostranstvu“.

(3) Kao osnov za obračun prihoda po članu porodičnog domaćinstva pri utvrđivanju uslova za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć koristit će se prosječna neto plata ostvarena u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu, prema zvanično objavljenom podatku (u daljem tekstu: prosječna plata).

II - PROŠIRENI OBLICI SOCIJALNE POMOĆI

1. Korisnici proširenih oblika socijalne pomoći

Član 3.

Korisnici proširenih oblika socijalne pomoći su lica koja imaju stalno prebivalište na području grada Tuzle a nađu se u stanju socijalne potrebe, i to:

1. Nezaposlena lica starija od 50 godina (žene) i 55 godina (muškarci),
2. Penzioneri i zaposlena lica starija od 50 godina (žene) i 55 godina (muškarci) čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi iznos od 30% prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema zvanično objavljenom podatku,

3. Ostala lica bez obzira na godine starosti, čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi iznos 30% prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema zvanično objavljenom podatku, za sljedeće proširene oblike socijalne pomoći: plaćanje dijela troškova redovnog školovanja djeteta/djece i boravka djeteta/djece u privatnim predškolskim ustanovama i jednokratna novčana pomoć za nabavku opreme za novorođeno dijete/djecu,
4. Lica čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi 45 % prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema zvanično objavljenom podatku, za sljedeće proširene oblike socijalne pomoći: plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze za umrlog člana zajedničkog porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva, plaćanje dijela troškova liječenja/operacija u slučaju teške i trajne bolesti, obavljenih u zdravstvenim ustanovama grada Tuzle, Bosne i Hercegovine i inostranstva te nabavku ortotičko-protetičkih pomagala.

Član 4.

Pod ukupnim prihodom domaćinstva iz prethodnog člana Pravilnika, u skladu sa članom 15. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/12, 7/14, 11/15, 13/16, 4/18, 12/20, 22/21, 5/22, 8/22, 10/22, 14/22, 19/22, 12/23 i 18/23) smatraju se prihodi koje članovi domaćinstva ostvaruju na temelju:

- plate i drugih primanja po osnovu radnog odnosa,
- starosne, invalidske i porodične penzije,
- poljoprivredne djelatnosti,
- propisa o boračko-invalidskoj zaštiti i zaštiti civilnih žrtava rata,
- imovinskog prava,
- dopunskog rada,
- materijalne naknade za vrijeme nezaposlenosti i
- naknade po osnovu alimentacije.

Član 5.

Kao korisnici proširenih oblika socijalne pomoći ne mogu se pojaviti sljedeća lica, niti članovi njihovih porodičnih domaćinstava:

1. Poduzetnici (smatra se da poduzetnici ne spadaju u kategoriju socijalno ugroženih lica po odredbama člana 3. Zakona o socijalnoj zaštiti, zaštiti civilnih žrtava rata i zaštiti porodice sa djecom ("Službene novine Tuzlanskog kantona", broj: 5/12, 7/14, 11/15, 13/16, 4/18, 12/20, 22/21, 5/22, 8/22, 10/22, 14/22, 19/22, 12/23 i 18/23).
2. Pripadnici branilačke populacije (ova lica ostvaruju pravo na jednokratnu novčanu pomoć putem Službe za boračko – invalidsku zaštitu, povratak i integraciju raseljenih lica Grada Tuzle) osim lica koja su u sastavu oružanih snaga provela manje od jedne godine neprekidno u periodu 20.06.1992. – 23.12.1995. godine.

2. Namjena i iznos jednokratne novčane naknade za proširene oblike socijalne pomoći

Član 6.

(1) Prošireni oblik socijalne pomoći se izražava u vidu jednokratne novčane naknade, predviđene za sljedeće namjene i u sljedećim iznosima:

1. Plaćanje dijela troškova liječenja/tretmana u slučaju teške i trajne bolesti uzrokovane malignim oboljenima (tumorima) obavljenog u zdravstvenim ustanovama na području grada Tuzle 1.000,00 KM.
2. Plaćanje dijela troškova liječenja/tretmana u slučaju teške i trajne bolesti uzrokovane malignim oboljenima (tumorima) obavljenog u zdravstvenim ustanovama Bosne i Hercegovine ili u inostranstvu u visini računa izdatog od strane nadležne zdravstvene

- ustanove koja je obavila liječenje/tretman, a najviše 2.000,00 KM.
3. Nabavka ortotičko-protetičkih pomagala - u visini računa izdatog od strane ustanove ovlaštene za izradu pomagala, a najviše 1.000,00 KM.
 4. Plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze za umrlog člana zajedničkog porodičnog domaćinstva podnosioca zahtjeva – u visini računa izdatog na ime podnosioca zahtjeva od strane ovlaštenog pogrebnog preduzeća, a najviše 1.000,00 KM.
 5. Plaćanje dijela troškova pogrebnom preduzeću za obavljenju sahranu/dženazu umrlog lica koje je živjelo samo a nema bližih srodnika – u visini računa izdatog od strane ovlaštenog pogrebnog preduzeća, a najviše 500,00 KM.
 6. Plaćanje dijela troškova za osnovne životne potrebe - 200,00 KM po članu zajedničkog porodičnog domaćinstva.
 7. Plaćanje dijela troškova redovnog školovanja djeteta/ djece i boravka djeteta/djece u privatnim predškolskim ustanovama - 150,00 KM po djetetu.
 8. Nabavka opreme za novorođeno dijete - 300,00 KM po djetetu za djecu rođenu u kalendarskoj godini za koju se dodjeljuju sredstva i decembru prethodne godine.
- (2) Pod teškom i trajnom bolesti u smislu ostvarivanja naknade iz stava (1), tačka 1. i 2. ovog člana, podrazumijevaju se maligna oboljenja.

3. Postupak za ostvarivanje prava na dodjelu jednokratne novčane naknade za proširene oblike socijalne pomoći

Član 7.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu za proširene oblike socijalne pomoći, pokreće se na zahtjev stranke i to:

1. Nezaposlena lica starija od 50 godina (žene) i 55 godina (muškarci) mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu naknadu predviđenu za sljedeće namjene:
 - plaćanje dijela troškova liječenja/operacija u slučaju teške i trajne bolesti, obavljenih u zdravstvenim ustanovama grada Tuzle, Bosne i Hercegovine i inostranstva,
 - nabavka ortotičko-protetičkih pomagala,
 - plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze za umrlog člana zajedničkog porodičnog domaćinstva,
 - plaćanje dijela troškova za osnovne životne potrebe,
 - plaćanje dijela troškova redovnog školovanja djeteta/djece i boravka djeteta/djece u privatnim predškolskim ustanovama.
2. Penzioneri i zaposlena lica starija od 50 godina (žene) i 55 godina (muškarci), čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi iznos od 30% prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu, prema zvanično objavljenom podatku mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu naknadu predviđenu za sljedeće namjene:
 - plaćanje dijela troškova za osnovne životne potrebe,
 - plaćanje dijela troškova redovnog školovanja djeteta/djece i boravka djeteta/djece u privatnim predškolskim ustanovama.
3. Ostala lica bez obzira na godine starosti, čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi iznos od 30% prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema zvanično objavljenom podatku, mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu naknadu predviđenu za sljedeće namjene:
 - plaćanje dijela troškova redovnog školovanja djeteta/djece i boravka djeteta/djece u privatnim predškolskim ustanovama,
 - nabavka opreme novorođenog djeteta/djece.
4. Lica čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi 45% prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu

godinu prema zvanično objavljenom podatku, mogu ostvariti pravo na jednokratnu novčanu naknadu predviđenu za sljedeće namjene:

- plaćanje dijela troškova liječenja/operacija u slučaju teške i trajne bolesti, obavljenih u zdravstvenim ustanovama grada Tuzle, Bosne i Hercegovine i inostranstva,
 - plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze za umrlog člana zajedničkog porodičnog domaćinstva,
 - nabavka ortotičko-protetičkih pomagala.
5. U ime lica navedenih u tački 1., 2., 3. i 4. ovog člana, koja su nepokretna, a nemaju bližih srodnika, zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu može podnijeti Crveni križ/krst grada Tuzla ili JU Centar za socijalni rad.
6. Zahtjev za odobrenje plaćanja dijela troškova pogrebnom preduzeću za obavljenju sahranu/dženazu umrlog lica koje je živjelo samo i nema bližih srodnika, podnosi mjesna zajednica na području koje je umrli živio.

Član 8.

(1) Uz zahtjev iz prethodnog člana, stranka je dužna priložiti dokaze o ispunjavanju općih uslova za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu za proširene oblike socijalne pomoći, i to:

1. Izvod iz matične knjige rođenih za podnosioca zahtjeva (fotokopija),
2. Izjavu o članovima zajedničkog porodičnog domaćinstva - Kućna lista ovjerena kod nadležnog organa (original ili ovjerena fotokopija),
3. Tekući račun podnosioca zahtjeva (fotokopija),
4. Dokaz o radno-pravnom statusu za podnosioca zahtjeva i sve punoljetne članove zajedničkog porodičnog domaćinstva:
 - a) za nezaposlena lica – uvjerenje izdato od strane JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona ili uvjerenje o redovnom školovanju/studiranju ili dokument izdat od strane Porezne uprave FBiH – Poreska ispostava Tuzla iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu radnog odnosa (original ili ovjerena fotokopija),
 - b) za zaposlena lica – dokaz o visini plaće/platna lista (original ili ovjerena fotokopija),
 - c) za penzionere - ček od penzije (fotokopija) i
 - d) za lica koja su navršila 65 godina, a nisu ostvarila pravo na penziju - dokument izdat od strane Porezne uprave FBiH – Poreska ispostava Tuzla iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu prava na penziju ili Uvjerenje izdato od strane PIO/MIO kojim se dokazuje da lice nije ostvarilo pravo na penziju (original ili ovjerena fotokopija),
 - e) za lica koja ispunjavaju uslove za penziju i podnijela su zahtjev za penzionisanje, ali još uvijek nisu ostvarili pravo na penziju – dokument izdat od strane PIO/MIO kojim se dokazuje da je lice podnijelo zahtjev za penzionisanje (fotokopija) i ovjerena izjava podnosioca zahtjeva da u vrijeme podnošenja zahtjeva nije počeo/la primati penziju (original/ovjerena fotokopija).

(2) Dokumentacija navedena u stavu 1. ovog člana, pod rednim brojem 2. i 4. ne može biti starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva.

Član 9.

Služba nadležna za provođenje postupka, po službenoj dužnosti će za korisnike proširenih oblika socijalnih jednokratnih novčanih pomoći:

- a) pribaviti dokaz o pripadnosti boračkoj populaciji za podnosioca zahtjeva i sve punoljetne članove zajedničkog porodičnog domaćinstva putem Službe za boračko-invalidsku zaštitu, povratak i integraciju raseljenih lica Grada Tuzle (osim za socijalnu jednokratnu novčanu pomoć nabavke opreme za novorođeno dijete/djecu),
- b) izvršiti provjeru evidencije prebivališta za podnosioca zahtjeva.

Član 10.

(1) Pored dokaza iz člana 8. ovog Pravilnika, stranka je dužna uz zahtjev priložiti i dokaze o ispunjavanju posebnih uslova za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu, i to za sljedeće proširene oblike socijalne pomoći:

1. Za plaćanje dijela troškova liječenja/tretmana u slučaju teške i trajne bolesti, uzrokovane malignim oboljenima obavljenog u zdravstvenim ustanovama grada Tuzle - nalaz nadležne zdravstvene ustanove iz kojeg se može utvrditi da se radi o teškoj i trajnoj bolesti, iz člana 6. stav 2. ovog Pravilnika te da su liječenje ili oporavak u toku (fotokopija).
2. Za plaćanje dijela troškova liječenja/tretmana u slučaju teške i trajne bolesti, uzrokovane malignim oboljenima obavljenog u zdravstvenim ustanovama Bosne i Hercegovine ili inostranstvu – račun o plaćenim troškovima nadležne zdravstvene ustanove koja je obavila liječenje/tretman vezan za tešku i trajnu bolest, iz člana 6. stav 2. ovog Pravilnika (original ili ovjerena fotokopija).
3. Za nabavku ortotičko-protetičkih pomagala – predračun ustanove za izradu ortopedskih pomagala, kao i rješenje/uvjerenje Zavoda zdravstvenog osiguranja o visini participacije za nabavku ortopedskog pomagala (original ili ovjerena fotokopija).
4. Za plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze za umrlog člana zajedničkog porodičnog domaćinstva: potvrda o smrti za umrlo lice koje nije upisano u matičnu knjigu umrlih/izvod iz matične knjige umrlih za lice koje je upisano u knjigu umrlih (fotokopija), te račun izdat na ime podnosioca zahtjeva od strane pogrebnog preduzeća koje je izvršilo sahranu/dženazu (original ili ovjerena fotokopija).
5. Za plaćanje dijela troškova sahrane/dženaze umrlog lica koji je živjelo samo, a nema bližih srodnika: dokaz povjereničkog odbora mjesne zajednice da je umrli živio sam (original), potvrda o smrti za umrlo lice koje nije upisano u matičnu knjigu umrlih/izvod iz matične knjige umrlih za lice koje je upisano u knjigu umrlih (fotokopija), te račun pogrebnog preduzeća koje je izvršilo sahranu/dženazu (original ili ovjerena fotokopija). Za ovaj oblik pomoći nije potrebno prilagati dokaze o ispunjavanju općih uslova iz člana 8. ovog Pravilnika.
6. Za plaćanje dijela troškova redovnog školovanja djeteta/djece i boravka djeteta/djece u privatnim predškolskim ustanovama: uvjerenje izdato od strane škole, odnosno fakulteta kojim se dokazuje status redovnog učenika/studenta (original ili ovjerena fotokopija), uvjerenje izdato od strane privatne predškolske ustanove kojim se potvrđuje boravak djeteta/djece u predškolskoj ustanovi, te izvod iz matične knjige rođenih za dijete/djecu koja se školuju/borave u privatnoj predškolskoj ustanovi (fotokopija).
7. Za nabavku opreme za novorođeno dijete: izvod iz matične knjige rođenih za novorođenče (fotokopija).

(2) Dokumentacija navedena u stavu (1) ovog člana, ne može biti starija od šest mjeseci od dana podnošenja zahtjeva, osim dokumentacije iz tačke 1. i 2. koja ne može biti starija od 12 mjeseci od dana podnošenja zahtjeva.

(3) Za prošireni oblik socijalne jednokratne novčane pomoći iz stava 1., tačka 3) ovog člana, osobe koje imaju pravo na refundiranje troškova nabavke ortotičko-protetičkih pomagala putem Zavoda zdravstvenog osiguranja TK, dodijelit će se preostali iznos do iznosa od 1.000,00 KM u zavisnosti od priloženih računa o nabavljenim ortotičko-protetičkim pomagalima, što će se cijiniti u svakom pojedinačnom slučaju.

(4) U slučaju potrebe za dodatnom dokumentacijom podnosilac zahtjeva dužan je istu dostaviti na zahtjev službe koja provodi postupak.

Član 11.

Uz zahtjev koji u ime lica navedenih u članu 7. tačka 5. ovog Pravilnika, nadležnoj službi podnosi Crveni križ/krst grada Tuzla ili JU Centar za socijalni rad, pored dokaza o

ispunjavanju općih uslova navedenih u članu 8. ovog Pravilnika potrebno je dostaviti anamnezu o socijalnom statusu navedenog lica.

Član 12.

- (1) Obrasce zahtjeva za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu za proširene oblike socijalne pomoći iz člana 6. ovog Pravilnika, propisuje nadležna služba.
- (2) Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu za proširene oblike socijalne pomoći može podnijeti samo jedan punoljetan član zajedničkog porodičnog domaćinstva (lično ili putem punomoćnika).
- (3) Isti korisnik, uključujući i članove njegovog zajedničkog porodičnog domaćinstva, pravo na dodjelu jednokratne novčane naknade, za namjene određene u članu 6. ovog Pravilnika, može ostvariti samo jednom u toku budžetske (kalendarske) godine.
- (4) Podnosilac zahtjeva, uključujući i članove zajedničkog porodičnog domaćinstva, ne može ostvariti pravo na jednokratnu novčanu naknadu za proširene oblike socijalne pomoći iz člana 6., stav (1), tačke 1. i 2 ukoliko je prethodno ostvario pravo na dodjelu interventne socijalne jednokratne novčane pomoći, iz člana 16., stav (2), tačke a) i b), ovog Pravilnika, po istom osnovu.

Član 13.

- (1) Postupak za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu naknadu za proširene oblike socijalne pomoći, provodi služba nadležna za oblast socijalne zaštite (u daljem tekstu: nadležna služba), u skladu s odredbama Zakona o upravnom postupku ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 2/98, 48/99 i 61/22).
- (2) Odobrene jednokratne novčane naknade za proširene oblike socijalne pomoći se isplaćuju na tekući račun podnosioca zahtjeva.
- (3) Kao izuzetak, u odnosu na prethodni stav, odobrena jednokratna novčana naknada na ime sahrane/dženaze umrlog lica koji je živio sam, a nije imao bližih srodnika, u postupku koji je vođen po zahtjevu mjesne zajednice, uplaćuju se na račun pogrebnog preduzeća koje je obavilo sahranu/dženazu.

III – INTERVENTNA SOCIJALNA JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ

Član 14.

- (1) Izuzetno od odredbi članova 2. - 13. ovog Pravilnika osobama koje se nađu u stanju socijalne potrebe usljed teške zdravstvene situacije ili djelovanja prirodne nepogode, može se dodijeliti interventna socijalna jednokratna novčana pomoć.
- (2) Pod teškom zdravstvenom situacijom iz stava (1) ovog člana smatraju se:
 - a) teško oboljenje djeteta ili mlade osobe starosti do 30. godina koje se nalazi na listi teških oboljenja propisanih Naredbom o listi teških bolesti odnosno teških tjelesnih povreda, a koje zahtijeva dugotrajno i skupo liječenje,
 - b) teško oboljenje osoba bez obzira na godine starosti, kod kojih je invaliditet nastao prije navršene 15. godine života, a koje zahtijeva dugotrajno i skupo liječenje (autizam, cerebralna paraliza, downov sindrom i druge bolesti koje ugrožavaju život ili vežu bolesnika za postelju, bitno otežavaju svakodnevno ili onemogućavaju svakodnevno funkcionisanje i onemogućavaju radne aktivnosti).
- (3) Pod djelovanjem prirodne nepogode iz stava (1) ovog člana smatra se: poplava, klizište, požar i sl.
- (4) Interventna socijalna jednokratna novčana pomoć iz člana 14. stav 2., i stav 3., dodjeljuje se u iznosu od 1.000,00 KM.

Član 15.

- (1) Pravo na interventnu socijalnu jednokratnu novčanu pomoć iz člana 14. stav (2), imaju lica koja imaju stalno prebivalište na području grada Tuzle čiji ukupan prihod po članu

porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi visinu prosječne neto plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu, prema posljednjem zvaničnom objavljenom podatku.

(2) Pravo na interventnu socijalnu jednokratnu novčanu pomoć iz člana 14. stav (3), imaju lica koja imaju stalno prebivalište na području grada Tuzle čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi 55% prosječne neto plate ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu, prema posljednjem zvaničnom objavljenom podatku.

(3) Interventna socijalna jednokratna novčana pomoć za jednog podnosioca zahtjeva, uključujući i članove porodičnog domaćinstva, može se dodijeliti jedanput u toku tekuće godine.

(4) Podnosilac zahtjeva, uključujući i članove zajedničkog porodičnog domaćinstva, koji su prethodno ostvarili pravo na jednokratnu novčanu naknadu za proširene oblike socijalne pomoći iz člana 6., stav (1), tačke 1. i 2 ne mogu ostvariti pravo na interventnu socijalnu jednokratnu novčanu pomoć po istom osnovu.

Član 16.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na interventnu socijalnu jednokratnu novčanu pomoć pokreće se na zahtjev podnosioca koji se podnosi na obrascu koji propisuje nadležna služba.

(2) Uz zahtjev, pored dokaza o ispunjavanju općih uslova iz člana 8. ovog Pravilnika, podnosilac je obavezan priložiti i dokaze o ispunjavanju posebnih uslova koji dokazuju stanje socijalne potrebe usljed nepredviđenih okolnosti i to:

- a) fotokopiju medicinske dokumentacije, ne starije od tri (3) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva, kojom dokazuje nastanak teškog oboljenja djeteta ili mlade osobe starosti do 30. godina kod podnosioca zahtjeva ili članova zajedničkog porodičnog domaćinstva, a koje se nalazi na listi teških oboljenja propisanih Naredbom o listi teških bolesti odnosno teških tjelesnih povreda i koje zahtijeva dugotrajno i skupo liječenje,
- b) fotokopija medicinske dokumentacije (nalaz, ocjena i mišljenje) koja dokazuje nastanak teškog oboljenja osobe kod koje je invaliditet nastao prije navršene 15. godine života, a koje zahtijeva dugotrajno i skupo liječenje (autizam, cerebralna paraliza, downov sindrom i druge bolesti koje ugrožavaju život ili vežu bolesnika za postelju, bitno otežavaju ili onemogućavaju svakodnevno funkcionisanje i radne aktivnosti),
- c) fotokopiju uvjerenja nadležnih institucija o nastanku štete usljed djelovanja prirodnih nepogoda (poplava, klizište, požar i sl.) kojim se dokazuje da djelovanje prirodne nepogode nije nastalo u periodu dužem od tri (3) mjeseca od dana podnošenja zahtjeva.

(3) U slučaju potrebe za dodatnom dokumentacijom podnosilac zahtjeva dužan je istu dostaviti na zahtjev službe koja provodi postupak.

(4) U slučaju nejasnoća u vezi sa postavljenom dijagnozom u medicinskoj dokumentaciji, Služba koja provodi postupak, konsultovat će nadležni Dom zdravlja u cilju pojašnjenje nalaza i dijagnoze bolesti.

Član 17.

Postupak za ostvarivanje prava na interventnu socijalnu jednokratnu novčanu pomoć provodi nadležna služba iz člana 13. ovog Pravilnika, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 2/98, 48/99 i 61/22).

IV – SOCIJALNA JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA PLAĆANJE DIJELA TROŠKOVA LIJEČENJA OBAVLJENOG U INOSTRANSTVU

Član 18.

(1) Licima koja se privremeno nađu u stanju socijalne potrebe usljed oboljenja koja se, po

preporuci i mišljenju konzilija nadležne zdravstvene ustanove, ne mogu liječiti u Bosni i Hercegovini, može se dodijeliti socijalna jednokratna novčana pomoć iz Budžeta Grada Tuzle za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu, nastalih u toku tekuće godine.

(2) Troškovi iz stava 1. ovog člana obuhvataju: troškove prevoza, troškove za pratioca, troškove smještaja, troškove nabavke lijekova i drugih medicinskih sredstava, troškove kontrolnih pregleda te ostale troškove koji nastanu prilikom odlaska na liječenje u inostranstvo.

(3) Socijalna jednokratna novčana pomoć za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu utvrđuje se u visini plaćenih računa za troškove iz prethodnog stava koji nastanu prilikom odlaska na liječenje u inostranstvo, a najviše 10.000,00 KM.

(4) Preporuku i mišljenje o visini iznosa socijalne jednokratne novčane pomoći za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu daje Komisija sastavljena od tri člana koju rješenjem imenuje Pomoćnik gradonačelnika za nadležnu službu (u daljem tekstu: Komisija).

Član 19.

Pravo na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu mogu ostvariti lica koja imaju stalno prebivalište na području grada Tuzle i ispunjavaju uslove iz člana 18. stav (1) ovog Pravilnika.

Član 20.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu pokreće se na zahtjev oboljele osobe ili člana njegove porodice, koji je uz zahtjev obavezan priložiti dokaze o ispunjavanju općih uslova navedenih u članu 8. ovog Pravilnika, osim dokaza iz člana 8. stav (1), tačka 4), kao i sljedeće dokaze:

1. Prijedlog nadležne kliničke zdravstvene ustanove sa mišljenjem ljekarskog konzilija ili specijalistički nalaz sa mišljenjem i preporukom ljekarskog konzilija, za odlazak podnosioca zahtjeva ili člana porodice na liječenje u inostranstvo (fotokopija),
2. Računi za troškove iz člana 18. stav 2. ovog Pravilnika (original ili ovjerena fotokopija).

(2) U slučaju potrebe za dodatnom dokumentacijom podnosilac zahtjeva dužan je istu dostaviti na zahtjev službe koja provodi postupak.

Član 21.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu, provodi nadležna služba iz člana 13. ovog Pravilnika, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 2/98, 48/99 i 61/22).

(2) Zaprimiti zahtjev, nakon što utvrdi da je isti potpun, nadležna služba dostavlja na obradu Komisiji. Nakon pribavljene preporuke i mišljenja o iznosu socijalne jednokratne novčane pomoći za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu od strane Komisije dalji postupak provodi nadležna služba u skladu sa Zakonom o upravnom postupku.

(3) Odobreni iznos socijalne jednokratne novčane pomoći za plaćanje dijela troškova liječenja obavljenog u inostranstvu uplaćuje se na tekući račun podnosioca zahtjeva.

V - SOCIJALNA JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA PLAĆANJE DIJELA TROŠKOVA POSTUPKA BIOMEDICINSKI POTPOMOGNUTE OPLODNJE

Član 22

(1) Partnerima koji žive u bračnoj ili vanbračnoj zajednici a koji, zbog objektivnih okolnosti, nisu u mogućnosti postati roditelji prirodnim putem, može se odobriti socijalna jednokratna

novčana pomoć iz Budžeta Grada Tuzla za plaćanje dijela troškova postupka biomedicinski potpomognute oplodnje (u daljem tekstu: BMPO).

(2) Pravo na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova postupka BMPO može se odobriti jednom u toku godine za drugi, treći i svaki sljedeći postupak obavljen u toku kalendarske godine za koju se dodjeljuju sredstva, u iznosu do 2.000,00 KM.

Član 23.

Pravo iz prethodnog člana mogu ostvariti partneri koji ispunjavaju sljedeće uslove:

1. Da imaju prebivalište na području grada Tuzle,
2. Da žive u bračnoj ili vanbračnoj zajednici,
3. Da mogu postati roditelji samo primjenom postupka BMPO,
4. Da ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi visinu prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema posljednjem objavljenom zvaničnom podatku.

Član 24.

(1) Postupak za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova postupka BMPO pokreće se zahtjevom koji podnosi jedan od partnera. Uz zahtjev potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju:

1. Izvod iz matične knjige vjenčanih – za bračne partnere (fotokopija),
2. Ovjerena izjava oba partnera o postojanju vanbračne zajednice shodno odredbi člana 3. Porodičnog zakona Federacije Bosne i Hercegovine ("Službene novine FBiH, broj: 35/05, 31/14 i 32/19) – za vanbračne partnere (original),
3. Nalaz i mišljenje ljekara specijaliste ginekologije ili urologije (fotokopija),
4. Mišljenje nadležne javne ili privatne zdravstvene ustanove o potrebi liječenja neplodnosti metodom biomedicinski potpomognute oplodnje, izdato prije započinjanja postupka (fotokopija),
5. Dokaz da par nema djece – ovjerena izjava,
6. Dokaz da troškovi postupka biomedicinske potpomognute oplodnje nisu finansirani od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona – Ovjerena izjava kod nadležnog organa ili Potvrda Zavoda zdravstvenog osiguranja Tuzlanskog kantona,
7. Dokaz o obavljenom postupku BMPO - otpusno pismo nadležne zdravstvene ustanove ili drugi adekvatan dokument uvidom u koji se može utvrditi da je postupak obavljen (fotokopija),
8. Račun za obavljeni postupak BMPO izdat od strane nadležne javne ili privatne zdravstvene ustanove koja se bavi humanom reprodukcijom na ime jednog od partnera (original ili ovjerena fotokopija),
9. Kućna lista (original ili ovjerena fotokopija),
10. Dokaz o radno-pravnom statusu za oba partnera i sve punoljetne članove zajedničkog porodičnog domaćinstva:
 - a) za nezaposlena lica – uvjerenje izdato od strane JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona ili dokument izdat od strane Porezne uprave FBiH – Poreska ispostava Tuzla iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu radnog odnosa (original ili ovjerena fotokopija),
 - b) za zaposlena lica – dokaz o visini plaće/platna lista (original ili ovjerena fotokopija),
 - c) za penzionere - ček od penzije (fotokopija),
 - d) za lica koja su navršila 65 godina, a nisu ostvarila pravo na penziju - dokument izdat od strane Porezne uprave FBiH – Poreska ispostava Tuzla iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu prava na penziju (original ili ovjerena fotokopija).
11. Tekući račun podnosioca zahtjeva (fotokopija).

(2) Provjeru evidencije prebivališta za oba partnera izvršit će nadležna služba po službenoj dužnosti.

Član 25.

- (1) Postupak za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova BMPO provodi nadležna služba iz člana 13. ovog Pravilnika, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 2/98, 48/99 i 61/22).
- (2) Odobreni iznos socijalne jednokratne novčane pomoći za plaćanje dijela troškova postupka BMPO uplaćuje se na tekući račun podnosioca zahtjeva.

VI – SOCIJALNA JEDNOKRATNA NOVČANA POMOĆ ZA PLAĆANJE DIJELA TROŠKOVA NABAVKE SENZORA ZA BEZBOLNO I KONTINUIRANO MJERENJE ŠEĆERA U KRVU

Član 26.

- (1) Osobama oboljelim od dijabetes mellitusa (tip 1) koje imaju prebivalište na području grada Tuzle, može se odobriti socijalna jednokratna novčana pomoć iz Budžeta Grada Tuzle za plaćanje dijela troškova nabavke senzora za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi.
- (2) Pravo na plaćanje dijela troškova osobama iz stava 1. ovog člana može se odobriti jednom u toku godine u iznosu do 1.000,00 KM.
- (3) Za osobe koje imaju pravo na plaćanje dijela troškova nabavke senzora za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi putem Zavoda zdravstvenog osiguranja TK i putem neprofitnih organizacija ili samo ostvaruju pravo putem neprofitnih organizacija dodijelit će se preostali iznos do iznosa od 1.000,00 KM u zavisnosti od priloženih računa o nabavljenim senzorima, što će se cijeliti u svakom pojedinačnom slučaju.

Član 27.

Pravo iz prethodnog člana mogu ostvariti osobe koje ispunjavaju sljedeće uslove:

- a) da imaju prebivalište na području grada Tuzle,
- b) da imaju dijagnostikovano oboljenje dijabetes mellitus tip 1 od strane nadležnog ljekara,
- c) lica čiji ukupan prihod po članu porodičnog domaćinstva mjesečno ne prelazi 45% prosječne neto plaće ostvarene u Federaciji Bosne i Hercegovine za prethodnu godinu prema posljednjem objavljenom zvaničnom podatku.

Član 28.

- (1) Postupak za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova nabavke senzora za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi pokreće se na zahtjev oboljele osobe ili njenog zakonskog zastupnika (ukoliko se radi o malodobnoj osobi).
- (2) Uz zahtjev potrebno je dostaviti sljedeću dokumentaciju za oboljelu osobu:
1. Izvod iz matične knjige rođenih (fotokopija),
 2. Kućna lista (original ili ovjerena fotokopija),
 3. Posljednji nalaz nadležnog ljekara (endokrinologa, kliničkog pedijatra ili kliničkog interniste) sa dijagnozom dijabetes mellitus tip 1 (fotokopija),
 4. Dokaz o radno-pravnom statusu za podnosioca zahtjeva i sve članove zajedničkog porodičnog domaćinstva:
 - a) za nezaposlena lica – uvjerenje izdato od strane JU Služba za zapošljavanje Tuzlanskog kantona ili uvjerenje o redovnom školovanju/studiranju ili dokument izdat od strane Porezne uprave FBiH – Poreska ispostava Tuzla iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu radnog odnosa (original ili ovjerena fotokopija),
 - b) za zaposlena lica – dokaz o visini plaće/platna lista (original ili ovjerena fotokopija),

- c) za penzionere - ček od penzije (fotokopija),
 - d) za lica koja su navršila 65 godina, a nisu ostvarila pravo na penziju - dokument izdat od strane Porezne uprave FBiH – Poreska ispostava Tuzla iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu prava na penziju ili Uvjerenje izdato od strane PIO/MIO kojim se dokazuje da lice nije ostvarilo pravo na penziju (original ili ovjerena fotokopija),
 - e) za lica koja ispunjavaju uslove za penziju i podnijela su zahtjev za penzionisanje, ali još uvijek nisu ostvarili pravo na penziju – dokument izdat od strane PIO/MIO kojim se dokazuje da je lice podnijelo zahtjev za penzionisanje (fotokopija) i ovjerena izjava podnosioca zahtjeva da u vrijeme podnošenja zahtjeva nije počeo/la primati penzije (original/ovjerena fotokopija).
- (3) Račun o nabavljenim sezorima za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi za dijabetes mellitus tip 1 (fotokopija).
- (4) Služba nadležna za provođenje postupka po službenoj dužnosti će:
- a) pribaviti dokaz za podnosioca zahtjeva o ostvarivanju prava na novčanu pomoć za nabavku senzora za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi iz sredstava Budžeta Grada Tuzle koja se dodjeljuju putem neprofitne organizacije i
 - b) izvršiti provjeru evidencije prebivališta za podnosioca zahtjeva.

Član 29.

- (1) Postupak za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć za plaćanje dijela troškova nabavke senzora za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi, provodi nadležna služba iz člana 13. ovog Pravilnika, u skladu sa odredbama Zakona o upravnom postupku („Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine“, broj 2/98, 48/99 i 61/22).
- (2) Odobreni iznos socijalne jednokratne novčane pomoći za plaćanje dijela troškova nabavke senzora za bezbolno i kontinuirano mjerenje šećera u krvi uplaćuje se na tekući račun podnosioca zahtjeva.

VII – ODREDBE O TAKSAMA, UTROŠKU SREDSTAVA I PRAVNIM LIJEKOVIMA

Član 30.

- (1) Zahtjevi za ostvarivanje prava na socijalne jednokratne novčane pomoći utvrđene ovim Pravilnikom, oslobođeni su od plaćanja administrativne takse.
- (2) Postupci pokrenuti po zahtjevima za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć koji se ne riješe zbog utroška namjenskih sredstava planiranih u Budžetu u Grada Tuzla na pozicijama: “Grantovi pojedincima – jednokratne socijalne pomoći“ i „Grantovi pojedincima – za liječenje teško oboljelih u inostranstvu“ za tekuću godinu, obustavit će se zaključkom i nastaviti u narednoj budžetskoj godini. U slučaju smrti podnosioca zahtjeva postupak će se obustaviti zaključkom.
- (3) Protiv prvostepenih odluka nadležne službe donesenim po zahtjevima za ostvarivanje prava na socijalne jednokratne novčane pomoći može se izjaviti žalba Drugostepenom upravnom vijeću Grada Tuzle u roku od osam (8) dana od dana prijema odluke.

VIII – ZAŠTITA LIČNIH PODATAKA

Član 31.

Podaci prikupljeni u postupku ostvarivanja prava na socijalne jednokratne novčane pomoći obrađuju se i čuvaju u skladu sa Zakonom o zaštiti ličnih podataka Bosne i Hercegovine („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 12/25) isključivo u svrhu ostvarivanja prava po ovom Pravilniku.

IX - PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 32.

(1) Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o kriterijima i postupku za ostvarivanje prava na socijalne jednokratne novčane pomoći iz Budžeta Grada Tuzle („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj: 1/22, 1/24, 6/24 i 8/24).

(2) Po zahtjevima za ostvarivanje prava na socijalnu jednokratnu novčanu pomoć koji su podneseni prije početka primjene ovog Pravilnika provest će se postupak u skladu sa odredbama Pravilnika koji je bio na snazi u vrijeme podnošenja zahtjeva.

Član 33.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja u “Službenom glasniku Grada Tuzle”.

GRAD TUZLA

Gradsko vijeće

Broj: 01/31-A-1321-2026

Tuzla, 28. januara 2026. godine

PREDSJEDAVAJUĆA

Ana Pejić, BA prava