

**Bosna i Hercegovina**

**Federacija Bosne i Hercegovine**

**Tuzlanski kanton**

**GRAD TUZLA**

**Služba za kulturu, sport, mlade i socijalnu zaštitu**

**P R I J A V N I O B R A Z A C**

**za raspodjelu finansijskih sredstava sa pozicije „Grant za neprofitne organizacije-podrška radu udruženjima“**

|  |
| --- |
| **1. Podaci o podnosiocu prijave** |
| ………………………………………………………………………………………………….........................................*Naziv podnosioca prijave (iz Rješenja o registraciji)**.............................................................................................................................................................................................*  *(ulica i broj) (e-mail) ( web stranica)* Kontakt osoba: ………………………………………. .......tel./mob. ………………………...........................................Lice ovlašteno za zastupanje: …………………………………….. .......tel./mob.………………………........................*(iz Rješenja o registraciji)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Identifikacijski broj  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Transakcijski račun |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Naziv banke: ............................................................................................................................................................... |
| **Godina osnivanja neprofitne organizacije:** |
| **Broj stalno zaposlenih:** |
| **Broj angažovanog osoblja po drugim osnovama:** |
| **Ukupan broj aktivnih članova organizacije sa područja grada Tuzle, sa podacima o stepenu invaliditeta i starosnoj strukturi:** |
| **Vlasnički status i kvadratura prostora koji organizacija koristi u svom radu:** |
| **Opis troškova koji su neophodni za rad neprofitne organizacije a koji su predloženi u pregledu budžeta:** |
| **2. Podaci o priloženim dokumentima *(sa X označiti dostavljene dokumente)*** | **x** |
|  | 1. Detaljno razrađen finansijski plan osnovnih troškova koji su neophodni za rad neprofitne organizacije, na propisanom obrascu za budžet potpisanom od strane odgovorne osobe, - **obavezno koristiti obrazac za budžet**
 |  |
| 1. Rješenje o upisu u Registar
 |  |
| 1. Identifikacioni broj
 |  |
| 1. Uvjerenje o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (original ili ovjerena kopija Poreske uprave, ne starije od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva)
 |  |
| 1. Završni godišnji finansijski izvještaj za prethodnu godinu sa pečatom AFIP-a (bilans stanja i bilans uspjeha), osim ako je udruženje registrovano u godini objavljivanja javnog poziva
 |  |
|  | 1. Kopija lične karte ili uvjerenja o državljanstvu lica ovlaštenog za zastupanje
 |  |
|  | 1. Kratak opis projekata realizovanih tokom prethodne četiri godine
 |  |
|  | 1. Podatke o stručnosti zaposlenih u organizaciji (kraći CV),
 |  |
|  | 1. Zvaničan dokument banke o otvaranju transakcijskog računa aplikanta
 |  |

 M.P. Datum…………………… Ovlaštena osoba
 podnosioca prijave

 ..........................................................