

BOSNA I HERCEGOVINA
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD TUZLA
GRADONAČELNIK
Tuzla, 19.07.2023. godine

Na osnovu člana 72. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu („Službene novine TK”, broj: 7/17, 10/17, 10/18, 14/18, 8/21, 10/22 i 14/22) i Odluke o pokretanju postupka popunjavanja upražnjenih radnih mjesta namještenika u organu državne službe putem internog oglasa, broj: 02/30-A-11756-2023 od 18.07.2023. godine, Gradonačelnik objavljuje

I N T E R N I O G L A S
za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u
Službu za boračko invalidsku zaštitu, stambene poslove i
integraciju raseljenih lica

NAZIV RADNOG MJESTA:

1. **Viši samostalni referent za porodičnu invalidninu**, Odjeljenje za boračko-invalidsku zaštitu u Službi za boračko-invalidsku zaštitu, stambene poslove i integraciju raseljenih lica (broj pozicije po Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji gradskih organa uprave i stručnih službi Grada Tuzle 9.1.3.)1 (jedan) izvršilac.

OPIS POSLOVA RADNOG MJESTA:

Pozicija 01: Viši samostalni referent za porodičnu invalidninu

a) Opis poslova:

- radi na pripremi i ažuriranju dokumentacije za priznavanje prava na porodičnu invalidninu,
- vrši preseljenje predmeta korisnika porodične invalidnine,
- vodi evidenciju o statusu korisnika boračko-invalidske zaštite i promjenama u toku upravnog postupka,
- izrađuje analize, izvještaje i informacije iz oblasti ostvarivanja prava na porodičnu invalidninu,
- vrši unos podataka i kompjutersku obradu podataka,
- prati zakonske propise iz oblasti boračko-invalidske zaštite i drugih oblasti a koji imaju posrednog uticaja na prava korisnika boračko-invalidske zaštite,
- dužan je povjerene poslove obavljati u skladu sa zakonom, drugim propisima, općim aktima i pravilima struke,
- obavlja i druge poslove po nalogu neposrednog rukovodioca.

OPĆI USLOVI ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA:

Opći uslovi utvrđeni su odredbama člana 76. Zakona o državnoj službi u Tuzlanskom kantonu:

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je stariji od 18 godina,
- da je zdravstveno sposoban za obavljanje poslova utvrđenih za to radno mjesto,
- da ima vrstu i stepen školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mjesta prema pravilniku o unutrašnjoj organizaciji,
- da u posljednje dvije godine od dana objavljivanja oglasa nije otpušten iz organa državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
- da nije obuhvaćen odredbom člana IX. 1. Ustava Bosne i Hercegovine.

POSEBNI USLOVI UTVRĐENI PRAVILNIKOM O UNUTRAŠNJOJ ORGANIZACIJI GRADSKIH ORGANA UPRAVE I STRUČNIH SLUŽBI GRADA TUZLE:

Pozicija 01: Viši samostalni referent za porodičnu invalidninu

- VŠS/VI stepen stručne spreme, viša upravna škola,
- položen stručni ispit,
- najmanje 1 godina radnog staža u struci nakon završene stručne spreme.

SPISAK POTREBNIH DOKUMENATA (ORIGINAL ILI OVJERENA KOPIJA):

- potpisana pisana **prijava** na interni oglas sa **kratkim biografijom i kontakt-podacima (ADRESA I BROJ TELEFONA)**,
 - uvjerenje o državljanstvu BiH (**NE STARIJE OD ŠEST MJESECI**),
 - izvod iz matične knjige rođenih,
 - ovjerenja izjava da kandidat u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz državne službe kao rezultat disciplinske kazne na bilo kojem nivou vlasti u Bosni i Hercegovini,
 - ovjerenja izjava da kandidat nije obuhvaćen odredbom člana IX.1. Ustava Bosne i Hercegovine,
 - potvrda da je kandidat na dan objavljivanja internog oglasa u radnom odnosu u organu državne službe,
 - diploma o završenoj traženoj stručnoj spremi,
 - dokaz o položenom stručnom ispitu,
 - potvrda/uvjerenje o radnom stažu u struci nakon završene stručne spreme.
- Izabrani kandidat je dužan prije stupanja na rad dostaviti ljekarsko uvjerenje o zdravstvenoj i psihofizičkoj sposobnosti za obavljanje poslova radnog mjesta.

ROK TRAJANJA INTERNOG OGLASA I ADRESA ZA PODNOŠENJE PRIJAVA:

Interni oglas ostaje otvoren 8 (osam) dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Grada Tuzle i web-stranici Grada Tuzle (<http://grad.tuzla.ba/>), odnosno zaključno sa 28.07.2023. godine.

Prijave na oglas sa dokazima o ispunjavanju uslova dostaviti lično putem pisarnice Grada Tuzla (Centar za pružanje usluga građanima) ili preporučenom pošiljkom, s tim da se u oba slučaja podnosi u zatvorenoj koverti na kojoj je ispisana adresa:

**GRAD TUZLA - GRADONAČELNIK
UL. ZAVNOBiH-a, broj 11
75000 Tuzla**

sa naznakom

“Komisija za provođenje Internog oglasa za prijem namještenika u radni odnos na neodređeno vrijeme u Službu za boračko-invalidsku zaštitu, stambene poslove i integraciju raseljenih lica (navesti redni broj i naziv pozicije na koju se prijavljuje) - ne otvaraj”

NEPOTPUNE, NEUREDNE I NEBLAGOVREMENE PRIJAVE NEĆE BITI UZETE U RAZMATRANJE.

PRAVO PRIJAVE NA INTERNI OGLAS IMAJU NAMJEŠTENICI ORGANA DRŽAVNE SLUŽBE SVIH NIVOVA VLASTI U KANTONU KOJI ISPUNJAVAJU USLOVE ZA OBAVLJANJE POSLOVA RADNOG MJESTA ZA KOJE SE PRIJAVLJUJU.