

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD TUZLA
Služba civilne zaštite
Broj: 11-19-719/26 MMB
Tuzla, 22.9.2026. godine

Na osnovu člana 2. stav (1) Odluke o postupku i uslovima za dodjelu sredstava za subvencioniranje troškova uklanjanja arhitektonskih barijera na zajedničkim dijelovima zgrada („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj: 6/26)(u daljem tekstu: Odluka), Služba civilne zaštite Grada Tuzle, objavljuje:

DRUGI JAVNI POZIV
za dodjelu sredstava za subvencioniranje troškova uklanjanja arhitektonskih barijera na zajedničkim dijelovima zgrada

I PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet javnog poziva je dodjela sredstava iz Budžeta Grada Tuzle skupovima etažnih vlasnika na teritoriji grada Tuzle, za namjenu subvencioniranja troškova uklanjanja arhitektonskih barijera u kolektivnim stambenim i stambeno-poslovnim zgradama čiji etažni vlasnici imaju obavezu izbora upravitelja.

Uklanjanje arhitektonskih barijera podrazumijeva izvođenje tehničkog rješenja za savladavanje visinskih razlika u zajedničkom stubištu u zgradi, za nesmetan pristup i kretanje osobama sa umanjenim tjelesnim sposobnostima, koje zbog poteškoća u kretanju koriste pomagalo kao što su invalidska kolica ili hodalica, u skladu sa članom 3. stav (4) Odluke.

Tehničko rješenje za savladavanje visinske razlike podrazumijeva nabavku, ugradnju, ispitivanje i puštanje u rad adekvatnog sistema ili električnog uređaja (električna sklopiva platforma i slično), u onim zgradama gdje je izvođenje takvog rješenja moguće, s obzirom na već postojeće stanje i dimenzije unutrašnjeg zajedničkog stubišta, u skladu sa članom 3. stav (5) Odluke.

II PRAVO PRIJAVE

Pravo prijave na javni poziv imaju upravitelji zajedničkih dijelova i uređaja zgrada na području grada Tuzle, u ime i za račun skupova etažnih vlasnika. Upravitelj je registrovano pravno lice ili fizičko lice-obrtnik koje ima izdato rješenje o priznavanju prava na obavljanje poslova upravitelja, a sa etažnim vlasnicima kolektivne stambene ili stambeno-poslovne zgrade ima zaključen ugovor o održavanju ili je određen kao prinudni upravitelj, u skladu sa članom 3. stav (3) Odluke.

U skladu sa članom 4. stavovi (2) i (3) Odluke, primjenjuje se sljedeće:

- Podnesenom prijavom na javni poziv skup etažnih vlasnika može tražiti dodjelu subvencije za realizaciju maksimalno jednog odgovarajućeg tehničkog rješenja za uklanjanje arhitektonske barijere u zajedničkom stubištu zgrade.

- Skupovi etažnih vlasnika koji su u periodu prije stupanja na snagu Odluke već ostvarili pravo na subvenciju iz Budžeta Grada Tuzle za namjenu iz člana 1. Odluke nemaju pravo podnošenja prijave na javni poziv.

III IZNOS SUBVENCije

Subvencija troškova za uklanjanje arhitektonskih barijera može iznositi do 100% od dostavljene ukupne predračunske vrijednosti, u skladu sa članom 4. stav (1) Odluke.

Skup etažnih vlasnika može odlučiti da će u određenom omjeru učestvovati sa vlastitim sredstvima za zajedničko održavanje kod upravitelja u pokriću predmetnog troška.

IV USLOVI ZA DODJELU SUBVENCije

Za ostvarivanje prava na subvenciju, etažni vlasnici zgrade moraju kumulativno ispunjavati sljedeće uslove:

- a) da imaju izabranog ili prinudnog upravitelja,
- b) da su na svom skupu, većinom glasova svih etažnih vlasnika, donijeli odluku da su saglasni sa podnošenjem prijave na javni poziv,
- c) da na lokaciji, koja je predmet prijave na javni poziv, postoji arhitektonska barijera u zajedničkom stubištu,
- d) da u zgradi žive etažni vlasnici ili korisnici stanova ili članovi njihovog zajedničkog domaćinstva kao lica sa umanjenim tjelesnim sposobnostima koja za kretanje koriste pomagalo u vidu invalidskih kolica ili hodalice,
- e) da su dali saglasnost na predračun i izvođača radova.

V DOKUMENTACIJA

Upravitelj je u prijavi na javni poziv obavezan navesti:

- a) podatke o upravitelju (naziv, sjedište, e-mail i kontakt telefon),
- b) adresu zgrade za koju podnosi prijavu,
- c) ime i prezime predstavnika etažnih vlasnika,
- d) iznos eventualnog vlastitog učešća etažnih vlasnika,
- e) traženi iznos sredstava na ime subvencioniranja,
- f) opis postojeće arhitektonske barijere
- g) opis predloženog tehničkog rješenja,
- h) naziv odabranog izvođača radova,
- i) broj i datum odabranog predračuna.

Prijava se dostavlja u originalu na obrascu koji je objavljen kao prilog javnom pozivu, te mora biti potpisana i ovjerena od upravitelja.

Upravitelj uz prijavu na javni poziv dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) ugovor zaključen sa predstavnikom etažnih vlasnika ili rješenje o prinudnoj upravi,
- b) predračun koji je sastavljen i ovjeren od odabranog ponuđača,
- c) potpisan i ovjeren spisak svih etažnih vlasnika zgrade,
- d) odluka većine etažnih vlasnika kojom se ovlašćuje upravitelj na podnošenje prijave na javni poziv, odobrava predračun i izvođač radova, kao i eventualno vlastito učešće iz zajedničkih sredstava kod upravitelja,

- e) medicinska dokumentacija za korisnika (ocjena, nalaz i mišljenje nadležnog tijela, rješenje o invaliditetu, potvrda o korištenju ortopedskog pomagala i slično).

Dokument pod tačkom d) dostavlja se na obrascu koji je objavljen kao prilog javnom pozivu.
Dokumenti pod tačkom e) se nakon završetka procedure javnog poziva vraćaju podnosiocu prijave.

Sva dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu dostavlja se u fotokopiji, a na traženje stručne komisije upravitelj je dužan omogućiti uvid u originalni dokument ili ovjerenu fotokopiju dokumenta.

VI ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Javni poziv ostaje otvoren 30 (trideset) dana od dana objavljivanja na web stranici Grada Tuzle.
Neblagovremene i nepotpune prijave biti će odbačene bez razmatranja.
Prijave se dostavljaju u zatvorenoj koverti, na pisarnici Službe civilne zaštite Grada Tuzle ili putem pošte, sa naznakom:

**GRAD TUZLA,
SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE,
Ul. Aleja Alije Izetbegovića broj 4 (zgrada JUPITER), 75000 TUZLA,
Prijava na Javni poziv za dodjelu sredstava za subvencioniranje troškova uklanjanja
arhitektonskih barijera na zajedničkim dijelovima zgrada –NE OTVARATI**

Pomoćnik gradonačelnika za Službu civilne zaštite

mr.sc. Mirela Uljić, dipl.ing.građ.