

Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Tuzlanski kanton
GRAD TUZLA
Služba civilne zaštite
Broj: 11-19-706/26 MMB
Tuzla, 18.9.2026. godine

Na osnovu člana 36. Zakona o korištenju, upravljanju i održavanju zajedničkih dijelova i uređaja zgrade („Službene novine TK“ broj: 14/15)(u daljem tekstu: Zakon) i člana 2. stav (3) Odluke o postupku i uslovima za dodjelu sredstava za sufinansiranje nužnih popravki na zajedničkim dijelovima zgrada („Službeni glasnik Grada Tuzla“, broj: 12/25 i 5/26)(u daljem tekstu: Odluka), Služba civilne zaštite Grada Tuzle, objavljuje:

DRUGI JAVNI POZIV
za dodjelu sredstava za sufinansiranje nužnih popravki na zajedničkim dijelovima zgrada

I PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet Javnog poziva je dodjela finansijskih sredstava za sufinansiranje nužnih popravki na zajedničkim dijelovima zgrada skupovima etažnih vlasnika u kolektivnim stambenim i stambeno-poslovnim objektima na području grada Tuzle.

Pod nužnim popravkama podrazumijevaju se isključivo radovi radi sanacije krovne konstrukcije, nosivih zidova, stubova, međuspratnih konstrukcija, temelja, sanacije dimnjaka, dimovodnih i ventilacionih kanala, sanacije ravnih i kosih krovova, zamjena zajedničkih instalacija (vodovodne, kanalizacione, električne, mašinske, centralnog grijanja i slično), popravka fasade zgrade, izolacije zidova, podova i temelja zgrade, kao i drugi radovi na zajedničkim dijelovima zgrade koji su neophodni da se stan, odnosno zgrada sačuva od većeg oštećenja ili da se zaštiti život i imovina građana, u skladu sa članom 3. stav (4) Odluke.

Finansijska sredstva koja se dodjeljuju putem Javnog poziva su sredstva iz Budžeta Grada Tuzla za 2026. godinu, na posebnom ekonomskom kodu označenom kao „Kapitalni transferi za sufinansiranje nužnih popravki na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrada“.

Građevinska inspekcija daje ocjenu opravdanosti i prioritet korištenja predmetnih finansijskih sredstva, u skladu sa Zakonom i članom 2. stav (4) Odluke.

II PRAVO PRIJAVE

Pravo prijave na Javni poziv imaju upravitelji zajedničkih dijelova zgrada na području grada Tuzle. Upravitelj prijavu podnosi u ime i za račun etažnih vlasnika koji, shodno Zakonu i članu 3. stav (3) Odluke, imaju obavezu izbora upravitelja.

Upravitelj je registrovano pravno lice ili fizičko lice-obrtnik koji ima izdato rješenje o priznavanju prava na obavljanje poslova upravitelja, a sa etažnim vlasnicima kolektivne stambene ili stambeno-poslovne zgrade ima zaključen ugovor o održavanju ili je određen kao prinudni upravitelj na osnovu posebnog rješenja, u skladu sa članom 3. stav (2) Odluke.

Podnošenju prijave na Javni poziv prethodi postupanje upravitelja u skladu sa članom 6. Odluke, radi utvrđivanja opravdanosti od strane građevinske inspekcije.

U skladu sa članom 7. Odluke, primjenjuje se sljedeće:

- prijave na Javni poziv se podnose putem izabranog upravitelja za svaki skup etažnih vlasnika pojedinačno,
- za jedan skup etažnih vlasnika upravitelj može podnijeti samo jednu prijavu na Javni poziv,
- skup etažnih vlasnika koji raspolaže sa dovoljno vlastitih sredstava za cjelokupnu realizaciju radova nužne popravke nema pravo prijave na Javni poziv.

III IZNOS/VISINA SUFINANSIRANJA

U skladu sa članom 4. Odluke, primjenjuje se sljedeće:

- etažni vlasnici koji podnose prijavu na Javni poziv putem upravitelja dužni su obezbijediti vlastita sredstva u visini od najmanje 50% od ukupnog iznosa nužne popravke zajedničkog dijela zgrade,
- maksimalan iznos sredstava koji se sufinansira iz Budžeta Grada Tuzla iznosi do 50% od ukupnog iznosa nužne popravke zajedničkog dijela zgrade, ali ne više od sljedećih iznosa:
 - a) svi radovi nužnih popravki koji se odnose na fasadu zgrade- maksimalno 25.000,00 KM,
 - b) svi radovi nužnih popravki koji se odnose na krov zgrade- maksimalno 12.000,00 KM,
 - c) svi ostali radovi nužnih popravki zajedničkih dijelova zgrade iz člana 3. stav (4) Odluke- maksimalno 8.000,00 KM.

Obezbjedenje eventualno nedostajućih finansijskih sredstava za realizaciju radova nužne popravke obaveza je skupa etažnih vlasnika.

IV DOKUMENTACIJA

Upravitelj je u prijavi na Javni poziv obavezan navesti:

- a) podatke o upravitelju (naziv, sjedište, e-mail i kontakt telefon),
- b) adresu zgrade za koju podnosi zahtjev,
- c) ime i prezime predstavnika etažnih vlasnika,
- d) ukupan broj etažnih jedinica u zgradi,
- e) vrstu nužne popravke za koju se traži sufinansiranje sa opisom trenutnog stanja,
- f) opis opasnosti po život, zdravlje i imovinu ljudi koja može nastati,
- g) iznos vlastitog učešća etažnih vlasnika,
- h) traženi iznos sredstava na ime sufinansiranja,
- i) opis predloženog tehničkog rješenja,
- j) naziv izvođača radova,
- k) broj i datum predračuna u skladu s kojim bi se realizovali radovi nužne popravke.

Prijava se dostavlja u originalu na obrascu koji je objavljen kao prilog Javnom pozivu, te mora biti potpisana i ovjerena od upravitelja.

Upravitelj uz prijavu na Javni poziv dostavlja sljedeću dokumentaciju:

- a) ugovor zaključen sa predstavnikom etažnih vlasnika ili rješenje o prinudnoj upravi,
- b) detaljan predračun koji je sastavljen i ovjeren od odabranog ponuđača,
- c) potpisan i ovjeren spisak svih etažnih vlasnika zgrade,

- d) odluka većine etažnih vlasnika kojom se odobrava predračun i upotreba zajedničkih sredstava u visini od minimalno 50 % od ukupnog iznosa nužne popravke zajedničkog dijela zgrade,
- e) analitička kartica zgrade sa stanjem računa, ne starija od 7 (sedam) dana od dana prijave na Javni poziv, potpisana i ovjerena od upravitelja, kao dokaz o raspolaganju sredstvima za vlastito učešće etažnih vlasnika,
- f) informacija građevinske inspekcije iz člana 3. stav (6) Odluke,
- g) ovjerena izjava upravitelja ili nalaz i mišljenje vještaka adekvatne struke ili elaborat ovlaštenog registrovanog lica, kojim se potvrđuje da se radi o nužnim popravcima na zajedničkim dijelovima i uređajima zgrade i da su oštećenja takva da mogu ugroziti život, zdravlje i imovinu građana, sa predloženim adekvatnim načinom sanacije.

Dokument pod tačkom d) dostavlja se na obrascu koji je objavljen kao prilog Javnom pozivu.

Dokumentacija koja se dostavlja uz prijavu dostavlja se u fotokopiji, a na traženje stručne komisije ili građevinske inspekcije upravitelj je dužan omogućiti uvid u originalni dokument ili ovjerenu fotokopiju dokumenta.

V ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Prijave se podnose u roku od 60 (šezdeset) dana od dana objavljivanja Javnog poziva na web stranici Grada Tuzle.

Neblagovremene i nepotpune prijave biti će odbačene bez razmatranja.

Prijave se dostavljaju u zatvorenoj koverti, na pisarnici Službe civilne zaštite Grada Tuzle ili putem pošte, sa naznakom:

**GRAD TUZLA,
SLUŽBA CIVILNE ZAŠTITE,
Ul. Aleja Alije Izetbegovića broj 4 (zgrada JUPITER), 75000 TUZLA,
Prijava na Javni poziv za dodjelu sredstava za sufinansiranje nužnih popravki na zajedničkim
dijelovima zgrada–NE OTVARATI**

Pomoćnik gradonačelnika za Službu civilne zaštite

mr.sc. Mirela Uljić, dipl.ing.građ.