

**Bosna i Hercegovina**

**Federacija Bosne i Hercegovine**

**Tuzlanski kanton**

**GRAD TUZLA**

**Služba za kulturu, sport, mlade i socijalnu zaštitu**

**PRIJAVA NA JAVNI POZIV**

**za ostvarivanje prava na dodjelu sredstava iz Budžeta Grada Tuzle sa pozicije „Tekući transfer za mobilnost mladih“**

|  |
| --- |
| **1. Podaci o podnosiocu prijave** |
| ………………………………………………………………………………………………….........................................*Ime (ime jednog roditelja) i prezime podnosioca prijave**.............................................................................................................................................................................................*  *(Adresa prebivališta) (Kontakt telefon/mail) (JMB)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Broj transakcijskog računa: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Naziv banke: ...............................................................................................................................................................Podaci o licu ovlaštenom za zastupanje malodobnog podnosioca prijave:.................................................................

|  |
| --- |
| Naziv aktivnosti: |
| Mjesto održavanja aktivnosti: |
| Trajanje aktivnosti: |
| Organizator aktivnosti: |
| Svrha mobilnosti: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Iznos sredstava za dodjelu** | **Svrha** | **Označiti iznos za apliciranje (X)** |
| 300,00 KM | za putne troškove, i troškove kotizacije u svrhu aktivnosti koje se odvijaju unutar Bosne i Hercegovine |  |
| 500,00 KM | za putne troškove, troškove kotizacije u svrhu aktivnosti koje se odvijaju u zemljama regiona: Hrvatska, Srbija, Slovenija, Makedonija, Kosovo i Crna Gora |  |
| 600,00 KM | za putne troškove, troškove kotizacije, troškove vize i boravka u svrhu aktivnosti koje se odvijaju ostalim ne pomenutim zemljama |  |

**Napomena:**Korisnici sredstava dužni su u roku od 30 dana od dana realizacije aktivnosti dostaviti narativni i finanijski izvještaj o namjenskom utrošku sredstava sa pratećem dokumentacijom, u suprotnom su dužni izvršiti povrat istih.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ukoliko aplikant koristi podršku ličnog asistenta isto je potrebno navesti ovdje. Uz dokumentaciju iz tablice na strani 2. aplikant prilaže i vlastoručno potpisanu izjavu o korištenju pomoći ličnog asistenta) |

|  |
| --- |
| **2. Potrebna dokumentacija** |
| **Naziv dokumenta** | **Dokument izdaje/posjeduje** | **Forma****dokumenta** | **Označiti dostavljene dokumente (X)** |
| Dokaz identiteta aplikanta * Izvod iz matične knjige rođenih,
* Uvjerenje o državljanstvu
 | Matični ured | fotokopija |  |
| Potvrda kojom se dokazuje status redovnog učenika ili studenta, iliUvjerenje JU Službe za zapošljavanje (za nezaposlena lica), iliDokument iz kojeg je moguće utvrditi činjenicu da lice ne ostvaruje primanja po osnovu radnog odnosa  | Nadležna obrazovna ustanova;JU Službe za zapošljavanjePorezna uprava FBiH – Poreska ispostava Tuzla | original ili ovjerena fotokopija(ne starije od 30 dana) |  |
| Poziv za učešće ili dokaz o učešću u aktivnosti  | Organizator/udruženje | fotokopija poziva |  |
| Motivacijsko pismo  | Podnosilac zahtjeva | vlastoručno potpisan dokument |  |
| Ugovor sa bankom o otvaranju ili potvrda banke o otvorenom tekućem računu podnosioca prijave  | Banka | fotokopija |  |

**Napomena:**

Služba nadležna za provođenje procedure po javnom pozivu će po službenoj dužnosti izvršiti provjeru evidencije prebivališta za podnosioca prijave. Potpisom na prijavnom obrascu, aplikant je saglasan da se vrši provjera podataka po službenoj dužnosti ukoliko istim raspolažu nadležne gradske službe.

Izjavljujem da sam kao nosilac ličnih podataka saglasan/saglasna da se moji podaci koje Zakon o zaštiti ličnih podataka ("Sl.novine BiH" broj 49/2006, 76/2011 i 89/2011) definiše kao posebnu kategoriju podataka ukoliko to postupak zahtijeva obrađuju od strane Službe, u svrhu provođenja i okončanja postupka za ostvarivanje prava za čije je rješavanje nadležna naprijed navedena Služba, i ova saglasnost traje do okončanja postupka i dalje sve dok ostvarujem traženo pravo.)

Datum\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Potpis podnosioca prijave

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_